

Grado en Ingeniería de Organización Industrial

30114 - Organización y dirección de empresas

Guía docente para el curso 2013 - 2014

Curso: 2, Semestre: 1, Créditos: 6.0

Información básica

Profesores

- **Jorge Fleta Asin** jjfleta@unizar.es
- **Jose Luis Valero Capilla** -
- **Natalia Utrero González** -
- **Maria Sonia Chopo Murillo** schopo@unizar.es

Recomendaciones para cursar esta asignatura

Si bien no existen prerequisitos ni de índole normativo ni esencial para la realización de este curso, se recomienda que los alumnos que cursen esta asignatura tengan presentes los conocimientos adquiridos en la asignatura de Fundamentos de Administración de Empresas de primer curso. Así mismo resulta recomendable que se posean conocimientos de informática a nivel de usuario.

Actividades y fechas clave de la asignatura

Para la consecución de los resultados de aprendizaje se desarrollarán las actividades siguientes:

— **Actividades genéricas presenciales:**

- **Clases expositivas:** Se explicarán los conceptos teóricos de la asignatura y se desarrollarán ejemplos prácticos ilustrativos como apoyo a la teoría cuando se crea necesario.

- **Clases prácticas:** Se realizarán ejercicios y casos prácticos como complemento a los conceptos teóricos estudiados.

— **Actividades genéricas no presenciales:**

- Estudio y asimilación de la teoría expuesta en las clases magistrales.
- Comprensión y asimilación de problemas y casos prácticos
- Preparación y resolución de ejercicios.
- Preparación y elaboración de guiones e informes a partir de casos propuestos.
- Preparación de pruebas escritas de evaluación continua y exámenes finales.

- **Actividades autónomas tutorizadas:** Estas actividades estarán guiadas por el profesorado de la asignatura. Estarán

enfocadas tanto a la realización de trabajos/proyectos, bien individuales o en grupo, como a la metodología de estudio necesaria o más conveniente para la asimilación de cada uno de los aspectos desarrollados en cada tema.

— **Actividades de refuerzo:** A través de un portal virtual de enseñanza (Moodle) se dirigirán diversas actividades que refuercen los contenidos básicos de la asignatura. Estas actividades serán personalizadas y controlada su realización a través del mismo.

El horario semanal de la asignatura y las fechas de evaluación de convocatoria se encuentran reflejadas en la web de cada centro.

Para la superación de la materia a lo largo del curso se van a desarrollar una serie de hitos valorativos, catalogados como de evaluación y de participación.

La concreción temporal de estas pruebas de evaluación a lo largo del curso, será informada con suficiente margen temporal tanto en clase como en la plataforma virtual Moodle.

Inicio

Resultados de aprendizaje que definen la asignatura

El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados...

- 1:** Analiza la empresa actual en cuanto a sus estructuras de gobierno
- 2:** Entiende las características de los diseños organizativos. Diseña organigramas y manuales de funciones.
Interpreta la información sobre recursos humanos en las organizaciones
- 3:** Entiende la relación entre entorno, comportamiento (tipos de estrategias) y resultados de la empresa.
- 4:** Identifica la diversidad de funciones empresariales y organizativas, y las características del trabajo directivo
- 5:** Identifica las principales decisiones estratégicas y tácticas en la dirección comercial y de operaciones
- 6:** Aplica criterios de localización para seleccionar las ubicaciones de las actividades de la empresa.
- 7:** Relaciona las decisiones de diseño de producto y proceso

Introducción

Breve presentación de la asignatura

El objetivo principal de esta asignatura consiste en introducir al alumno en la problemática que rodea a la organización empresarial, procurándole los conocimientos necesarios para comprender el conjunto de hechos y fenómenos protagonizados por aquélla en su dimensión socio-económica.

Incluye contenidos económicos y de gestión empresarial con los que se busca dotar al futuro graduado en ingeniería en Organización Industrial los conocimientos relacionados con dichas materias, necesarios para el desempeño futuro de su profesión.

Con esta motivación, la asignatura se estructura varios bloques en los que se abordan temas básicos de la empresa como organización funcional, planificación estratégica y procesos de toma de decisiones, planificación comercial desde el prisma de su actividad y sus variables de decisión y por último el estudio del producto y su relación con el proceso productivo y la localización de la planta industrial.

A lo largo del curso se desarrollarán ejercicios prácticos, para que los alumnos/as trabajen tanto en clase como de forma autónoma y propicien materia de discusión en las clases prácticas, con el fin principal de dotarles de un papel activo en su proceso de aprendizaje, teniendo como punto central y fundamental de referencia a la hora de evaluarlos, la importancia de la reflexión, análisis e interpretación de los resultados obtenidos haciéndonos partícipes del espíritu de Bolonia.

Contexto y competencias

Sentido, contexto, relevancia y objetivos generales de la asignatura

La asignatura y sus resultados previstos responden a los siguientes planteamientos y objetivos:

El conocimiento y el empleo de instrumentos básicos para la organización y dirección empresarial.

En particular, se pretende:

1. Dominar los fundamentos del diseño organizativo así como las principales formas de estructuras organizativas
2. Conocer la incidencia de la tecnología, el entorno, la cultura, el poder y el conflicto sobre los procesos de diseño organizativo y la estructura de las organizaciones.
3. Comprender el comportamiento de las personas en el ámbito de las organizaciones.
4. La comprensión de los fenómenos económicos que día a día les afectan, no sólo como estudiantes, futuros ingenieros, sino como individuos formados integrantes de una sociedad
5. El conocimiento de un glosario económico y empresarial, necesario para el análisis y la discusión.
6. Analizar, a partir de la información disponible, la organización de la actividad económica de la empresa.
7. Explicar las relaciones de la empresa con su entorno

Poder plasmar mediante la resolución de supuestos prácticos publicados al efecto todos los conocimientos teóricos adquiridos, haciendo incidencia en su trabajo autónomo, dada la importancia de los créditos no presenciales en el nuevo marco de EEES

Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

La asignatura Organización y dirección de empresas, forma parte del Grado en Ingeniería en Organización Industrial. Se trata de una asignatura de segundo curso, de carácter obligatorio, con una carga lectiva de 6 créditos ECTS.

A pesar de que esta titulación no habilita para el ejercicio de la profesión regulada de Ingeniero Técnico Industrial, en el diseño de la titulación en IOI se han incorporado buena parte de las competencias y módulos definidos por la orden CIN 351/2009, de 9 de febrero, por la que se establecen los requisitos para la verificación de los títulos universitarios oficiales que habiliten para el ejercicio de la profesión de Ingeniero Técnico Industrial. En particular, esta asignatura pertenece al módulo de formación común para abordar, además de las competencias genéricas del Ingeniero Técnico Industrial, los conocimientos aplicados de organización de empresas.

Al superar la asignatura, el estudiante será más competente para...

1:

Planificar, presupuestar, organizar, dirigir y controlar tareas, personas y recursos.

Resolver problemas, tomar decisiones con iniciativa, creatividad y razonamiento crítico

Comunicar y transmitir conocimientos, habilidades y destrezas en castellano.

Trabajar en un grupo multidisciplinar y en un entorno multilingüe

Aprender de forma continuada y desarrollar estrategias de aprendizaje autónomo.

Aplicar los conocimientos de organización de empresas.

Importancia de los resultados de aprendizaje que se obtienen en la asignatura:

La asignatura está dirigida en gran medida a dotar a los alumnos/as de un perfil de gestión y dirección, en pro de lograr unas mayores capacidades y competencias tanto específicas como genéricas que mejoren su competitividad. En el desarrollo de su profesión, el ingeniero entrará en contacto de forma inevitable con el mundo de la empresa y su organización y se moverá en un entorno económico. El conocimiento de la organización empresarial les ayuda a desarrollar habilidades y competencias aplicables a muchos campos de actuación y permite dotar de un mayor valor añadido a quien las posea y por tanto los hace más deseables en el mercado laboral.

Entre los diferentes tipos de profesionales de la Ingeniería que son demandados por la sociedad aparecen las figuras de:

- Directivos de empresas en distintas áreas funcionales como por ejemplo Producción, Logística, Comercial, Innovación o Calidad
- Emprendedores que crean nuevas empresas.

Para realizar las labores profesionales anteriores de una forma eficaz y eficiente será necesario que dominen los contenidos objeto de la presente materia.

La importancia de los resultados de aprendizaje de esta asignatura radica en que términos como empresa, economía, mercado, dejarán de ser para el estudiante de Ingeniería en Organización Industrial, conceptos vagos y abstractos o palabras sin sentido o complicadas de entender

Evaluación

Actividades de evaluación

El estudiante deberá demostrar que ha alcanzado los resultados de aprendizaje previstos mediante las siguientes actividades de evaluación

1:

Siguiendo el espíritu de Bolonia, en cuanto al grado de implicación y trabajo continuado del alumno a lo largo del curso, la evaluación de la asignatura contempla el método de Evaluación continua como el más acorde para estar en consonancia con las directrices marcadas por el nuevo marco del EEES.

La calificación de la asignatura mediante el sistema de Evaluación continua se ha establecido para que cualquier alumno pueda acogerse a él, independientemente de cuáles sean sus circunstancias personales. Para ello se ha diseñado un cuadro de ponderación del proceso de calificación de las diferentes actividades, consistentes en pruebas de evaluación y pruebas de participación sobre los bloques temáticos en los que se ha estructurado la materia del curso.

El proceso valorativo se realizará atendiendo a la:

- Observación directa del alumno para conocer su actitud frente a la asignatura y el trabajo que esta exige (atención en clase, realización de trabajos encomendados, resolución de cuestiones y problemas, participación activa en el aula, etc.).
- Comprobación de sus avances en el campo conceptual (preguntas en clase, comentarios en el aula, realización de exámenes, etc.).
- Realización periódica de pruebas orales y/o escritas para valorar el grado de conocimientos adquiridos, así como las cualidades de expresión que, a este nivel educativo, debe manifestar con amplia corrección.

El detalle de las pruebas de evaluación y de las pruebas de participación con las que el alumno puede superar la asignatura a lo largo del semestre, queda indicado de modo orientativo, más adelante, en la Tabla 1 y en los Cuadros 1 y 2. Los momentos de llevarlas a cabo son susceptible de modificación en función de la evolución del curso y siempre con la consiguiente información de dichas modificaciones en tiempo y forma adecuada, tanto en clase como en la plataforma Moodle

Previamente a la primera convocatoria el profesor/a de la asignatura notificará a cada alumno si ha superado o no la materia, en base a la suma de las puntuaciones obtenidas en las distintas actividades desarrolladas a lo largo del semestre. En caso de no aprobar de este modo, el alumno/a dispondrá de dos convocatorias

adicionales para hacerlo.

Para la evaluación de esas dos convocatorias, se tendrá como nota de la asignatura, la obtenida en un examen final que recogerá el contenido de toda la materia tratada a lo largo del curso a través de preguntas cortas y de respuesta múltiple y de ejercicios prácticos, todos ellos valorados con los mismos criterios establecidos para la evaluación continua

Actividades y recursos

Perfil empresa

Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:

La metodología docente se basa en una fuerte interacción profesor/alumno. Esta interacción se materializa por medio de un reparto de trabajo/responsabilidades entre alumnado y profesores.

Para la consecución de los objetivos mencionados la organización de la docencia se desarrollarán mediante la realización de diversos tipos de actividades:

- *Clases expositivas:* Actividades teóricas y/o prácticas impartidas de forma fundamentalmente expositiva por parte del profesor.
- *Clases Prácticas de aula:* Actividades de discusión teórica o preferentemente prácticas realizadas en el aula y que requieren una elevada participación del estudiante.
- *Tutorías grupales:* Actividades programadas de seguimiento del aprendizaje, en las que el profesor se reúne con un grupo de estudiantes para orientar sus labores de estudio y aprendizaje autónomo y de tutela de trabajos dirigidos o que requieren un grado de asesoramiento muy elevado por parte del profesor.
- *Tutorías individuales:* podrán ser presenciales o virtuales.

Actividades de aprendizaje programadas (Se incluye programa)

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

1:

A lo largo del semestre se desarrollarán las siguientes actividades:

Actividades presenciales:

a) *Clases teóricas expositivas:* Se explicarán los conceptos teóricos de la asignatura y se desarrollarán ejemplos prácticos por parte del profesor/a.

b) *Prácticas Tutorizadas, clases de problemas y casos a debate:* Los alumnos/as desarrollarán ejemplos y realizarán problemas o casos prácticos referentes a los conceptos teóricos estudiados.

2:

Actividades no presenciales:

a) *Actividades autónomas tutorizadas:* Estas actividades estarán guiadas por el profesorado de la asignatura. Estarán enfocadas tanto a la realización de trabajos/proyectos, bien individuales o en grupos reducidos, como a la metodología de estudio necesaria o más conveniente para la asimilación de cada uno de los aspectos desarrollados en cada tema.

b) *Actividades de refuerzo:* A través de un portal virtual de enseñanza (Moodle) se dirigirán diversas actividades que refuerzen los contenidos básicos de la asignatura. Estas actividades serán personalizadas y controlada su realización a través del mismo

c) *Tutorías individuales:* Podrán ser presenciales o virtuales.

d) Actividades autónomas: Los alumnos las deberán llevar a cabo para:

- El estudio y asimilación de la teoría expuesta en las clases magistrales.
- La comprensión y asimilación de problemas y casos prácticos resueltos en las clases prácticas.
- La preparación de seminarios, resolución de problemas propuestos, etc.
- La preparación de las pruebas escritas de evaluación continua y exámenes finales.

Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales y presentación de trabajos

La asignatura consta de 6 créditos ECTS, lo cual representa 150 horas de trabajo del alumno/a en la asignatura durante el semestre, es decir, 10 horas semanales durante 15 semanas lectivas.

El resumen de la distribución temporal de las actividades del curso, teniéndose en cuenta que el grado de experimentalidad considerado para esta asignatura es bajo sería el que sigue:

- Clases magistrales: 35 horas
- Clases prácticas: 12 horas
- Pruebas evaluadoras: 8 horas
- Prácticas tutorizadas: 5 horas
- Actividades autónomas tutorizadas: 32 horas
- Actividades autónomas: 58 horas

Una apreciación más detallada, de la tabla anterior sería la siguiente:

- 35 horas de clase magistral, combinándose la exposición teórica con la resolución de problemas tipo.
- 12 horas de clase práctica de problemas y exposición y debate de casos.
- 8 horas de pruebas evaluadoras.
- 5 horas de prácticas tutorizadas.
- 32 horas de ejercicios y trabajos tutelados, repartidas a lo largo de las 15 semanas de duración del semestre.
- 58 horas de estudio personal, repartidas a lo largo de las 15 semanas de duración del semestre.

La asignatura se estructura en cuatro bloques.

En el primero de ellos se abordan temas básicos de la función financiera empresa

El segundo bloque se dedica a la función directiva de la empresa que comprende la planificación estratégica, y proceso de toma de decisiones.

El tercer bloque se basa en el estudio de la función comercial desde el prisma de su actividad y sus variables de decisión.

El cuarto y último bloque se dedica a la función de producción respecto en cuanto al conocimiento del proceso productivo y la localización de la planta industrial.

A continuación se presenta la distribución semanal del curso a partir de los Bloques de contenido en que se ha estructurado la materia de la asignatura, pudiendo variar en función del desarrollo de la actividad docente.

- Bloque I: Temas 1, 2 y 3. Semanas 1 a 4
- Bloque II: Tema 4. Semanas 5 a 10
- Bloque III: Temas 5 y 6. Semanas 11 a 15

CONTENIDOS

Contenidos de la asignaturas indispensables para la obtención de los resultados de aprendizaje.

Las pautas seguidas para elaborar los contenidos han sido las siguientes:

- Se respetaron los contenidos propuestos en la memoria de verificación.
- Se desarrolló un temario cuyos capítulos concuerdan en general con los títulos del programa especificado. Cuando así no se hizo fue porque por su extensión y/o correlación se incluyó en otro.
- Se seleccionó una nutrida bibliografía de reconocida solvencia técnica, clásica y de ediciones actuales.

La materia a desarrollar a lo largo del curso se divide en 4 Bloques de Contenidos:

Bloque I: *La empresa; marco jurídico. La función financiera* Temas 1 al 4

Bloque II: *La función directiva; proceso de toma de decisiones* Temas 5 al 7

Bloque III: *La función comercial.* Temas 8 al 9

Bloque IV: *La función de producción.* Temas 10 al 11

El programa de la asignatura se estructura en torno a dos componentes de contenidos complementarios:

- Teóricos.
- Prácticos.

1 CONTENIDOS TEÓRICOS.

La elección del contenido de las diferentes unidades didácticas se ha realizado buscando la clarificación expresa del objetivo terminal de modo que con la unión de conocimientos incidentes, el alumno/a obtenga un conocimiento estructurado, asimilable con facilidad para los Ingenieros/as de Organización Industrial.

Los contenidos teóricos se articulan en base a 6 unidades didácticas, indivisibles de tratamiento, dada la configuración de la asignatura que se programa. Dichos temas recogen los contenidos necesarios para la adquisición de los resultados de aprendizaje predeterminados.

BLOQUE I

TEMA 1. ECONOMÍA Y EMPRESA

- 1.1. Economía. Definición y conceptos básicos
- 1.2. La empresa. Concepto, elementos y funciones
- 1.3. Clases de empresas
- 1.4. El empresario
- 1.5. El gobierno de la empresa
- 1.6. Modelo teórico de empresa: el esquema conceptual de Ansoff

TEMA 2.- LA EMPRESA Y SU MARCO JURÍDICO

- 2.1. Formas jurídicas de empresa
- 2.2. La empresa individual
- 2.3. Capacidad para ser empresario
- 2.4. Empresario extranjero
- 2.5. La comunidad de bienes
- 2.6. La sociedad civil
- 2.7. Sociedad mercantil
- 2.8. Clases de sociedades

- 2.9. Sociedad anónima
- 2.10. Sociedad de responsabilidad limitada
- 2.11. La sociedad laboral
- 2.12. La empresa cooperativa
- 2.13. Sociedades agrarias de transformación
- 2.14. Uniones de empresarios

TEMA 3. PARTE I. EL SISTEMA FINANCIERO

- 3.1. El sistema financiero
- 3.2. El mercado
- 3.3. El mercado interbancario
- 3.4. El mercado de divisas
- 3.5. El mercado de deuda pública
- 3.6. El mercado de futuros
- 3.7. El mercado deuda privada
- 3.8. La bolsa
- 3.9. Los intermediarios financieros:
- 3.10. Organismos supervisores
- 3.11. Las entidades bancarias
- 3.12. Productos y servicios bancarios operativos
- 3.13. Productos bancarios de ahorro
- 3.14. Productos bancarios de financiación
- 3.15. Productos de inversión: introducción
- 3.16. Productos de inversión: renta fija
- 3.17. Productos de inversión: renta variable
- 3.18. Productos de inversión colectiva
- 3.19. Productos de seguros

PARTE II. LA FUNCIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA. DECISIONES DE FINANCIACION

TEMA 5.- FUNCION DIRECTIVA. EL PROCESO DIRECTIVO

- 5.1. Las funciones directivas.
- 5.2. Organización de la empresa
- 5.3. Gestión de Recursos Humanos
- 5.4. Control

TEMA 6. FUNCION DIRECTIVA. EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES

- 6.1. Las decisiones y sus tipos

- 6.2. Fases y elementos del proceso de decisión
- 6.3. Criterios para la toma de decisiones
- 6.4. Decisiones en conflicto: Introducción a la Teoría de Juegos

TEMA 7.- FUNCION DIRECTIVA. ESTRATEGIA EMPRESARIAL

- 7.1. Introducción a la Estrategia
- 7.2. Concepto de Estrategia
- 7.3. El Origen de la Estrategia
- 7.4. El Éxito de la Estrategia
- 7.5. Caso práctico de Estrategia de Éxito
- 7.6. Enunciado de Caso práctico
- 7.7. Estrategia de Empresa y de Negocio
- 7.8. Funciones de la Estrategia en la Empresa
- 7.9. Otro punto de vista de la Empresa. Shareholders y Stakeholders
- 7.10. Medir el Beneficio
- 7.11. Visión y Misión
- 7.12. Ejemplos de Visión y Misión de Empresas
- 7.13. Análisis externo
- 7.14. Análisis interno

BLOQUE III

- #### TEMA 8. LA FUNCIÓN COMERCIAL. LA ACTIVIDAD COMERCIAL DE LA EMPRESA
- 8.1. El concepto de marketing
 - 8.2. El proceso de dirección y planificación comercial
 - 8.3. El sistema de información para la dirección comercial y la investigación comercial
 - 8.4. La segmentación de mercados
 - 8.5. Comportamiento del consumidor

TEMA 9. LA FUNCIÓN COMERCIAL. VARIABLES DE DECISIÓN COMERCIAL

- 9.1. Decisiones sobre producto
- 9.2. Decisiones de distribución comercial
- 9.3. Decisiones sobre precio
- 9.4. Decisiones de comunicación comercial

BLOQUE IV

- #### TEMA 10. LA FUNCIÓN DE PRODUCCIÓN ASPECTOS GENERALES DEL PROCESO PRODUCTIVO
- 10.1. El proceso productivo
 - 10.2. Tipos de proceso productivo

10.3. El impacto de las TIC en el procedo productivo

10.4. El análisis coste-volumen-beneficio

TEMA 11.- LOCALIZACION DE PLANTA

1. Introducción

2. Tendencias y estrategias futuras en localización

3. Procedimiento general para la toma de decisiones de localización

4. Métodos de evaluación de las alternativas de localización

5. Método de los factores ponderados

6. Método del centro de gravedad

7. Método de transporte

8. Modelo Delfi

2 CONTENIDOS PRACTICOS.

Cada tema expuesto en la sección anterior, lleva asociadas prácticas al respecto, ya sean mediante supuestos prácticos, interpretación y comentario de lecturas asociadas a la temática y/o trabajos conducentes a la obtención de resultados y a su análisis e interpretación. Conforme se desarrolle los temas se irán planteando dichas Prácticas, bien en clase o mediante la plataforma Moodle.

RECURSOS

MATERIALES

BIBLIOGRAFIA

Bibliografia

Para el mejor seguimiento de la asignatura el profesor/a de la misma ha confeccionado apuntes propios al efecto, que estarán a disposición de los alumnos/as en reprografía. Así mismo en la plataforma virtual Moodle los alumnos/as encontrarán referencias a distintos manuales y páginas Webs, así como una bibliografía adecuada a la temática tratada.

Actividades y recursos

Perfil defensa

Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:

La asignatura de Organización de la Empresa se inserta en el segundo curso del grado, junto a la asignatura de Economía de la Empresa dentro del ámbito de la Administración de Empresas y de otras asignaturas de carácter generalista.

Los principales resultados de aprendizaje son:

1. Comprender los principales aspectos de funcionamiento de las organizaciones, desde un punto de vista económico, pero

también como elementos que forman parte de la sociedad.

2. Capacidad para aplicar el enfoque económico para el análisis de problemas reales concretos planteados en empresas y otras organizaciones.
3. Comprensión del concepto de asimetría informativa y de sus implicaciones para la organización empresarial.
4. Comprensión de las ideas básicas del análisis económico de la selección y provisión de incentivos en empresas y habilidad para aplicar esas ideas a problemas empresariales de actualidad.

Actividades de aprendizaje programadas (Se incluye programa)

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

1:

La asignatura comprende actividades presenciales y no presenciales. Las actividades presenciales serán las siguientes:

Tipo 1: Clase magistral

Tipo 2: Resolución de problemas y casos prácticos

Las actividades no presenciales serán las siguientes:

Tipo 3: Trabajos prácticos y resolución de problemas por parte del alumno

Tipo 4: Estudio autónomo del alumno

2:

Al principio del cuatrimestre correspondiente, los profesores de la asignatura hacen público a sus alumnos el programa de actividades a través de la plataforma Moodle que pueden consultar autenticándose con su usuario y contraseña en la dirección <http://moodle.unizar.es>

Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales y presentación de trabajos

A principio del cuatrimestre, los profesores de la asignatura hacen público el programa de actividades y cronograma través de la plataforma Moodle: <http://moodle.unizar.es>

También se puede encontrar información como calendarios y horarios a través de la página web del Centro Universitario de la Defensa: <http://cud.unizar.es>

Contenidos y programa

Programa

1. Introducción: división del trabajo y coordinación

- 1.1. Razones de la división del trabajo
- 1.2. Los modos de coordinación: un ejemplo sencillo
- 1.3. Una aproximación al mercado
- 1.4. Los supuestos del mercado perfecto
- 1.5. Una aproximación a la empresa

2. Las razones de la empresa

- 2.1. Los límites horizontales
- 2.2. Los límites verticales: costes de transacción
- 2.3. Inversiones específicas: causas, retención e integración vertical
- 2.4. Derechos de propiedad y el modelo de Grossman-Hart-Moore

3. Organización y problemas de asimetría de Información

- 3.1. Contratos completos, deterministas y contratos incompletos
- 3.2. Información privada, incompleta y asimétrica
- 3.3. Selección adversa y el cierre de los mercados: el modelo de Akerlof
- 3.4. Respuestas a la selección adversa: Señalización
- 3.5. Respuestas a la selección adversa: Criba

4. Organización interna y riesgo moral

- 4.1. Problema de agencia: principal/agente
- 4.2. Remuneración fija o variable y riesgo moral
- 4.3. Salario de eficiencia y la promoción como incentivos
- 4.4. Incentivos en equipos
- 4.5. Toma de decisiones e incentivos

5. Gobierno de la empresa

- 5.1. La estructura de gobierno en una gran empresa
- 5.2. La relación de agencia entre propiedad y dirección
- 5.3. La supervisión de los accionistas
- 5.4. Control externo vs. Control interno
 - 5.4.1. El mercado de los servicios de los ejecutivos
 - 5.4.2. El control por el mercado de capitales
 - 5.4.3. Las OPAs y su reglamentación

Evaluación de la asignatura

Evaluación

Tendrá lugar mediante un trabajo a realizar durante el curso, actividades en las sesiones prácticas y dos pruebas de evaluación.

Bibliografía y materiales

Bibliografía

REFERENCIAS

Milgrom, P. y J. Roberts (1993) Economía, Organización y Gestión de la Empresa. Ariel. Barcelona.

Salas Fumás, Vicente. (1996) Economía de la empresa: decisiones y organización. 2^a ed. amp. y act. Ariel, Barcelona.

MATERIALES Y RECURSOS

Documentos, textos y trabajos en pdf que el equipo docente considere oportunos y que estarán disponibles a través del servicio de reprografía y de la plataforma Moodle (<https://moodle.unizar.es>).

Referencias bibliográficas de la bibliografía recomendada

Centro Universitario de la Defensa

- Milgrom, Paul. Economía, organización y gestión de la empresa / Paul Milgrom y John Roberts Barcelona : Ariel, 1993
- Salas Fumás, Vicente. Economía de la empresa : decisiones y organización / Vicente Salas Fumás . - 2^a ed. amp. y act. Barcelona : Ariel, 1996
- Serra Ramoneda, Antonio. Mercados, contratos y empresa / Antonio Serra Ramoneda . - 2^a ed. corr. y ampl. Bellaterra : Universitat Autònoma de Barcelona, Servei de Publicacions, 2003

Escuela Universitaria Politécnica de La Almunia

- Cristobal Zubizarreta, Jesús María. Fundamentos de financiación de la empresa / Jesús María Cristobal Zubizarreta . - 2a. reimp. Madrid : Centro de Estudios Ramón Areces, 1994
- Fernández Álvares, A.. Introducción a las finanzas / Ana Isabel Fernández Álvarez (directora) ; Inmaculada Aguiar Díaz...[et al.]. - 1{487} ed Madrid : Cívitas, D.L. 1994
- Rubio López, Enrique A.. Economía de la empresa para economistas / Enrique A. Rubio López ...[et al.]. - 2 ed Granada : Educatori, 2010
- Sellers Rubio, Ricardo. Introducción al marketing / Ricardo Sellers Rubio, Ana Belén Casado Díaz. - 1^a edc Alicante : Editorial Club Universitario, 2010