

Información del Plan Docente

Año académico	2017/18
Centro académico	109 - Facultad de Economía y Empresa 228 - Facultad de Empresa y Gestión Pública 301 - Facultad de Ciencias Sociales y Humanas
Titulación	448 - Graduado en Administración y Dirección de Empresas 458 - Graduado en Administración y Dirección de Empresas 454 - Graduado en Administración y Dirección de Empresas
Créditos	6.0
Curso	3
Periodo de impartición	Segundo Semestre
Clase de asignatura	Obligatoria
Módulo	---

1. Información Básica

1.1. Introducción

La "Contabilidad Directiva", como asignatura de tercer curso del Grado en Administración y Dirección de Empresas, tiene carácter de asignatura obligatoria, que se desarrolla a lo largo del semestre indicado en el calendario oficial que se puede consultar en la web de la facultad.

Con esta asignatura se pretende que el alumno cuente con una elevada formación acerca de los sistemas contables de información y comunicación internos de la empresa, con el objetivo de capacitarle para seleccionar en cada caso y momento los más adecuados y relevantes en los procesos de gestión y dirección empresarial.

1.2. Recomendaciones para cursar la asignatura

Ya que esta asignatura obligatoria no está sujeta a ningún tipo de incompatibilidad con otras asignaturas de los cursos anteriores del grado, no se exige que los alumnos tengan unos conocimientos previos para que puedan seguir los contenidos de la asignatura, si bien se supone que los alumnos matriculados en la misma poseerán los conocimientos adquiridos en los cursos anteriores y muy especialmente los de contenido contable.

Junto a la asistencia regular a las clases se considera muy importante que los estudiantes realicen las tareas que se propongan sobre todo si han de acogerse a la evaluación continua.

1.3. Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

La asignatura "Contabilidad Directiva" es una asignatura de tercer curso del Grado en Administración y Dirección de Empresas, de carácter obligatorio, que se desarrolla a lo largo del segundo semestre.

A través de esta asignatura se pretende que el alumno alcance un dominio de los fundamentos de la Contabilidad Directiva, así como de las reglas y criterios de cálculo, registro y presentación del coste de factores, funciones y productos, y la elaboración e interpretación de informes internos.

La asignatura se encuentra vinculada con las correspondientes al área de conocimiento de Economía Financiera y Contabilidad. A través de ella se completa la formación relativa a los sistemas de información contable en la empresa, ocupándose específicamente de los relativos a la gestión y administración empresarial.

1.4. Actividades y fechas clave de la asignatura

Las clases comenzarán y terminarán de acuerdo con el calendario oficial aprobado por cada uno de los centros.

Además de las sesiones teóricas y prácticas, los estudiantes podrán tener sesiones de prácticas de tipo P6, que se impartirán si se cuenta con profesorado para ello (no aplicable al programa conjunto Derecho-ADE). Las fechas y horarios dependen en cada centro del grupo, pudiendo ser consultadas en los tablones de anuncios.

Las actividades y fechas clave se comunicarán a través de los medios oportunos (en el aula o en moodle) al comenzar el periodo lectivo de la asignatura. Las fechas de exámenes finales se pueden consultar en la página web de cada centro.

2. Resultados de aprendizaje

2.1. Resultados de aprendizaje que definen la asignatura

- Conocimiento de los fundamentos de la Contabilidad Directiva, justificación y asimilación de los criterios necesarios con el fin de que el alumno sepa establecer el tipo de información contable interna que se necesita para distintos objetivos de dirección y gestión en relación con el análisis del resultado y la valoración de los productos, funciones y actividades.
- Adquirir los conocimientos y habilidades necesarios para la elaboración de informes para que la dirección planifique y controle la empresa, mediante el aprendizaje de las distintas técnicas y análisis adaptados a diversas situaciones y formas de organización de los procesos productivos de las empresas.
- Aprender las destrezas necesarias para, basándose en la información elaborada por la Contabilidad Directiva, adoptar las decisiones de gestión basadas en la racionalidad económica y en función de los objetivos de la organización.

2.2. Importancia de los resultados de aprendizaje

Los resultados de aprendizaje que se obtienen en la asignatura son importantes para los estudiantes porque:

- Permiten que el estudiante conozca los fundamentos y principios para elaborar información contable útil para los objetivos que plantea la dirección y gestión de la empresa.
- Capacitan al alumno para establecer el tipo de información contable interna que se necesita para distintos objetivos de dirección y gestión en relación con el análisis del resultado y la valoración de los productos, funciones y actividades.
- Con el aprendizaje de las distintas técnicas y análisis adaptados a diversas situaciones y formas de organización de los procesos productivos de las empresas, adquieren los conocimientos y habilidades necesarios para la planificación y control de los procesos que requiere la dirección de la empresa.
- A partir de la información elaborada por la Contabilidad Directiva, otorgan al estudiante la capacidad analítica de adoptar las decisiones de gestión adecuadas en función de los objetivos de la organización.

3. Objetivos y competencias

3.1. Objetivos

La asignatura y sus resultados previstos responden a los siguientes planteamientos y objetivos:

- Conocimiento de los fundamentos de la Contabilidad Directiva.
- Conocer y justificar los criterios usados al elaborar la información contable interna para la dirección y gestión de la empresa.
- Adquirir los conocimientos y destrezas necesarios para la elaboración y presentación de los informes contables

para la dirección y gestión de la empresa.

- Capacitar al alumno para adoptar las decisiones de gestión adecuadas en función de los objetivos de la organización, basándose en la información elaborada por la Contabilidad Directiva.

3.2. Competencias

Al superar la asignatura, el estudiante será más competente para...

Competencias específicas:

- Conocer el funcionamiento de cualquiera de las áreas funcionales de una empresa u organización y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ellas encomendada.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de mercados, sectores, organizaciones, empresas y sus áreas funcionales.

Competencias transversales:

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Usar las herramientas e instrumentos tecnológicos necesarios en su desempeño profesional.

4. Evaluación

4.1. Tipo de pruebas, criterios de evaluación y niveles de exigencia

El estudiante deberá demostrar que ha logrado los resultados de aprendizaje mediante las siguientes actividades de evaluación.

En primera convocatoria, los alumnos podrán elegir entre un proceso de evaluación continua o una evaluación global, habida cuenta que la elección de la evaluación continua no supone la renuncia a una posterior evaluación global, siendo la calificación final la mayor de ambas. En segunda convocatoria, se realizará una evaluación global.

Evaluación continua

Se propone la realización de dos pruebas escritas. La primera corresponde a los Capítulos 1 a 7 y la segunda al resto de Capítulos.

Cada una de las dos pruebas parciales contiene preguntas teóricas y prácticas. Las preguntas teóricas pueden ser cortas, teórico-prácticas y/o de tipo tema, mientras que la práctica incluirá uno o varios casos prácticos sumando entre todas ellas un total de 10 puntos. La calificación se obtendrá como suma de las calificaciones de todas las cuestiones..

Para superar la asignatura con la calificación mínima que marca la normativa (5 puntos), será necesario que la nota de cada una de las dos pruebas parciales sea de un mínimo de 3 puntos sobre 10 para poder promediar las calificaciones de ambas y alcanzar la calificación mínima requerida para superar la asignatura. Por ello, en caso de que alguna de las dos pruebas parciales no alcanzara los 3 puntos de nota, deberá realizarse la evaluación global.

La distribución del peso de las diferentes pruebas es la siguiente.

- Primera prueba escrita: 50%.
- Segunda prueba escrita: 50%.

Evaluación global

En esta modalidad el estudiante realizará una prueba escrita final que supone el 100% de su evaluación. Dicha prueba

constará de dos partes:

- Una primera parte que incorporará cuestiones teóricas y/o teórico-prácticas de los capítulos del programa, y cuyo peso será del 50%
- Una segunda parte que incorporará cuestiones prácticas de los capítulos del programa, y cuyo peso será del 50%.

Para superar la asignatura deberá obtenerse el mínimo de calificación exigido por la normativa (5 puntos en total).

5. Metodología, actividades, programa y recursos

5.1. Presentación metodológica general

- Sesiones Magistrales Participativas:

En estas sesiones se realizará la exposición y explicación de los contenidos del programa de la asignatura. Con esta finalidad el alumno dispone del contenido de los capítulos que se desarrollará en cada una de las sesiones y que podrá consultar con carácter previo a la realización de las sesiones, que permitirá plantear las cuestiones que se consideren convenientes.

En estas sesiones se abordarán igualmente contenidos teórico-prácticos, de modo que el alumno pueda constatar más adecuadamente la utilidad de dichos contenidos.

La disposición previa del material debe potenciar la participación activa de los estudiantes, de forma que se puedan discutir los aspectos más relevantes analizados en cada sesión.

- Sesiones de Resolución de problemas y casos con el uso de medios audiovisuales:

Paralelamente a las sesiones magistrales participativas se desarrollarán sesiones de resolución de problemas y casos. Estas sesiones se desarrollarán en las aulas de informática y, en su caso, en las aulas habituales.

El alto contenido práctico de la asignatura "Contabilidad Directiva", junto a la recomendable programación de los contenidos prácticos de la misma, lleva a la posibilidad de compaginar ambas metodologías de desarrollo de las sesiones prácticas. Todo ello con independencia de la realización de las correspondientes prácticas en empresa.

Con todo ello se pretende que los estudiantes alcancen el grado de autonomía necesario como para abordar con éxito al finalizar sus estudios, la selección y gestión profesional de sistemas de información que se adapte a las necesidades de los responsables de la dirección de la empresa.

- Sesiones de Trabajos Prácticos (P6):

En estas sesiones los estudiantes integrantes de cada grupo deberán contar con la correspondiente tutorización del profesor, que debe garantizarles una adecuada conducción de sus trabajos.

5.2. Actividades de aprendizaje

El proceso de enseñanza-aprendizaje que se ha diseñado para la asignatura "Contabilidad Directiva" de 6 créditos ECTS se basa en la distribución de las horas de trabajo del estudiante en 60 horas presenciales y 90 horas no presenciales. Las 60 horas de trabajo presencial se distribuyen en 30 horas de clases magistrales participativas y 30 horas de resolución de problemas y casos con el uso de los medios audiovisuales disponibles. El desarrollo presencial de la asignatura se estructura en torno a los ejes fundamentales que se describen en el siguiente apartado.

Clases teóricas	30 h
Clases prácticas	30 h
Tutorías, seminarios, trabajos y trabajo personal	90 h
	150 horas = 6 ECTS

5.3. Programa

1. Introducción a la contabilidad directiva
2. El coste y el problema de la valoración en contabilidad.
3. Costes de los factores.
4. Costes de los lugares. Funciones, procesos, actividades.
5. El sistema de costes basado en la actividad (ABC).
6. Sistemas de costes y Sistemas de producción.
7. Sistemas de coste completo. Ajustes contables.
8. El cálculo del resultado interno.
9. Los sistemas de costes estándares. Análisis de desviaciones
10. Sistemas de coste parcial y toma de decisiones
11. Análisis Coste-Volumen-Beneficio
12. Contabilidad y dirección de la organización

5.4. Planificación y calendario

El calendario de las sesiones presenciales se hará público en la web de cada centro. La presentación de trabajos y otras actividades será comunicada por el profesor responsable de la asignatura a través de los medios adecuados (en las sesiones presenciales o en el ADD si procede).

5.5. Bibliografía y recursos recomendados

[BB: Bibliografía básica / BC: Bibliografía complementaria]

BB	Broto Rubio, Jesús. Contabilidad directiva : apuntes de la asignatura. Curso 2014-15 / apuntes preparados por, Jesús J. Broto Rubio (autor) ; Llena Macarulla, Fernando (colaborador), Gasca Galán, M ^a del Mar (colaborador), Acerete Gil, Basilio (colaborador) . Zaragoza : Copy Center Digital, D.L. 2015
BC	Amat, Oriol. Contabilidad y gestión de costes / Oriol Amat y Pilar Soldevila . 6 ^a ed. rev. Barcelona : Profit, D.L. 2010
BC	Blocher, Edward J.. Cost management : a

27325 - Contabilidad directiva

- strategic emphasis / Edward J. Blocher, David E. Stout, Gary Cokins . 5th ed., international ed. Boston [etc.] : McGraw-Hill, 2010
- BC** Contabilidad de Costos y Estratégica de Gestión.
- BC** Contabilidad de gestión como instrumento de control / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . [3a ed.], octubre 1995 Madrid : AECA, 1995
- BC** Contabilidad de gestión medioambiental / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 2a ed. Madrid : AECA, 1999
- BC** Contabilidad de gestión para la toma de decisiones / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . [1a ed.] Madrid : AECA, 2003
- BC** Costes de calidad / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 2a. ed Madrid : AECA, 1995
- BC** Costes estándares y análisis de desviaciones / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 2a. ed Madrid : AECA, 1998
- BC** Costes indirectos de producción : localización, imputación y control / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 3a. ed Madrid : AECA, 1996
- BC** El marco de la contabilidad de gestión / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . Madrid : AECA, 1995
- BC** El proceso presupuestario en la empresa / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 4a. ed Madrid : AECA, 1997
- BC** El sistema de costes basado en las actividades / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 2a. ed Madrid : AECA, 1998
- BC** Gestión estratégica de costes / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 1a. ed. Madrid : AECA, 2001
- BC** Glosario de contabilidad de gestión / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 2a. ed. Madrid : AECA, 1995
- BC** Horngren, Charles T. : Cost accounting : a managerial emphasis / Charles T. Horngren, Srikant M. Datar, Mahav V. Rajan . - 14th ed., Global ed. Boston [etc.] : Pearson, cop. 2012
- BC** Horngren, Charles T.. Contabilidad de

27325 - Contabilidad directiva

- costos : un enfoque gerencial / Charles T. Horngren, Srikant M. Datar, Madhav V. Rajan ; traducción, Jaime Gómez Mont Araiza . 14^a ed. México : Pearson Education, 2012
- Indicadores de gestión para las entidades públicas / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas, Comisión de Principios de Contabilidad de Gestión . 2 ed Madrid: Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas , 2000
- Indicadores para la gestión empresarial / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 2a ed. Madrid : AECA, 2002
- Kaplan, Robert S.. Cost and effect : using integrated cost systems to drive profitability and performance / Robert S. Kaplan, Robin Cooper . Boston (Massachusetts) : Harvard Business School Press, cop. 1998
- La contabilidad de costes : concepto y metodología básicos / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 5a. ed. Madrid : AECA, 1997
- La contabilidad de gestión en el sistema portuario español / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . [1a ed.] Madrid : AECA, 2006
- La contabilidad de gestión en las empresas agrarias / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 1a. ed. Madrid : AECA, 1999
- La contabilidad de gestión en las empresas constructoras / Comisión de contabilidad de gestión AECA . [1a. ed.] Madrid : Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas, 2002
- La contabilidad de gestión en las empresas de fabricación de automóviles / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 1a ed. Madrid : AECA, 2004
- La contabilidad de gestión en las empresas de seguros / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 2a. ed Madrid : AECA, 1995
- La contabilidad de gestión en las empresas hoteleras / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . [1a ed.] Madrid : AECA, 2005
- La contabilidad de gestión en las empresas vitivinícolas / Asociación Española de Contabilidad y Administración

27325 - Contabilidad directiva

	de Empresas . 1a. ed Madrid : AECA, 1999
BC	La contabilidad de gestión en las entidades sin fines de lucro / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 1a. ed. Madrid : AECA, 2001
BC	La contabilidad de gestión en los centros sanitarios / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 2 ^a ed. Madrid : AECA, 1999
BC	La gestión de proyectos : un modelo de contabilidad de gestión / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 1a ed. Madrid : AECA, 2004
BC	La teoría de las limitaciones en la contabilidad de gestión / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 1a. ed. Madrid : AECA, 2000
BC	Los costes conjuntos y comunes en la empresa / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 2a. ed Madrid : AECA, 1995
BC	Mano de obra : valoración, asignación y control / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 3a. ed Madrid : AECA, 1997
BC	Materiales: valoración, asignación y control / Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas . 1a. ed. Madrid : AECA, 1995

LISTADO DE URLs:

[BC] Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas.
Documentos AECA. Principios de contabilidad de gestión . Madrid : AECA, 1991-2005 [Es una colección de documentos catalogados en ROBLE de forma independiente, mirar por colección]
[http://roble.unizar.es/search*spi/?searchtype=s&SORT=D&searcharg=Documentos%20AECA%20Principios%20de%20contabilidad%20de%20gesti%25F3n]