

Grado en Gestión y Administración Pública 29001 - Ciencia de la administración y políticas públicas

Guía docente para el curso 2015 - 2016

Curso: , Semestre: , Créditos: 12.0

Información básica

Profesores

- **José María Recio Sáez de Guinoa** jmrecio@unizar.es
- **María del Coral Paloma Seoane Vacas** cose@unizar.es

Recomendaciones para cursar esta asignatura

Es recomendable que el alumno lea asiduamente los diarios de ámbito nacional y las webs y blogs facilitadas por el profesor. Asistir a seminarios o conferencias relacionados con la asignatura.

Actividades y fechas clave de la asignatura

Las actividades y fechas clave se comunican a través del Anillo Digital Docente (ADD) o bien mediante documento escrito entregado por el profesor, al comenzar el periodo lectivo de la asignatura. Las fechas de los exámenes finales se pueden consultar en la página web de la facultad.

Plataforma virtual de la asignatura

Esta asignatura ha sido dada de alta en el Anillo Digital Docente de la Universidad de Zaragoza (Moodle 2.0) con el fin de proporcionar a los estudiantes herramientas electrónicas para el aprendizaje y poner a su disposición los materiales teóricos y prácticos desarrollados en la misma.

Inicio

Resultados de aprendizaje que definen la asignatura

El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados...

- 1:** Conoce el marco teórico básico en el que se mueven las Administraciones públicas contemporáneas.
- 2:** Relaciona e interpreta las propuestas teóricas sobre el análisis de políticas públicas.

- 3:** Comprende el carácter dinámico y cambiante de la gestión y de la administración pública.
- 4:** Expresa hechos, ideas o conceptos correcta y sintéticamente.
- 5:** Resuelve simulaciones y casos prácticos que implican la comprensión de los conceptos fundamentales de la asignatura y su aplicación.

Introducción

Breve presentación de la asignatura

Se trata de una asignatura obligatoria anual, de 12 créditos ECTS. A partir de ella se introduce al estudiante en el conocimiento de la Administración y su acción a través de las políticas públicas suponiendo el inicio hacia la profundización en otras materias que se ofrecen en el Grado.

Contexto y competencias

Sentido, contexto, relevancia y objetivos generales de la asignatura

La asignatura y sus resultados previstos responden a los siguientes planteamientos y objetivos:

Los objetivos del curso irán encaminados a proporcionar una serie de conocimientos básicos sobre: Introducción a la Ciencia de la Administración; la metodología de la Ciencia de la Administración; Administración, ideología y sistema político; las Administraciones públicas contemporáneas; Historia contemporánea de la Administración española; e introducción al análisis de políticas públicas. Las competencias transversales que se pretende adquirir son varias pero en particular, "Capacidad de análisis y síntesis", a las que hay que añadir las competencias específicas de la asignatura.

Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

La asignatura Ciencia de la Administración y Políticas Públicas ofrece al futuro egresado el marco teórico básico en el que se mueven las Administraciones públicas contemporáneas y, especialmente, las españolas siendo el inicio hacia la profundización en otras asignaturas como Gestión de los servicios públicos y gobernanza; Relaciones intergubernamentales y Políticas públicas de igualdad y gestión de la diversidad.

Al superar la asignatura, el estudiante será más competente para...

- 1:**
- Competencias específicas:**
19. Comprender los textos políticos.
 20. Relacionar e identificar la estructura y organización de las administraciones públicas
 21. Comprender el marco teórico y legal de las instituciones políticas y administraciones públicas.
 22. Aprender y analizar los presupuestos teóricos sobre las relaciones intergubernamentales.
 31. Relacionar e interpretar las propuestas teóricas sobre el análisis de políticas públicas: saber planificar, implantar y analizar políticas públicas.
 38. Identificar los elementos y las redes de una organización.
 39. Identificar, valorar y manejar fuentes de información y documentales para uso en diferentes contextos.

42. Comprender la planificación y la gestión administrativa

48. Reconocer e interpretar las estructuras políticas legales.

55. Comprender el carácter dinámico y cambiante de la gestión y de la Administración pública en el ámbito nacional e internacional.

56. Habilidad para aplicar los conocimientos a la práctica.

2:

Competencias transversales:

1. Capacidad de análisis y síntesis

2. Capacidad de organización y planificación.

5. Capacidad de gestión de la información.

6. Resolución de problemas.

7. Toma de decisiones.

8. Capacidad de trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar.

11. Capacidad de razonamiento crítico y autocrítico

14. Actitud de preocupación por la calidad.

17. Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.

Importancia de los resultados de aprendizaje que se obtienen en la asignatura:

Las competencias que se adquieren con la materia, responden a la necesidad de reforzar el perfil profesional del egresado en el Grado en Gestión y Administración Pública que se encamina a integrarse en una Administración pública o a trabajar, en las más diversas formas, para ella.

Evaluación

Actividades de evaluación

El estudiante deberá demostrar que ha alcanzado los resultados de aprendizaje previstos mediante las siguientes actividades de evaluación

1:

MODALIDAD A: EVALUACIÓN CONTINUA

Durante la impartición de la asignatura se evaluarán las pruebas teóricas y actividades prácticas realizadas en el aula siguiendo las fechas clave que se comunicarán a través del Anillo Digital Docente (ADD) y mediante documento escrito entregado por el profesor:

Pruebas teóricas 70 %:

Pruebas conceptuales (Primer cuatrimestre) 35%

Pruebas conceptuales (Segundo cuatrimestre) 35%

Actividades prácticas 30%:

Ejercicios y comentarios de lecturas escritos 30%

TOTAL 100%

2: MODALIDAD B: PRUEBAS GLOBALES DE EVALUACIÓN

Pruebas del 1er y 2º parcial que servirán para la evaluación global y se realizarán en las fechas publicadas en la página web de la facultad.

Primer cuatrimestre:

Evaluación teórico-práctica 50%

Segundo cuatrimestre:

Evaluación teórico-práctica 50 %

TOTAL 100%

3: En ningún caso, la calificación obtenida a través de evaluación continua se guardará para su cómputo en la segunda convocatoria de examen de la asignatura.

El estudiante que no supere o no se presente a la evaluación teórico práctica correspondiente al primer cuatrimestre, podrá presentarse del contenido de toda la asignatura en las convocatorias de junio y septiembre. En todo caso, el estudiante deberá examinarse de toda la asignatura en la convocatoria de septiembre.

Por otra parte, el estudiante que no opte por la evaluación continua, que no supere la asignatura por este procedimiento o que quisiera mejorar su calificación, tendrá derecho a presentarse a la prueba global, prevaleciendo, en cualquier caso, la mejor de las calificaciones obtenidas.

Criterios de valoración

Se evaluarán las competencias teórico-prácticas adquiridas en la materia. En las pruebas conceptuales se valorará:

- Grado de coincidencia con los textos teóricos de referencia
- Rigor conceptual

En las actividades prácticas se valorará:

- Comprensión de los textos
- Relación con el contenido teórico de la asignatura
- Aportación crítica del alumno
- Reflexión y/o profundización de lo aprendido en las sesiones de teoría
- Rigor en el planteamiento de cuestiones para el debate

Actividades y recursos

Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:

El proceso de aprendizaje conjuga un aprendizaje teórico general de los fundamentos de la Ciencia de la Administración y de Políticas Públicas con un acercamiento más práctico y actual de las implicaciones de la materia. Por ello, se combina una metodología teórico-práctica que combina una exposición general del contenido teórico de la disciplina con una plasmación eminentemente práctica a través de las correspondientes actividades prácticas.

Actividades de aprendizaje programadas (Se incluye programa)

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

- 1: **Sesiones teóricas:** Las sesiones teóricas se basarán en la bibliografía obligatoria y se apoyarán en presentaciones en el aula que estarán en el ADD. Durante las sesiones de teoría se podrán plantear preguntas o situaciones problemáticas sobre un tema, ocasionar el debate individual o en grupo, resolver dudas que puedan plantearse, etc. Entre las metodologías participativas que pueden utilizarse como complemento a la lección magistral se incluyen el torbellino de ideas, pequeño grupo de discusión, etc.
- 2: **Debates:** A lo largo del curso se establecerán debates sobre la actualidad política-administrativa. El objeto de los mismos es aprender a obtener información y plantear con rigor diferentes posturas.
- 3: **Comentario de lecturas:** El alumno leerá a lo largo del curso diversas lecturas sobre las que deberá hacer un comentario para cada una. Estas lecturas serán tenidas en cuenta como prácticas y servirán de apoyo a las clases teóricas. El comentario se dividirá en los siguientes apartados: resumen de la lectura; visión crítica y personal de la misma; aplicación de la lectura al contenido de un tema del programa y/o a la realidad administrativa actual. La extensión del comentario no excederá de cuatro páginas a 1,5 espacios.
- 4: **Tutorías académicas:** Trabajo personalizado con un estudiante o grupo de estudiantes, con el fin de seguir el programa de aprendizaje de la asignatura (no es la tutoría integral). En las sesiones de tutoría el alumno podrá resolver dudas. Suponen un complemento al trabajo no presencial del estudiante donde el profesor supervisa y orienta de forma más directa el proceso a seguir en cada una de las actividades planteadas. Se apoyará en las herramientas de comunicación del ADD. Se establecerá a principio de curso un calendario de tutorías obligatorias para el profesor.

5: PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

Bloque temático	Tema	Apartado
I. La metodología de la Ciencia de la Administración	Tema 1. Introducción	1. Poder político y Administración 2. Objeto del estudio científico 3. Administración y sistema de relaciones sociales 4. Noción de Ciencia de la Administración
	Tema 2. La Administración pública como objeto del conocimiento científico	1. El contexto contemporáneo de las Administraciones públicas. 2. Tendencias actuales. 3. La <i>governance</i> .
II. Administración, ideología y sistema político	Tema 3. La Administración como elemento del sistema político.	1. Visión de la Administración por los pensadores políticos 2. Organización territorial y Administración Pública 3. Situación de la administración en los sistemas políticos

III. Administración y grupos sociales organizados	Tema 4. Pluralismo político y social. Intereses colectivos y Administración pública.	<ol style="list-style-type: none"> 1. La participación y el Estado democrático de Derecho 2. La participación de los ciudadanos 3. Administración y partidos políticos 4. Administración y grupos organizados
	Tema 5. La Burocracia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Problemática científica 2. La burocracia en la teoría de Marx y sus seguidores 3. La burocracia en la teoría de Max Weber 4. Crítica del modelo weberiano. 5. La burocracia como organización y el poder de los burócratas.
IV. Organización de las Administraciones	Tema 6. Visión genérica de las organizaciones administrativas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Los criterios de vertebración. 2. La creación de organizaciones.
	Tema 7. Nociones sobre organización.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Visión estática 2. Visión dinámica. 3. Relaciones entre organizaciones.
	Tema 8. Funciones de la Administración y factores administrativos	<ol style="list-style-type: none"> 1. La actuación de la Administración y las políticas públicas 2. Conceptualización de funciones administrativas. 3. Factores a considerar al realizar las funciones. 4. Las funciones administrativas.
V. Administraciones públicas contemporáneas	Tema 9. El sistema político-administrativo español	<ol style="list-style-type: none"> 1. Configuración. 2. El Gobierno y la Administración General del Estado. 3. Las Comunidades Autónomas y sus Administraciones. 4. La Administración Local.
VI. Las políticas públicas	Tema 1. Marco teórico	
	Tema 2. Claves para el análisis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definición analítica 2. Elementos constitutivos 3. El ciclo de una política pública
	Tema 3. Los actores	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tipos 2. El triángulo de actores
	Tema 4. Los recursos y las reglas institucionales	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tipos de recursos 2. Las reglas institucionales
	Tema 5. Gestión de Políticas Públicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. El proceso
	Tema 6. Problemas públicos y agenda pública	<ol style="list-style-type: none"> 1. Surgimiento y definición de problemas 2. Tipos de agenda 3. Diseño de la agenda de gobierno
	Tema 7. Programación y decisión en políticas públicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. La decisión: programa de actuación 2. Acuerdo político-administrativo 3. Procesos: la asignación de recursos
	Tema 8. La implementación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definición 2. Teoría 3. Planes 4. Actos de implementación
	Tema 9. La evaluación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Concepto 2. Objetivos 3. Tipos y modelos
	Tema 10. La terminación	<ol style="list-style-type: none"> 1. La terminación de las políticas públicas.

Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales y presentación de trabajos

El calendario de sesiones presenciales y actividades prácticas se comunica a través del Anillo Digital Docente (ADD) o mediante documento escrito entregado por el profesor al comenzar el periodo lectivo de la asignatura.

Referencias bibliográficas de la bibliografía recomendada

- Administraciones públicas españolas / coordinadores, Jorge Crespo González, Gema Pastor Albaladejo . [1a. ed.] Madrid [etc.] : McGraw Hill, [2002]
- Análisis de políticas públicas / Margarita Pérez Sánchez (ed.) . Granada : Universidad de Granada, 2005
- Análisis y gestión de políticas públicas / Joan Subirats ... [et al.] . - 1a. ed. en esta presentación Barcelona : Ariel, 2012
- Arenilla Sáez, Manuel. La reforma administrativa desde el ciudadano / Manuel Arenilla Sáez . 1ª ed. Madrid : Instituto Nacional de Administración Pública, 2003
- Baena del Alcázar, Mariano. Curso de ciencia de la administración / Mariano Baena del Alcázar . 4a. ed. Madrid : Tecnos, 2000-
- Baena del Alcázar, Mariano. Manual de Ciencia de la Administración / M. Baena del Alcázar . Madrid : Síntesis, D. L. 2005
- La nueva gestión pública / Blanca Olías de Lima Gete [coord.] . Madrid [etc.] : Pearson Educación, D.L. 2001
- Parrado Díez, Salvador. Sistemas administrativos comparados / Salvador Parrado Díez . Madrid : Tecnos, 2002
- R. D'Amico. L'analisi della Pubblica Amministrazione. Teorie, concetti e metodi, vol. I. La pubblica Amministrazione e la sua scienza. Milan : Franco Angeli, 2004