

Grado en Trabajo Social

26126 - Gestión de organizaciones

Guía docente para el curso 2010 - 2011

Curso: 3, Semestre: 2, Créditos: 6.0

Información básica

Profesores

- **Esperanza García Uceda** mariola@unizar.es
- **Juan Carlos Ramón-Solans Prat** steiner@unizar.es

Recomendaciones para cursar esta asignatura

Los alumnos para cursar con éxito esta asignatura, deben ser constantes en su trabajo durante todo el semestre. Para la preparación de la asignatura deben implicarse en la preparación y discusión de los diferentes casos que se les plantearán, para lo cual es necesario la asimilación de los diferentes conceptos teóricos explicados en clase. Para lograr los objetivos de la asignatura se recomienda una asistencia regular y una participación activa en las diferentes sesiones de trabajo.

Actividades y fechas clave de la asignatura

Al comienzo de la asignatura el profesorado informará de las fechas clave relativas a las diferentes actividades de evaluación que se van a realizar, las fechas de entrega de los trabajos propuestos, seminarios,... tanto para los estudiantes que opten por la opción presencial, como por los que elijan la no presencial.

Esperanza García Uceda (mariola@unizar.e)

Inicio

Resultados de aprendizaje que definen la asignatura

El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados...

- 1:**
Comprender el papel de las Instituciones Públicas y las Organizaciones de la Economía Social y su contribución a la sociedad.
- 2:**
Ser capaz de buscar y seleccionar la información relevante del entorno y de su propia organización.
- 3:**
Ser capaz de realizar una planificación estratégica en el ámbito de estas Organizaciones.

4: Ser capaz de captar y gestionar los recursos necesarios para el buen funcionamiento de la organización.

5:

Ser capaz de utilizar herramientas de control.

Introducción

Breve presentación de la asignatura

Gestión de las Organizaciones es una asignatura obligatoria, impartida en el segundo semestre del tercer curso del Grado de Trabajo Social, perteneciente al módulo "Herramientas legales y organizativas para el trabajo social".

Su principal objetivo consiste en conseguir que el estudiante se aproxime a las Instituciones Públicas y a la variedad de las Organizaciones de la Economía Social por su creciente protagonismo en la sociedad. Esta asignatura constituye una base importante para lograr una mejor comprensión de la dirección, organización y control de estas organizaciones y la aplicación de herramientas adecuadas para proveer servicios de calidad que contribuyan al bienestar público. Por tanto, esta asignatura trata de contextualizar la realidad organizativa en la que se desenvolverá la actividad profesional del graduado en Trabajo Social.

Contexto y competencias

Sentido, contexto, relevancia y objetivos generales de la asignatura

La asignatura y sus resultados previstos responden a los siguientes planteamientos y objetivos:

Se trata de una asignatura cuyo objetivo es introducir al estudiante en el campo de las Instituciones Públicas y las Organizaciones de la Economía Social. Pretende dar una visión general de su gestión, trasladando de forma elemental ideas y conceptos de dirección, organización y control propios de la organización en este ámbito específico.

El programa se divide en tres bloques diferenciados con los objetivos que se detallan a continuación:

Bloque 1: Proporcionar los conocimientos básicos sobre las Instituciones Públicas y las Organizaciones de la Economía Social. Se distinguirá entre las características de las Instituciones Públicas de Servicios Sociales y las Organizaciones de Economía Social, diferenciando en este caso entre las que son de interés general (asociaciones y fundaciones) y las de interés particular (cooperativas y cajas de Ahorros), además de analizar su impacto en la sociedad.

Bloque 2: Abordar las principales cuestiones relativas a la planificación estratégica en estas Organizaciones, hasta llegar a la formulación e implantación de un plan estratégico en este ámbito. Para ello, se partirá del análisis de la constitución interna de estas organizaciones, para después profundizar en sus interacciones con el entorno, con objeto de optimizar una planificación estratégica que les permita nuevas adaptaciones o cambios.

Bloque 3: Comprender las diferentes formas de captación de recursos, su asignación y posterior control. Así, tras analizar los diferentes procesos administrativos para la decisión de la estrategia, se estudiarán distintas herramientas para la captación y posterior control de los recursos y fondos necesarios para el correcto funcionamiento de este tipo de organizaciones.

Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

Con esta asignatura el estudiante comprenderá la utilidad que las herramientas de gestión y control ofrecen para la prestación de unos servicios sociales de calidad.

Al superar la asignatura, el estudiante será más competente para...

1:

Comprender los elementos del funcionamiento de las organizaciones de Servicios y la aportación de

diferentes enfoques a la gestión, el liderazgo y la calidad en los servicios humanos, públicos y privados.

- 2:** Adquirir destrezas de gestión del trabajo en equipo, programación del trabajo y colaboración interprofesional e interinstitucional.
- 3:** Comprender los conceptos fundamentales y adquirir destrezas básicas de gestión económica (presupuestos, contabilidad, etc.), así como de la creación de organizaciones y de formas de autoempleo.
- 4:** Planificar la administración de recursos y servicios colaborando con los procedimientos implicados en su obtención, supervisando su eficacia y asegurando su calidad.
- 5:** Planificar la gestión y dirección de instituciones públicas y privadas de bienestar social.
- 6:** Comprende la importancia de la Responsabilidad Social Corporativa y sus formas de aplicación y control en las organizaciones.

Importancia de los resultados de aprendizaje que se obtienen en la asignatura:

La principal aportación de la asignatura Gestión de las Organizaciones se dirige a completar la formación de los trabajadores sociales con conocimientos sobre la planificación y control de las organizaciones.

Evaluación

Actividades de evaluación

El estudiante deberá demostrar que ha alcanzado los resultados de aprendizaje previstos mediante las siguientes actividades de evaluación

1:
Opción Presencial

1- A lo largo del cuatrimestre el estudiante deberá participar en la realización de diferentes actividades formativas que contribuirán a alcanzar los resultados de aprendizaje esperados. La participación en estas actividades será obligatoria.

Estas actividades consistirán en:

- Casos: el estudiante deberá resolver en grupo diferentes casos relacionados con los contenidos de la asignatura, en los que se presenten experiencias y situaciones de la vida real, con objeto de construir su propio aprendizaje en un contexto que les aproxime a su futuro profesional.

- Método del Puzzle: los estudiantes serán responsables de elaborar y explicar una parte de la materia del programa, bajo la supervisión del profesor, con objeto de fomentar el aprendizaje autónomo y colaborativo.

- Trabajos tutelados: los estudiantes elaborarán en grupos de reducido tamaño un proyecto de organización a partir de la experiencia de entidades de prestigio.

2 - Al finalizar el curso, se realiza una prueba escrita de conocimientos individual en la que se incluirán cuestiones teóricas y prácticas trabajadas en el semestre.

2:
Opción no presencial

Para estos estudiantes se realizará una prueba escrita de conocimientos individual en el que deberán

demonstrar que son capaces de definir y explicar con rigor los elementos básicos de la asignatura.

3:

Actividades de evaluación (ponderando la calificación, con sus criterios de evaluación)

Las actividades formativas se evaluarán por medio de:

1. Prueba escrita de conocimientos.
2. Situaciones de prueba: Casos.
3. Técnicas basadas en la participación del alumno:Puzzles.
- 4.- Trabajos tutelados.

4:

Criterios de evaluación:

- Comprensión de los conocimientos de la asignatura
- Capacidad de aplicación práctica
- Capacidad de expresión oral y escrita
- Capacidad para organizar las ideas

Será requisito indispensable aprobar el examen final para agregar las puntuaciones obtenidas con el resto de actividades formativas. De lo contrario, la calificación de la asignatura será, exclusivamente, la nota del examen final. No obstante, en este caso las puntuaciones del resto de actividades de evaluación se conservarán para otras convocatorias.

Actividades y recursos

Grupo 1

Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:

El desarrollo de la asignatura se estructura en torno a dos ejes: las clases explicativas y las sesiones en las que se utilizarán metodologías activas de aprendizaje:

Clases explicativas:

Consiste en la exposición ordenada del contenido de la materia por parte del profesor, que ofrecerá una visión sobre los temas de la asignatura presentando hechos, acontecimientos, experiencias, principios o teorías. En ellas, el estudiante tendrá la oportunidad de plantear preguntas y de participar en las discusiones que puedan surgir.

Metodologías activas:

Básicamente, las metodologías que se utilizarán serán tres: método del caso, aprendizaje basado en problemas y puzzle.

- *Método del caso:* el estudiante deberá resolver en grupo diferentes casos relacionados con los contenidos de la asignatura, en los que se presentarán experiencias y situaciones de la vida real, con objeto de construir su propio aprendizaje en un contexto que les aproxime a su futuro profesional.

- *Puzzle:* Los estudiantes serán responsables de elaborar y explicar una parte de la materia del programa, bajo la supervisión

del profesor, con objeto de fomentar el aprendizaje autónomo y colaborativo.

Actividades de aprendizaje programadas (Se incluye programa)

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

1:

Las actividades de aprendizaje programadas son tres:

- Clases expositivas.
- Actividades dinámicas: Método del caso, actividad del puzzle.
- Trabajos tutelados.

El programa en torno al cual se desarrollarán estas actividades de aprendizaje es el siguiente:

1. CONCEPTOS GENERALES SOBRE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y LAS ORGANIZACIONES DE LA ECONOMÍA SOCIAL

El impacto de estas Organizaciones en la sociedad

Tipos de Organizaciones

2. LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA EN LAS ORGANIZACIONES

¿Qué es planificar?

Ventajas y limitaciones de la planificación

Fases de la planificación estratégica

3. ANÁLISIS DEL ENTORNO DE LAS ORGANIZACIONES

El entorno general

El entorno específico

4. ANÁLISIS INTERNO DE LAS ORGANIZACIONES

Análisis de recursos y capacidades

Diagnóstico interno

5. FORMULACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO

Técnicas de diagnóstico

Definición de la misión, visión y objetivos de la organización

Definición de estrategias

Redacción del plan estratégico de la organización

6. IMPLANTACIÓN DE ESTRATEGIAS (La gestión de RRHH)

Diseño organizativo

Sistema de dirección y liderazgo

Cultura organizativa

Sistemas de información

7. CAPTACIÓN DE RECURSOS EN LAS ORGANIZACIONES

La comunicación como medio de relación con el exterior

El diseño del plan de comunicación

8. GESTIÓN FINANCIERA DE LAS ORGANIZACIONES

La ética en la recaudación de fondos

Planificación de la captación de fondos

9. CONTROL ESTRATÉGICO

Control presupuestario

Control no presupuestario

El cuadro de mando integral

Para el seguimiento de la asignatura se utilizará la siguiente bibliografía:

Navajo, P. (2009): Planificación Estratégica en Organizaciones No Lucrativas. Guía participativa basada en valores. Narcea. Madrid.

Juez, P. (2009): Economía y Gestión de Entidades No Lucrativas. Editorial Universitaria Ramón Areces. Madrid.

Vernis, A., Iglesias, M., Sanz, B. y Saz, A. (2004): Los Retos en la Gestión de las Organizaciones No Lucrativas. Claves para el Fortalecimiento Institucional del Tercer Sector. Granica. Barcelona.

Vernis, A., Iglesias, M., Sanz, B., Solernos, M., Urgell, J. y Vidal, P. (2004): La Gestión de las Organizaciones No Lucrativas. Deusto. Barcelona.

Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales y presentación de trabajos

Las actividades de enseñanza y aprendizaje programadas son:

- Clases expositivas.
- Actividades dinámicas: Método del caso, actividad del puzzle.
- Trabajos tutelados.

La asignatura tiene 6 créditos ECTS, lo que implica 150 horas de trabajo del estudiante. Estas 150 horas se estructuran en dos grandes bloques: horas presenciales y horas no presenciales, distribuidas en 40 y 60% respectivamente.

- Horas presenciales (65 horas):

- *Gran grupo:* 30 horas
- *Prácticas:* 15 horas
- *Tutorías ECTS:* Serán individualizadas o en grupo, dependiendo de la actividad a trabajar, a lo largo de las 15 semanas del semestre
- *Examen:* 5 horas

- Horas no presenciales (85 horas):

- *Trabajo autónomo:* 55 horas
- *Trabajo en grupo:* 30 horas

Actividades y recursos

Grupo 2

Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:

El desarrollo de la asignatura se estructura en torno a dos ejes: las clases explicativas y las sesiones en las que se utilizarán metodologías activas de aprendizaje:

Clases explicativas:

Consiste en la exposición ordenada del contenido de la materia por parte del profesor, que ofrecerá una visión sobre los temas de la asignatura presentando hechos, acontecimientos, experiencias, principios o teorías. En ellas, el estudiante tendrá la oportunidad de plantear preguntas y de participar en las discusiones que puedan surgir.

Metodologías activas:

Básicamente, las metodologías que se utilizarán serán tres: método del caso, aprendizaje basado en problemas y puzzle.

- *Método del caso:* el estudiante deberá resolver en grupo diferentes casos relacionados con los contenidos de la asignatura, en los que se presentarán experiencias y situaciones de la vida real, con objeto de construir su propio aprendizaje en un contexto que les aproxime a su futuro profesional.

- *Puzzle:* Los estudiantes serán responsables de elaborar y explicar una parte de la materia del programa, bajo la supervisión del profesor, con objeto de fomentar el aprendizaje autónomo y colaborativo.

Actividades de aprendizaje programadas (Se incluye programa)

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

1:

Las actividades de aprendizaje programadas son tres:

- Clases expositivas.
- Actividades dinámicas: Método del caso, actividad del puzzle.
- Trabajos tutelados.

El programa en torno al cual se desarrollarán estas actividades de aprendizaje es el siguiente:

1. CONCEPTOS GENERALES SOBRE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS Y LAS ORGANIZACIONES DE LA ECONOMÍA SOCIAL

El impacto de estas Organizaciones en la sociedad

Tipos de Organizaciones

2. LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA EN LAS ORGANIZACIONES

¿Qué es planificar?

Ventajas y limitaciones de la planificación

Fases de la planificación estratégica

3. ANÁLISIS DEL ENTORNO DE LAS ORGANIZACIONES

El entorno general

El entorno específico

4. ANÁLISIS INTERNO DE LAS ORGANIZACIONES

Análisis de recursos y capacidades

Diagnóstico interno

5. FORMULACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO

Técnicas de diagnóstico

Definición de la misión, visión y objetivos de la organización

Definición de estrategias

Redacción del plan estratégico de la organización

6. IMPLANTACIÓN DE ESTRATEGIAS (La gestión de RRHH)

Diseño organizativo

Sistema de dirección y liderazgo

Cultura organizativa

Sistemas de información

7. CAPTACIÓN DE RECURSOS EN LAS ORGANIZACIONES

La comunicación como medio de relación con el exterior

El diseño del plan de comunicación

8. GESTIÓN FINANCIERA DE LAS ORGANIZACIONES

La ética en la recaudación de fondos

Planificación de la captación de fondos

9. CONTROL ESTRATÉGICO

Control presupuestario

Control no presupuestario

El cuadro de mando integral

Para el seguimiento de la asignatura se utilizará la siguiente bibliografía:

Navajo, P. (2009): Planificación Estratégica en Organizaciones No Lucrativas. Guía participativa basada en valores. Narcea. Madrid

Juez, P. (2009): Economía y Gestión de Entidades No Lucrativas. Editorial Universitaria Ramón Areces. Madrid.

Vernis, A., Iglesias, M., Sanz, B. y Saz, A. (2004): Los Retos en la Gestión de las Organizaciones No Lucrativas. Claves para el Fortalecimiento Institucional del Tercer Sector. Granica. Barcelona.

Vernis, A., Iglesias, M., Sanz, B., Solernos, M., Urgell, J. y Vidal, P. (2004): La Gestión de las Organizaciones No Lucrativas. Deusto. Barcelona.

Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales y presentación de trabajos

Las actividades de enseñanza y aprendizaje programadas son:

- Clases expositivas.
- Actividades dinámicas: Método del caso, actividad del puzzle.
- Trabajos tutelados.

La asignatura tiene 6 créditos ECTS, lo que implica 150 horas de trabajo del estudiante. Estas 150 horas se estructuran en dos grandes bloques: horas presenciales y horas no presenciales, distribuidas en 40 y 60% respectivamente.

- Horas presenciales (65 horas):

- *Gran grupo:* 30 horas
- *Prácticas:* 15 horas
- *Tutorías ECTS:* Serán individualizadas o en grupo, dependiendo de la actividad a trabajar, a lo largo de las 15 semanas del semestre
- *Examen:* 5 horas

- Horas no presenciales (85 horas):

- *Trabajo autónomo:* 55 horas
- *Trabajo en grupo:* 30 horas

Actividades y recursos

Grupo 3

Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:

El desarrollo de la asignatura se estructura en torno a dos ejes: las clases explicativas y las sesiones en las que se utilizarán metodologías activas de aprendizaje:

Clases explicativas:

Consiste en la exposición ordenada del contenido de la materia por parte del profesor, que ofrecerá una visión sobre los temas de la asignatura presentando hechos, acontecimientos, experiencias, principios o teorías. En ellas, el estudiante tendrá la oportunidad de plantear preguntas y de participar en las discusiones que puedan surgir.

Metodologías activas:

Básicamente, las metodologías que se utilizarán serán tres: método del caso, aprendizaje basado en problemas y puzzle.

- *Método del caso:* el estudiante deberá resolver en grupo diferentes casos relacionados con los contenidos de la asignatura, en los que se presentarán experiencias y situaciones de la vida real, con objeto de construir su propio aprendizaje en un contexto que les aproxime a su futuro profesional.

- *Puzzle:* Los estudiantes serán responsables de elaborar y explicar una parte de la materia del programa, bajo la supervisión del profesor, con objeto de fomentar el aprendizaje autónomo y colaborativo.

Actividades de aprendizaje programadas (Se incluye programa)

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

1:

Las actividades de aprendizaje programadas son tres:

- Clases expositivas.
- Actividades dinámicas: Método del caso, actividad del puzzle.
- Trabajos tutelados.

El programa en torno al cual se desarrollarán estas actividades de aprendizaje es el siguiente:

1. CONCEPTOS GENERALES SOBRE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y LAS ORGANIZACIONES DE LA ECONOMÍA SOCIAL

El impacto de estas Organizaciones en la sociedad

Tipos de Organizaciones

2. LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA EN LAS ORGANIZACIONES

¿Qué es planificar?

Ventajas y limitaciones de la planificación

Fases de la planificación estratégica

3. ANÁLISIS DEL ENTORNO DE LAS ORGANIZACIONES

El entorno general

El entorno específico

4. ANÁLISIS INTERNO DE LAS ORGANIZACIONES

Análisis de recursos y capacidades

Diagnóstico interno

5. FORMULACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO

Técnicas de diagnóstico

Definición de la misión, visión y objetivos de la organización

Definición de estrategias

Redacción del plan estratégico de la organización

6. IMPLANTACIÓN DE ESTRATEGIAS (La gestión de RRHH)

Diseño organizativo

Sistema de dirección y liderazgo

Cultura organizativa

Sistemas de información

7. CAPTACIÓN DE RECURSOS EN LAS ORGANIZACIONES

La comunicación como medio de relación con el exterior

El diseño del plan de comunicación

8. GESTIÓN FINANCIERA DE LAS ORGANIZACIONES

La ética en la recaudación de fondos

Planificación de la captación de fondos

9. CONTROL ESTRATÉGICO

Control presupuestario

Control no presupuestario

El cuadro de mando integral

Para el seguimiento de la asignatura se utilizará la siguiente bibliografía:

Navajo, P. (2009): Planificación Estratégica en Organizaciones No Lucrativas. Guía participativa basada en valores. Narcea. Madrid.

Juez, P. (2009): Economía y Gestión de Entidades No Lucrativas. Editorial Universitaria Ramón Areces. Madrid.

Vernis, A., Iglesias, M., Sanz, B. y Saz, A. (2004): Los Retos en la Gestión de las Organizaciones No Lucrativas. Claves para el Fortalecimiento Institucional del Tercer Sector. Granica. Barcelona.

Vernis, A., Iglesias, M., Sanz, B., Solernos, M., Urgell, J. y Vidal, P. (2004): La Gestión de las Organizaciones No Lucrativas. Deusto. Barcelona.

Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales y presentación de trabajos

Las actividades de enseñanza y aprendizaje programadas son:

- Clases expositivas.
- Actividades dinámicas: Método del caso, actividad del puzzle.
- Trabajos tutelados.

La asignatura tiene 6 créditos ECTS, lo que implica 150 horas de trabajo del estudiante. Estas 150 horas se estructuran en dos grandes bloques: horas presenciales y horas no presenciales, distribuidas en 40 y 60% respectivamente.

- Horas presenciales (65 horas):

- *Gran grupo:* 30 horas
- *Prácticas:* 15 horas
- *Tutorías ECTS:* Serán individualizadas o en grupo, dependiendo de la actividad a trabajar, a lo largo de las 15 semanas del semestre
- *Examen:* 5 horas

- Horas no presenciales (85 horas):

- *Trabajo autónomo:* 55 horas
- *Trabajo en grupo:* 30 horas

Referencias bibliográficas de la bibliografía recomendada

- Juez, P. (2009): Economía y Gestión de Entidades No Lucrativas. Editorial Universitaria Ramón Areces. Madrid. ☐

- La gestión de las organizaciones no lucrativas / Alfred Vernis Domènech... [et al.] ; prólogo de José María Mendiluce Bilbao : Deusto, D.L. 2004
- Los retos en la gestión de las organizaciones no lucrativas : claves para el fortalecimiento institucional del tercer sector / Alfred Vernis [et al.] ; prólogo de Luís de Sebastián ; epílogo de Toni Puig . - 1a. ed. Barcelona : Granica, 2004
- Navajo Gómez, Pablo. Planificación estratégica en organizaciones no lucrativas : guía participativa basada en valores / autor, Pablo Navajo . - [1^a ed.] Madrid : Narcea, D. L. 2009