68651 - Gestión pública

Información del Plan Docente

Año académico	2017/18
Centro académico	179 - Centro Universitario de la Defensa - Zaragoza
Titulación	578 - Máster Universitario en Dirección y Gestión de Adquisiciones de Sistemas para la Defensa
Créditos	6.0
Curso	1
Periodo de impartición	Anual
Clase de asignatura	Obligatoria
Módulo	---

1.Información Básica

1.1.Introducción

Se trata de una asignatura de 6 créditos ECTS, obligatoria del Máster Universitario en Dirección y Gestión de Adquisiciones de Sistemas para la Defensa. Se dedica a capacitar al estudiante en la comprensión de las especificidades de la gestión pública, la situación de intervención en los distintos sectores, la creación del valor público, el entorno económico del Gobierno, las herramientas de apoyo a la dirección y técnicas de negociación contractual.

1.2.Recomendaciones para cursar la asignatura

No existen requisitos previos para cursar esta asignatura. Sin embargo, para su mejor aprovechamiento, se recomienda que securse una vez realizada la asignatura de Políticas de Adquisiciones de Sistemas para la Defensa. Con la visión global de todo el proceso de obtención se puede profundizar en las claves de la Gestión Pública.

1.3.Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

La asignatura desarrolla los contenidos para un conocimiento detallado de las características de la gestión pública en sentido amplio. Se trata de un elemento central en todo proceso de gestión en el entorno público y porporciona herramientas para la toma de decisiones a nivel directivo.

1.4.Actividades y fechas clave de la asignatura

La docencia será de un modo *semipresencial* combinando sesiones virtuales de docencia con sesiones presenciales con una periodicidad mínima mensual. Estas sesiones presenciales se dedicarán a la realización de exámenes, y a aquellos bloques temáticos que presenten contenidos en donde la presencialidad aumente en gran medida la comprensión por parte del estudiante.

- ACTIVIDADES NO PRESENCIALES. Se realizarán todas las actividades a través del campus virtual de tal modo que el estudiante tendrá a su disposición una gran cantidad de material realizado para tal efecto. Además, esta modalidad de docencia facilitará la interacción profesor-estudiante a través de chats y foros desarrollados a lo largo de todo el curso. Un elemento de apoyo básico para el estudiante será una Guía de trabajo de cada asignatura, que incluirá un cronograma recomendado para la lectura del material y la realización de las actividades que

comprende cada unidad temática que facilite el seguimiento por el profesor.
- ACTIVIDADES PRESENCIALES-VIRTUALES. Algunos contenidos serán abordados en clases virtuales en donde el profesor se conectará a una plataforma de videoconferencia y cada estudiante se conectará desde su dispositivo de tal modo que no es necesario la movilidad de los estudiantes. Estas clases se llevarán a cabo la propia plataforma de las FFAA con su reciente migración a Moodle e implantación de una plataforma de videoconferencia múltiple, lo que permitirán construir entre estudiantes y profesores una comunidad de aprendizaje donde se compartan dudas, reflexiones, opiniones. Se podrá participar, de manera voluntaria, en encuentros online síncronos y asíncronos mediante herramientas como los foros de debate, el chat o incluso videoconferencias, en las que puedan participar profesores o profesionales invitados, que se planificarán quincenalmente con el fin de potenciar la interacción del estudiante con las asignaturas y los docentes
- ACTIVIDADES PRESENCIALES. Se trata de la docencia clásica de clase magistral en donde se abordarán clases de problemas así como las pruebas de evaluación. Será impartida en las instalaciones designadas por el Ministerio de Defensa en el área de Madrid.

Las fechas se fijarán de acuerdo con el calendario académico y el horario establecido por el Centro Unviersitario de la Defensa.

2.Resultados de aprendizaje

2.1.Resultados de aprendizaje que definen la asignatura

El objetivo principal de la asignatura es capacitar al estudiante de una comprensión de las especificidades de la gestión pública, la situación de intervención en los distintos sectores, la creación del valor público, el entorno económico del Gobierno, herramientas de apoyo a la dirección y técnicas de negociación contractual.

2.2.Importancia de los resultados de aprendizaje

El aprendizaje de esta asignatura permite al alumno alcanzar un conocimiento detallado de las características de la gestión pública en sentido amplio. De este modo se familiariza con un elemento central en todo proceso de gestión en el entorno público. Aemás se facilitan herramientas para la toma de decisiones a nivel directivo.

3.Objetivos y competencias

3.1.Objetivos

La asignatura desarrolla los contenidos para un conocimiento detallado de las características de la gestión pública en sentido amplio. También se presentarán herramientas de carácter general que puedan ayudar en la toma de decisiones a nivel directivo.

Se estudiará la idea de intervención del sector público en la economía así como los contenidos relacionados con el entorno económico en el que se puede llevar a cabo esa actuación y las particularidades de la economía del sector público.

Se profundizará en las características distintivas de la gestión pública, como llevar a cabo el diseño, puesta en marcha y posterior evaluación de las políticas y los servicios públicos. Se prestará especial atención a la creación de valor público.

68651 - Gestión pública

3.2.Competencias

Competencias Básicas y Generales

CG1 - Tomar decisiones en entornos de alta complejidad y de alta volatilidad tanto por razones geopolíticas como tecnológicas

CG2 - Identificar globalmente los aspectos técnicos, económicos, legislativos y políticos del entorno para la toma de decisiones en adquisiciones de defensa y seguridad

CG3 - Analizar la realidad económica, empresarial y tecnológica con fines prospectivos en el ámbito de la defensa

CG4 - Comunicar eficazmente en el ámbito profesional, en diferentes situaciones y audiencias. Por escrito y oralmente

CG6 - Dirigir equipos interdisciplinares del ámbito público y privado

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

Competencias Específicas

CE3 - Planificar la ejecución de expedientes y programas y diseñar estrategias de contratación pública

CE5 - Negociar en entornos que implican a gestores públicos, empresariales y tecnológicos

CE7 - Gestionar recursos públicos en contextos complejos, como los presupuestos plurianuales o con implicaciones interministeriales

4.Evaluación

4.1.Tipo de pruebas, criterios de evaluación y niveles de exigencia

Se realizarán las siguientes pruebas de evaluación:

Realización de una prueba escrita tipo test valorándose de [0, 10].

68651 - Gestión pública

Resolución de ejercicios y trabajos prácticos.

La nota del módulo se obtendrá como la suma de la nota del la prueba tipo test (80%) y la valoración del trabajo práctico (20%).

5.Metodología, actividades, programa y recursos

5.1.Presentación metodológica general

La docencia será de un modo *semipresencial* combinando sesiones virtuales de docencia con sesiones presenciales con

una periodicidad mínima mensual. Estas sesiones presenciales se dedicarán a la realización de exámenes, y a aquellos bloques temáticos que presenten contenidos en donde la presencialidad aumente en gran medida la comprensión por parte del estudiante.

- ACTIVIDADES NO PRESENCIALES. Se realizarán todas las actividades a través del campus virtual de tal modo que el estudiante tendrá a su disposición una gran cantidad de material realizado para tal efecto. Además, esta modalidad de docencia facilitará la interacción profesor-estudiante a través de chats y foros desarrollados a lo largo de todo el curso. Un elemento de apoyo básico para el estudiante será una Guía de trabajo de cada asignatura, que incluirá un cronograma recomendado para la lectura del material y la realización de las actividades que comprende cada unidad temática que facilite el seguimiento por el profesor.
- ACTIVIDADES PRESENCIALES-VIRTUALES. Algunos contenidos serán abordados en clases virtuales en donde el profesor se conectará a una plataforma de videoconferencia y cada estudiante se conectará desde su dispositivo de tal modo que no es necesario la movilidad de los estudiantes. Estas clases se llevarán a cabo la propia plataforma de las fuerzas armadas con su reciente migración a Moodle e implantación de una plataforma de videoconferencia múltiple, lo que permitirán construir entre estudiantes y profesores una comunidad de aprendizaje donde se compartan dudas, reflexiones, opiniones. Se podrá participar, de manera voluntaria, en encuentros online síncronos y asíncronos mediante herramientas como los foros de debate, el chat o incluso videoconferencias, en las que puedan participar profesores o profesionales invitados, que se planificarán quincenalmente con el fin de potenciar la interacción del estudiante con las asignaturas y los docentes
- ACTIVIDADES PRESENCIALES. Se trata de la docencia clásica de clase magistral en donde se abordarán clases de problemas así como las pruebas de evaluación. Será impartida en las instalaciones designadas por el Ministerio de Defensa en el área de Madrid.

5.2.Actividades de aprendizaje

Para la consecución de los objetivos mencionados en el apartado 3.1, se llevarán a cabo las siguientes actividades:

- Clases expositivas presenciales: actividades teóricas y prácticas en las que se fomenta la participación del estudiante.
- Clases expositivas virtuales: actividades teóricas y prácticas de manera virtual.
- Docencia a distancia: actividades a través del campus virtual de tal modo que el estudiante tendrá a su disposición una gran cantidad de material para trabajar.
- Interacción profesor-estudiante a través de chats y foros desarrollados a lo largo de todo el curso.

5.3.Programa

1. Introducción

68651 - Gestión pública

2. Entorno económico de actuación y economía del sector público

3. Especificificidades de la gestión pública

4. Creación de valor público

5. Diseño y evaluación de políticas y servicios públicos

6. Intervención del sector público en la economía

7. Herramientas de apoyo a la dirección

5.4.Planificación y calendario

El módulo tiene asignados 6 ETCS, que corresponden a 150 horas, de las que 60 horas corresponden a la materia impartida por los profesores, y 90 horas a trabajo adicional de los alumnos.

Se ha establecido 1 jornada presencial en las que se impartirán 5 horas de clases o conferencias, y 7 horas de clase virtual.

El resto de actividades hasta alcanzar las 60 horas serán de docencia a distancia.

5.5.Bibliografía y recursos recomendados

- Albi, Emilio y Jorge Onrubia. 2015. *Economía de la Gestión Pública. Cuestiones Fundamentales*. Madrid: Centro de Estudios Ramón Areces.
- De Souza Briggs, X. (2008). *Democracy as Problem Solving.* Cambridge, MA: MIT Press.
- González Rabanal, M. de la Concepción (Dir.), *Estrategias y Acciones de Gobierno en el Marco de una Crisis Persistente*. Madrid: Universitas.
- Guerras Martín, L. A. y Navas López, J. E. (2008). La dirección estratégica de la empresa. Teoría y aplicaciones. (4ª Edición) Thomson, Civitas.
- Instituto Nacional de Administración Pública. 2006. *El Presupuesto del Estado en España: concepto y estructura*. Ministerio de Administraciones Públicas.
- Longo, F. e Ysa, T. (2009). Los escenarios de la gestión pública del siglo XXI. Escola d'Administració Publica de Catalunya.
- Machuca, J.A.D., Álvarez Gil, M.J., García González, S., Domínguez Machuca, M.A. y A. Ruiz Jiménez (1995). Dirección de Operaciones: Aspectos estratégicos en la producción y los servicios. McGraw-Hill, Madrid.
- Mankiw, N. Gregory. 2012. *Principios de Economía, 6ª edición*. Madrid: Paraninfo.
- Minzberg, H. (1983) La naturaleza del trabajo directivo. Editorial Ariel.
- Moore, M. H. (1998). *Gestión estratégica y creación de valor en el sector público*. Paidós.
- Salas-Fumás, V. (2009). "Modelos de negocio y nueva economía industrial". *Universia Business Review*, 3(23).
- Serrano Sanz, José Mª y Eduardo Bandrés. 2015. Sector público. En García Delgado, José Luis y Rafael Myro (Dirs.), *Lecciones de Economía Española, 12ª edición*, pp. 287-308. Cizur Menor (Navarra): Civitas.
- Stiglitz, Joseph E. y Jay K. Rosengard. 2016. *La Economía del Sector Público, 4ª edición*. Barcelona: Antoni Bosch.