Grado en Ingeniería Química
29907 - Fundamentos de administración de empresas

Guía docente para el curso 2013 - 2014

Curso: 1, Semestre: 2, Créditos: 6.0

Información básica

Profesores

- **María Jesús Alonso Nuez** jalonu@unizar.es
- **Miguel Ángel García Madurga** madurga@unizar.es
- **Pedro Sánchez Sellero** pedross@unizar.es
- **Luis Gonzaga Navarro Elola** lnavarro@unizar.es
- **Rosa Ferro Martínez** rferro@unizar.es
- **José Manuel Delgado Gómez** jdelgom@unizar.es
- **Pau Rivera Gabás** parivera@unizar.es

Recomendaciones para cursar esta asignatura

Profesorado

La asignatura será impartida por profesorado del Área de Organización de Empresas perteneciente al Departamento de Dirección y Organización de Empresas

Coordinadores de la asignatura: Luis Navarro Elola (lnavarro@unizar.es) y José Manuel Delgado Gómez (jdelgom@unizar.es) .

Horario de tutorías

El horario de tutorías es el marcado por el profesorado al inicio del periodo lectivo, y serán atendidas en sus despachos situados en el área del Departamento de Dirección y Organización de Empresas, en la tercera planta del edificio Agustín de Betancourt.

Idioma

La asignatura será impartida en español.

Recomendaciones para cursar esta asignatura

Prerrequisitos

No existen prerrequisitos legales ni esenciales para la realización de este curso. Sin embargo, resulta recomendable que se tengan conocimientos de informática a nivel usuario y de matemáticas a nivel de bachillerato.

Recomendaciones metodológicas

Se recomienda al alumno la asistencia activa a las clases de teoría y problemas, así como un estudio continuado de los contenidos de la asignatura y la preparación de los problemas prácticos que puedan ser resueltos en sesiones posteriores.

También se recomienda que el alumno aproveche y utilice los horarios de tutorías para que el profesorado pueda resolverle cualquier duda que tenga relacionada con la materia.

Actividades y fechas clave de la asignatura

1.- Trabajo tutorizado [opcional, puede suponer parte de la nota final]

Durante el desarrollo del curso los alumnos podrán realizar un trabajo práctico en grupo en el que quede reflejado su proceso de aprendizaje de la asignatura.

Al final del semestre, los grupos de trabajo deberán presentar de forma oral los resultados de su trabajo.

También, en torno a la mitad del semestre, los grupos deberán concretar una cita con el profesor para exponer la evolución del trabajo hasta ese momento.

2.- Prácticas de laboratorio (en sala de ordenadores) [opcional, puede suponer parte de la nota final]

A lo largo del curso los alumnos podrán realizar 5 prácticas de laboratorio relacionadas con los contenidos de la materia. Para lo que, al principio de curso, serán asignados por el centro o deberán apuntarse a uno de los grupos disponibles, cada grupo tendrá asignadas unas fechas, horarios y lugares donde se impartirán dichas prácticas.

3.- Prueba de evaluación global

Al final del periodo lectivo, se convocará a la realización de una prueba global escrita de la asignatura en la que se evaluará el 100% de la nota, en el lugar y fechas propuestas por el centro, y a la que podrán presentarse todos los alumnos.

Inicio

Resultados de aprendizaje que definen la asignatura

El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados...

1:
Identifica el comportamiento de los agentes económicos.

2:
Explica los efectos de la información en los comportamientos de los agentes económicos.

3:
Conoce el concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa.

4:
Clasifica las formas jurídicas en cuyo seno se realiza la actividad empresarial.

5:
Define las partes y funciones de la empresa.

6:
Organiza funcionalmente las actividades de la empresa.

7:
Diferencia entre las diversas estructuras organizativas empresariales.

8:
Identifica el capital humano en la empresa.

9: Identifica la función de comercialización de la empresa.

10: Evalúa económicamente proyectos de inversión.

11: Identifica las fuentes de financiación de la empresa.

12: Analiza la empresa desde el punto de vista económico y financiero.

13: Reconoce el proceso estratégico como herramienta de competitividad.

14: Analiza las fuerzas competitivas que condicionan el entorno y futuro competitivo de la empresa.

Introducción

Breve presentación de la asignatura

Fundamentos de Administración de Empresas es una asignatura básica de contenidos económicos y sobre la empresa y su gestión con los que se pretende dotar al futuro Ingeniero de los conocimientos relacionados con dichas materias, necesarios para el desempeño futuro de su profesión.

Con este fin, la asignatura se estructura en dos grandes bloques.

En el primero de ellos se abordan temas básicos de la empresa y la economía, introduciendo al alumno en aspectos tales como las formas jurídicas de la empresa y su proceso de creación, la figura del empresario y el emprendedor, los mercados o la información en la empresa.

El segundo gran bloque se dedica a las principales áreas funcionales en las que se enmarca la gestión empresarial, desarrollándose aspectos relacionados con la dirección de empresas, finanzas e inversión, comercialización y producción.

Contexto y competencias

Sentido, contexto, relevancia y objetivos generales de la asignatura

La asignatura y sus resultados previstos responden a los siguientes planteamientos y objetivos:

Se debe partir de la premisa de que esta asignatura va a servir como introducción a la Economía y la Empresa y que, por otro lado, es la primera asignatura de carácter obligatorio relacionada con estas materias que se va a impartir en el grado y, por tanto, sus contenidos deberán ser amplios y ambiciosos en su alcance.

En este contexto, la asignatura *Fundamentos de Administración de Empresas* tiene por objeto introducir al alumno en los principios de la economía general y de la empresa, así como presentar la empresa como un conjunto de actividades o partes interrelacionadas entre sí; tratando de realizar un análisis en profundidad de las principales áreas funcionales de la empresa: dirección, producción, comercialización y finanzas/inversión. Finalmente, se busca que el alumno comprenda la importancia que tiene la información, y la informática como medio, para el buen funcionamiento de las empresas y como forma de relacionarse y hacer frente a las oportunidades y amenazas del entorno.

Se pretende, de esta forma, que los alumnos comprendan el funcionamiento interno y la complejidad de la empresa, poniendo de relieve las conexiones existentes entre todas sus partes y con el entorno.

Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

La asignatura forma parte del primer curso del Grado de Ingeniería Química y sus contenidos se enmarcan dentro del área de Organización de Empresas. Es la primera asignatura obligatoria que configura la formación del alumno de Ingeniería Química en las disciplinas de Economía y Administración de Empresas de una forma general.

Por ello, se configura como una asignatura de fundamentos para otras disciplinas del grado y para una posible especialización posterior en temas de gestión. A partir de aquí, el alumno debe adquirir la formación que es base de las asignaturas posteriores, así como aquella de carácter económico que no va a recibir en otras asignaturas; proporcionándole los conocimientos necesarios en estas disciplinas y un marco conceptual en el que pueda acomodar sus posteriores estudios en materias más orientadas al ejercicio de la profesión.

Al superar la asignatura, el estudiante será más competente para...

1:
Competencias genéricas.

1.1.- Capacidad para planificar, presupuestar, organizar, dirigir y controlar tareas, personas y recursos.

1.2.- Capacidad para resolver problemas y tomar decisiones con iniciativa, creatividad y razonamiento crítico.

2:
Competencias específicas.

2.1.- Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas.

Importancia de los resultados de aprendizaje que se obtienen en la asignatura:

En el desarrollo de su profesión de ingeniero, el egresado entrará en contacto, de forma inevitable, con el mundo de la empresa y se moverá en un entorno económico. Además, según cuál sea su especialización, y sobre todo si ésta deriva hacia temas de gestión, el conocimiento de los entresijos de la empresa le será de gran utilidad. Por otro lado, en el mundo de la Sociedad de la Información, la necesidad creciente de una buena gestión de la información empresarial es fundamental, haciendo que la figura del ingeniero químico esté directamente ligada al funcionamiento de las empresas.

Entre los diferentes tipos de profesionales de Ingeniería Industrial (ya sean Químicos, Eléctricos, Mecánicos, de Tecnologías Industriales, de Electrónica y Automática, o de Organización Industrial) que son demandados por la sociedad aparecen las figuras de:

- Directivos de empresas en distintas áreas funcionales como por ejemplo Producción, Logística, Comercial, Innovación o Calidad .
- Emprendedores que creen nuevas empresas.
- Gestores de compras y suministros.
- Directores de proyectos.

Para realizar las labores profesionales anteriores de una forma eficaz y eficiente será necesario que dominen los contenidos objeto de la presente materia.

Finalmente, la importancia de los resultados de aprendizaje de esta asignatura radica, en que palabras como empresa, economía o emprendedor, dejarán de ser para el estudiante de Ingeniería Química, una caja negra, unas palabras sin sentido o complicadas de entender.

Evaluación

Actividades de evaluación

El estudiante deberá demostrar que ha alcanzado los resultados de aprendizaje previstos mediante las siguientes actividades de evaluacion

1:

Evaluación global

Una prueba final global escrita sobre los contenidos desarrollados en las clases de teoría y en las sesiones de problemas y prácticas que supondrá el 100% de la nota final y que se realizará en el lugar y fecha indicado por el Centro, una vez acabado el periodo de clases.

El examen constará, aproximadamente, de un 30% del valor en preguntas tipo test, 10% en cuestiones teórico-prácticas breves (preguntas de aplicación o teóricas) y el restante 60% en resolución de problemas. Para poder superar la asignatura se requerirá obtener una puntuación de 5 sobre 10 en la prueba escrita, obteniendo al menos un 1,5 en la parte de teoría (test y cuestiones teórico-prácticas) y un 2 en la parte de resolución de problemas.

A través de la prueba escrita serán evaluados los resultados de aprendizaje 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 y 14.

2:

Evaluación alternativa

Los alumnos tendrán la opción de realizar otras actividades de evaluación que sean tenidas en cuenta para la evaluación final (y tanto en primera como segunda convocatoria), **siempre y cuando sean realizadas en su totalidad y en las fechas previstas para ello**.

1. Elaboración y posterior exposición de un trabajo tutelado en grupo relacionado con la actividad emprendedora y la creación de una empresa, incluyendo un informe económico y de viabilidad de la propuesta de negocio. La presentación del trabajo, en principio, se realizará en las últimas semanas de clases, aunque se podría acordar su presentación fuera de dicho periodo.

En dicho trabajo, los alumnos realizarán una aplicación práctica de los conocimientos adquiridos durante el curso. Dicho trabajo supondrá un 20% de la nota final en evaluación alternativa.

A través del trabajo tutelado serán evaluados los resultados de aprendizaje 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 y 14.

2. Realización de cinco prácticas de laboratorio (en sala de ordenadores), dónde los alumnos aplicarán los conocimientos adquiridos en las clases de teoría para resolver una serie de problemas propuestos; para los que, dada su extensión, método de resolución, necesidad del uso de la red o complejidad, el ordenador resulta una herramienta necesaria. Dichas prácticas supondrán un 5% de la nota final en evaluación alternativa.

Las prácticas de laboratorio se realizarán a lo largo del semestre en grupos reducidos; para lo que los alumnos, al principio de curso, serán asignados por el Centro o deberán apuntarse a uno de los grupos disponibles, cada grupo tendrá asignadas unas fechas, horarios y lugares donde se impartirán dichas prácticas.

A través de las prácticas de laboratorio serán evaluados los resultados de aprendizaje 9, 10, 11, 12, 14

3. Una prueba final escrita sobre los contenidos desarrollados en las clases de teoría y en las sesiones de problemas y prácticas que supondrá el 75% de la nota final en evaluación alternativa.

Dicha prueba final será una versión reducida de la prueba global, donde no será incluida ninguna cuestión sobre el Capítulo 2 de la materia (capítulo evaluado a través del trabajo tutelado). En cualquier caso, los alumnos que hayan realizados las actividades de evaluación alternativas podrán, si así lo desean, realizar la prueba de evaluación global y su nota final será la mejor de las dos opciones (prueba final global vs. prueba final reducida con actividades alternativas). Esta prueba se realizará en la misma fecha y lugar que la prueba global.

A través de la prueba final reducida serán evaluados los resultados de aprendizaje 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 y 14.

Para poder superar la asignatura por evaluación alternativa, el alumno deberá obtener una puntuación de al

menos un 5 entre las tres actividades de evaluación. Para que la prueba escrita reducida sea mediada con el resto de actividades de evaluación, se deberá obtener al menos un 1 (sobre 3 puntos) en la parte teórica y un 1,5 (sobre 4,5 puntos) en la parte de resolución de problemas, sin obtener nunca menos de un 3,25 (sobre 7,5 puntos) en dicha prueba.

Actividades y recursos

Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:

1. Clases magistrales en las que se presentan los fundamentos teóricos del contenido de la asignatura y en las que se propicia la participación del alumnado.

2. Clases de problemas en las que se realizan aplicaciones prácticas de los fundamentos presentados en las clases magistrales, con posibilidad de exposición de los mismos por parte de los alumnos.

3. Clases prácticas de laboratorio (con ordenador) [opcional] en las que, en grupos pequeños, se realizan una serie prácticas o guiones relacionados con la materia y en las que se utilizarán herramientas informáticas, búsqueda de información a través de la red, uso de bases de datos y resolución de ejercicios o problemas que por su extensión o dificultad no pueden ser realizados en pizarra.

4. Realización de un trabajo práctico en grupo [opcional], y tutorizado por el profesor, basado en los contenidos de la asignatura y relacionado con la creación de una empresa.

5. Atención personalizada al alumno a través de las tutorías.

6. Posibilidad de realización de cualesquiera otras actividades que el profesor considere adecuadas (como recogida de ejercicios, proyección de documentos audiovisuales, visita guiada a empresas, participación de invitados externos...) para conseguir los objetivos de aprendizaje fijados.

Actividades de aprendizaje programadas (Se incluye programa)

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

1:

Actividad de tipo I: Clases magistrales (Aproximadamente 30 horas con el grupo completo de alumnos)

En estas clases se desarrollarán la mayor parte de los contenidos de la asignatura. Su objetivo es presentar los conocimientos y destrezas que se pretende que adquiera el alumno y facilitar su asimilación, por lo que su seguimiento es fundamental para la consolidación y el buen desarrollo del aprendizaje programado.

2:

Actividad de tipo II: Clases de problemas (Aproximadamente 15 horas con el grupo completo de alumnos)

Estas clases de problemas se integran con las clases magistrales para facilitar la absorción y ofrecer una visión práctica de los conocimientos. En ellas se propicia el trabajo en grupo, la discusión y la valoración de la capacidad del estudiante para la asimilación de los contenidos propios de la asignatura y su aplicación. Promueven una productiva interrelación alumno-profesor.

3:

Actividad de tipo III: Clases prácticas de laboratorio con ordenador (10 horas divididas en 5 prácticas de 2 horas con grupos reducidos de alumnos) [Opcional para la evaluación alternativa]

Complementan aquellos conceptos de la asignatura para cuyo mejor entendimiento es necesario hacer un cálculo complicado, una representación gráfica o es necesario el uso de la red, por ejemplo, para lo que el ordenador supone una valiosa herramienta.

4: **Actividad de tipo VI**: Trabajo práctico tutelado (Aproximadamente 14 horas de trabajo no presencial más 2 de tutela) [Opcional para la evaluación alternativa]

Realización de un trabajo en grupo basado en los contenidos de la asignatura y que está relacionado con la creación de una empresa. Se valorará tanto el contenido y material presentado, como el lenguaje utilizado y capacidad de síntesis en la exposición del mismo.

5: **Actividad de tipo VII**: Estudio personal efectivo (Aproximadamente 75 horas de trabajo no presencial) [100 horas de trabajo no presencial, si se opta por la evaluación global final]

Es fundamental que el alumno distribuya esta carga de trabajo a lo largo de todo el cuatrimestre. Dedicar un pequeño tiempo al estudio tras cada clase magistral o preparar las sesiones de problemas con antelación disminuirán sensiblemente las horas de trabajo que requerirá con posterioridad el dominio de la materia.

6: **Actividad de tipo VIII**: Prueba de evaluación final / examen (Aproximadamente 2 horas) [3 horas si se opta por la evaluación global final]

7: **Tutorías** (Aproximadamente 2 horas)

Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales y presentación de trabajos

A lo largo del cuatrimestre se realizará la siguiente distribución de actividades:

- Sesiones semanales de clases magistrales integradas con clases de problemas de 2 horas de duración.
- Sesiones semanales de clases magistrales integradas con clases de problemas de 1 hora de duración.
- 5 sesiones de prácticas de laboratorio, en grupos reducidos, de 2 horas de duración.
- Los horarios de tutorización de trabajos y exposición de los mismos serán flexibles y se fijarán a conveniencia de los alumnos y el profesorado. La exposición de los trabajos será hacia el final del cuatrimestre.

En cualquier caso, las clases magistrales y de problemas se imparten según el horario establecido por el Centro, así como las sesiones de prácticas de laboratorio, debiendo el alumno, en este último caso, optar por apuntarse en uno de los grupos que haya disponibles.

Programa de la asignatura

La materia de la asignatura Fundamentos de Administración de Empresas que es desarrollada a través de las actividades anteriores se estructura en dos partes o bloques temáticos divididos en doce unidades temáticas. A continuación aparece recogido el programa sintético, una breve descripción de los contenidos y la bibliografía recomendada.

Programa sintético

PARTE I. EMPRESA E INFORMACIÓN

Tema 1: Economía y empresa

Tema 2: La creación de una empresa

Tema 3: El mercado y la información

Tema 4: La información financiera de la empresa

PARTE II. ÁREAS FUNCIONALES DE LA EMPRESA

Parte II.1. La función directiva

Tema 5: El proceso de toma de decisiones

Tema 6: El proceso directivo de la empresa

Parte II.2. La función financiera

Tema 7: Operaciones financieras

Tema 8: Decisiones de inversión

Tema 9: Decisiones de financiación I: La financiación externa de la empresa

Tema 10: Decisiones de financiación II: Financiación interna y coste de capital

Parte II.3. La función comercial

Tema 11: La actividad comercial de la empresa

Tema 12: Variables de decisión comercial

Descripción de contenidos

Parte I. Empresa e información

Esta primera parte está integrada por cuatro temas. Tras justificar la existencia de la empresa desde un punto de vista económico, se pasa a analizarla desde una perspectiva que atiende más a su dimensión interna y se establecen su concepto y clasificaciones. Además, se introducen términos como la figura del empresario y el emprendedor; se analiza el mercado y la importancia de la información y; se estudia el proceso de creación de una empresa.

Más concretamente, el Tema 1 tiene por objeto definir y describir la empresa y sus funciones, estudiando además las principales clasificaciones de empresas que se han realizado de acuerdo con diversos criterios, así como las principales formas jurídicas. Además, se introduce la figura del empresario, en su concepción histórica y actual, así como los mecanismos de gobierno en las grandes empresas.

En el Tema 2 se analiza la figura del emprendedor y se estudia el proceso que lleva a la creación de una empresa desde que surge la idea de un negocio hasta que es puesto en marcha tras la elaboración de un plan o proyecto de empresa.

En el Tema 3 se introducen las principales estructuras de mercado y se analiza la importancia de la información y de las nuevas tecnologías en la configuración y funcionamiento de éste.

Finalmente, en el Tema 4 se realiza una introducción al sistema económico-financiero de la empresa y a la información que proviene y se genera en la empresa. Se analizan las cuentas anuales y la información económico-financiera de la empresa.

Parte II. Áreas funcionales de la empresa

La segunda parte de la asignatura se estructura en cuatro bloques que tratan las principales áreas funcionales de la empresa (dirección, finanzas, comercialización y producción) a lo largo de ocho temas.

Parte II.1. La función directiva

Este bloque de la asignatura se desarrolla a lo largo de dos temas en los que, por un lado, se introducen los conocimientos necesarios para entender el papel de los modernos gestores y, por otro, se sientan las bases de la dirección estratégica, del diseño organizativo y de la dirección de recursos humanos.

El Tema 5 se centra en el proceso de toma de decisiones. La toma de decisiones es el proceso por el que se convierte la información en acción y se lleva a cabo en todas las áreas de la empresa. En éste capítulo se estudian las etapas de dicho proceso, así como los criterios y métodos más utilizados.

En el Tema 6 se introducen las principales funciones directivas. Así, se analizan las funciones de planificación, organización y gestión de recursos humanos, así como una introducción al proceso estratégico. En este capítulo se da un repaso a las

distintas aportaciones y conceptualizaciones sobre los objetivos empresariales; se estudian los diferentes factores del entorno que afectan a la empresa, distinguiendo entre entorno general y entorno específico; se incide en la necesidad de completar el análisis externo de la empresa con su análisis interno a fin de detectar sus puntos fuertes y débiles; se analizan las principales estructuras organizativas existentes en la empresa y su operatividad; para, finalmente, analizar el problema de la motivación, el liderazgo y la comunicación dentro de la empresa.

Parte II.2. La función financiera

En este bloque, y a lo largo de tres temas, se introduce al alumno en la metodología naturaleza y objeto de estudio de la economía financiera. Tras un capitulo de introducción a las operaciones financieras, el resto de capítulos se estructuran en torno a dos decisiones financieras básicas: decisiones de inversión (asignación y administración de los fondos) y de financiación (captación y elección entre alternativas propias y ajenas para financiar las necesidades de la empresa).

En el Tema 7, se introduce el entorno financiero donde operan las empresas, para a continuación centrarse en las operaciones financieras básicas. Así, se define lo que es una operación financiera y el tipo de interés para, a continuación, introducir al alumno en el cálculo financiero operando con interés simple e interés compuesto. Finalmente, se estudia la valoración de rentas financieras.

El Tema 8 se centra en el análisis de las decisiones de inversión. Así, y dado que la evaluación de una inversión se produce en función de la corriente de cobros y pagos que genera, se analiza cómo se realizan las previsiones de flujos de fondos y cuáles son los elementos que intervienen. El tema concluye con el estudio de los principales métodos utilizados como criterios de selección de inversiones, centrándose en los dos más utilizados, el criterio del valor actual neto (VAN) y el criterio de la tasa de rendimiento interna (TIR).

Los Temas 9 y 10 se dedican al estudio de las diferentes fuentes de financiación a través de las cuales las empresas obtienen los recursos financieros necesarios para el desarrollo de su actividad. Además, se operativiza el cálculo del coste de capital a partir de la forma en que se combinan las fuentes alternativas de financiación y su coste. El coste de capital resulta útil tanto para el diseño de una estructura financiera óptima como para la toma de decisiones de inversión.

Parte II.3. La función comercial

El tercer bloque de la segunda parte de la asignatura se destina al estudio de las decisiones básicas que competen al área de comercialización. El contenido de esta parte, que se divide en dos temas, tiene un carácter introductorio a la actividad comercial de la empresa y pretende analizar los aspectos básicos de esta disciplina, explicando los conceptos, técnicas y procedimientos que permitan al estudiante resolver los problemas del ámbito comercial de la empresa

En el primer tema de esta parte, Tema 11, se introduce el concepto de marketing y se analiza el proceso de dirección y planificación comercial. Desde una perspectiva comercial, dada la necesidad de que la empresa esté orientada al consumidor, se introducen varias herramientas para analizar el mercado, a través de la investigación comercial, proceder a su segmentación y prever su comportamiento, a través del análisis y la estimación de la demanda.

Una vez analizado y comprendido el mercado donde la empresa realiza sus actividades de intercambio, es necesario profundizar en los instrumentos que permiten actuar sobre dicho mercado. Así, el Tema 12 tiene por objetivo tratar las variables de decisión comercial que facilitan la planificación de la oferta: producto, distribución, precio y comunicación.

Bibliografía recomendada

En reprografía se publicará un manual de apuntes de la asignatura que incluirá los principales contenidos teóricos programados, así como una serie de ejercicios propuestos.

Asimismo, será publicado un cuadernillo con los guiones de las prácticas de laboratorio y una guía de ayuda para la realización del trabajo tutorizado.

Además, existen un gran número de textos que realizan una introducción a la administración de empresas y que pueden servir de forma alternativa como manuales a utilizar o consultar por los alumnos. De entre ellos, pueden destacarse los siguientes:

ALEGRE, L.; BERNÉ, C. y GALVE, C. (2000): Fundamentos de Economía de la Empresa: Perspectiva Funcional. Ariel Economía. Barcelona.

BREALEY, R.A.; MYERS, S.C.; MARCUS, A.J. y MATEOS, P. (2010): Finanzas Corporativas. Mc Graw Hill. Madrid.

BUENO, E.; CRUZ, I. y DURÁN, J.J. (2002): Economía de la Empresa. Análisis de las Decisiones Empresariales. Pirámide.

Madrid.
CLAVER, E.; LLOPIS, J.; LLORET, M. y MOLINA, H. (2000): Manual de Administración de Empresas. Civitas. Madrid.
CUERVO, A. (dir) et al. (2003): Introducción a la Administración de Empresas. Civitas. Madrid.
GARRIDO, P. y ÍÑIGUEZ, R. (2010): Análisis de Estados Contables. Elaboración e Interpretación de la Información Financiera. Pirámide. Madrid.
IBORRA, M.; DASÍ, A.; DOLZ, C. y FERRER, C. (2007): Fundamentos de Dirección de Empresas. Thomson. Madrid.
NAVARRO, L.; GONZÁLEZ, L. y PASTOR, A.C. (1995): La Empresa: Economía y Dirección. Mira Editores. Zaragoza.
SANTESMASES, M.; MERINO, M.J.; SÁNCHEZ, J. y PINTADO, T. (2009): Fundamentos de Marketing. Pirámide. Madrid.
SUÁREZ, A.S. (2006): Curso de Economía de la Empresa. Pirámide. Madrid.

Referencias bibliográficas de la bibliografía recomendada

- Alegre Saz, Luis Alberto. Fundamentos de economía de la empresa : perspectiva funcional / Luis Alegre, Carmen Berné y Carmen Galve . 2a. ed. act. Barcelona : Ariel, 2000
- Brealey, Richard A.. Principios de finanzas corporativas / Richard A. Brealey, Stewart C. Myers, Franklin Allen ; revisión técnica, Francisco López Herrera ... [et al.] . 9ª ed. México [etc.] : McGraw-Hill, cop. 2010
- Bueno Campos, Eduardo. Economía de la empresa : análisis de las decisiones empresariales / Eduardo Bueno Campos, Ignacio Cruz Roche, Juan José Durán Herrera . Reimp. 2002 Madrid : Pirámide, D.L. 2002
- Fundamentos de dirección de empresas : conceptos y habilidades directivas / María Iborra Juan ... [et al.] . - 1ª ed., 7ª impr. Madrid : Paraninfo, D.L. 2010
- Fundamentos de marketing / Miguel Santesmases Mestre...[et al.] Madrid : Pirámide, [2011]
- Garrido Miralles, Pascual. Análisis de estados contables : elaboración e interpretación de la información financiera / Pascual Garrido Miralles, Raúl Íñiguez Sánchez . Madrid : Pirámide, D.L. 2012
- Introducción a la administración de empresas / Álvaro Cuervo García (director) ... [et. al.] ; coordinador editorial, Camilo J. Vázquez Ordás . 6ª ed. Cizur Menor (Navarra) : Aranzadi, 2008
- Manual de administración de empresas / Enrique Claver Cortés...[et al.] . 4a. ed., reimp. Madrid : Civitas, 2002
- Navarro Elola, Luis. La empresa : economía y dirección / Luis Navarro Elola, Leonor González Menorca, Ana Clara Pastor Tejedor . Zaragoza : Mira Editores, D. L. 1995
- Suárez Suárez, Andrés Santiago. Curso de economía de la empresa / Andrés S. Suárez Suárez. 7a. ed., reimp. Madrid : Pirámide, D.L. 2003