



PCEO Grado en Derecho / Grado en Administración y Dirección de Empresas

30622 - Dirección de la producción

Guía docente para el curso 2015 - 2016

Curso: , Semestre: , Créditos: 6.0

Información básica

Profesores

- **Lucía Isabel García Cebrián** lgarcia@unizar.es

Recomendaciones para cursar esta asignatura

Para cursar la asignatura Dirección de la Producción es recomendable la asistencia regular a las clases y la realización de las actividades que se propongan a lo largo del semestre. Esta asignatura parte de los conocimientos que sobre el área de Producción se impartieron en Fundamentos de Administración y Dirección de Empresas.

Actividades y fechas clave de la asignatura

Las actividades y fechas clave se comunican a través de los medios oportunos al comenzar el periodo lectivo de la asignatura. Las fechas de los exámenes finales se pueden consultar en la página web de las distintas Facultades que imparten la titulación.

Inicio

Resultados de aprendizaje que definen la asignatura

El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados...

- 1:** Saber los conceptos teóricos propios de Dirección de la Producción: definición de los términos, alternativas para la toma de decisiones, modelos para la resolución de problemas.
- 2:** Resolver problemas de cada uno de los aspectos propios de la dirección, gestión y administración del área funcional de producción.
- 3:** Emitir informes sobre situaciones complejas que afecten al área de producción de empresas reales o que simulen la realidad.

Introducción

Breve presentación de la asignatura

Dirección de la Producción es una asignatura de carácter obligatorio de quinto curso del Programa conjunto Derecho y Administración y Dirección de Empresas que se imparte en el primer semestre. Tiene una carga docente de 6 ECTS.

Contexto y competencias

Sentido, contexto, relevancia y objetivos generales de la asignatura

La asignatura y sus resultados previstos responden a los siguientes planteamientos y objetivos:

Proporcionar a los estudiantes las herramientas para llevar a cabo la gestión y administración del área de producción de las organizaciones.

Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

Una vez que el estudiante ha cursado las asignaturas básicas que le proporcionan una visión general de la economía y del funcionamiento de las empresas y organizaciones, la asignatura Dirección de la Producción le va a mostrar cómo gestionar dicha área funcional, reconociendo que debe actuar en coherencia con el resto de áreas funcionales y que puede ser fuente de ventaja competitiva para el éxito de la empresa en su sector.

En esta asignatura se estudiarán aspectos estratégicos y operativos del área de Producción.

Al superar la asignatura, el estudiante será más competente para...

1:

Competencias específicas:

- 1.- Dirigir, gestionar y administrar empresas y organizaciones
- 2.- Conocer el funcionamiento del área funcional de producción de una empresa u organización y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada.
- 3.- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas relativas a producción en mercados, sectores, organizaciones y empresas.
- 4.- Comprender y aplicar criterios profesionales y rigor científico a la resolución de los problemas económicos, empresariales y organizacionales.

2:

Competencias transversales:

- 1.- Capacidad para la resolución de problemas.
- 2.- Capacidad de organización y planificación.
- 3.- Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas.
- 4.- Capacidad para tomar decisiones.
- 5.- Motivación por la calidad y la excelencia.
- 6.- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- 7.- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica

Importancia de los resultados de aprendizaje que se obtienen en la asignatura:

El conocimiento del funcionamiento del área de producción de las organizaciones y la capacidad para desempeñar cualquier labor relacionada con su gestión se considera esencial para acceder a puestos de trabajo que impliquen un grado de responsabilidad en el área de Operaciones.

Evaluación

Actividades de evaluación

El estudiante deberá demostrar que ha alcanzado los resultados de aprendizaje previstos mediante las siguientes actividades de evaluación

1:

En primera convocatoria existirá la posibilidad de que el alumno elija si desea llevar a cabo una evaluación continua o global de la asignatura.

En el caso de que el alumno opte por evaluación continua, deberá desarrollar obligatoriamente todas las actividades siguientes:

- Realización de un informe de gestión de una empresa real. Se realizarán 4 entregas parciales obligatorias en las fechas indicadas por las profesoras/es. El informe se realizará en grupos de 2 personas y, excepcionalmente y previa conformidad del profesor/a, de forma individual.
- Respuesta a preguntas de contenido teórico y resolución de problemas y casos cortos.
- Presentación oral del informe de gestión al final del semestre en las fechas indicadas por las profesoras/es con suficiente antelación.

La no realización/entrega de alguna de las actividades recién mencionadas supondrá la invalidación de la evaluación continua.

Aquellos alumnos que no deseen realizar la evaluación continua, así como aquellos que suspendan la evaluación continua o deseen mejorar su calificación final, tendrán la posibilidad de realizar una prueba global que será la misma que para la evaluación en segunda convocatoria.

En segunda convocatoria no existirá posibilidad de evaluación continua y la evaluación se realizará mediante una prueba global que constará de dos partes:

- Respuesta a preguntas de contenido teórico y resolución de problemas y casos cortos.
- Entrega de un informe de gestión de producción de una empresa real. Este trabajo será individual.

En las pruebas globales, tanto la realización de la parte correspondiente a la teoría y a la resolución de problemas y casos como la entrega del informe, se llevarán a cabo el día de la convocatoria oficial establecido en cada centro.

Los alumnos que, habiendo realizado la evaluación continua, deban o deseen presentarse a la evaluación global, podrán presentar el informe de gestión realizado en evaluación continua (el mismo o mejorado) pero introduciendo, individualmente y no en pareja, algunos aspectos diferenciados al informe de evaluación continua y que serán determinados por el equipo de profesores.

En segunda convocatoria, este informe de gestión podrá ser el mismo presentado en la evaluación global de primera convocatoria o una versión mejorada del mismo, introduciendo, individualmente y no en pareja, algunos aspectos diferenciados al informe de evaluación continua y que serán determinados por el equipo de profesores.

Criterios de valoración

Para superar la asignatura en evaluación continua es obligatorio realizar todas las actividades mencionadas en el apartado anterior "Actividades de Evaluación". La ponderación de las diversas actividades a realizar será la siguiente:

- Realización de un informe de gestión de una empresa real. Se realizarán 4 entregas parciales obligatorias en las fechas indicadas por el profesor. Cada entrega supondrá un 10% de la calificación final de la asignatura. Trabajo en grupos de 2 personas y, excepcionalmente y previa conformidad del profesor/a, de forma individual. Los aspectos que se tendrán en cuenta para la calificación de este informe serán los siguientes: presentación, redacción, orden en los planteamientos, utilización de argumentos propios de la asignatura, interpretación de la información de partida, búsqueda y utilización de información complementaria, suministro de soluciones para los problemas planteados y exposición de los efectos que esa solución tendrá en otras áreas funcionales de la empresa.
- Presentación oral del informe de gestión: 10% de la calificación final de la asignatura.
- Respuesta a preguntas de contenido teórico y resolución de problemas y casos cortos: consistirá en la realización de una prueba escrita individual (en la fecha indicada por el profesor) de la parte correspondiente al contenido teórico y a la resolución de problemas y casos cortos, cuya ponderación será del 50% de la calificación final de la asignatura. Se valorará la precisión en las respuestas, la rigurosidad, el razonamiento correcto, claro y ordenado, el dominio de la terminología, así como la exactitud en el resultado de los ejercicios prácticos.

Para aprobar la asignatura mediante este proceso de evaluación continua, será preciso obtener al menos una puntuación de 4 sobre 10 en la prueba escrita individual, un 4 sobre 10 en la media de las calificaciones de las entregas parciales del informe de gestión y un 4 sobre 10 en la presentación oral. Además, la no realización/entrega de alguna de las actividades recién mencionadas supondrá la invalidación de la evaluación continua.

En el caso de que en alguna de las partes no se obtenga la calificación mínima requerida, la nota final de la asignatura será la más baja de ellas.

En el caso de la evaluación global, la ponderación de cada una de las partes de que consta es la siguiente:

- Parte correspondiente al contenido teórico y a la resolución de problemas y casos cortos: prueba escrita individual que supondrá el 70% de la calificación final de la asignatura. Se valorará la precisión en las respuestas, la rigurosidad, el razonamiento correcto, claro y ordenado, el dominio de la terminología, así como la exactitud en el resultado de los ejercicios prácticos.
- Informe de gestión de producción a partir de un caso real: 30% de la calificación final de la asignatura. Los aspectos que se tendrán en cuenta para la calificación de este informe serán los siguientes: presentación, redacción, orden en los planteamientos, utilización de argumentos propios de la asignatura, interpretación de la información de partida, búsqueda y utilización de información complementaria, suministro de soluciones para los problemas planteados y exposición de los efectos que esa solución tendrá en otras áreas funcionales de la empresa.

Para aprobar la asignatura en evaluación global, será preciso obtener al menos una calificación de 4 sobre 10 en cada una de las dos partes de que consta.

En el caso de que en alguna de las partes no se obtenga la calificación mínima requerida, la nota final de la asignatura será la más baja de ellas.

Actividades y recursos

Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:

La elección de las tareas que los estudiantes van a poder realizar en el desarrollo de la asignatura Dirección de la Producción ha tenido como propósito el que sean lo suficientemente variadas para que permitan adquirir todas las competencias encomendadas a esta asignatura.

Actividades de aprendizaje programadas (Se incluye programa)

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

1:

Clases teóricas: se llevarán a cabo las explicaciones teóricas de los contenidos de la asignatura.

2:

Clases prácticas: permiten poner en práctica los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y la capacidad de los alumnos para resolver ejercicios prácticos, casos, búsqueda de información, elaboración del informe de gestión, etc. Así como la capacidad de presentar oralmente el trabajo realizado en el informe. Las horas de prácticas P6 se dedicarán a la supervisión del informe por parte del profesor.

3:

Tema 1.- Introducción a la dirección de operaciones

1.1 Administración de Operaciones.

1.2. La herencia de la Administración de Operaciones.

1.3. Operaciones en el sector servicios.

1.4. Productividad.

1.5. Análisis del producto por su valor.

Bibliografía: Tema 1 y pág. 159-160 Heizer y Render

Tema 2.- Sistemas productivos

2.1. Estrategias del proceso

2.2. Diseño del proceso productivo

2.3. Justo a Tiempo

Bibliografía: Tema 16 y tabla 7.2 Heizer y Render.

Tema 3.- Localización de instalaciones.

3.1. La importancia estratégica de la localización

3.2. Factores que afectan las decisiones de localización

3.3. Métodos para evaluar alternativas de localización

3.4. Estrategia de localización para los servicios

Bibliografía: Tema 8 Heizer y Render.

Tema 4.- Capacidad de las instalaciones productivas

4.1. Concepto de capacidad

4.2. Decisiones sobre capacidad

4.3. Análisis del punto de equilibrio

4.4. Aplicación de árboles de decisión a las decisiones de capacidad

Bibliografía: Suplemento Tema 7 Heizer y Render.

Tema 5.- Calidad

5.1. Definición de calidad

5.2. Calidad y estrategia

5.3. La casa de calidad

5.4. Administración de la Calidad Total

5.5. La función de inspección

Bibliografía: Tema 6 y páginas 162-165 Heizer y Render.

Tema 6.- Cadena de suministro.

6.1. Importancia estratégica de la cadena de suministro

6.2. Economía y estrategias de la cadena de suministro

6.3. Selección del proveedor

Bibliografía: Tema 11 y suplemento Tema 11 Heizer y Render.

Tema 7.- Inventarios.

7.1. Funciones y administración del inventario

7.2. Modelos de inventario deterministas

7.3. Modelos de inventario probabilísticos

Bibliografía: Tema 12 Heizer y Render.

Tema 8.- Programación de proyectos.

8.1. Importancia de la administración de proyectos

8.2. PERT

8.3. CPM

Bibliografía: Tema 3 Heizer y Render.

Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales y presentación de trabajos

Actividades formativas y de evaluación	Distribución	Créditos
Actividades presenciales		2.4
Clases teóricas	Sesiones de 2 horas semanales	1.2
Clases prácticas	Sesiones de 2 horas semanales P2	1.2
Clases prácticas	P6*	0.32
Actividades no presenciales		3.6
Preparación del informe final	14 horas	0.56
Examen final	2 horas	0.08
Trabajo personal, incluye preparación de las pruebas	74 horas	2.96

* Las prácticas P6 se realizarán en el horario marcado por los Centros teniendo en cuenta las horas de dedicación a este tipo de prácticas en cada Facultad.

Referencias bibliográficas de la bibliografía recomendada

- Chase, Richard B.. Administración de operaciones : producción y cadena de suministros / Richard B. Chase, F. Robert

- Jacobs, Nicholas J. Aquilano . 12ª ed. México [etc.] : McGraw Hill, 2009
- Fernández Sánchez, Esteban. Estrategia de producción / Esteban Fernández Sánchez , Lucía Avella Camarero, Marta Fernández Barcala . - 2ª ed. Madrid [etc.] : McGraw-Hill, 2006
 - Heizer, Jay : Dirección de la producción y de operaciones: Decisiones estratégicas / Jay Heizer, Barry Render . - 11ª ed. Madrid : Pearson Educación, D.L. 2015
 - Heizer, Jay : Dirección de la producción y de operaciones: Decisiones tácticas / Jay Heizer, Barry Render . - 11ª ed. Madrid : Pearson Educación, D.L. 2015
 - Hill, Alex : Manufacturing operations strategy / Alex Hill & Terry Hill . - 3th ed. Houndmills (Basingstoke) : Palgrave Macmillan, 2009
 - Hill, Alex. Essential operations management / Alex Hill & Terry Hill. New York : Palgrave Macmillan, 2011
 - Knod, Edward M.. Operations management :meeting customers' demands / Edward M. Knod, Richard J. Schonberger. - 7th. ed Boston : McGraw-Hill/Irwin, 2001
 - Nahmias, Steven : Análisis de la producción y las operaciones / Steven Nahmias ; revisores técnicos Alejandro Terán Castellanos, Elmer J. Murrieta Murrieta, Filiberto González Hernández . - 5ª ed. México D. F. : McGraw-Hill Interamericana, D.L. 2011
 - Render, Barry. Principios de Administración de operaciones / Barry Render, Jay Heizer . 9ª ed. México : Pearson Educación, 2014 [En este manual se encuentra el contenido de la asignatura. Teoría, problemas prácticos, casos cortos, recursos audiovisuales e internet]