

*Acuerdo de 22 de febrero de 2011, del Consejo de Gobierno de la Universidad, por el que se aprueba el **Reglamento del Instituto de Investigación en Ingeniería de Aragón (I3A)**.*

REGLAMENTO DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN EN INGENIERIA DE ARAGÓN (I3A)

TÍTULO I NATURALEZA Y FINES

Artículo 1. Denominación y marco legal.

Con la denominación de "*Instituto de Investigación Propio de la Universidad de Zaragoza en Ingeniería de Aragón*", en adelante *I3A*, se constituye en Zaragoza un Instituto Universitario de Investigación Propio de la Universidad de Zaragoza que se regula según lo establecido por la Ley Orgánica de Universidades, por los Estatutos de la Universidad de Zaragoza, por el Reglamento Marco de Institutos Universitarios de Investigación de la Universidad de Zaragoza y por el presente Reglamento.

Artículo 2. Objeto y fines.

1. Se establecen como objetos esenciales del Instituto de Investigación en Ingeniería de Aragón la promoción de la investigación básica y orientada y el impulso de iniciativas de innovación tecnológica mediante la colaboración sostenida con el tejido empresarial. Con estos objetivos, se establecen como fines principales del I3A la configuración de un centro de investigación referente nacional e internacional en las áreas de investigación que le son propias y la constitución de un foco de atracción de nuevas empresas intensivas en tecnología.
2. Como objetivos adicionales se encuentran los siguientes:
 - a) El fomento de la investigación de calidad, incidiendo especialmente en los aspectos científicos y tecnológicos de la misma y en su carácter aplicado.
 - b) La transferencia a la sociedad, y en particular al entorno industrial, de las tecnologías avanzadas existentes y las desarrolladas en el propio Instituto.
 - c) El aprovechamiento de los recursos mediante la utilización conjunta de la infraestructura disponible, potenciando los procesos de captación de recursos comunes y el uso de servicios de apoyo compartidos.

Artículo 3. Ámbito y programa de actuación.

1. El ámbito funcional de actuación será el de la investigación básica y aplicada dentro de las áreas y/o líneas específicas de Investigación que se aprueben por el Consejo del Instituto.
2. Son funciones del I3A:

- a) La organización, desarrollo y evaluación de sus planes de investigación, desarrollo e innovación técnica, de acuerdo con los planes generales de investigación de la Universidad de Zaragoza.
 - b) La organización y desarrollo de programas de doctorado, estudios de postgrado y actividades de especialización en el ámbito de sus competencias.
 - c) La celebración de contratos con personas y entidades públicas o privadas en los términos establecidos en la legislación específica y en los Estatutos de la Universidad de Zaragoza.
 - d) La cooperación con otros centros, Departamentos e Institutos Universitarios de Investigación de la Universidad de Zaragoza y de otras entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales, en el ámbito de sus competencias.
 - e) La administración del presupuesto y de los medios materiales que les corresponden, contando con la adecuada infraestructura administrativa.
 - f) Cualesquiera otras funciones que, conforme a la ley, le asignen los Estatutos y sus normas de desarrollo.
3. Las actividades a desarrollar dentro del programa de actuación del Instituto serán las siguientes:
- a) La ejecución de proyectos de investigación tratando de aprovechar las sinergias mediante la colaboración continuada entre grupos.
 - b) La potenciación de la investigación individual y conjunta de los grupos que lo componen, en especial las relacionadas con las líneas definidas en sus planes estratégicos.
 - c) La impartición de formación de alto nivel en ingeniería y tecnología, mediante la coordinación de programas de doctorado, estudios de postgrado y diplomas de especialización en su ámbito de actuación.
 - d) El incremento de la cooperación con empresas en investigación, desarrollo e innovación, dentro de las áreas propias del Instituto.
 - e) El fomento de las relaciones con Centros de Investigación similares en España y en el resto del mundo, conformando redes de calidad dentro de las líneas de investigación específicas del I3A.
 - f) La consolidación de una referencia de calidad en la actividad investigadora en ingeniería en nuestra región.

TÍTULO II DEL PERSONAL DEL INSTITUTO

Artículo 4. *Integrantes y Categorías*

1. Los investigadores del I3A deberán formar parte de un grupo de investigación perteneciente al Instituto.
2. Podrán ser miembros del Instituto:
 - a) El personal docente, personal investigador y personal investigador en formación, de la Universidad de Zaragoza o de sus centros adscritos, con dedicación investigadora completa o parcial en el Instituto. Se entenderá por dedicación

- completa o parcial la establecida en el contrato que le vincula a la Universidad de Zaragoza.
- b) El personal docente, personal investigador y personal investigador en formación, de otras universidades y entidades que formen parte de un grupo de investigación perteneciente al Instituto, en régimen de investigador adscrito.
 - c) El personal técnico de apoyo a la investigación u otro personal de administración y servicios perteneciente a la plantilla de la Universidad.
3. El número mínimo de miembros investigadores del Instituto será de veinticinco, de los cuales, al menos, diez serán funcionarios de los cuerpos docentes universitarios o profesores contratados doctores de la Universidad de Zaragoza y, al menos, quince serán doctores.
 4. Para la consideración de miembro permanente del Instituto es necesario disponer del grado de doctor.
 5. Los que no sean miembros permanentes del Instituto serán considerados como miembros adscritos temporales.
 6. Se podrá permitir la adscripción excepcional de un miembro investigador a otra entidad análoga siempre que se justifique por su parte la conveniencia de tal doble adscripción y sea aprobada por el Consejo del Instituto por mayoría simple, cumpliendo los requisitos que marca el Reglamento Marco de Institutos Universitarios de Investigación de la Universidad de Zaragoza a esos efectos. En ese caso, y a efectos de número de miembros del Instituto, tal miembro computará como $\frac{1}{2}$.

Artículo 5. Normas de admisión.

1. El acceso de nuevos miembros investigadores permanentes deberá ir precedido de una solicitud del interesado dirigida al director del Instituto. Éste recabará un informe razonado de dos de sus miembros. Corresponde al Consejo del Instituto la aceptación, por mayoría simple, del nuevo investigador, que tendrá lugar en la primera reunión ordinaria que celebre. Los nuevos miembros deben estar adscritos a un grupo de investigación del Instituto.
2. El personal adscrito temporal lo será a petición del responsable del grupo de investigación al cual pertenezca. Para su aceptación, por el periodo requerido, se necesitará la aprobación por parte del director del Instituto. Este personal podrá solicitar la prórroga de su condición tantas veces como lo desee, siguiendo el mismo procedimiento por el que se le admitió.
3. El personal permanente de administración y servicios incorporado al Instituto pasará de forma directa a considerarse como tal.

Artículo 6. Pérdida de la condición de miembro del Instituto.

1. Los miembros investigadores permanentes causarán baja por alguna de las causas

siguientes:

- a) Por voluntad propia, comunicada por escrito al Secretario del Instituto.
 - b) Por fallecimiento.
 - c) Por no pertenecer a un grupo del Instituto. Transitoriamente, dispondrán de un periodo de tiempo de un año para que puedan formar parte de un grupo del Instituto.
 - d) Por traslado a otro Centro en el caso de personal técnico.
 - e) Por exclusión por parte del Consejo del Instituto.
2. El personal temporal causará baja automática tras la finalización del periodo de contrato o disfrute de la beca o, con antelación, por solicitud razonada del responsable de grupo que solicitó su admisión.
 3. La condición de miembro del Instituto podrá perderse por incumplimiento grave de las tareas inherentes a tal condición o por la realización de actuaciones claramente contrarias a los fines del instituto o que perjudiquen gravemente sus intereses. La comprobación y calificación de los hechos se realizará por medio de un procedimiento administrativo instruido y resuelto con todas las garantías legalmente establecidas. El director nombrará como instructor del procedimiento a un miembro permanente del instituto, pudiendo ser nombrado también otro miembro permanente como secretario, con el fin de que documente las actuaciones y le ayude en sus funciones. La propuesta de resolución deberá contener referencia expresa a la prueba practicada, una sucinta relación de los hechos probados y una calificación jurídica razonada. A la vista de todo lo actuado, el Consejo del Instituto resolverá de forma motivada.

Artículo 7. *Derechos de los miembros del Instituto.*

1. Son derechos de los miembros permanentes:
 - a) Elegir y ser elegidos para cargos directivos.
 - b) Participar en las actividades organizadas por el Instituto.
 - c) El uso de los locales y material del Instituto.
 - d) Proponer por escrito a los órganos de gobierno quejas y sugerencias respecto del Instituto y sus actividades.
 - e) Proponer a nuevos miembros permanentes o adscritos en las condiciones marcadas en el Artículo 5.
2. Son derechos de los miembros adscritos:
 - a) Elegir a los representantes correspondientes en el Consejo del Instituto.
 - b) Participar en las actividades organizadas por el Instituto.
 - c) El uso de los locales y material del Instituto.
 - d) Proponer por escrito a los órganos de gobierno quejas y sugerencias respecto del Instituto y sus actividades.

Artículo 8. *Deberes de los miembros del Instituto.*

Son deberes de los miembros del Instituto:

- a) Contribuir, mediante el desarrollo de su actividad investigadora, a los fines del Instituto, potenciando su área de actividad y cumpliendo los requisitos de calidad y eficiencia establecidos en los planes estratégicos del Instituto.
- b) Desempeñar los cargos para los que fueren elegidos.
- c) Suministrar al equipo de dirección del Instituto la información sobre sus actividades requerida en cada momento.
- d) Participar en los procesos de evaluación realizados en el Instituto.
- e) Acatar los acuerdos del Consejo de Instituto.
- f) Respetar lo previsto en este Reglamento y las demás normas que constituyen el marco legal del Instituto.

TÍTULO III DE LA ORGANIZACIÓN DEL INSTITUTO

Artículo 9. De los Grupos de investigación

1. Los investigadores del I3A se agruparán en grupos de investigación siguiendo las reglas y clasificación definidas por el Gobierno de Aragón en sus Planes de Investigación, Desarrollo e Innovación.
2. En general, dichos grupos coincidirán con los correspondientes al registro de grupos del Gobierno de Aragón y de la Universidad de Zaragoza. Excepcionalmente, podrá admitirse la incorporación de un grupo no registrado si se cumplen los requisitos establecidos en este Reglamento para ello.
3. Se podrá permitir la adscripción de un grupo investigador no registrado siempre que se cumplan los siguientes requisitos:
 - a) se cumplan las reglas de número y conformación definidas por el Gobierno de Aragón en sus Planes de Investigación, Desarrollo e Innovación para grupos emergentes.
 - b) se justifique por su parte la conveniencia de tal formación.
 - c) se solicite por escrito por todos sus miembros permanentes.
 - d) sea aprobada por el Consejo del Instituto por mayoría simple.

Esta adscripción nunca lo será por un plazo superior a tres años y tal grupo se considerará dentro de la categoría de grupos emergentes.

4. Cada grupo nombrará un responsable que será reconocido como tal en las distintas representaciones de los grupos en la organización general del Instituto. En caso de que el grupo esté reconocido como tal en el registro de grupos de la Universidad de Zaragoza y el responsable de tal grupo sea miembro del Instituto, se entenderá que el responsable oficial del grupo lo será también a efectos internos del Instituto.
5. Son obligaciones de los grupos del Instituto:
 - a) Contribuir, mediante el desarrollo de su actividad investigadora, a los fines del Instituto, potenciando su área de actividad y cumpliendo los requisitos de calidad y eficiencia establecidos en los planes estratégicos del Instituto.
 - b) Remitir anualmente al director del Instituto un informe sobre las actividades realizadas durante tal periodo.

- c) Participar en los procesos de evaluación establecidos para el contraste de la labor realizada en cada una de las Divisiones del Instituto.

Artículo 10. De las Divisiones.

1. Se entenderá por Divisiones del Instituto, grandes áreas multidisciplinares de investigación, definidas como estratégicas en sus planes, que por razones de mejor organización, visibilidad o promoción externa se considere de interés su definición y puesta en marcha.
2. Las Divisiones gozarán de autonomía en su planificación estratégica, proponiendo planes de actuación al Consejo del Instituto que, tras debate en el mismo, podrán ser aprobados, en cuyo caso se integrarán en el Plan Estratégico global del Instituto, siendo ejecutados por la Dirección.
3. Inicialmente se aprueban las Divisiones siguientes:
 - a) Ingeniería Biomédica
 - b) Inteligencia Ambiental
 - c) Procesos y Reciclado
4. La creación de una nueva División se realizará por acuerdo por mayoría simple del Consejo del Instituto tras propuesta razonada de al menos un tercio de sus miembros.
5. Para proceder a la creación de una División deberá estar compuesta por al menos cuatro grupos de investigación y veinte miembros permanentes.
6. Son funciones de la División las siguientes:
 - a) Avanzar en los fines del Instituto en las áreas que le son propias.
 - b) Establecer las líneas de actuación prioritarias de la División
 - c) Proponer planes de actuación anual y plurianual para su aprobación al Consejo del Instituto.
 - d) Proponer al Consejo el coordinador de División.
 - e) Elaborar anualmente una memoria sobre el estado y labor realizada en la misma que formará parte de la memoria anual global de Instituto.
7. Una División se podrá suprimir por acuerdo por mayoría simple del Consejo de Instituto a propuesta del director o de un tercio de sus miembros.

Artículo 11. De las Líneas Relevantes de Investigación.

1. Se entenderá por Líneas Relevantes de Investigación del Instituto (LRI) a aquellas líneas que por su carácter unidisciplinar, masa crítica o situación de consolidación no cumplan las condiciones exigibles a una División, pero que, sin embargo, se consideren como de especial interés en la actividad, visibilidad o promoción externa del Instituto.
2. Para crear una LRI se deberán cumplir los siguientes requisitos:
 - a) Alguno de los grupos que la proponen deberá ser de excelencia o consolidado del Gobierno de Aragón. El número de investigadores de cada

- grupo que participa en la LRI deberá corresponder a un porcentaje elevado y representativo del número de investigadores total del grupo.
- b) La temática de la línea no deberá coincidir o solaparse con temáticas incluidas en las Divisiones. En este caso, se consideraría, a todos los efectos, dentro de una de las Divisiones existentes, siempre que el Grupo solicitante esté conforme. En ningún caso se aprobará una nueva LRI que no cumpla lo anterior.
 - c) La línea propuesta deberá ser de especial interés científico o tecnológico para el I3A y representar una línea de investigación que complemente la oferta del Instituto. El interés se medirá en términos de publicaciones relevantes, impacto de las mismas, relevancia nacional e internacional en el tema de los grupos que la sustentan, participación en proyectos nacionales e internacionales, y otros criterios equiparables a los mencionados. Se valorará especialmente la oportunidad estratégica de la línea para el I3A. También serán examinados los objetivos y resultados propuestos y comprometidos por los grupos proponentes de la línea.
 - d) Para su consideración se valorará especialmente que en la línea propuesta participen dos o más grupos del Instituto.
3. Dado que en los objetivos del Plan Estratégico del I3A se considera prioritaria la dedicación de recursos y esfuerzos a las Divisiones, la aprobación de nuevas líneas LRI se realizará con carácter excepcional y en número limitado, atendiendo a los criterios mencionados, que se especificarán en el formulario que deberán cumplimentar los interesados.
4. Son funciones de una Línea:
- a) Avanzar en los fines del Instituto en las áreas que le son propias.
 - b) Establecer las líneas de actuación prioritarias de la LRI.
 - c) Proponer planes de actuación anual y plurianual para su aprobación al Consejo del Instituto.
 - d) Proponer al Consejo el responsable de la LRI.
 - e) Elaborar anualmente una memoria sobre el estado y labor realizada en la misma que formará parte de la memoria anual global de Instituto.
5. El mantenimiento de la línea estará condicionado a la evaluación positiva de la consecución de los objetivos y resultados a los que los grupos proponentes se comprometan. Una LRI se podrá suprimir por acuerdo por mayoría simple del Consejo de Instituto a propuesta del director o de un tercio de sus miembros.

TÍTULO IV DEL GOBIERNO DEL INSTITUTO

Artículo 12. *Órganos de Gobierno*

Son órganos del Instituto, el Consejo del Instituto, el director, el secretario, los subdirectores, y los coordinadores de División. Asimismo, se consideran órganos de apoyo al gobierno del Instituto: la Comisión de Investigación y Postgrados, los responsables de Líneas Relevantes de

Investigación y los responsables de grupo de investigación.

CAPÍTULO I: Del Consejo del Instituto

Artículo 13. *Naturaleza y composición*

1. El Consejo es el órgano de gobierno del Instituto.
2. El Consejo del Instituto estará compuesto por el director, que lo presidirá, por todos los doctores miembros permanentes del Instituto, por tres representantes del resto del personal docente e investigador, por dos representantes de los estudiantes de los títulos que imparta y por dos representantes del personal de administración y servicios adscrito a él. El personal docente e investigador temporal se renovará cada dos años, los estudiantes anualmente y el personal de administración y servicios cada cuatro años.

Artículo 14. *Funciones y competencias.*

Corresponden al consejo de Instituto universitario de investigación las siguientes funciones y competencias:

- a) Elegir al director del Instituto.
- b) Revocar, en su caso, al director, previa aprobación por mayoría absoluta de una moción de censura que deberá ser propuesta por, al menos, una cuarta parte de los miembros del consejo de Instituto.
- c) Acordar la admisión y exclusión de los miembros del Instituto en los supuestos previstos en este Reglamento.
- d) Elaborar y aprobar los posteriores proyectos de modificación de este Reglamento, que deberán ser aprobados por el Consejo de Gobierno, conforme a lo dispuesto en los Estatutos.
- e) Elaborar la propuesta de presupuesto y de dotaciones de personal del Instituto para su aprobación e incorporación al proyecto de presupuesto general de la Universidad por el Consejo de Gobierno.
- f) Planificar sus actividades de investigación, desarrollo, asesoramiento e innovación científica, técnica o artística, así como sus actividades docentes.
- g) Elaborar y aprobar la propuesta y resultados de la evaluación científica y administrativa anual del Instituto para su elevación posterior al rector.
- h) Proponer programas de doctorado y cursos y estudios propios en materias de la competencia del Instituto a iniciativa exclusiva de éste o en colaboración con otros departamentos, Institutos universitarios de investigación o centros.
- i) Recabar información sobre el funcionamiento del Instituto y velar por la calidad de las actividades que realice.
- j) Proponer la concesión de la distinción de doctor "honoris causa" y el otorgamiento de otras distinciones.
- k) Planificar y administrar sus recursos y servicios.
- l) Aprobar la rendición de cuentas y la memoria anual de actividades que le presente el director.
- m) Cualesquiera otras que le atribuyan los Estatutos, el Reglamento Marco de Institutos Universitarios de Investigación, el presente Reglamento y las restantes normas

aplicables.

Artículo 15. Elecciones

1. La elección de representantes al Consejo del Instituto se convocará con quince días hábiles de antelación por el director del Instituto y se regirán por lo dispuesto en los Estatutos de la Universidad de Zaragoza, el Reglamento Marco de Institutos de Investigación, el presente Reglamento y, supletoriamente, por la normativa establecida por la Universidad de Zaragoza para las elecciones de los miembros de los Consejos de Departamento.
2. Las candidaturas a representantes en Consejo de Instituto serán nominales, se presentarán mediante escrito firmado por el candidato y dirigido al director del Instituto. Las candidaturas podrán ser presentadas desde la convocatoria de las elecciones hasta siete días hábiles antes de la fecha de celebración de las mismas.
3. La dirección hará pública una única lista con todos los candidatos válidos al menos cinco días hábiles antes de la fecha de celebración de las elecciones y proveerá las papeletas con los nombres de los candidatos en orden alfabético.
4. Tras las elecciones se realizará la proclamación provisional de los elegidos, abriéndose un periodo de tres días hábiles para posibles impugnaciones que, en su caso, serán elevadas a la Junta Electoral Central de la Universidad para su resolución. Una vez resueltas las mismas se procederá a la proclamación definitiva de los miembros del Consejo del Instituto.

Artículo 16. Presidencia

El director del Instituto, y en su ausencia el subdirector primero, presidirá el Consejo de Instituto y tendrá como función propia la de asegurar el cumplimiento de las leyes y la regularidad de las deliberaciones, moderando el curso de los debates, estableciendo turnos a favor y en contra de las propuestas así como las intervenciones de réplica y por alusiones personales.

Artículo 17. Convocatoria y aplazamiento

1. La convocatoria del Consejo de Instituto corresponde al director del mismo, y deberá ser acordada y notificada con una antelación mínima de cinco días hábiles. La segunda convocatoria se convocará junto a la primera, en un plazo no superior a una hora después de la primera. Con el fin de acelerar al máximo la difusión de las convocatorias, se hará uso de los medios electrónicos disponibles.
2. Se realizará al menos una reunión ordinaria del Consejo de Instituto cada seis meses. En caso de incumplimiento de esta norma, cualquier miembro del Consejo podrá solicitar al rector la convocatoria de una sesión ordinaria. El director convocará Consejo extraordinario cuando lo estime oportuno, o cuando así lo soliciten por escrito al menos una quinta parte de sus miembros, en un plazo no superior a seis días hábiles tras la correspondiente solicitud.
3. En casos de urgencia, la sesión del Consejo del Instituto podrá ser convocada con, al menos, cuarenta y ocho horas de antelación, asegurando sin embargo la comunicación

a todos los miembros del mismo, lo que habrá de justificarse al comienzo de la sesión correspondiente.

4. Una sesión de Consejo podrá ser aplazada cuando lo aprueben los miembros de la misma por mayoría simple.

Artículo 18. Orden del día

1. A la convocatoria del Consejo del Instituto se acompañará siempre el orden del día, que será fijado por el presidente, teniendo en cuenta, en su caso, las peticiones de los demás miembros, formuladas con suficiente antelación.
2. Para que sea exigible la inclusión de algún punto en el orden del día de las sesiones, deberán suscribir la petición, al menos, una quinta parte de sus miembros.
3. El orden del día debe ser explícito, específico y concreto.
4. No podrán someterse a votación asuntos no incluidos en el orden del día.
5. En el apartado de ruegos y preguntas no podrán adoptarse acuerdos, salvo la inclusión en el orden del día del próximo Consejo de algún asunto de interés.

Artículo 19. Constitución y asistencias

1. El "quórum" para la válida constitución en primera convocatoria del Consejo del Instituto, será el de mayoría absoluta de sus componentes.
2. En los casos de ausencia, enfermedad, o dificultad grave para su asistencia, de larga duración o permanente, cada miembro electo del Consejo podrá solicitar al Consejo el ser sustituido por el suplente de la lista electoral según el orden resultante de las votaciones. Esta sustitución lo será por el resto de mandato del Consejo.
3. El presidente del Consejo podrá invitar a las sesiones de la misma, con voz pero sin voto, a personas implicadas en sus decisiones o cuya información se considere de interés.

Artículo 20. Votaciones

1. Los acuerdos serán adoptados por mayoría de votos afirmativos respecto a negativos, dirimiendo los empates, el voto del Presidente del Consejo. En asuntos sobre los que exista consenso, se admite la toma de acuerdos por asentimiento de los miembros asistentes al Consejo.
2. Cuando uno de los miembros de del Consejo lo solicite, la votación será secreta.
3. No será admisible el voto anticipado, salvo en el caso de elección de director.
4. No existirán delegaciones de voto de los miembros ausentes a la sesión del Consejo.

Artículo 21. Actas

1. De cada sesión, el secretario levantará acta que contendrá la relación de los asistentes, las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado la sesión, el orden del día, la forma y resultado de las votaciones, así como los acuerdos y resoluciones adoptados.
2. Todo miembro del Consejo del Instituto tiene derecho a hacer constar en acta sus

manifestaciones, siempre que así lo indique durante la sesión y las presente por escrito al secretario, antes de la finalización de la sesión, adjuntándose al acta.

3. Los borradores de las actas serán enviados a los miembros del Consejo antes del Consejo siguiente. Las actas aprobadas estarán a disposición de todos los miembros del Instituto.
4. Cualquier miembro del Consejo podrá exigir la lectura de toda o parte del acta en la sesión correspondiente de la misma. La aprobación del acta tendrá lugar en sesión posterior del Consejo, salvo casos de urgencia. Las rectificaciones que los miembros del Consejo deseen realizar antes de la votación para la aprobación del acta, se incluirán, si las aprueba el Consejo, en el acta correspondiente que pasará a definitiva. Tras las rectificaciones admitidas se someterá el acta a la aprobación del Consejo.

CAPÍTULO II:

Sección I.- Del Director

Artículo 22. *Director*

El director es la primera autoridad del Instituto y su máximo representante. Como tal ejercerá la dirección del mismo, ejecutará los acuerdos del Consejo de Instituto y presidirá los órganos colegiados del Instituto.

Artículo 23. *Elección y duración del mandato.*

1. Será elegido por el Consejo de Instituto, de acuerdo con las normas abajo dispuestas, entre miembros permanentes del Instituto que acrediten una cualificada labor investigadora. Será nombrado por el rector.
2. El mandato del director tendrá una duración de cuatro años.
3. El director del Instituto cesará en su cargo al término de su mandato, a petición propia, por una moción de censura o por otra causa legal, y podrá permanecer en funciones hasta la toma de posesión de un nuevo director.

Artículo 24. *Suplencia*

En caso de ausencia o enfermedad del director, asumirá interinamente sus funciones el subdirector al que corresponda. Esta suplencia se comunicará al Consejo de Instituto y no podrá prolongarse más de seis meses.

Artículo 25. *Funciones y competencias.*

Corresponden al director del Instituto las siguientes funciones y competencias:

- a) Representar oficialmente al Instituto.
- b) Presidir y convocar las reuniones del Consejo de Instituto, así como ejecutar sus acuerdos y velar por su cumplimiento.
- c) Supervisar el ejercicio de las funciones encomendadas a los distintos órganos y servicios del Instituto.
- d) Presidir, en ausencia de representación de mayor rango, los actos académicos del Instituto a los que concurra.
- e) Proponer el nombramiento del secretario y, en su caso, de los subdirectores del

- instituto, así como dirigir y coordinar su actividad.
- f) Realizar cualquier actuación en defensa del Instituto incluyendo la comparecencia en juicio formulando acciones o contestando a requerimientos de todo tipo.
 - g) Supervisar los distintos servicios del instituto y acordar el gasto de las partidas presupuestarias correspondientes.
 - h) Ejercer las demás funciones que se deriven de su cargo o que le atribuyan las normas vigente, así como aquellas que le delegue el Consejo de Instituto y las referidas a todos los demás asuntos propios del Instituto que no hayan sido expresamente atribuidas a otros órganos.

Artículo 26. Elección

1. La elección del director del Instituto, como órgano unipersonal de gobierno, se regirá por lo dispuesto con carácter general en los Estatutos de la Universidad de Zaragoza, el Reglamento Marco de Institutos de Investigación y el presente Reglamento. Supletoriamente, será aplicable la normativa establecida por la Universidad de Zaragoza para las elecciones de director de Departamento.
2. Al producirse el cese del director del Instituto, el equipo de dirección se mantendrá en funciones, y en el menor plazo posible, procederá a la convocatoria de nuevas elecciones abriendo el período de presentación de candidatos, que será de siete días lectivos. Caso de que el director en funciones presente su candidatura de nuevo, cesará automáticamente en sus funciones que serán asumidas provisionalmente por el subdirector primero.
3. Podrá ser candidato a director cualquier profesor Catedrático o Titular de Universidad del Instituto que esté avalado por cinco miembros del Consejo del Instituto y presente por escrito su candidatura junto a un breve informe con el programa de trabajo, en la secretaría del Instituto.
4. El Consejo del Instituto elegirá a tres de entre sus miembros que formarán la Junta Electoral, y que velarán por la transparencia democrática de todo el proceso, resolviendo en primera instancia las impugnaciones al proceso si las hubiere.
5. La Junta Electoral, en un tiempo máximo de veinticuatro horas después de finalizar el plazo de presentación de candidatos hará público los candidatos y abrirá una campaña electoral de seis días hábiles. Al cabo de los mismos, tras una jornada de reflexión de veinticuatro horas, en la que no se podrán realizar actos electorales, se procederá a la realización de las votaciones. Las impugnaciones a la publicación de los candidatos, se realizarán ante la Junta Electoral, que resolverá antes de finalizar la campaña electoral. Si lo considerase necesario y oído el Consejo del Instituto, podrá prorrogar dicha campaña electoral.
6. Las votaciones tendrán lugar en una sesión cerrada del Consejo del Instituto en la que figurará como punto único del orden del día la elección de Director y estará presidida por el Director en funciones.
7. Los miembros del Consejo del Instituto, por razones que impidan su presencia en el acto de votación, podrán ejercer el voto anticipado.
8. Tras el escrutinio, la Junta Electoral en la misma sesión publicará los resultados y propondrá como Director al candidato con mayor número de sufragios. En caso de empate entre los candidatos más votados, se repetirá la votación cuarenta y ocho horas

- más tarde, y así hasta su resolución. Si hay un solo candidato, la votación será de ratificación siendo necesario mayor número de votos afirmativos que negativos.
9. Hasta tres días hábiles después de la publicación de los resultados podrán presentarse impugnaciones razonadas ante la Junta Electoral que en primera instancia resolverá las mismas en un plazo máximo de dos días hábiles. Las decisiones de la Junta Electoral serán recurribles ante la Junta Electoral Central de la Universidad, sin que se paralice el proceso de nombramiento de Director.
 10. Cumplidos los requisitos de los puntos 8 y 9 anteriores, la Junta Electoral en el plazo de veinticuatro horas elevará al rector la propuesta de director. Así mismo, adjuntará el acta del Consejo del Instituto en que se procedió a la votación y las impugnaciones y resolución de la Junta Electoral si las hubiere.

Artículo 27. *Cese y moción de censura*

1. El cese del director se realizará por cualquiera de los motivos indicados en el artículo 20.3 del Reglamento Marco de Institutos Universitarios de Investigación de la Universidad de Zaragoza.
2. La presentación de una moción de censura, se realizará en la secretaría del Instituto, mediante escrito motivado, de al menos el veinticinco por ciento de los miembros del Consejo del Instituto. Deberá ser aprobada por mayoría absoluta del Consejo. Caso de no prosperar la moción de censura, ninguno de sus firmantes podrá avalar otra moción al mismo Director hasta un año después de resuelta la anterior. En el caso de prosperar, se procederá al proceso de elección de un nuevo director, ejecutando lo dispuesto en el artículo 26 de este Reglamento.

Sección II.- De los Subdirectores

Artículo 28. *Subdirectores*

1. El director propondrá el nombramiento de los subdirectores para auxiliarle en el ejercicio de sus funciones.
2. De entre ellos, el director propondrá uno que actuará como subdirector primero. Asimismo, uno de los subdirectores será de Calidad y Planificación.
3. Serán nombrados por el rector, previa aprobación por parte del Consejo del Instituto.
4. Los subdirectores cesarán por decisión o cese del director que los nombró o a petición propia.
5. El subdirector primero sustituye al director, ejerciendo sus funciones en caso de vacante, ausencia o imposibilidad de éste.
6. Cada uno de los subdirectores desempeñará las funciones que le encomiende el director o el Consejo de Instituto.

Sección III.- Del Secretario

Artículo 29. *Secretario del Instituto*

1. El rector nombrará al secretario del Instituto a propuesta del director, entre los profesores con dedicación a tiempo completo adscritos de forma permanente al Instituto.
2. El secretario del Instituto cesará a petición propia, por decisión del director o cuando

concluya el mandato del director que le propuso. En cualquier caso, permanecerá en funciones hasta la toma de posesión del nuevo secretario.

3. Corresponden al secretario de Instituto las funciones siguientes:
 - a) Auxiliar al director y desempeñar las funciones que éste le encomiende.
 - b) Actuar como secretario del Consejo del Instituto, custodiar las actas de sus reuniones y expedir las certificaciones de los acuerdos que consten en las indicadas actas.
 - c) Expedir los certificados y tramitar los procedimientos de su competencia.
 - d) La custodia del archivo y del sello oficial del Instituto.
 - e) La organización de los actos solemnes y el cumplimiento del protocolo.
 - f) La publicidad de los acuerdos del Consejo del Instituto
 - g) Ejercer las demás funciones que se deriven de su cargo o que le atribuyan la legislación vigente, los Estatutos y el presente Reglamento.

Sección IV.- De los Coordinadores de División

Artículo 30. *El Coordinador de División*

1. El coordinador de cada División será elegido por el director de entre los propuestos por los miembros permanentes de la División por un plazo de cuatro años.
2. Los coordinadores de División serán responsables de la coordinación y fomento de la labor realizada en su División, promoviendo la colaboración en el interior de ellas y con el resto del Instituto, dentro de la política de sinergia y multidisciplinariedad que se pretende con el mismo.
3. Junto al resto de miembros del equipo de dirección participarán en las reuniones y deliberaciones de éste, llevando a él, especialmente, la problemática y situación de sus respectivas divisiones.
4. Podrán desempeñar labores de representación delegadas por el director cuando éstas afecten específicamente a sus respectivas divisiones y, en cualquier caso, actuarán como representantes de tal División cuando ello sea requerido por el director o el Consejo del Instituto.

Sección V.- De los Responsables de Línea Relevante de Investigación

Artículo 31. *El Responsable de Línea Relevante de Investigación*

1. El responsable de cada Línea Relevante de Investigación aprobada por el Consejo de Instituto será elegido por los miembros permanentes de la Línea por un plazo de cuatro años.
2. Los responsables de Líneas Relevantes de Investigación serán responsables de la coordinación y fomento de la labor realizada en su Línea, promoviendo la colaboración con el resto del Instituto, dentro de la política de sinergia y multidisciplinariedad que se pretende con el mismo.
3. Podrán desempeñar labores de representación delegadas por el director cuando éstas afecten específicamente a su LRI y, en cualquier caso, actuarán como representantes de

tal Línea cuando ello sea requerido por el director o el Consejo del Instituto.

Sección VI.- De los Responsables de Grupo

Artículo 32. El Responsable de grupo

1. Cada grupo nombrará un responsable en los términos señalados en el artículo 9.4 del presente Reglamento.
2. Podrán desempeñar labores de representación delegadas por el director cuando éstas afecten específicamente a su grupo y, en cualquier caso, actuarán como representantes del mismo cuando ello sea requerido por el director o el Consejo del Instituto.

Sección VII.- De la Comisión de Investigación y Postgrados

Artículo 33. Comisión de Investigación y Postgrados

1. La Comisión de Investigación y Postgrados será el órgano, dentro de la estructura del I3A, encargado de dar soporte técnico al equipo de dirección en materias académicas y de investigación, a través de los informes y estudios que le sean requeridos en cada momento. Asimismo, se encargará de todas aquellas funciones que los órganos decisorios del I3A le encarguen en cada momento.
2. La Comisión de Investigación y Postgrados estará formada por siete miembros:
 - El subdirector de Calidad y Planificación
 - Tres coordinadores de divisiones y
 - Tres miembros electos
3. Para ser candidato a esta Comisión se deberá ser miembro permanente del I3A y además presentarse por una de las divisiones del I3A o por el sector de LRI. La elección final deberá seleccionar dos miembros por las divisiones del I3A y un miembro por las LRI del I3A.
4. La Comisión de Investigación y Postgrados se renovará cada cuatro años.