

Informe de Evaluación de la Calidad – Máster Universitario en Gestión Administrativa

Periodo de evaluación: 1 año académico

- Curso 2022/2023

0.— Seguimiento del PAIM del curso anterior

0.1.— Conclusiones sobre el grado de ejecución

La acciones que se han venido incluyendo en los PAIM de los últimos años han ido dirigido principalmente a aumentar el número de alumnos de nuevo ingreso, labor que no se consigue pese a la difusión por redes que se ha hecho de la titulación.

1.— Desarrollo y despliegue del plan de estudios

Estándar: El programa formativo se ha implantado de acuerdo con las condiciones establecidas en la memoria del plan de estudios verificada y, en su caso, en sus posteriores modificaciones.

1.9.— Tablas de admisión y reconocimiento

Tabla 1.9.1.1: Oferta/Nuevo ingreso/Matrícula

Titulación: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho
Datos a fecha: 15-01-2024

Curso	Plazas ofertadas	Estudiantes nuevo ingreso	Estudiantes matriculados	Titulados
2017-2018	30	15	16	15

Curso	Plazas ofertadas	Estudiantes nuevo ingreso	Estudiantes matriculados	Titulados
2018-2019	30	15	16	12
2019-2020	30	9	11	10
2020-2021	30	21	21	17
2021-2022	30	11	14	11
2022-2023	30	11	13	9

Tabla 1.9.2.1: Créditos reconocidos

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho
Datos a fecha: 15-01-2024

Curso	Créditos reconocidos	Estudiantes con créditos reconocidos	Créditos matriculados	Porcentaje
2017-2018	0	0	906	0
2018-2019	0	0	876	0
2019-2020	0	0	558	0
2020-2021	0	0	1122	0
2021-2022	0	0	660	0
2022-2023	0	0	642	0

Tabla 1.9.3.1: Estudio previo de los estudiantes de nuevo ingreso

Año académico: 2022/2023

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho
Datos a fecha: 15-01-2024

Nombre del estudio previo	Número de alumnos
No informado	4
Grado en Derecho	2
Grado en Economía	2
Grado en Administración y Dirección de Empresas	1
Grado en Marketing e Investigación de Mercados	1
Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	1

Tabla 1.9.4.1: Perfil de ingreso de los estudiantes: procedencia (CCAA)

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aragón	14	14	8	19	10	10
CCAA distinta a Aragón	1	1	1	2	1	1
No informado	0	0	0	0	0	0

Tabla 1.9.4.2: Perfil de ingreso de los estudiantes: procedencia (país)

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
País dentro del EEES	15	15	9	19	11	9
País fuera del EEES	0	0	0	2	0	2
No informado	0	0	0	0	0	0

Tabla 1.9.5.1: Perfil de ingreso de los estudiantes: género

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Hombre	5	5	4	8	5	3
Mujer	10	10	5	13	6	8
Otros	0	0	0	0	0	0

Tabla 1.9.6.1: Perfil de ingreso de los estudiantes: edad

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Menor de 25	10	6	2	7	4	3
25-29	2	4	3	4	3	3
30-34	2	0	3	1	0	2
35 o mayor	1	5	1	9	4	3

No aplicable.

2.— Información y Transparencia

Estándar: La institución dispone de mecanismos para comunicar de manera adecuada a todos los grupos de interés las características del programa y de los procesos que garantizan su calidad.

La Universidad de Zaragoza dispone de los procedimientos necesarios para comunicar a todos los grupos de interés las características del programa formativo, así como los procesos que garantizan su calidad. En concreto cuenta con la instrucción técnica sobre la información pública de las titulaciones oficiales IT-002 <https://estudios.unizar.es/pdf/procedimientos/it002.pdf> en la que se establecen los responsables y la forma en que se efectúa la publicación y revisión de información relativa a las características del programa formativo, sistemas de acceso y admisión, su desarrollo y sus resultados, incluyendo los procesos de seguimiento y de acreditación.

Dicha información se encuentra disponible en la web <http://estudios.unizar.es>; principal plataforma de publicación de información de las titulaciones oficiales de la Universidad de Zaragoza.

Por otro lado, en el Portal de Transparencia de la Universidad de Zaragoza pueden consultarse los resultados académicos de forma gráfica, por titulaciones o de forma global, y por cursos académicos concretos, a través de la siguiente dirección <https://portaltransparencia.unizar.es/titulaciones>.

Asimismo, desde el Área de Calidad y Mejora de la Inspección General de Servicios se elaboran, publican y difunden informes de resultados académicos y de encuestas, presentando dichos resultados por curso académico, de forma global, por rama de conocimiento y por titulación, comparándolos con los datos de cursos anteriores, facilitando el análisis de la evolución producida. Dichos informes están disponibles en los siguientes enlaces:

-Informes de calidad de las titulaciones:

<https://inspecciongeneral.unizar.es/calidad-y-mejora/informes-de-calidad-de-las-titulaciones>

-Informes de resultados de encuestas:

<https://encuestas.unizar.es/resultados-encuestas>

Toda la información relacionada con el título es fácilmente accesible para los distintos grupos de interés, a través de la página web <http://estudios.unizar.es> de cada titulación, publicándose en el momento oportuno. En concreto, las guías docentes de cada asignatura se actualizan y publican con carácter anual siempre antes del inicio del curso académico para facilitar la matrícula de los y las estudiantes de manera que tengan acceso, con antelación suficiente, a la información relevante sobre los resultados de aprendizaje previstos, el despliegue del plan de estudios, y las actividades formativas y de evaluación.

Esta información responde con carácter general al criterio 2 del protocolo ACPUA.

En caso de IEC para el seguimiento externo o para la renovación de acreditación de la titulación, se desarrolla en cada una de sus directrices.

3.— Garantía de calidad, revisión y mejora

Estándar: La institución ha desplegado, interiorizado y revisado el Sistema Interno de Garantía de la Calidad (SIGC) identificado formalmente en la memoria del plan de estudios verificada, con el que se asegura de forma eficaz la revisión y mejora continua de la titulación.

El Sistema Interno de Garantía de la Calidad implantado en la Universidad de Zaragoza asegura la mejora continua de la titulación a través de la recogida y análisis de información cuantitativa y cualitativa; la revisión del título a partir del análisis de la información recogida; y el diseño y ejecución de acciones de mejora derivadas del Informe de Evaluación de la Calidad.

Para ello dispone de distintos sistemas de recogida y análisis de la información entre los que se encuentran, por un lado, los procedimientos de análisis de la satisfacción de los distintos grupos de interés (Q222, Q223, Q224), a través de la plataforma ATENEA, y por otro la aplicación de analítica de datos DATUZ, una potente herramienta que integra en un único entorno las distintas bases de datos centralizadas (matrícula, admisión, gestión de personal, gestión de la investigación, etc.), sirviendo de fuente de datos y alimentando los procesos de seguimiento de las titulaciones, y a la que

progresivamente se van incorporando datos provenientes de otras fuentes (encuestas, proyectos de innovación, etc.).

Entre los procedimientos implantados para la revisión del título se encuentra el Q212 Procedimiento para la elaboración del Informe de Evaluación de la Calidad, a través del cual la Comisión de Evaluación analiza y revisa los aspectos docentes y organizativos del título, elaborando un diagnóstico de la situación de la titulación, identificando los aspectos susceptibles de mejora que contribuyen a la mejora continua y sirven de apoyo para la toma de decisiones de modificación y, en su caso, renovación de la acreditación del título. El procedimiento Q214 facilita el diseño y ejecución de las acciones de mejora a través del Plan de Innovación y Mejora (PAIM) derivadas tanto de los Informes de Evaluación de la Calidad como, en su caso, de los informes de seguimiento externo.

Manual de procedimientos del SIGC <https://estudios.unizar.es/pagina/ver?id=7>

Esta información responde con carácter general al criterio 3 del protocolo ACPUA.

En caso de IEC para el seguimiento externo o para la renovación de acreditación de la titulación, se desarrolla en cada una de sus directrices.

4.— Personal académico y de apoyo a la docencia

Estándar: El personal académico que imparte docencia, así como el personal de apoyo, es suficiente y adecuado, de acuerdo con las características del título, el número de estudiantes y los compromisos de dotación incluidos en la memoria del plan de estudios verificada y, en su caso, en sus posteriores modificaciones.

4.5.— Tablas de personal académico

Tabla 4.5.1.1: Tabla de estructura del profesorado

Año académico: 2022/2023

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa

Centro: Facultad de Derecho

Datos a fecha: 23-07-2023

Categoría	Total	%	En primer curso	Nº total sexenios	Nº total quinquenios	Horas impartidas	%
Cuerpo de Catedráticos de Universidad	1	6,25	1	4	6	6,0	1,17
Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad	6	37,50	6	13	23	157,2	30,54
Profesor Contratado Doctor	2	12,50	2	3	0	31,2	6,06
Profesor con contrato de interinidad	2	12,50	2	0	0	45,6	8,86
Profesor Asociado	4	25,00	4	0	0	268,8	52,21
Profesor Emérito	1	6,25	1	0	0	6,0	1,17
Total personal académico	16	100,00	16	20	29	514,8	100,01

Tabla 4.5.2.1: Evolución del profesorado

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho

Categoría	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Cuerpo de Catedráticos de Universidad	0	0	2	2	3	0	1
Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad	3	7	6	8	5	5	6
Cuerpo de Profesores Titulares de Escuelas Universitarias	1	1	1	1	1	1	0
Profesor Contratado Doctor	3	3	4	2	3	2	2
Profesor Ayudante Doctor	0	0	0	0	1	2	0
Profesor con contrato de interinidad	0	0	0	0	0	0	2
Profesor Asociado	6	5	6	5	5	7	4
Profesor Emérito	0	0	0	0	0	0	1
Colaborador Extraordinario	1	0	0	1	1	0	0
Horas profesorado permanente	19,05 %	31,90 %	33,15 %	39,82 %	33,60 %	26,36 %	37,76 %
Horas profesorado no permanente	80,95 %	68,10 %	66,85 %	60,18 %	66,40 %	73,64 %	62,24 %

4.6.— Tabla de personal de apoyo a la docencia

Tabla 4.6.1.1: Evolución del PAS de apoyo a la docencia

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho

Especialidad RPT	Tipo personal	2017-06	2018-06	2019-06	2020-06	2021-06	2022-06
Administración y Svcs.Grales.	De carrera	20	20	19	24	22	20
Administración y Svcs.Grales.	En prácticas			5			
Administración y Svcs.Grales.	Interino	7	8	4	4	5	7
Apoy. Doc. Inv. Lab.Arch.Bibl.	De carrera	9	9	9	9	8	8
Apoy. Doc. Inv. Lab.Arch.Bibl.	Interino	1	1	1	1	2	3
Fuera RPT	Interino		1				
Técnica, Mantenim. y Oficios	De carrera	2	2	2	2	1	1
Técnica, Mantenim. y Oficios	Interino	1				2	3
Técnica, Mantenim. y Oficios	Temporal	2	2	2	3		
Total PAS		42	43	42	43	40	42

4.7.— Tabla de formación para la mejora de la docencia

La información para valorar este apartado y, en su caso, establecer aspectos susceptibles de mejora en el apartado 8.1, se realiza con base en la información sobre los cursos de formación realizados por el PDI que imparte docencia en la titulación, disponible en https://inspecciongeneral.unizar.es/sites/inspecciongeneral/files/archivos/calidad_mejora/cursos_cifice_2023.xlsx

4.8.— Tabla de innovación docente

Tabla 4.8.1.1: Innovación docente

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho

	2017	2018	2019	2021	2022
Nº de proyectos de innovación en los que han participado los profesores del estudio	8	5	7	6	6
Nº de proyectos PIET (Innovación Estratégica de la Titulación) aprobados	0	0	0	0	0
Nº de profesores del estudio que han participado en proyectos de innovación	6	5	9	6	7

5.— Recursos para el aprendizaje

Estándar: Los recursos materiales, infraestructuras y los servicios de apoyo puestos a disposición del desarrollo del título son los adecuados en función de la naturaleza, modalidad del título, estudiantado matriculado y los resultados de aprendizaje previstos, conforme a los compromisos de dotación incluidos en la memoria del plan de estudios verificada y, en su caso, en sus posteriores modificaciones.

5.4.— Tablas de recursos para el aprendizaje

Tabla 5.4.1.1: Estudiantes en planes de movilidad (IN)

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
SICUE						
Erasmus						
Movilidad virtual UNITA						
Movilidad rural UNITA						
Movilidad iberoamericana						

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
NOA						
Otros						
Total						

Tabla 5.4.2.1: Estudiantes en planes de movilidad (OUT)

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
SICUE						
Erasmus						
Movilidad virtual UNITA						
Movilidad iberoamericana						
NOA						
Otros						
Total						

Tabla 5.4.3.1: Porcentaje de titulados con estancia de movilidad internacional

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
% de titulados	0	0	0	0	0	0

6.— Resultados de aprendizaje

Estándar: Los resultados de aprendizaje alcanzados por las personas tituladas se ajustan a los previstos en el plan de estudio, en coherencia con el perfil de egreso, y se corresponden con el nivel del MECES de la titulación.

6.4.— Tablas de resultados del proceso de formación

Tabla 6.4.1.1: Distribución de calificaciones

Año académico: 2022/2023

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho
Datos a fecha: 15-01-2024

Curso	Código	Asignatura	No									
			pre	% Sus	% Apr	% Not	% Sob	% MH	% Otr	%		
1	63175	Derecho Constitucional	0	0,0	0 0,0	0 0,0	3 33,3	4 44,4	2 22,2	0 0,0		
1	63176	Gestión y sistema penal	0	0,0	0 0,0	1 11,1	3 33,3	4 44,4	1 11,1	0 0,0		
1	63177	Derecho Administrativo y Corporativo	0	0,0	0 0,0	2 18,2	8 72,7	1 9,1	0 0,0	0 0,0		
1	63178	Derecho Fiscal	0	0,0	1 8,3	1 8,3	9 75,0	0 0,0	1 8,3	0 0,0		
1	63179	La dinámica del Derecho civil en el ámbito personal y familiar	0	0,0	0 0,0	0 0,0	4 40,0	4 40,0	2 20,0	0 0,0		
1	63180	Derecho Civil Patrimonial	0	0,0	0 0,0	2 16,7	6 50,0	3 25,0	1 8,3	0 0,0		
1	63181	Regulación mercantil aplicada a la actividad de gestión administrativa de la empresa	0	0,0	0 0,0	1 9,1	8 72,7	1 9,1	1 9,1	0 0,0		
1	63182	Derecho Laboral	0	0,0	0 0,0	4 40,0	4 40,0	1 10,0	1 10,0	0 0,0		
1	63183	Prácticas externas	0	0,0	0 0,0	0 0,0	3 30,0	7 70,0	0 0,0	0 0,0		
1	63184	Trabajo fin de Máster	2	18,2	0 0,0	0 0,0	6 54,5	1 9,1	2 18,2	0 0,0		

Tabla 6.4.2.2: Análisis de los indicadores del título

Año académico: 2022/2023

Titulación: Máster Universitario en Gestión Administrativa

Centro: Facultad de Derecho

Datos a fecha: 15-01-2024

Curso	Cód As	Asignatura	Rec Equi		Apro	Susp	No pre	Tasa éxito	Tasa rend
			Mat	Conv					
Cód As: Código Asignatura Mat: Matriculados Apro: Aprobados Susp: Suspendidos No Pre: No presentados Tasa Rend: Tasa Rendimiento									
1	63178	Derecho Fiscal	12	0	11	1	0	91.67	91.67
1	63179	La dinámica del Derecho civil en el ámbito personal y familiar	10	0	10	0	0	100.00	100.00
1	63180	Derecho Civil Patrimonial	12	0	12	0	0	100.00	100.00
1	63181	Regulación mercantil aplicada a la actividad de gestión administrativa de la empresa	11	0	11	0	0	100.00	100.00
1	63182	Derecho Laboral	10	0	10	0	0	100.00	100.00
1	63183	Prácticas externas	10	0	10	0	0	100.00	100.00
1	63184	Trabajo fin de Máster	11	0	9	0	2	100.00	81.82
1	63175	Derecho Constitucional	9	0	9	0	0	100.00	100.00
1	63176	Gestión y sistema penal	9	0	9	0	0	100.00	100.00
1	63177	Derecho Administrativo y Corporativo	11	0	11	0	0	100.00	100.00

6.5.— Tablas de rendimiento y resultados académicos

Tabla 6.5.1.1: Tasas de éxito/rendimiento/eficiencia

Titulación: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho
Datos a fecha: 15-01-2024

Curso	Éxito	Rendimiento	Eficiencia
2017-2018	100	99.34	99.34
2018-2019	98.56	93.84	100
2019-2020	100	89.25	96.15
2020-2021	100	100	100
2021-2022	100	99.09	100
2022-2023	98.1	96.26	98.9

Tabla 6.5.2.1: Tasas de abandono/graduación

Titulación: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho
Datos a fecha: 14-01-2024

Curso de la cohorte de nuevo ingreso (*)	Abandono	Graduación
2017-2018	0	93.33
2018-2019	7.14	92.86
2019-2020	11.11	88.89
2020-2021	0	100
2021-2022	11.11	88.89

(*) El curso de la cohorte de nuevo ingreso muestra el curso académico de inicio de un conjunto de estudiantes que acceden a una titulación por preinscripción. Los datos de la tasa de graduación y abandono de una cohorte en el curso académico 'x' estarán disponibles a partir del curso 'x+n', donde 'n' es la duración en años del plan de estudios.

Tabla 6.5.3.1: Tasas de duración

Titulación: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho
Datos a fecha: 15-01-2024

Curso	Duración media graduados
2017-2018	1.07
2018-2019	1
2019-2020	1.3

Curso	Duración media graduados
2020-2021	1
2021-2022	1
2022-2023	1.5

7.— Satisfacción y egreso

Estándar: La satisfacción de los agentes implicados y la trayectoria de las personas egresadas del programa formativo son congruentes con los objetivos formativos y el perfil de egreso y satisfacen las demandas sociales de su entorno.

7.5.— Tablas de satisfacción y egreso

Tabla 7.5.1: Satisfacción y egreso

Estudio: Máster Universitario en Gestión Administrativa
Centro: Facultad de Derecho
Plan: 574

Encuesta	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media
Prácticas externas curriculares. Alumnos.	46.67	3.53	28.57	4.60	22.22	4.79	21.05	3.93	60.00	4.59		
Inserción laboral de egresados universitarios	13.33	3.50	50.00	3.50	20.00	4.00	17.65	4.00				
Evaluación de la enseñanza	31.67	3.97	41.88	3.95	63.01	4.17	53.95	4.45	67.39	4.35		
Encuesta de valoración de la docencia											62.22	4.39
Cuestionario de valoración de la actividad docente		4.32		4.25		4.55		4.69		4.71		
Satisfacción del profesorado con la titulación y los servicios	12.50	4.80	21.40	4.57	46.20	4.17	30.00	4.73	10.00	4.35	18.20	4.22
Satisfacción global con la titulación	37.50	3.40	26.70	3.18	27.30	4.05	17.60	4.38	41.70	3.58	16.70	2.86
Trabajo fin de grado máster.	18.80	3.28	20.00	4.49	9.10	4.08	17.60	4.67	41.70	4.17	16.70	3.65

En la encuesta de valoración de la docencia:

- El dato de la tasa se refiere a Encuesta de valoración de la docencia (bloque enseñanza)
- El dato de la Media se refiere a Encuesta de valoración de la docencia (bloque profesorado)

– % Tasa: n.º de respuestas/n.º de respuestas posibles. *En el cuestionario de valoración de actividad docente no es posible calcular la tasa de respuesta al ser desconocido el número de respuestas

posibles.

– Media: media de satisfacción en una escala de valores de 1 a 5.

8.— Orientaciones a la mejora

8.1.— Valoración del curso/cursos e identificación de los aspectos susceptibles de mejora

En este apartado se muestran las conclusiones tras el proceso de análisis y reflexión sobre los apartados anteriores, identificando aspectos susceptibles de mejora que servirán de base para la elaboración del PAIM del siguiente curso.

Los aspectos que se han tratado en la reunión de la comisión de evaluación de la calidad de la titulación han sido:

- Carga de trabajo de algunas de las asignaturas, teniendo en cuenta que muchos de los alumnos compaginan estudios y actividad laboral. A esto se ha respondido indicando que desde la coordinación de la titulación se recomienda cursar la titulación a tiempo parcial, si bien se ha considerado publicitar e informar de esta posibilidad con carácter general, incluyéndolo en la información general del estudio y en la web de la titulación.
- Horarios. Se considera que los horarios podrían no estar concentrado en 4 días a la semana, de lunes a jueves, y extenderlos de lunes a viernes, y repartir más carga lectiva en el segundo semestre.
- Se reflexiona sobre los contenidos de las asignaturas de las áreas de penal y constitucional en relación con el ejercicio de la profesión de Gestor Administrativo.

8.2.— Respuesta a las recomendaciones contenidas en los informes externos de las agencias de calidad

8.3.— Identificación de buenas prácticas

9.— Respuesta a las reclamaciones, quejas e incidencias recibidas

No se han recibido reclamaciones, ni quejas. Tampoco se han producido incidencias.

10.— Fuentes de información

- Carga automática de datos e indicadores desde la aplicación analítica DATUZ <https://datuz.unizar.es/>
- Catálogo de indicadores (definición): <https://inspecciongeneral.unizar.es/sites/>

11.— Datos de aprobación

El informe se aprueba el 10 de enero de 2024, por unanimidad, asistiendo a la reunión:

Julieta Gómez Rodríguez Estudiante

Nazaret Martínez Lorén Estudiante

Esther Hernández Sáinz PDI

Emilio Julian Royo Vázquez Experto externo del rector

Lucía M^a Molinos Rubio Coordinadora/Presidente

como invitados

Iván Pineda Estrada en representación del colegio de gestores

Miguel Díez Simón delegado de curso

Plan anual de innovación y mejora – Máster Universitario en Gestión Administrativa

Curso 2021/2022

1.— Acciones que no conllevan modificación del título

ID	Ámbito de mejora	Necesidad detectada	Objetivo de mejora	Descripción de la acción	Responsable de aprobación	Plazo	Indicadores	Valores a alcanzar	Valores alcanzados	Observaciones	Estado
10930	01 Desarrollo del estudio. Carga trabajo del estudiantado	Desajuste, falta de precisión, del trabajo que se encarga a los alumnos con los créditos de las asignaturas.	El trabajo de los estudiantes se corresponda a los ECTS de las asignaturas.	Solicitar a los profesores responsables de la docencia que indiquen los trabajos que van a encargar fuera del aula, elaborando para ello cronogramas de trabajo al inicio del curso.	T- Coordinación del título	2022-2023	Elaboración de cronogramas.	100	100		Ejecutada
10932	02 Información y transparencia.	Escaso número de alumnos de nuevo ingreso.	Incrementar el número de alumnos de nuevo ingreso.	Realizar acciones de promoción en la página de la titulación, y en redes sociales, con la colaboración de los estudiantes.	C - Equipo de dirección del centro	2022-2023	IND-1: Incluir en la página web del Máster el video de la titulación. IND-2: Activar la likendin. IND-3: Intentar participar en salidas profesionales otros centros.	IND-1: 1 IND-2: 1 IND-3: 2	IND-1 100% IND-2 100% IND-3 0%	Se identifican importantes inconvenientes para que la titulación se publicite y difunda en otros centros.	En curso
10936	04 PDI. Adecuación plantilla (número y/o dedicación).	Falta de profesores al inicio del curso.	Que los alumnos no se vean afectados en la calidad de la docencia ante la falta de profesorado.	Solicitar a los departamentos que exijan a las áreas de conocimiento que identifiquen al profesorado que asumirá la docencia en caso de que no se haya procedido a la contratación efectiva de la persona que deba asumirla	T-Comisión de Garantía de la Calidad de la Calidad del título	2023-2024	Instrucciones POD	100%	100%		Ejecutada

2.— Acciones que conllevan modificación del título

ID	Apartado de la memoria	Tipo de modificación	Descripción	Justificación	Estado
10937	1. Descripción, objetivos formativos y justificación del título	Sustancial	Debe realizarse un plan de actuación consistente en la modificación sustancial de la memoria de verificación adaptada al RD 822/2021 para el curso 2024/2025	Orden CUS/358/2021 de 7 de abril del Gobierno de Aragón.	En curso

3.— Fecha aprobación CGC

Fecha
31/01/2023