



Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos 28543 - Gestión de retribuciones

Guía docente para el curso 2015 - 2016

Curso: , Semestre: , Créditos: 3.0

Información básica

Profesores

- José Alfonso Aranda Usón alaranda@unizar.es

Recomendaciones para cursar esta asignatura

Titulación: Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos

Curso: 3º

Semestre: 1º

Carácter: Optativa

Créditos: 3 ECTS

Departamento: Dirección y Organización de Empresas

Profesorado: Consultar web del Centro

Correo electrónico: Consultar web del Centro

Horario tutoría atención alumnos: Consultar web y tablón de anuncios del Centro

Página web (Plataforma virtual): <http://add.unizar.es/add/area/index.php>

Prerrequisitos (*conocimientos y/o destrezas previas*): Ninguno

Idioma en que se imparte: Castellano

RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA ASIGNATURA

Para cursar con éxito esta asignatura, los alumnos deben ser constantes en su trabajo durante todo el semestre. Deben implicarse en la preparación y discusión de los diferentes trabajos y casos que se les plantearán, para lo cual será necesaria la asimilación de los diferentes conceptos teóricos explicados en clase. Para lograr los objetivos de la asignatura se recomienda una asistencia regular y una participación activa en las diferentes sesiones de trabajo.

Para un mejor seguimiento de esta asignatura es recomendable haber cursado las asignaturas de Dirección Estratégica y Dirección y Gestión de Personal.

Actividades y fechas clave de la asignatura

Fecha de comienzo de las sesiones presenciales: Ver calendario académico del Centro

Al comienzo de la asignatura el profesorado informará de las fechas clave relativas a las diferentes actividades de evaluación que se van a realizar, las fechas de entrega de los trabajos propuestos, seminarios,...

Inicio

Resultados de aprendizaje que definen la asignatura

El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados...

- 1:**
- Conocer los distintos enfoques retributivos.
 - Entender la relación entre gestión de las retribuciones y los resultados organizacionales.
 - Elaborar y proponer sistemas retributivos acordes con las características organizacionales.

Introducción

Breve presentación de la asignatura

La asignatura Gestión de las Retribuciones marca el inicio de la optatividad del Grado de Relaciones y Recursos humanos que dirige al estudiante hacia el perfil profesional de los Recursos Humanos en la Empresa. Esta asignatura pretende que el estudiante profundice en el diseño y la implantación de las retribuciones, una de las funciones de mayor valor en la estrategia de la empresa. La retribución es una de las principales herramientas que puede utilizar la empresa para conseguir que los esfuerzos de los trabajadores se encuentren alineados con los objetivos que persigue la organización.

Contexto y competencias

Sentido, contexto, relevancia y objetivos generales de la asignatura

La asignatura y sus resultados previstos responden a los siguientes planteamientos y objetivos:

Esta asignatura trata de facilitar al alumnado la adquisición de una serie de conocimientos y habilidades tanto teóricas como prácticas, todas ellas necesarias para conseguir que los Graduados en Relaciones Laborales y Recursos Humanos puedan desarrollar sus competencias en el ámbito de la gestión de los Recursos Humanos en la organización. En esta asignatura se pretende que el estudiante conozca el funcionamiento de los sistemas retributivos y, por otro lado, las diferentes técnicas de gestión que pueden utilizarse para asegurar la eficiencia de los mismos.

Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

Esta asignatura parte de los conocimientos adquiridos por los estudiantes en las asignaturas que conforman el módulo de Organización del Trabajo, Dirección y Gestión de Recursos Humanos. Los conocimientos y habilidades adquiridas por los estudiantes en la asignatura Gestión de las retribuciones les permite tener una visión más completa de las funciones del área de Recursos Humanos dentro de la empresa.

Al superar la asignatura, el estudiante será más competente para...

1:

- C1. Capacidad de análisis y síntesis
- C7. Capacidad para tomar decisiones y gestionar problemas
- C8. Conocimiento del compromiso ético profesional
- C11. Trabajo en equipo
- C13. Adaptación a nuevas situaciones
- C21. Capacidad para conocer, identificar y comprender el marco teórico de la dirección y gestión de recursos humanos
- C26. Capacidad para conocer, identificar y comprender el marco teórico de la organización de empresas.
- C40. Capacidad para aplicar técnicas y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos (política retributiva, de selección...)
- C53. Comprender el carácter dinámico y cambiante de las relaciones laborales en el ámbito nacional e internacional
- C55. Desarrollar actitudes para la gestión de conflictos y gestión de recursos

Importancia de los resultados de aprendizaje que se obtienen en la asignatura:

Con la asignatura Gestión de las Retribuciones se pretende que los resultados de aprendizaje que consigan los estudiantes les permitan obtener los conocimientos prácticos y teóricos necesarios para diseñar y gestionar un sistema retributivo en la empresa.

Evaluación

Actividades de evaluación

El estudiante deberá demostrar que ha alcanzado los resultados de aprendizaje previstos mediante las siguientes actividades de evaluación

1:

El estudiante deberá realizar diferentes actividades formativas que contribuirán a alcanzar los resultados de aprendizaje esperados. La realización de estas actividades será obligatoria.

Al finalizar el curso, se realizará un examen con dos pruebas de conocimiento escritas individuales. Una de ellas consistirá en cuestiones teóricas que servirán para evaluar el grado de asimilación de los conceptos claves de la asignatura. La otra evaluará la capacidad del alumno/a para resolver problemas concretos. Será necesario aprobar ambas pruebas para superar el examen.

Las puntuaciones obtenidas en las actividades formativas solamente se agregarán a la calificación final de la asignatura en caso de superar el examen. De lo contrario, la calificación final de la asignatura será, exclusivamente, la nota del examen. No obstante, en este caso las puntuaciones del resto de actividades de evaluación se conservarán para convocatorias posteriores del mismo curso académico.

Al comienzo de la asignatura se ofrecerá información más detallada. Toda la información será publicada en el ADD

El estudiante deberá realizar diferentes actividades formativas que contribuirán a alcanzar los resultados de aprendizaje esperados. La realización de estas actividades será obligatoria.

Al finalizar el curso, se realizará un examen con dos pruebas de conocimiento escritas individuales. Una de ellas consistirá en cuestiones teóricas que servirán para evaluar el grado de asimilación de los conceptos claves de la asignatura. La otra evaluará la capacidad del alumno/a para resolver problemas concretos. Consistirá en cinco preguntas abiertas que servirán para evaluar el grado de asimilación de los conceptos claves de la asignatura. La otra, consistirá en dos casos y/o ejercicios prácticos que evaluarán la capacidad del alumno para resolver problemas concretos relacionados con los diferentes aspectos vistos en las clases. Será necesario aprobar ambas pruebas para superar el examen.

Las puntuaciones obtenidas en las actividades formativas solamente se agregarán a la calificación final de la asignatura en caso de superar el examen. De lo contrario, la calificación final de la asignatura será, exclusivamente, la nota del examen. No obstante, en este caso las puntuaciones del resto de actividades de evaluación se conservarán para convocatorias posteriores del mismo curso académico.

Al comienzo de la asignatura se ofrecerá información más detallada. Toda la información será publicada en el ADD

Actividades y recursos

Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:

El desarrollo de la asignatura se estructura en torno a dos ejes: las clases explicativas y las sesiones en las que se utilizarán metodologías activas de aprendizaje:

- *Clases explicativas:* Consiste en la exposición ordenada del contenido de la materia por parte del profesor, que ofrecerá una visión sobre los temas de la asignatura presentando hechos, acontecimientos, experiencias, principios o teorías. En ellas, el estudiante tendrá la oportunidad de plantear preguntas y de participar en las discusiones que puedan surgir.
- *Metodologías activas:* Básicamente la metodología que se utilizará será el método del caso. El estudiante deberá resolver en grupo diferentes casos relacionados con los contenidos de la asignatura, en los que se presentarán experiencias y situaciones de la vida real, con objeto de construir su propio aprendizaje en un contexto que les aproxime a su futuro profesional.

Actividades de aprendizaje programadas (Se incluye programa)

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

1: Las actividades de aprendizaje programadas son tres:

- Clases expositivas.
- Actividades dinámicas: Método del caso.
- Trabajos tutelados.

El programa en torno al cual se desarrollarán estas actividades de aprendizaje es el siguiente:

1.- El sistema de retribuciones en la empresa

- 2.- Políticas salariales
- 3.- Estructuras retributivas basadas en el puesto
- 4.- Estructuras retributivas basadas en la persona
- 5.- Determinación de la retribución individual
- 6.- Nuevos enfoques retributivos

Bibliografía de referencia:

GÓMEZ-MEJÍA, L.R. y SANCHEZ MARÍN, G. (2006): *La retribución y los resultados de la organización. Investigación y práctica empresarial*. Ed. Prentice-Hall-Financial Times, Madrid.

GÓMEZ-MEJÍA, L.R.; BALKIN, D.B. y CARDY, R.L. (2001): *Gestión de recursos humanos*. Ed. Prentice-Hall, Madrid.

MORALES, J.A. VELANDIA, N.F. (2001): *Salarios: Estrategia y sistema salarial o de compensaciones*. Ed. McGraw-Hill, Madrid.

JUAREZ, O. (2000): *Administración de la Compensación*. Ed. Oxford University Press, México.

Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales y presentación de trabajos

La asignatura tiene 3 créditos ECTS, lo que implica 75 horas de trabajo del estudiante.

Estas 75 horas se estructuran en dos grandes bloques: horas presenciales y horas no presenciales.

Actividades presenciales (37,5h.):

- Clases expositivas (T1): 15h (40%)
 - Prácticas en aula (T2): 15h. (40%)
 - Tutorización de trabajos (T6): 5h. (13%)
- Sesiones de evaluación: 2,5h. (7%) Actividades no presenciales (37,5h.):
 - Trabajo en grupo: 7,5h.(13%)
 - Trabajo autónomo: 30h.(87%)

Referencias bibliográficas de la bibliografía recomendada

- Dolan, S.L., Valle-Cabrera, R., Jackson, S.E. y Schuler, R.S. (2003). *La gestión de los recursos humanos: Preparando profesionales para el siglo XXI* (2ª ed.). Madrid [etc.]: McGraw Hill.
- García Mangas, M. y Tena Tena, G. (2014). *Manual de la asignatura Gestión de retribuciones : titulación, Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos*. Zaragoza: Facultad de Ciencias Sociales y del Trabajo.
- Gómez-Mejía, L.R. y Sánchez Marín, G. (2006). *La retribución y los resultados de la organización: Investigación y práctica empresarial*. Madrid: Financial Times y Prentice Hall.
- Gómez-Mejía, L.R., Balkin, D.B. y Cardy, R.L. (2008). *Gestión de recursos humanos* (5ª ed.). Madrid: Pearson Educación.