



Máster en Abogacía 60746 - Trabajo fin de máster

Guía docente para el curso 2015 - 2016

Curso: , Semestre: , Créditos: 6.0

Información básica

Profesores

No están disponibles estos datos.

Recomendaciones para cursar esta asignatura

Para la defensa del Trabajo Fin de Máster (en adelante, TFM) es necesario que el estudiante haya superado todas las restantes asignaturas del Máster.

Actividades y fechas clave de la asignatura

I) Entrega del impreso de solicitud de tutor académico: antes del 15 de octubre.

II) Entrega del impreso de dirección del trabajo: antes del 1 de noviembre.

III) Depósito:

- a)** Si el alumno desea presentarse al primer periodo de defensa pública (enero) del TFM deberá depositarlo antes del 20 de diciembre.
- b)** Si el alumno desea presentarse al segundo periodo de defensa pública del TFM (febrero) deberá depositarlo antes del 15 de enero.
- c)** Si el alumno desea presentarse al tercer periodo de defensa pública (septiembre) del TFM deberá depositarlo antes del último día lectivo del mes de julio.

IV) Defensa de los Trabajos de Fin de Máster:

El estudiante que se hubiese matriculado en la asignatura TFM, podrá presentarse al acto de defensa pública como máximo en dos ocasiones, en alguno de los siguientes periodos:

- a)** En los días lectivos comprendidos en los últimos quince días naturales del mes enero.
 - b)** En los días lectivos comprendidos en los primeros quince días naturales del mes de febrero.
 - c)** En los quince días lectivos siguientes a la fecha fijada para entrega de actas en el mes de septiembre.
-

Inicio

Resultados de aprendizaje que definen la asignatura

El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados...

- 1:**
- 1** Identifica los problemas jurídicos presentes en una situación, distingue los hechos relevantes de los accesorios y es capaz de introducir nuevas perspectivas en la consideración de un problema jurídico.
 - 2** Sabe desarrollar estrategias, dentro de los sistemas de tutela jurisdiccional y de las ADR para lograr la salvaguarda de los intereses y derechos de los clientes. Identifica los medios de prueba adecuados para fundar la convicción del tribunal.
 - 3** Utiliza con destreza las fuentes de información jurídica.
 - 4** Desarrolla con corrección por escrito una argumentación jurídica. Desarrolla oralmente una argumentación jurídica de forma ordenada y con fuerza persuasiva.
 - 5** Analiza crítica, creativa e innovadoramente el ordenamiento jurídico para la dialéctica jurídica.

Introducción

Breve presentación de la asignatura

Según establece el Reglamento de los Trabajos de fin de Grado y de Máster en la Universidad de Zaragoza, los Trabajos Fin de Máster consistirán en la realización de una memoria o proyecto en que se pongan de manifiesto los conocimientos, habilidades, aptitudes y actitudes adquiridos por el estudiante a lo largo de la titulación. Estos trabajos constituirán una labor autónoma y personal del estudiante. En cualquier caso, la defensa ha de ser pública e individual.

Dado el carácter práctico de la formación adquirida en el Máster, se considera que el Trabajo Fin de Máster debe estar vinculado al desarrollo de las actividades realizadas en las prácticas curriculares, a las que se dedica una tercera parte de los créditos del Máster.

Contexto y competencias

Sentido, contexto, relevancia y objetivos generales de la asignatura

La asignatura y sus resultados previstos responden a los siguientes planteamientos y objetivos:

El objetivo principal de esta asignatura es que el estudiante culmine el desarrollo de las competencias propias de la titulación de Máster en Abogacía, enfrentándose a la necesidad de elaborar un informe en el que identifique un problema jurídico práctico, vinculado al ejercicio de la abogacía y proponga la solución jurídica más ajustada a los intereses del cliente y con posibilidades bien de éxito ante un tribunal, bien de alcanzar una solución alternativa a la jurisdiccional, con indicación de las razones que así lo aconsejan. La solución debe transmitirse de forma precisa y eficaz a un público especializado, mediante la formulación de un dictamen jurídico escrito y una exposición oral.

Así, el estudiante deberá demostrar su capacidad para abordar un problema planteado desde una perspectiva práctica, que se traduzca en la propuesta de soluciones ante problemas concretos de interpretación o aplicación del Derecho, ajustando esas soluciones a los intereses de los clientes y de conformidad con las exigencias deontológicas de la profesión.

Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

El desarrollo de las competencias y habilidades propias del Máster en Abogacía se lleva a cabo a través de distintas asignaturas articuladas en la titulación en razón de diversos enfoques. Mediante esta asignatura no se persigue el

desarrollo de competencias con ocasión de la transmisión de unos contenidos, sino enfrentar al estudiante con el carácter complejo de la realidad jurídica, para que identifique los problemas que surgen en la interpretación y aplicación del ordenamiento jurídico y busque soluciones adecuadas a los problemas planteados. Desde este punto de vista, la asignatura ofrece una amplia libertad de actuación al estudiante y, por este motivo, resulta relevante en la valoración de las competencias adquiridas, la orientación que el propio estudiante -bajo la supervisión y ayuda del director del trabajo- dé al Trabajo Fin de Máster en la selección del problema y la forma de afrontar su solución, mediante la elección de la metodología como se buscarán las soluciones

La asignatura plantea un reto al estudiante, para cuya superación deberá actuar las competencias y habilidades desarrolladas durante la titulación, al tiempo que la naturaleza de la asignatura le obligará al desarrollo de otras competencias más específicas de búsqueda de fuentes jurídicas, análisis de problemas, búsqueda de soluciones y, finalmente, transmisión de ideas e información

Al superar la asignatura, el estudiante será más competente para...

1:

- 1** Poseer, comprender y desarrollar habilidades que posibiliten aplicar los conocimientos académicos especializados adquiridos en el Grado a la realidad cambiante a la que se enfrentan los abogados para evitar situaciones de lesión, riesgo o conflicto en relación a los intereses encomendados o su ejercicio profesional ante tribunales o autoridades públicas y en las funciones de asesoramiento
- 2** Conocer y ser capaz de integrar la defensa de los derechos de los clientes en el marco de los sistemas de tutela jurisdiccional nacionales e internacionales.
- 3** Desarrollar destrezas y habilidades para la elección de la estrategia correcta para la defensa de los derechos de los clientes teniendo en cuenta las exigencias de los distintos ámbitos de la práctica profesional.
- 4** Saber exponer de forma oral y escrita hechos, y extraer argumentalmente consecuencias jurídicas, en atención al contexto y al destinatario al que vayan dirigidas, de acuerdo en su caso con las modalidades propias de cada ámbito procedimental.
- 5** Conocer las diferentes técnicas de composición de intereses y saber encontrar soluciones a problemas mediante métodos alternativos a la vía jurisdiccional.

Importancia de los resultados de aprendizaje que se obtienen en la asignatura:

El ejercicio de la profesión de abogado, en sus distintos ámbitos, exige la identificación de problemas, así como la búsqueda de soluciones. También la capacidad de exposición del problema y la proposición de soluciones a un auditorio especializado. La capacidad de desarrollo de una argumentación precisa por escrito y la transmisión persuasiva de la solución alcanzada constituyen aspectos relevantes en la formación de los juristas que han de alcanzarse y evaluarse en esta asignatura. Además, la búsqueda de una solución ante el problema planteado exige el desarrollo de competencias de búsqueda en las fuentes jurídicas, y de determinación de la metodología más adecuada para hallar la solución que se adquirirán mediante esta asignatura, gracias a la labor de dirección y apoyo del director del trabajo.

Evaluación

Actividades de evaluación

El estudiante deberá demostrar que ha alcanzado los resultados de aprendizaje previstos mediante las siguientes actividades de evaluación

1:

La evaluación comprende **dos elementos**:

- 1º. La presentación de una Memoria del Trabajo Fin de Máster
- 2º. La defensa pública del Trabajo Fin de Máster ante el Tribunal convocado al efecto.

La Memoria del Trabajo Fin de Máster

La memoria deberá tener una extensión mínima de 9.000 palabras y máxima de 30.000 palabras. En el cómputo de palabras se incluirá también la transcripción de las fuentes normativas o jurisprudenciales, pero el número de palabras correspondientes a tales textos no podrá superar dos tercios de la correspondiente a la totalidad de la memoria, si esta extensión total fuese superior a 22.000 palabras, ni podrá superar la mitad de la correspondiente a la totalidad de la memoria, si esta extensión total fuese inferior a 22.000 palabras.

La Memoria se ajustará a la siguiente estructura:

- a) Portada. Encabezada con dos apartados. En el primero bajo el epígrafe "Dictamen elaborado por..." identificará al autor del dictamen. En el segundo, bajo el epígrafe "Con objeto de..." señalará las cuestiones tratadas en el mismo. A continuación figurará la fecha de elaboración.
- b) Antecedentes. Con la indicación de la documentación de partida y los hechos y circunstancias a considerar.
- c) Desarrollo del dictamen mediante la elaboración de los distintos apartados en los que se desarrolla la argumentación y soluciones al problema, con indicación de la estrategia que, en su caso, habría que desarrollar ante un tribunal.
- d) Conclusiones rematadas con alguna de las fórmulas habitualmente utilizadas en estos dictámenes (vgr. "Esta es la opinión que emitimos como dictamen y que sometemos a otra mejor fundada en Derecho, firmándola en Zaragoza...").

Para la redacción del TFM los estudiantes deberán ajustarse a las siguientes normas de redacción:

a) Reglas de edición del texto:

- El texto principal deberá acomodarse al tipo de letra Times New Roman 12; el espacio entre líneas debe ser de 1,5.
- La estructura interna del trabajo deberá ajustarse a los siguientes criterios de identificación y numeración de epígrafes y subepígrafes:

I. TÍTULO

1. TÍTULO

1.1 Título

A) Título

a) Título

- Todas las páginas deberán estar numeradas, bien en el encabezado, bien en el pie de cada página, en correspondencia con el índice que acompaña al trabajo.
- El trabajo impreso en papel podrá presentarse con el texto impreso en ambas caras de cada hoja.
- En el encabezado podrá figurar el título del trabajo y su autor.

b) Reglas de estilo de redacción:

- Se deberán conjugar adecuadamente el rigor académico, la claridad expositiva, la persuasión, el registro de lengua científico y la secuencia lógica del desarrollo de los contenidos.
- Las oraciones deben estar sintácticamente bien estructuradas: se recomienda evitar las frases demasiado largas, que dificulten la correcta comprensión del texto.
- En el uso del lenguaje se deberá evitar cualquier connotación o expresión discriminatoria por razones de género, raza, religión o ideología.
- En el trabajo no deben figurar errores ortográficos o lexicográficos.
- Se deben emplear comillas españolas (« »); y, en su caso, para aquellas que vayan a figurar en el interior del texto entrecomillado, comillas inglesas («... "... .." ... »). El punto final de la cita queda siempre fuera de las comillas.
- El texto en otros idiomas deberá incorporarse en cursiva y sin entrecomillar, salvo que se trate de una cita textual, pues en tal caso se transcribirá en letra redonda y entre comillas.
- Las citas textuales deben recogerse entrecomilladas, sin cursiva. Si se omitiese parte del

texto en la transcripción se emplearán corchetes y puntos suspensivos ([...]).

- Las citas textuales y la mención a sus autores deberán figurar normalmente a pie de página, de modo que el texto del trabajo no sea una mera recopilación de la transcripción de diversos autores. De ser necesario dar noticia de tales opiniones, deberá realizarse una exposición en el texto por el estudiante, con las oportunas referencias a sus autores y, en su caso, a la cita textual, a pie de página.

- Si se considera necesario transcribir una resolución judicial o un texto normativo en el cuerpo del trabajo, la identificación de su fuente o referencia también deberá figurar en el texto y no a pie de página.

- Debe hacerse un uso moderado de las negritas, las cursivas y los subrayados.

- En relación con las abreviaturas y siglas, deberán emplearse sólo las fórmulas al uso y, como se ha indicado, se incorporará siempre al comienzo del trabajo una relación completa de las que se hayan utilizado (incluidas las que se consideren de aceptación y uso generalizado). Las abreviaturas latinas: *op. cit.*, *ibid.*, *vid.*, siempre figurarán en cursiva; y las siglas: necesariamente en mayúsculas y sin espacios de separación, ni puntos (por ej.: OIT, y no O.I.T.).

c) Referencias bibliográficas:

- Al tratarse de un dictamen, sólo se recogerá el nombre de la autoridad citada cuando se reproduzca una cita. No obstante, para valorar el trabajo puede añadirse como anexo una bibliografía final, a elección del alumno, bien por orden cronológico, bien por orden alfabético de los autores.

- El modo de citar es el siguiente:

- Libros:

Apellidos del Autor, Inicial/es del nombre (todo en mayúsculas), Título completo de la obra en cursivas, tomo o volumen, número de la edición (a partir de la 2ª), editorial, lugar, año de la edición; y, en su caso, indicación de las páginas correspondientes, con la abreviatura p. o pp. Todo ello, separado por comas. Por ej.:

FERNÁNDEZ-BALLESTEROS, M.A., *La ejecución forzosa y las medidas cautelares*, Iurgum, Madrid, 2001, p. 57.

PRIETO CASTRO Y FERRÁNDIZ, L., *Tratado de Derecho Procesal Civil*, t. II, 8ª edic., Aranzadi, Pamplona, 1982, p. 184

La segunda vez que se cite la obra puede hacerse abreviadamente incluyendo sólo el nombre del autor, el título abreviado con puntos suspensivos con la indicación *cit.* y la página. Por ej.:

FERNÁNDEZ-BALLESTEROS, M.A., *La ejecución forzosa... cit.*, p. 82.

PRIETO CASTRO Y FERRÁNDIZ, L., *Tratado... cit.*, p. 184

- Capítulos de libros o colaboraciones en obras colectivas dirigidas o coordinadas:

Apellidos del Autor, Inicial/es del nombre (todo en mayúsculas), "Título completo del capítulo o de la colaboración en la obra colectiva, entrecomillado, y sin cursivas", el apellido relevante del director o coordinador (si fuesen varios, basta con indiciar el primero de ellos añadiendo la abreviatura *et al.*), entre paréntesis indicación del carácter de director o coordinador con las abreviaturas *dir/coord*, tomo o volumen, número de la edición (a partir de la 2ª), editorial, lugar, año de la edición; y, en su caso, indicación de las páginas correspondientes, con la abreviatura p. o pp. Todo ello, separado por comas. Por ej.:

TORRES FERNÁNDEZ DE SEVILLA, J.M., «Títulos ejecutivos (art. 517)», en *Los procesos civiles*, Garberí (dir.), t. III, Bosch, Barcelona, 2010, p. 2060.

La segunda vez que se cite la obra puede hacerse abreviadamente incluyendo sólo el nombre del autor, el título abreviado con puntos suspensivos con la indicación *cit.* y la página. Por ej.:

TORRES FERNÁNDEZ DE SEVILLA, J.M., «Títulos ejecutivos ...», *cit.*, p. 2120.

- Revistas:

Apellidos del Autor, Inicial/es del nombre (todo en mayúscula), "Título del artículo entrecorinado, sin cursiva", el nombre de la revista en cursiva, con indicación del tomo y/o número de la publicación, fecha de edición y páginas citadas. Todo ello separado por comas. Por ej.:

LÓPEZ JARA, M., «Incidencia del nuevo procedimiento de mediación en el proceso civil. A propósito del Real Decreto-Ley 5/2012 de 5 de marzo, de mediación en asuntos civiles y mercantiles», en *Diario La Ley*, nº. 7857, 2012, p. 12.

La segunda vez que se cite la obra puede hacerse abreviadamente incluyendo sólo el nombre del autor, el título abreviado con puntos suspensivos con la indicación *cit.* y la página. Por ej.:

LÓPEZ JARA, M., «Incidencia...» *cit.*, p. 12.

d) Pautas para citar otros recursos empleados en la elaboración del trabajo:

- Legislación: Debe recogerse la reseña completa, con indicación del número de disposición, año de promulgación y en su caso título. No es necesario incluir la fecha del boletín oficial en el que haya sido publicada. Sólo podrá omitirse la reseña completa en el caso de normas básicas, como la Constitución Española, o el Código Civil.
- Jurisprudencia: Debe recogerse la referencia completa: Tipo de resolución, Tribunal (en el caso de las Audiencias, con indicación entre paréntesis de la Sala o Sección), fecha de la resolución. Deberá añadirse la referencia de la base de datos de la que se haya extraído.
- Recursos de Internet: Debe indicarse de manera completa la fuente, señalando la dirección completa y la fecha en la que se realizó la consulta.

La defensa pública del Trabajo Fin de Máster

La evaluación del trabajo se llevará a cabo por un Tribunal, a partir de la defensa pública que el estudiante haga en la sesión pública convocada al efecto en la que el estudiante deberá demostrar su capacidad para transmitir los conocimientos adquiridos y responderá a las preguntas que le realice el tribunal.

Se constituirá al menos un tribunal por cada una de las siguientes especialidades:

- Práctica civil y mercantil: estará integrado por profesores de las áreas de Derecho Civil, Derecho Mercantil, Derecho Procesal y Derecho Internacional Privado.
- Práctica penal: estará integrado por profesores de las áreas de Derecho Penal y Derecho Procesal.
- Práctica contencioso-administrativa: estará integrado por profesores de las áreas de Derecho administrativo y Derecho financiero.
- Práctica social: estará integrado por profesores del área de Derecho del Trabajo.

Cada tribunal evaluador estará integrado por tres miembros titulares y tres suplentes nombrados por el Decano, a propuesta de los Departamentos. Al menos dos de los miembros del Tribunal serán profesores doctores de la Facultad de Derecho, pudiendo ser miembro un abogado profesor del Máster.

El trabajo presentado se asignará al tribunal con el que guarde afinidad por razón de los temas tratados. Si sobre una especialidad hubiese un elevado número de trabajos podrán constituirse más tribunales.

Es condición necesaria para aprobar la asignatura presentarse a la defensa pública del trabajo.

El acto de defensa tendrá lugar en el lugar, la fecha y hora que figure en la convocatoria que lleve a cabo el tribunal evaluador. La convocatoria se publicará en la página web de la Facultad de Derecho.

La defensa del Trabajo Fin de Máster será pública.

El acto de defensa consistirá en la exposición oral por el estudiante de las cuestiones tratadas en el Dictamen, en que el Trabajo Fin de Máster consiste, que deberá revestir la forma de informe en una vista. La exposición no deberá superar los quince minutos de duración. Una vez finalizada la exposición el tribunal podrá dirigir preguntas al estudiante para evaluar los resultados del aprendizaje. Las preguntas podrán hacer referencia

no sólo a los aspectos específicamente tratados en el Dictamen, sino también a cuestiones periféricas y relacionadas con él, así como a cuestiones de deontológicas y de regulación de la profesión.

Crterios de evaluaci3n

La evaluaci3n ser1 realizada por el tribunal, que atender1 a las competencias se1aladas en esta gu1a, con los indicadores que a continuaci3n se se1alan:

Actividad	Competencia	Indicador	Peso
Trabajo escrito	1. An1lisis de instituciones jur1dicas y estructuras normativas	- Capacidad de identificaci3n de los problemas jur1dicos presentes en la cuesti3n tratada. - Precisi3n en la descripci3n del problema jur1dico. - Identificaci3n de las relaciones con otras instituciones. - Utilizaci3n en el an1lisis de los principios y valores constitucionales y otros principios jur1dicos y valores 1ticos y sociales.	20%
	2. Aplicaci3n de principios jur1dicos	- Presentaci3n de l1neas de razonamiento y argumentaci3n jur1dicas complejas. - Propuesta de conclusiones originales. - Propuesta de conclusiones coherentes con los principios manejados. - Propuesta de conclusiones viables.	20%
	3. Claridad y coherencia expositiva por escrito	- Expresi3n correcta, sin faltas de ortograf1a ni sintaxis. - Exposici3n clara y ordenada. Adecuaci3n a las normas de estilo. - Dominio del lenguaje jur1dico: precisi3n en los t1rminos utilizados, adecuaci3n de los t1rminos. - Desarrollo argumental ordenado y concluyente, sin saltos l3gicos.	20%
Defensa oral	4. Capacidad persuasiva en la exposici3n oral	- Exposici3n clara y ordenada. - Dominio del lenguaje jur1dico: precisi3n en los t1rminos utilizados. - Persuasi3n en la argumentaci3n utilizada y el tono de la exposici3n. - Pertinencia de la respuestas dadas a las preguntas formuladas por el tribunal sobre cuestiones relacionadas con el dictamen o sobre cuestiones perif1ricas.	40%

Actividades y recursos

Presentaci3n metodol3gica general

El proceso de aprendizaje que se ha dise1ado para esta asignatura se basa en lo siguiente:

La asignatura se reduce a la redacci3n de un dictamen bajo la supervisi3n de un director (o dos codirectores) y en su ulterior defensa ante un tribunal. Bajo la tutela del director o directores del trabajo, el estudiante plantear1 una cuesti3n o problema jur1dico pr1ctico y analizar1 las posibles soluciones que ofrece el ordenamiento jur1dico y las m1s adecuada para los intereses de un hipot1tico cliente.

La memoria debe reflejar un trabajo desarrollado de forma aut3noma y personal por el estudiante.

Actividades de aprendizaje programadas (Se incluye programa)

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

1:

Dada la especificidad de esta asignatura, las actividades de aprendizaje se reducen a las sesiones de tutoría con el director o directores del trabajo, en las que irán analizando el desarrollo del trabajo.

Requisitos necesarios para ser director del Trabajo de Fin de Máster y procedimiento para la designación del director:

De acuerdo con el Reglamento de Trabajos de Fin de Grado y de Máster de la Universidad de Zaragoza, el director del TFM debe ser un profesor doctor de la Facultad de Derecho perteneciente a cualquier área de conocimiento, puesto que todas ellas están vinculadas al Máster. Por otra parte, por acuerdo de la Comisión de Garantía de Calidad del Máster, el TFM puede ser dirigido por un profesor doctor de la Facultad de Derecho y por un abogado profesor del Máster o que haya sido tutor externo de las prácticas.

Una vez matriculado en la asignatura, el estudiante puede solicitar a un profesor doctor de la Facultad de Derecho que, voluntariamente, le dirija el TFM. Si el alumno no desea hacer esta solicitud o el profesor al que se dirige no acepta, podrá solicitar, mediante la correspondiente instancia (que deberá presentar en secretaría antes del 15 de octubre), al coordinador del Máster que proponga un director a un área de conocimiento con docencia adscrita al Máster (el área trasladará la propuesta al Departamento, que es el competente para designar la docencia). En este caso, el coordinador del Máster asignará a cada área un número de alumnos matriculados en la asignatura proporcional al número de profesores doctores de cada área. Si el cupo de alumnos que corresponde al área no ha quedado cubierto con los alumnos que los profesores han decidido tutorizar voluntariamente, se asignarán los alumnos al área solicitada, teniendo prioridad los alumnos que tengan mejor expediente en el Grado. Cuando este cupo quede cubierto (sumando los alumnos que los profesores han decidido tutorizar voluntariamente y los alumnos que han sido asignados al área), los alumnos restantes se asignarán a un área de conocimiento cuyo cupo de alumnos no haya quedado cubierto, según una secuencia de orden alfabético de las áreas, que se tendrá en cuenta, de no existir una distribución de alumnos equitativa, en la siguiente convocatoria.

Cuando el alumno disponga de tutor (mediante alguno de los dos procedimientos a los que se ha hecho referencia) deberá presentar en secretaría una instancia en la que consten los datos del alumno, el nombre y la firma del director o directores y la propuesta de título del TFM.

El número de Trabajos de Fin de Máster aceptados voluntariamente o asignados a cada profesor doctor de un área con docencia adscrita al Máster se descontará del cupo de Trabajos de Fin de Grado que le corresponda dirigir.

Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales y presentación de trabajos

Entrega del impreso de dirección del trabajo:

Antes del 1 de noviembre el alumno presentará en la secretaría de la Facultad de Derecho el impreso en el que conste la firma del director o codirectores del Trabajo y una breve descripción de la cuestión a abordar en el mismo.

Depósito:

La memoria deberá depositarse en DEPOSITA (<http://deposita.unizar.es>), al tiempo que deberá comunicar en la Secretaría de la Facultad su voluntad de concurrir al acto de defensa pública en alguno de los periodos establecidos al efecto, mediante una instancia en la que constará el visto bueno del director o directores. En el momento del depósito, el alumno deberá entregar cuatro ejemplares impresos en papel del TFM.

Las fechas límite para proceder al depósito del TFM serán las siguientes:

a) Si el alumno desea presentarse al primer periodo de defensa pública (enero) del TFM deberá depositarlo antes del 20 de diciembre.

b) Si el alumno desea presentarse al segundo periodo de defensa pública del TFM (febrero) deberá depositarlo antes del 15 de enero.

c) Si el alumno desea presentarse al tercer periodo de defensa pública (septiembre) deberá depositarlo antes del último día lectivo del mes de julio.

Defensa de los Trabajos de Fin de Máster:

El estudiante que se hubiese matriculado en la asignatura TFM, podrá presentarse al acto de defensa pública como máximo en dos ocasiones, en alguno de los siguientes periodos:

- a) En los días lectivos comprendidos en los últimos quince días naturales del mes enero.
- b) En los días lectivos comprendidos en los primeros quince días naturales del mes de febrero.
- c) En los quince días lectivos siguientes a la fecha fijada para entrega de actas en el mes de septiembre.

Para la defensa del TFM es necesario que el estudiante haya superado todas las restantes asignaturas del Máster.

Referencias bibliográficas de la bibliografía recomendada