

Máster en Gestión del Patrimonio Cultural 60900 - Gestión del patrimonio cultural

Guía docente para el curso 2012 - 2013

Curso: 1, Semestre: 1, Créditos: 10.0

Información básica

Profesores

- **María Pilar Biel Ibáñez** pbiel@unizar.es
- **Paula Blanco Domínguez** paublado@unizar.es

Recomendaciones para cursar esta asignatura

La asignatura de Gestión es imprescindible para cursar el Máster. Los alumnos deberán afrontar el Módulo dispuestos a trabajar semanalmente comentarios de texto, búsqueda de información, lecturas recomendadas, trabajos de campo, consultas en archivos, etc. Esta asignatura en particular, y el Máster de Gestión en general, son adecuados para todo el que pretenda trabajar en el mundo de la gestión del patrimonio cultural, desde una amplia perspectiva de carácter indisciplinar: historiadores del arte, historiadores, arquitectos, arqueólogos, paleontólogos, bibliotecarios y documentalistas, restauradores, artistas, etc., debido a que el Patrimonio Cultural engloba una amplia perspectiva desde diversos ámbitos del saber científico y del conocimiento humano, tanto de carácter humanístico como técnico.

Actividades y fechas clave de la asignatura

Fechas clave a concretar a principio de curso con los profesores encargados de la coordinación de la asignatura: el Dr. Eduard Carbonell y Esteller (Universidad de Gerona) y la Dra. María Pilar Poblador Muga (Universidad de Zaragoza), que detallarán:

- Actividades de evaluación: entrega del trabajo final del módulo.
 - Desarrollo de las actividades prácticas dentro y fuera del aula.
-

Inicio

Resultados de aprendizaje que definen la asignatura

El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados...

- 1:** - Debe demostrar un conocimiento avanzado de la gestión del patrimonio cultural, con especial énfasis en la planificación, elaboración de proyectos, evaluación y puesta en marcha de instituciones, tanto de carácter público como privado, de diversa tipología: museos, centros de interpretación, fundaciones culturales, etc. Así como una destreza en el desempeño de tareas: gestión, comisariado de exposiciones, etc.

- 2:** - Saber planificar y desarrollar individualmente o en equipo, un trabajo académico de nivel avanzado.
- 3:** - Ser capaz de aplicar, de acuerdo con el método científico, los cánones críticos y los códigos éticos de la disciplina, plasmados en un trabajo individual de iniciación a la gestión del patrimonio cultural que constituya una aportación original.

Introducción

Breve presentación de la asignatura

La asignatura Gestión del Patrimonio Cultural es impartida por diversos profesionales, expertos en la materia, que dirigen instituciones culturales tanto públicas como privadas (fundaciones, consejerías de cultura de la administración autonómica, representantes de concejalías de la administración local, etc.) y prestigiosos expertos en la materia de otras universidades españolas.

Contexto y competencias

Sentido, contexto, relevancia y objetivos generales de la asignatura

La asignatura y sus resultados previstos responden a los siguientes planteamientos y objetivos:

La asignatura Gestión del Patrimonio Cultural pretende que el alumno sea capaz de diseñar, poner en marcha y gestionar un proyecto o empresa cultural, tanto en el ámbito privado como en el público, sea cual sea su tipología y funciones. Sirviendo, además, de punto de partida para la elaboración del Trabajo Fin de Máster, al proporcionar una sólida base para cualquier objetivo que se pretenda alcanzar.

Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

La asignatura Gestión del Patrimonio Cultural está estrechamente relacionada con el resto de las asignaturas que componen el Máster, al servir de punto de partida para cualquier institución cultural donde el alumno desempeñe su actividad laboral o proyecte poner en marcha. Conocer las diferentes posibilidades que brinda la normativa a la hora de optar por un tipo u otro de institución y analizar cómo pueden influir en una óptima difusión del patrimonio, así como en su correcta conservación y restauración, permite que un proyecto sea más viable y eficaz.

Al superar la asignatura, el estudiante será más competente para...

- 1:** - La comprensión sistemática de las fuentes más importantes, de los actuales enfoques de interpretación y fundamentales temas de debate, de las especificidades y problemáticas y de las claves de la investigación y análisis de un campo especializado o concreto dentro de la Gestión del Patrimonio Cultural y, sobre todo, sabrá diseñar, evaluar, poner en marcha y dirigir un proyecto de una institución cultural (una fundación, un museo, una empresa cultural, un centro de interpretación, una sala de exposiciones, una casa de subastas, una galería de arte, etc.).
- 2:** - Aumentar su capacidad para planificar y desarrollar, individualmente y en equipo, de acuerdo con el método científico, los cánones críticos y los códigos éticos de la disciplina, trabajos carácter académico en nivel avanzado y trabajos de investigación que constituyan una aportación original a la Gestión del Patrimonio Cultural.
- 3:** - Ampliar su capacidad de analizar y evaluar críticamente las fuentes específicas de información para lograr una correcta gestión del Patrimonio Cultural en general y de una empresa cultural en particular (fuentes documentales, bibliográficas, orales, etc.).

Importancia de los resultados de aprendizaje que se obtienen en la asignatura:

El estudiante debe hacerse una idea clara de la importancia de sus logros de aprendizaje en esta asignatura con vistas a su progresión y necesidades futuras como experto en este ámbito; permitiendo que sepa diseñar y poner en marcha una empresa cultural (fundación, museo, empresa cultural, centro de interpretación, sala de exposiciones, casa de subastas,

galería de arte, empresas dedicadas al traslado y montaje de exposiciones temporales, centros culturales, etc.), así como gestionarla correctamente, diagnosticar y evaluar el cumplimiento de sus objetivos para que sea viable y eficaz.

Evaluación

Actividades de evaluación

El estudiante deberá demostrar que ha alcanzado los resultados de aprendizaje previstos mediante las siguientes actividades de evaluación

- 1:** Se exigirá un trabajo práctico realizado individualmente o en grupo (tres alumnos como máximo) en el que se aplicarán los conocimientos expuestos a lo largo de la asignatura. El trabajo consistirá en un modelo de gestión de una infraestructura cultural, pero atendiendo solo a los puntos fundamentales dados en las clases de la asignatura.
- 1:** La infraestructura cultural puede ser concreta o abstracta, lo importante es aplicar en el supuesto, los conocimientos teóricos estudiados. Según el esquema siguiente: 1º ¿Qué patrimonio gestionará la infraestructura elegida. Su tipología. 2º ¿Qué objetivos nos proponemos? Objetivos estratégicos. ¿Como se relacionará con el entorno cultural y humano de su territorio? Evaluación de estos objetivos. Para definir los objetivos es necesario tener presente el entorno. Definidos los objetivos será necesario evaluarlos en este entorno. 3º ¿Será de gestión pública, privada o mixta? Compararlo con modelos extranjeros. Esto implica explicar, como hicimos en clase, los modelos de EEUU frente a los europeos, con sus distintas matizaciones. Oponiendo lo privado y lo público. Características de la gestión, si escogemos la gestión pública para la infraestructura elegida. Características de la gestión, si es privado el modelo elegido. Características de la gestión, si es un modelo mixto. 4º Conceptos básicos de la planificación y control de la gestión. Esto es general, y corresponde a las clases del profesor Jordi Mas. 5º ¿Como gestionaremos los recursos económicos? 6º ¿Como gestionaremos los recursos humanos? En el punto 5º y 6º debe tenerse en cuenta si trabajamos por objetivos, si externizamos servicios, etc. Debe hacerse un organigrama. 7º Evaluación. En este punto considero necesaria la evaluación al final del proceso. Es decir, ¿como evaluaremos todo el proceso y como corregiremos si es necesario su desarrollo? El objetivo es demostrar que se han adquirido los conocimientos impartidos en la asignatura.
- 1:** Se valorará la claridad, concisión y precisión en la exposición de los contenidos. Es preferible un esquema documentado que un texto seguido.
- 1:** Presentación: la extensión máxima será de 10 folios, más apéndice gráfico si fuere menester.

FORMAS DE EVALUACIÓN Y VALORACIÓN

Formas de evaluación y valoración

- 1:** El calendario de sesiones presenciales y las fechas establecidas para la presentación de los trabajos se determinarán al comienzo de la asignatura. No obstante, como referencia debe tenerse en cuenta la siguiente planificación de los créditos correspondientes a la asignatura:
1. Clases Teóricas: 15 horas.
 2. Clases prácticas: 15 horas. Visitas a monumentos (fuera del aula).
 3. Trabajo personal del alumno: 41 horas. Lectura, análisis y estudio de libros, artículos y material presentado en la bibliografía.
 4. Tutorías (presenciales en el despacho del profesor o en el aula y on-line) 3 horas. Orientación, individualizada o en grupo reducido, del aprendizaje del alumnos y discusión los problemas surgidos en el desarrollo del mismo. Labor de orientación y revisión de las tareas encomendadas al alumno (trabajos individuales y en equipo y exposiciones orales).
 5. Realización de pruebas de evaluación: 1 hora. Presentación al profesor del trabajo realizado individualmente o en equipo por el alumno.

2: El calendario de sesiones presenciales y las fechas establecidas para la presentación de los trabajos se determinarán al comienzo de la asignatura. No obstante, como referencia debe tenerse en cuenta la siguiente planificación de los créditos correspondientes a la asignatura:

1. Clases Teóricas: 15 horas.
2. Clases prácticas: 15 horas. Visitas a monumentos (fuera del aula).
3. Trabajo personal del alumno: 41 horas. Lectura, análisis y estudio de libros, artículos y material presentado en la bibliografía.
4. Tutorías (presenciales en el despacho del profesor o en el aula y on-line) 3 horas. Orientación, individualizada o en grupo reducido, del aprendizaje del alumnos y discusión los problemas surgidos en el desarrollo del mismo. Labor de orientación y revisión de las tareas encomendadas al alumno (trabajos individuales y en equipo y exposiciones orales).
5. Realización de pruebas de evaluación: 1 hora. Presentación al profesor del trabajo realizado individualmente o en equipo por el alumno.

Actividades y recursos

Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:

La asignatura Gestión del Patrimonio Cultural tiene dos coordinadores: el Dr. Eduard Carbonell y Esteller (Universidad de Girona), que también es profesor del mismo, y la Dra. María Pilar Poblador Muga (Universidad de Zaragoza). Está distribuido en varias sesiones y, en cada una de ellas, se invita a un experto de reconocido prestigio, dentro del ámbito del Patrimonio Cultural que aborda, partiendo de su experiencia como gestor, diversos enfoques, cobinando una metodología presencial (clases magistrales) con clases prácticas. Al comienzo del Máster el alumno es informado del calendario con las intervenciones.

Actividades de aprendizaje programadas (Se incluye programa)

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

- 1:** - Exposición presencial en clase de contenidos teóricos básicos (lecciones magistrales).
- 1:** - Seminarios en los que se plantean, se discuten, debaten y resuelven cuestiones o problemas relativos a la materia de estudio. Comentario y análisis de fuentes y textos. Exposiciones en clase de una cuestión o problema relativo al tema de estudio en el que se manifieste aplicación practica de los conocimientos adquiridos. Visitas a monumentos (fuera del aula). Asimilación de los contenidos expuestos en las clases teóricas y prácticas. Lectura, análisis y estudio de libros, artículos y material presentado en la bibliografía. Tareas de búsqueda individual de información a través de diversas fuentes (bibliográficas, documentales y orales). Preparación personal de las exposiciones en clase).
- 1:** - Elaboración personal de un trabajo individual o en equipo en el que tenga que aplicar los conocimientos y destrezas aprendidas en las clases teóricas y prácticas y en las prácticas fuera del aula.

Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales y presentación de trabajos

El calendario de sesiones presenciales y las fechas establecidas para la presentación de los trabajos se determinarán al comienzo de la asignatura. No obstante, como referencia debe tenerse en cuenta la siguiente planificación de los créditos correspondientes a la asignatura:

1. Clases Teóricas: 15 horas.

2. Clases prácticas: 15 horas. Visitas a monumentos (fuera del aula).

3. Trabajo personal del alumno: 41 horas. Lectura, análisis y estudio de libros, artículos y material presentado en la bibliografía.

4. Tutorías (presenciales en el despacho del profesor o en el aula y on-line) 3 horas. Orientación, individualizada o en grupo reducido, del aprendizaje del alumnos y discusión los problemas surgidos en el desarrollo del mismo. Labor de orientación y revisión de las tareas encomendadas al alumno (trabajos individuales y en equipo y exposiciones orales).

5. Realización de pruebas de evaluación: 1 hora. Presentación al profesor del trabajo realizado individualmente o en equipo por el alumno.

Referencias bibliográficas de la bibliografía recomendada