



**Máster Universitario en Profesorado de Educación Secundaria
Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de
Idiomas, Artísticas y Deportivas.**

**Especialidad: Administración, Comercio, Hostelería, Informática y Formación y
Orientación Laboral.**

ANEXOS

TRABAJO FIN DE MASTER

Trabajo elaborado por:

Natalia Royo Larrosa

Dirigido por:

Enrique Vallespín

Junio de 2012

INDICE DE ANEXOS

<i>ANEXO 1 NO HAY CASOS PERDIDOS EN EDUCACIÓN.....</i>	<i>3</i>
<i>ANEXO 2 PROGRAMA DE DESARROLLO DE INTELIGENCIA EMOCIONAL.....</i>	<i>21</i>
<i>ANEXO 3 PROGRAMACIÓN COMERCIO INTERNACIONAL.....</i>	<i>31</i>
<i>ANEXO 4 PORTAFOLIO ETNOGRÁFICO.....</i>	<i>81</i>
<i>ANEXO 5 UNIDAD DIDÁCTICA ESPA.....</i>	<i>114</i>
<i>ANEXO 6 UNIDAD DIDÁCTICA CONTABILIDAD.....</i>	<i>135</i>
<i>ANEXO 7 PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: COMPETENCIAS EMOCIONALES EN FP.....</i>	<i>172</i>
<i>ANEXO 8 PLAN DE EMPRESA.....</i>	<i>221</i>

INTERACCIÓN Y CONVIVENCIA EN EL AULA

No hay casos perdidos en educación

Estudio de caso real

LAURA PUEYO, NATALIA ROYO, ELIA SÁNCHEZ Y TAMARA TEJERO

1. ENUNCIADO DEL CASO

Alumno de ciclo formativo de grado medio que padece una grave enfermedad crónica desde los ocho años, presenta un desfase curricular muy importante. Está sometido a medicación con fuertes efectos secundarios y como consecuencia de ello tiene problemas de atención y presenta dificultades de aprendizaje. Así mismo, se ausenta de clase en algunas ocasiones por motivos médicos.

Un efecto colateral de su trayectoria personal y educativa es que esta “enfadado con el mundo”, muy desmotivado y con la autoestima muy baja por no sentirse capaz de afrontar el curso.

2. CONTEXTUALIZACIÓN

Este alumno cursa el ciclo formativo de grado medio de cuidados auxiliares de enfermería, en un instituto público situado en un barrio de clase media alta de Zaragoza.

Pertenece a un entorno familiar estable, de nivel económico y sociocultural medio-bajo. Los padres no le dan la importancia necesaria a la formación académica de su hijo ya que están centrados exclusivamente en su salud, que es su verdadera prioridad. El alumno se encuentra realmente sobreprotegido por sus padres.

A continuación desarrollaremos el **historial académico** del alumno para comprender en su totalidad, el caso a estudiar.

A la temprana edad de ocho años, cuando cursaba 3º de primaria, le diagnosticaron una fibrosis pulmonar. Es una enfermedad degenerativa cuya única solución posible, en grados avanzados como el suyo, es la realización de un doble trasplante pulmonar. A raíz de su enfermedad y por el hecho de que fue diagnosticada y tratada en Madrid, se vio obligado a realizar numerosas visitas médicas a esa ciudad para seguir el tratamiento impuesto, lo que le impedía asistir a clase con normalidad durante la etapa de primaria. Por todo ello sufrió un importante desfase curricular que le llevo a repetir 3º de primaria.

En 2º de ESO se enfrentó al doble trasplante pulmonar y por ello, nuevamente, repitió curso. Tras el trasplante está actualmente sometido a un tratamiento crónico con grandes efectos secundarios como pérdida de memoria y somnolencia. Obtuvo la titulación de graduado en ESO a través del programa de diversificación.

Al estar tan en contacto con el entorno hospitalario su ilusión se centró en cursar un ciclo formativo de la familia de sanidad para ayudar a personas en su misma situación.

En un primer momento surgen discrepancias entre los profesores a los que afecta el caso, ya que un sector considera que no cuenta con las capacidades físicas necesarias para trabajar como auxiliar de enfermería y otro sector apoya al alumno a continuar con el ciclo siempre y cuando alcance las competencias mínimas del mismo. Finalmente el departamento de orientación junto con la familia y el alumno deciden optar por esta segunda opción con el apoyo de todos los profesores.

3. FUNDAMENTACIÓN LEGAL

- Normativa Legal:

- Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Real Decreto 1147/2011 de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo.
- Orden de 29 de mayo de 2008 de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte por la que se establece la estructura básica de los currículos de los ciclos formativos de formación profesional y su aplicación en la Comunidad Autónoma de Aragón.
- Real Decreto 546/1995, de 7 de abril, por el que se establece el Título de técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería y las correspondientes enseñanzas mínimas.
- Real Decreto 558/1995, de 7 de abril, por el que se establece el currículo del ciclo formativo de grado medio correspondiente al Título de técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería.
- ORDEN 26 de octubre de 2009 de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, que regula la matriculación, evaluación y acreditación académica del alumnado de Formación Profesional en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón (artículo 4. Renuncia a la convocatoria de evaluación).

- Documentos del centro:

- Proyecto curricular del ciclo formativo de grado medio de cuidados auxiliares de enfermería.

- Planes concretos:

- El orientador tomará como referencia en el Plan de acción tutorial (PAT) para asesorar a la tutora del grupo.
 - Programa de tutoría individualizada.
- El orientador tomará como referencia en el Plan de Atención a la Diversidad (PAD) para asesorar a la tutora del grupo.
 - Plan de atención a las dificultades de aprendizaje.
- Plan de actuación del Departamento de Orientación.
 - Programa de atención a familias.

4. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

- **Motivación y autoestima**

La motivación es lo que mueve toda conducta, y nos permite provocar cambios tanto a nivel escolar como en la vida en general.

Podemos estudiar la influencia en el aprendizaje de dos aspectos, los cognitivos y los afectivo-motivacionales, ya que según *Cabanach* podemos afirmar que el aprendizaje se caracteriza como un proceso cognitivo y motivacional a la vez.

La Teoría que plantea *Pintrich* y *de Groot* dice que la motivación está integrada por tres componentes; el componente de expectativa, el componente de valor y el componente afectivo. Vamos a estudiar como adaptamos esta teoría en nuestro alumno.

Componente de expectativa: hace referencia a las creencias y expectativas de los estudiantes a la hora de afrontar una tarea, le plantearemos al alumno la siguiente pregunta *¿Soy capaz de hacer esto?* Se regulara la conducta mediante un proceso de autoevaluación o autoconciencia, de modo que

el comportamiento del alumno en un momento determinado estará determinado en gran medida por el autoconcepto que posea en ese momento.

Componente de valor: indica las metas de los alumnos y sus creencias sobre la importancia e interés de la tarea. Le plantearemos al alumno la siguiente pregunta *¿por qué hago esta tarea?*

Componente afectivo: recoge las reacciones emocionales de los estudiantes ante la tarea. La pregunta que le haremos será *¿cómo me siento al hacer esta tarea?* Aquí también nos basaremos en la inteligencia emocional de *Goleman*.

Nos basaremos en estos tres componentes de la teoría de *Pintrich y de Groot*, para aumentar la autoestima y la motivación de nuestro alumno para que afronte el curso escolar con éxito y supere los obstáculos que tenga en su vida personal.

- **Cooperación con los padres**

Partimos de la hipótesis de que existe una relación indisociable entre función educativa de la familia y de la escuela, es necesario el entendimiento entre ambas.

La reducción del número de hijos, el incremento de las rupturas en las relaciones de pareja, las nuevas formas familiares emergentes, la influencia no siempre deseable de los medios de comunicación de masas, una mayor conciencia de la violencia intrafamiliar, la escasez de tiempo, el abandono familiar al que se ven sometidos los niños... ha despertado la voz de alarma social, recuperando el protagonismo y la importancia que las cuestiones familiares requieren. Todas estas transformaciones unidas a la pérdida de unos referentes ético-morales claros en el núcleo familiar y social, nos lleva a cuestionarnos el modelo educativo que impera a las familias.

Los padres que han vivido un modelo educativo familiar excesivamente autoritario tratan de huir de estos referentes en busca de una educación más liberal.

La escuela para todos obligatoria, no discriminatoria, pública y gratuita no ha permanecido inmune a los cambios. La educación formal ha ido adquiriendo protagonismo en el proceso de formación, maduración y capacitación de las personas hasta el punto de ser objeto del debate político y de encontrarse en el epicentro de la mayoría de los problemas sociales. Ello crea cierta inestabilidad e inseguridad en el profesorado quien ve como su labor profesional está sometiéndose a continuas reformas. (Domenech, 2004)

Los problemas de la educación no son solo de la escuela sino también de la conciencia individual de la familia, de la sociedad, de la cultura. No se pueden resolver directamente los problemas de la escuela sin abordar los de la sociedad que se refleja en ella. No se puede crear una escuela justa en una sociedad injusta, una escuela moral en una sociedad que acepta y premia socialmente la moralidad, una escuela solidaria en una sociedad determinada por la relación violenta entre grupos.

Muchas de estas nuevas funciones del profesorado eran competencias propias de las familias, quienes se debían ocupar de la formación personal y afectiva del niño, mientras que la escuela se centraba fundamentalmente en el desarrollo intelectual.

Las familias han sobrevalorado las posibilidades educativas de las escuelas, creyendo que los profesores serían mejores educadores que los propios padres en lo referente al complejo mundo de la formación en valores y construcción de la identidad personal. La cuestión es que los educadores nunca podrán sustituir, de ningún modo, el papel socializador de la familia.

Se ha puesto de manifiesto que a través de la relación padres-escuela los hijos no solamente elevan su nivel de rendimiento escolar, sino que además desarrollan actitudes y comportamientos positivos. Ello ayuda a que los padres desarrollen actitudes positivas hacia el centro y hacia el profesorado, incrementando su disposición a participar en el mismo a través de los cauces previstos. Por todo esto los educadores adquieren una mayor motivación por sus actividades y mantienen una mayor relación tutorial con los alumnos, repercutiendo en el rendimiento de estos. (Siles 2003).

Existen formas diferentes de intervención familiar, desde una postura individual en las tutorías de padres o actividades puntuales y actuaciones colectivas como son los consejos escolares, los proyectos educativos de centro, AMPAS, reuniones de padres y las escuelas de padres.

Las familias han de confiar en la capacidad de los docentes.

Sera fundamental para el caso que estamos tratando la coordinación y la cooperación entre la familia y el alumno. Ya que de ello va a depender realmente su educación.

- **Orientación**

La orientación psicopedagógica es concebida como un proceso de ayuda continuo dirigido a todas las personas, poniendo un énfasis especial en la prevención y en el desarrollo que se realiza a lo largo de toda la vida, con la implicación de los diferentes agentes educativos y sociales (Manuel Álvarez González y Rafael Bisquerra Alzina).

Según Juan Antonio Mora, la orientación puede realizarse desde dos planos diferentes:

- Desde un plano más amplio (plano existencial) la orientación hace referencia a suministrar a seres concretos una serie de respuestas para problemas existenciales de la vida que llevan a un modo de concebir el mundo y la existencia. De este modo, la orientación debe llevar a las personas a un mejor conocimiento de sí mismas y de los fines personales que deben cumplir. El problema de la orientación deja de ser puramente técnico y económico para convertirse en moral y axiológico.

- Desde un sentido más restringido (plano técnico), la orientación se centra en la preocupación por conseguir una actuación eficiente. Desde este plano se analizan las descripciones operativas, la inteligencia general, las aptitudes y conocimientos específicos y los intereses y valores requeridos para una profesión determinada así como selección de los mejores para determinadas tareas.

Los objetivos de la orientación son:

1. Personalizar la educación.
2. Ajustar la respuesta educativa a cada alumno.
3. Orientar para la vida.
4. Potenciar la auto orientación.
5. Favorecer la madurez personal de los alumnos.
6. Prevenir las dificultades de aprendizaje.
7. Mejorar la relación e interacción entre los miembros de la comunidad educativa.

- **Acción tutorial**

La acción tutorial es la labor pedagógica encaminada a la tutela, acompañamiento y seguimiento del alumnado con la intención de que el proceso educativo de cada alumno se oriente hacia su formación integral y tenga en cuenta sus características y necesidades personales. La acción tutorial forma parte de la acción educativa y es inseparable del proceso de enseñanza aprendizaje.

A pesar de que la tutoría de los alumnos es una tarea compartida por el profesorado, la figura del profesor tutor, como órgano de coordinación docente reconocido en el Reglamento Orgánico de los centros, sigue siendo necesaria en la coordinación del equipo de profesores del grupo, en el contacto con las familias, y en el desarrollo de algunas funciones específicas (Luis Barriocanal).

Tal y como establece el art. 56 del R.O.C las funciones del tutor son las siguientes:

1.- Participar en el desarrollo del plan de acción tutorial y en las actividades de orientación, bajo la coordinación del jefe de estudios y en colaboración con el departamento de orientación del instituto.

2.- Coordinar el proceso de evaluación de los alumnos de su grupo.

3.- Organizar y presidir la junta de profesores y las sesiones de evaluación de su grupo.

4.- Facilitar la integración de los alumnos en el grupo y fomentar su participación en las actividades del instituto.

5.- Orientar y asesorar a los alumnos sobre sus posibilidades académicas y profesionales.

6.- Colaborar con el departamento de orientación del instituto, en los términos que establezca la jefatura de estudios.

7.- Encauzar las demandas e inquietudes de los alumnos y mediar, en colaboración con el delegado y subdelegado del grupo, ante el resto de los profesores y el equipo directivo en los problemas que se planteen.

8.- Coordinar las actividades complementarias para los alumnos del grupo.

9.- Informar a los padres, a los profesores y a los alumnos del grupo de todo aquello que les concierna, en relación con las actividades docentes y complementarias y con el rendimiento académico.

10.- Facilitar la cooperación educativa entre los profesores y los padres de los alumnos.

Y para llevar a cabo todas estas tareas, el tutor del grupo no puede dejar de leer “Tutoría con adolescentes. Técnicas para mejorar las relaciones interpersonales del curso” de Brunet Gutierrez y Negro Failde, un clásico en el mundo docente que proporciona un amplio abanico de herramientas y recursos para poder llevar a cabo adecuadamente la acción tutorial.

Sin embargo, no podemos olvidar, que la acción tutorial también plantea, en la práctica, problemas que debemos tener en cuenta a la hora de analizar nuestro caso práctico como el desbordamiento de tareas, las grandes diferencias en la respuesta que hay que dar a cada alumno/a, las diferencias según el nivel que cursan los mismos, la escasa colaboración de las familias en algunas ocasiones, las dificultades para lograr cambios de actitud y comportamiento en algunos alumnos...

5. PLAN DE INTERVENCIÓN

5.1 OBJETIVOS

- Motivar al alumno para conseguir un cambio de actitud a la hora de afrontar el curso.
- Mejorar su autoestima y autoconcepto.
- Lograr una asistencia continuada a las clases.
- Potenciar una rutina diaria de trabajo fuera del centro educativo.
- Implicar a los padres en el seguimiento del trabajo del alumno en casa.
- Integrar al alumno en el grupo.
- Conseguir una tutoría individualizada para reforzar el aprendizaje de los contenidos de los módulos profesionales.
- Coordinar a los profesores que le imparten clase para la consecución de los objetivos anteriormente marcados.

5.2 CONTENIDOS

Tutoría

La acción tutorial apuesta como objetivo por optimizar el rendimiento de la enseñanza mediante una adecuada ayuda al alumno/a a lo largo de su avance por el Sistema Educativo. Constituye un elemento inherente a la actividad docente y entraña una relación individualizada con el educando en la estructura dinámica de sus actitudes, aptitudes, motivaciones, intereses y

conocimientos; debe ayudar a integrar conocimientos y experiencias de los distintos aspectos educativos para asegurar que la educación es integral y personalizada.

Los objetivos que debe cumplir la acción tutorial y la orientación en general se materializan a través del Plan de Acción Tutorial (PAT) y son los siguientes:

1. Contribuir a la personalización de la educación, integradora de todos los aspectos, contribuyendo a una educación individualizada, referida a personas concretas, con aptitudes e intereses diferenciados.

2. Ajustar la respuesta educativa a las necesidades particulares de los alumnos, mediante adaptaciones curriculares y metodológicas, ajustando la actividad docente al alumno y no al revés.

3. Resaltar los aspectos orientadores de la educación (Orientación en la vida y para la vida), atendiendo al contexto real en que viven los alumnos, al futuro que les espera, favoreciendo la adquisición de aprendizajes más funcionales, conectados con el entorno.

4. Favorecer los procesos de madurez personal, de desarrollo de la propia identidad y sistemas de valores, y de la progresiva toma de decisiones a medida que los alumnos/as han de ir adoptando opciones en su vida.

5. Prevenir las dificultades de aprendizaje, anticipándose a ellas y evitando, en lo posible, fenómenos no deseados como el abandono, el fracaso o la inadaptación escolar.

6. Contribuir a la adecuada relación entre los distintos integrantes de la comunidad educativa: profesores, alumnos y padres, así como de la comunidad educativa y el entorno social.

La consecución de estos objetivos compete a todo profesor, al Equipo Docente y al instituto en su dimensión de centro, y deben ser llevados a cabo con criterios de responsabilidad compartida.

El objetivo al que debe servir el PAT debe ser el de coordinar todas las actividades de tutoría del centro de tal forma que contribuyan a lograr los objetivos propuestos para la acción tutorial expuestos anteriormente.

Dentro del PAT encontramos el **programa de tutoría individualizada** que tiene como finalidad:

- Atender al desarrollo global del alumno, no sólo el académico, ofreciéndole ayuda y orientación necesaria para superar la Educación Secundaria Obligatoria.

- Ayudar a que los alumnos descubran sus intereses y establezcan metas académicas claras y factibles:

- Ayudarles a identificar sus dificultades de aprendizaje
- Ayudarles a desarrollar habilidades para relacionarse con otros.

- Ayudarles a desempeñar actividades pertinentes que puntualmente resuelvan sus problemas escolares
- Ayudarles a asumir las consecuencias de sus actos.
- Ayudarles a evaluar objetivamente su rendimiento escolar
- Ayudarles a fortalecer su autoestima
- Ayudarles a mejorar sus habilidades de estudio y de trabajo académico

En este caso se solicitó al Equipo Directivo, a través del Departamento de Orientación, la asignación de una hora semanal de tutoría individualizada para este alumno, sabiendo que para Formación Profesional no estaba pensada. Dadas las especiales características del alumno, el Equipo Directivo accedió a ello.

Así mismo, es necesario comentar que, en Formación Profesional, los alumnos no tienen adscrita una hora semanal de tutoría en su horario oficial. Por ello, el profesor tutor debe aprovechar sus horas libres, los recreos y el tiempo disponible al finalizar su jornada laboral para atender las necesidades de sus alumnos. Estos espacios de tiempo son esenciales en el caso estudiado.

Atención a la diversidad

En el preámbulo de la LEY ORGÁNICA 2/2006, de 3 de mayo, de Educación se indica que la atención a la diversidad se establece como principio fundamental que debe regir toda la enseñanza básica, con el objetivo de proporcionar a todo el alumnado una educación adecuada a sus características y necesidades.

La organización y el adecuado tratamiento a la diversidad de alumnos y alumnas del Instituto se concretan a través del Plan de Atención a la Diversidad en el que se especifican los criterios y procedimientos que habrá que llevar a cabo para su puesta en práctica. Dentro del Plan de Atención a la Diversidad encontramos, a su vez, el **Plan de Atención a las Dificultades de Aprendizaje** que tiene como objetivos:

- Establecer la forma y los cauces oportunos para conocer la situación de dificultad de los/las alumnos/as que así la tengan.
- Conocer los aspectos académicos del alumnado y preferentemente sus dificultades en años anteriores.
- Establecer aquellas medidas que se consideren oportunas para ayudar al alumnado a superar dichas dificultades.
- Coordinar la implementación de dichas medidas.
- Evaluar la adecuación y efectividad de los programas llevados a cabo.

A pesar de que, como vemos, el Plan de Atención a la Diversidad y en concreto, el Plan de Atención a las Dificultades de Aprendizaje, es un documento pensado para la E.S.O el Departamento de Orientación lo toma como referencia a la hora de estudiar el historial académico del alumno y orientar a la tutora en las medidas a tomar.

Personalidad (Autoestima y Motivación)

Como hemos comentado anteriormente, un efecto colateral de la trayectoria personal y educativa del alumno es que esta “enfadado con el mundo”, muy desmotivado y con la autoestima muy baja por no sentirse capaz de afrontar el curso. El equipo docente se centra en trabajar la inteligencia emocional del alumno, incrementando su autoestima y motivación a través de las actividades que desarrollamos a continuación.

Orientación. Trabajo con la familia del alumno.

Formando parte del Plan de actuación del Departamento de Orientación, encontramos el **Programa de atención a familias** que tiene los siguientes objetivos:

- Promover y facilitar las relaciones y la cooperación de las familias en el centro para la mejora de la educación de los alumnos.
- Asesorar y orientar a las familias tanto de forma colectiva como individual para que asuman su responsabilidad en la formación de sus hijos.
- Desarrollar actividades de formación e información a padres sobre aspectos educativos.

En nuestro caso, la materialización de este programa fue la celebración de una reunión trimestral con los siguientes integrantes: padres del alumno, el alumno, el tutor del grupo, el orientador y el tutor de tutoría individualizada. En ellas, el orientador y la tutora del grupo valoran cómo se van desarrollando las actividades propuestas.

Cooperación y coordinación entre profesores

La cooperación y coordinación entre los profesores que imparten clase al alumno se realiza de manera formal en las reuniones del departamento e informal durante el recreo.

5.3 DESTINATARIOS

Los destinatarios implicados en este caso son:

- El alumno afectado.
- Los compañeros de clase.
- La familia del alumno.
- Los profesores que imparten clase al alumno (equipo docente).

5.4 FUENTES DE INFORMACIÓN E INFORMACIÓN RELEVANTE

La información previa a la intervención se obtuvo a través de las siguientes vías:

- Observación directa del alumno.
- Entrevista individual con el alumno.
- Entrevista con los padres del alumno.

- Desde el punto de vista médico, al ser la mayoría de los profesores profesionales de la salud, conocen perfectamente los efectos secundarios de la medicación que toma el alumno y pueden estudiar a nivel técnico su caso con mayor profundidad.

- Desde el punto de vista de la orientación pedagógica, la coordinación de los profesores con el departamento de orientación resulta esencial para analizar el historial académico del alumno.

5.5 METODOLOGÍA DE TRABAJO

- Se usará la técnica metodológica de aprendizaje cooperativo en las clases prácticas.

- Se planificará el diseño de las actividades y organización de los grupos, de forma que favorezcan la superación de las dificultades del alumno.

- Se reforzará la constancia del alumno y el trabajo diario en casa.

- Se involucrará a la familia del alumno.

- Se apostará en todo momento por una actitud positiva y motivadora, no permitiendo la queja o el uso de la enfermedad padecida por el alumno, como excusa para no realizar el trabajo.

- Se fomentará la participación activa del alumno en las actividades prácticas, con el fin de incrementar su motivación, integración en el grupo y reforzar los conocimientos adquiridos.

5.6 PLANIFICACION Y TEMPORALIZACIÓN

Debido a las características del alumno, el profesorado considera inviable que supere el título de acuerdo con la temporalización prevista en el currículo (un año al ser un currículum LOGSE). Por todo ello se optó por parcelar el ciclo en tres años de acuerdo a la ORDEN 26 de octubre de 2009 de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, que regula la matriculación, evaluación y acreditación académica del alumnado de Formación Profesional en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón (artículo 4. Renuncia a la convocatoria de evaluación). La parcelación se llevó a cabo de la siguiente manera:

AÑO	MÓDULOS	HORAS SEMANALES	CARÁCTERÍSTICAS DEL MÓDULO
1 ^{er} año	Relaciones en el equipo de trabajo (R.E.T)	2h	Módulo transversal. Contenidos eminentemente teóricos.
	Higiene del medio hospitalario y limpieza de material	5h	Módulo teórico-práctico. Contenidos fáciles.
	Operaciones	2h	Módulo teórico

	administrativas y documentación		
2º año	Técnicas básicas de enfermería	11h	Módulo teórico-práctico
	Promoción de la salud y apoyo psicológico al paciente	4h	Módulo teórico
	Formación y orientación laboral (F.O.L)	4h	Módulo transversal. Contenidos eminentemente teóricos.
3º año	Técnicas de ayuda odontológica	4h	Mucha dificultad. Contenidos muy abstractos. Precisión en el manejo del instrumental.
4º año	Formación en Centros de Trabajo (FCT)	440h	Este módulo fue adaptado a las circunstancias específicas del alumno en lo que respecta al lugar de realización de las mismas y a las actividades a desarrollar.

5.7 ACTIVIDADES Y ACCIONES EN EL AULA

- Ubicación del alumno en primera fila de clase para captar su atención.
- Uso didáctico de equipos de trabajo reducidos (tres o cuatro alumnos), en los cuales los alumnos trabajan juntos para maximizar su propio aprendizaje y el de sus compañeros de equipo. Se contó con la colaboración de los alumnos de mayor edad del ciclo, que conocían perfectamente la situación del alumno.
- Utilización de la hora de tutoría individualizada obtenida para repaso semanal de los contenidos.
- Cesión del material del aula taller (vendas, instrumental, fonendoscopio...) con el fin de que el alumno refuerce, en su casa, las habilidades prácticas adquiridas en clase.
- Optimización del tiempo disponible entre clases para la consolidación de conocimientos y resolución de dudas.
- Uso de un cuaderno para cada asignatura donde se refleje el trabajo diario que el alumno realiza en casa (resúmenes de los contenidos vistos en clase, actividades de repaso, test...). De este modo se potencia la constancia y la rutina de trabajo diaria.
- Elección del alumno como actor en los ejercicios prácticos (inmovilización de pacientes, toma de tensión, realización de la cama hospitalaria...).
- Formulación de preguntas en clase ante todo el grupo sobre contenidos que el alumno dominaba con el fin de conseguir el objetivo de aumentar su autoestima y motivación.

- Participación activa de la madre del alumno en los momentos previos a la evaluación, que le pregunta los contenidos que figuran en el cuaderno diario.

5.8 RECURSOS

5.8.1 RECURSOS HUMANOS

- Equipo docente.
- Unidad familiar.
- Compañeros de clase.

5.8.2 RECURSOS MATERIALES

- Cuaderno diario.
- Test y listado de preguntas.
- Pizarra digital y convencional.
- Televisión.
- Material e instrumental sanitario del aula taller.

5.8.3 RECURSOS ORGANIZATIVOS

- Aula taller.
- Aula de teoría.
- Aula de audiovisuales.
- Hora de recreo.
- Tiempo de descanso entre clases.

5.9 EVALUACIÓN

¿Qué evaluar?

El artículo 51.2 del RD 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación de la formación profesional del sistema educativo dictamina que *“en todo caso, la evaluación se realizará tomando como referencia los objetivos, expresados en resultados de aprendizaje, y los criterios de evaluación de cada uno de los módulos profesionales, así como los objetivos generales del ciclo formativo o curso de especialización”*.

En este sentido, la evaluación del alumno es igual a la del resto de sus compañeros ya que se realiza tomando como referencia los contenidos establecidos en el Real Decreto 558/1995, de 7 de abril, por el que se establece el currículo del ciclo formativo de grado medio correspondiente al Título de técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería.

En este caso no se realiza ningún tipo de adaptación curricular ya que, además de que no se suelen realizar en Formación Profesional, el equipo docente considera que la solución a este caso no radica en la eliminación o modificación de objetivos y contenidos sino en motivar al alumno, mejorar su autoestima y auto concepto, promover el esfuerzo y la constancia diarios y concederle el tiempo suficiente para que asimile todos estos cambios y se adapte al ritmo normal de la clase.

¿Cómo evaluar?

Los criterios de evaluación correspondientes a cada una de las unidades de trabajo desarrolladas en los módulos del ciclo formativo de Cuidados Auxiliares de Enfermería están basados en las capacidades profesionales descritas en el Real Decreto 546/1995, de 7 de abril, por el que se establece el Título de técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería y las correspondientes enseñanzas mínimas y son los mismos para el alumno que para el resto de sus compañeros.

¿Cuándo evaluar?

Este es el único punto en el que hay diferencias entre el alumno y el resto de sus compañeros. Desde el punto de vista del momento de la evaluación, el tutor detecta que el principal problema de este alumno, a la hora de enfrentarse a las pruebas prácticas (son pruebas de observación directa que, en ocasiones, se realizan entre varios alumnos), es que no se concentra y se pone muy nervioso al sentirse observado por sus compañeros y por el profesor que lo evalúa. Para acatar este problema adopta la siguiente medida:

- Conceder al alumno más tiempo para realizar las pruebas de carácter práctico. A modo de ejemplo, si el resto de los compañeros tienen veinte segundos para realizar una torunda (gasa esterilizada doblada con diversos usos en curas y operaciones quirúrgicas), el alumno tiene cuarenta. Así, y llevando a cabo todas las actividades propuestas anteriormente, el alumno está preparado para enfrentarse a la prueba práctica y los nervios no le traicionan.

Criterios de calificación

Son los mismos que el resto de sus compañeros.

6. CONCLUSIONES

Con todas las actividades que se realizaron de refuerzo hubo un cambio positivo en la autoestima y motivación del alumno. Se fueron cumpliendo todos los objetivos establecidos y, finalmente, el alumno superó los módulos de acuerdo al plan de parcelación propuesto por el equipo docente.

A nivel personal el alumno se integró perfectamente en el grupo. El tercer año que cursaba el ciclo, se sentía tan a gusto en el instituto que a pesar de solo tener un módulo pendiente asistía al resto de las clases para participar y reforzar sus conocimientos.

La familia del alumno reconoció el gran esfuerzo realizado por el equipo docente y la satisfacción de la tutora y el resto de profesores fue inmenso.

APLICACIÓN DE UN PROGRAMA DE DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN 1º Y 2º DE E.S.O

EDUCACIÓN EMOCIONAL. ENERO 2012

LAURA PUEYO AGUDO

NATALIA ROYO LARROSA

RUTH SANTOS NÚÑEZ

TAMARA TEJERO SOTOCÁ

GRUPO 4.2

ÍNDICE

	Pág.
CONTEXTUALIZACIÓN	
FUNDAMENTACIÓN LEGAL	
FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA	
PLAN DE INTERVENCIÓN	
OBJETIVOS.....	
CONTENIDOS	
DESTINATARIOS	
DESARROLLO.....	
TEMPORALIZACIÓN.....	
METODOLOGÍA	
RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y ORGANIZATIVOS.....	
EVALUACIÓN	
CONCLUSIONES.....	
BIBLOGRAFÍA.....	

CONTEXTUALIZACIÓN

El presente programa se plantea con la intención de mejorar las relaciones interpersonales y la satisfacción grupal en dos clases de 1º y 2º de ESO de un instituto público de Zaragoza, ciudad. Ambas clases presentan, en la actualidad, importantes niveles de disrupción por parte de los alumnos, siendo, en la actualidad la relación docentes-discentes complicada e incluso, en algunas ocasiones, problemática.

Mediante la realización del programa queremos conseguir una mejora sustantiva en las dinámicas actualmente establecidas así como un incremento en el nivel de satisfacción personal de alumnos y profesores.

FUNDAMENTACION LEGAL

Decreto 73/2011, de 22 de marzo, del Gobierno de Aragón, por el que se establece la Carta de derechos y deberes de los miembros de la comunidad educativa y las bases de las normas de convivencia en los centros educativos no universitarios de la Comunidad Autónoma de Aragón. Artículo 38. Principios generales de la convivencia escolar. Apartado 2.

FUNDAMENTACION TEÓRICA

Nos basamos, sobre todo en la teoría de las inteligencias múltiples de Howard Gardner, las investigaciones de Sternberg y los conceptos introducidos por Peter Salovey y John Mayer. Éstos últimos definen la inteligencia emocional como aquella que comprende la habilidad de supervisar y entender las emociones propias así como las de los demás, discriminar entre ellas y utilizar esa información para guiar nuestro pensamiento y nuestras acciones.

Evidentemente, hemos tenido también en cuenta las aportaciones de Daniel Goleman, que, como ya es sabido, popularizó este nuevo enfoque en su famoso libro “La inteligencia emocional”.

Por lo que respecta al programa propiamente dicho, hemos seguido las pautas marcadas por las experiencias que plantea Begoña Ibarrola en su ponencia “Dirigir y educar con inteligencia emocional” (VII Congreso de Educación y Gestión) y las indicaciones de Meritxell Obiols, así como las indicaciones de Domingo J. Gallego Gil y María José Gallego Alarcón, ambos doctores y profesores de la UNED.

PLAN DE INTERVENCIÓN

OBJETIVOS

Que los alumnos adquieran las siguientes capacidades y destrezas:

- Habilidad para detectar y aprovechar oportunidades
- Iniciativa
- Perseverancia y resistencia al desánimo
- Interés por realizar un trabajo de calidad
- Esfuerzo, dedicación y sacrificio para alcanzar los objetivos propuestos
- Búsqueda de la eficiencia
- Autoconfianza y asertividad
- Capacidad de persuasión
- Reconocimiento de la importancia de las relaciones interpersonales
- Capacidad para realizar un seguimiento y una supervisión estrecha del trabajo

CONTENIDOS

- Control emocional
 - Auto control
 - Auto motivación
 - Auto satisfacción
- Empatía
 - Conocimiento y comprensión de las emociones de los demás
 - Mejora de las relaciones sociales

- Toma de conciencia de las relaciones sociales

- Capacidad de relación
 - Colaboración en los grupos

- Capacidad de resolución de problemas
 - Comprensión de los problemas sociales
 - Capacidad de resolución de situaciones problemáticas

DESTINATARIOS

Alumnos de 1º y 2º de ESO.

DESARROLLO

FASES

El programa se desarrollará en tres fases diferenciadas:

- En una primera fase, a desarrollar en el Departamento de Orientación, los tutores de 1º y 2º recibirán la información y la formación básica para llevar a cabo la aplicación del programa

- La segunda fase será eminentemente práctica y se concretará en la hora de tutoría con alumnos. Allí los tutores desarrollarán las sesiones previamente preparadas y anotarán tanto la reacción de los alumnos como su valoración sobre su propia práctica docente

- La tercera fase consistirá en valorar los resultados de la aplicación del programa en los cursos respectivos. Esta fase se realizará también en el Departamento de Orientación con la colaboración de Jefatura de Estudios.

ACTIVIDADES

Se indican, a modo de ejemplo, los contenidos a desarrollar en dos sesiones del programa, trabajando la profundidad de los apartados en función de la respuesta que obtengamos del grupo. La aplicación del programa completo implicaría el trabajo con los contenidos explicitados en el apartado anterior.

BANCO DE ACTIVIDADES SESIONES 1 Y 2. CONOCIMIENTO Y COMPRENSIÓN DE LAS EMOCIONES DE LOS DEMÁS

ACTIVIDAD 1. Describir conductas como asociadas a las “etiquetas” emocionales. Para ello, los alumnos y alumnas contestarán a las siguientes preguntas:

¿Qué hace una persona que es...? ¿Y qué más hace?

Una persona es nerviosa porque lo que hace es...

Está preocupada porque lo que hace es...

Se muestra sensible porque...

Es insegura cuando...

Así podría aumentarse el listado de etiquetas emocionales como: aprehensivo, inestable, tenso, vulnerable, calmado, seguro, auto controlado, sociable, reservado, optimista, afectuoso, distante, frío, insensible, compasivo, altruista, empático, cooperativo, cínico, agresivo, suspicaz, irritable, vengativo, manipulativo, perseverante, ambicioso, tenaz, meticuloso, informal, descuidado, voluble, laxo...

ACTIVIDAD 2. Reflexionar sobre distintos estados emocionales que se dan a lo largo de cada día y en diferentes momentos. Hacer un registro. Complimentarlo.

ACTIVIDAD 3. Descubrir nuevos estados emocionales menos conocidos. Por ejemplo: frustración, altruismo, empatía, irascible, satisfacción, etc.

ACTIVIDAD 4. Describir situaciones personales en las que se haya experimentado dichos estados emocionales.

ACTIVIDAD 5. Dada una sesión interactiva entre compañeros, adultos... asociarla con el estado emocional que provoca.

ACTIVIDAD 6. Explicar los comportamientos (qué hace, qué dice) habituales y típicos de una persona cuando se siente... triste, alegre, apenada, frustrada, envidiosa, ofuscada, enfadada, sorprendida, indignada, aburrida, sensible, arrogante, altruista, imperturbable, tolerante, avariciosa, celosa, etc.

ACTIVIDAD 7. Identificar situaciones escolares inductoras de estados emocionales negativos:

- Situación de amenaza
- Situación de frustración
- Situación de retraso/demora en conseguir un objetivo
- Situación de conflicto entre objetivos

ACTIVIDAD 8. Asignarles a estas emociones negativas/estados afectivos:

IRA: Rabia, cólera, rencor, odio, indignación, resentimiento, aversión, exasperación, tensión, excitación, agitación, acritud, animadversión, irritabilidad, hostilidad, violencia, enojo, celos, envidia, impotencia...

MIEDO: temor, horror, pánico, terror, pavor, desasosiego, susto, fobia...

ANSIEDAD: angustia, desesperación, inquietud, estrés, preocupación, desazón, nerviosismo...

TRISTEZA: depresión, frustración, decepción, aflicción, pena, dolor, pesar, desconsuelo, pesimismo, melancolía, autocompasión, soledad, desaliento, desgana, abatimiento, disgusto, preocupación...

VERGÜENZA: culpabilidad, timidez, inseguridad, vergüenza ajena, bochorno...

AVERSIÓN: hostilidad, desprecio, antipatía, resentimiento, asco, repugnancia, rechazo...

ACTIVIDAD 9. Identificar situaciones escolares inductoras de estados emocionales positivos.

Asignarles estas emociones positivas/estados afectivos:

- ALEGRÍA: entusiasmo, euforia, excitación, contento, diversión, placer, satisfacción...
- HUMOR: (provoca sonrisa, risa, buen humor)
- AMOR: afecto, cariño, ternura, simpatía, empatía, aceptación, cordialidad, confianza, amabilidad, afinidad, respeto, gratitud...
- FELICIDAD: gozo, tranquilidad, placidez, satisfacción, bienestar...

ACTIVIDAD 10. Detectar significaciones emocionales.

¿Qué significan para ti estas emociones?

- Un compañero te había prometido que te acompañaría a la salida del Instituto para ir juntos a escuchar música a tu casa. Sin embargo ha preferido no decirte nada e irse con otro compañero. Tú te has quedado esperando largo rato hasta que, cansado de esperarle te has ido.
- Un compañero de clase ha sacado una buena nota en Matemáticas. Tú no has podido aprobar la evaluación.
- Un compañero te hace la burla cada vez que pasa por delante de ti.

TEMPORALIZACIÓN

Inicialmente estas dos sesiones están planteadas para ser desarrolladas en dos clases de tutoría (de 50 minutos de duración cada una) pero, dependiendo de la respuesta del grupo, podría ser conveniente dedicar más de dos clases al tratamiento de los contenidos expuestos.

Basada sobre todo en la interacción de los propios alumnos. El profesor velará en todo momento por la fluidez en los debates y el control del volumen de voz de los alumnos. Evidentemente, aclarará conceptos cuando sea necesario pero no debe realizar esta tarea como una clase magistral sino más bien como una experiencia afectiva y emocional

Recursos humanos, organizativos y materiales

El programa se llevará a cabo con la colaboración de Jefatura de Estudios, siguiendo las directrices que marque el Departamento de Orientación. No hace falta una organización especial en el apartado horarios al desarrollarse la actividad en horas de tutoría. Los materiales necesarios serán muy sencillos: folios, bolígrafo y, si es necesario, pinturas y tizas de colores.

EVALUACIÓN

Se llevará a cabo al finalizar cada sesión con los alumnos. Se sugiere la elaboración de un registro de evaluación en el que quede constancia del desarrollo por parte de los alumnos y de la propia autoevaluación del profesor.

CONCLUSIONES

Este programa se aplica con la finalidad de mejorar la madurez emocional de los alumnos de 1º y 2º de ESO.

Todas hemos comprobado que, cuando aparecen problemas importantes en la vida, determinadas habilidades son las que más nos ayudan a solucionarlos. Nuestra madurez emocional es la que nos suele guiar cuando nos tenemos que enfrentar a situaciones difíciles o tareas muy importantes. Sin embargo la educación continúa esforzándose por desarrollar la mayor cantidad de contenidos en las áreas cognitivas, no prestando suficiente atención al desarrollo de las habilidades emocionales del alumnado.

Creemos firmemente que, con la aplicación y el desarrollo del programa entero, nuestros alumnos se beneficiarán enormemente en este ámbito emocional y esa base afectiva más firme, será, sin lugar a dudas, el sustento de sus avances y progreso en otros ámbitos.

BIBLIOGRAFÍA

- Revista Interuniversitaria de Formación del Profesorado. Asociación Universitaria de Formación del Profesorado (AUFOP). Volumen 19, Número 3
 - Diseño, desarrollo y evaluación de un programa de educación emocional en un centro educativo. Meritxell Obiols Soler
 - Más allá de la educación emocional. La formación para el crecimiento y desarrollo personal del profesorado. PRH como modelo de referencia. María Rosario Fernández Domínguez
 - La educación emocional en la formación del profesorado Rafael Bisquerra Alzina
- Entrevista realizada a Carmen Boix, autora del libro “Educar para ser feliz”. Portal de inteligencia emocional.
- Orientación psicopedagógica y educación emocional en la educación formal y no formal. Rafael Bisquerra Alzina
- Educar la inteligencia emocional en el aula. Domingo J. Gallego y María José Gallego

I.E.S. Miguel Catalán

TÉCNICO
SUPERIOR EN
COMERCIO
INTERNACIONAL

PROGRAMACIÓN DEL MÓDULO: GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA DE LA EMPRESA



Realizado por:

Natalia Royo Larrosa
María José González Naya
Virginia Gasión Royo
Sergio León Lapuente

Índice

0. Justificación de la Programación y elección del Módulo	2
1. Contextualización.....	6
2. Competencias, Objetivos y Resultados de Aprendizaje.....	14
3. Contenidos Formativos.....	24
4. Criterios de Evaluación del Módulo.....	35
5. Temporalización de las Unidades Didácticas	36
6. Orientaciones Pedagógicas – Metodología.....	37
7. Actividades de Enseñanza – Aprendizaje	39
8. Recursos Humanos y Materiales	41
9. Evaluación	43
10. Bibliografía y Webgrafía.....	50

0. JUSTIFICACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN Y ELECCIÓN DEL MÓDULO

La Ley Orgánica 2/2006 de 3 de mayo de Educación (LOE) recoge en el Capítulo V, artículo 39, los principios generales de la Formación Profesional. Así en el punto número 2 establece: *“La formación profesional, en el sistema educativo, tiene por finalidad preparar a los alumnos y las alumnas para la actividad en un campo profesional y facilitar su adaptación a las modificaciones laborales que puedan producirse a lo largo de su vida, así como contribuir a su desarrollo personal y al ejercicio de una ciudadanía democrática”*.

En el desarrollo de la siguiente programación este principio, enunciado de forma general, es el que va a estar presente a lo largo de la concreción curricular. Esta concreción llegará a su nivel máximo con las Unidades Didácticas y la ejecución de las diferentes acciones formativas. Éstas, observarán como fin último el preparar profesionales que están cualificados para insertarse en el mercado laboral (si es ésta la opción que escogen) y tener las herramientas suficientes para desarrollar autoaprendizajes que le permitan adaptarse en cada momento a los cambios laborales que se produzcan a lo largo de su vida.

La intención fundamental de la siguiente programación es la de proporcionar una metodología de trabajo al profesor; una forma reflexiva y ordenada de acometer la tarea de programar y evaluar el propio trabajo y el del alumno.

Las enseñanzas correspondientes al título de técnico superior en Comercio Internacional, de la familia profesional de “Comercio y Marketing” son establecidas en el Real Decreto 1574/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el Título de Técnico Superior en Comercio Internacional y se fijan sus enseñanzas mínimas, donde se contempla el módulo profesional: “Gestión económica y financiera de la empresa”. Este módulo se imparte en el primer curso del ciclo formativo, con una duración de 105 horas, a lo largo de **x** semanas, con una distribución de **x** horas semanales. El módulo de Gestión económica y financiera de la empresa integra una serie de contenidos diversos y muy interrelacionados entre sí.

Para desarrollar esta programación hemos tenido en cuenta las siguientes consideraciones:

- El sector del comercio internacional contribuye notablemente al crecimiento del PIB del país existiendo una relación directa entre comercio y desarrollo.

Durante los últimos años se ha producido un significativo incremento de empresas que han iniciado un proceso de internacionalización que se ha generalizado a prácticamente todos los sectores productivos, provocando así una mayor demanda de trabajadores con una adecuada formación en comercio internacional.

En los próximos años las empresas se enfrentaran al reto de una globalización económica, que dará como resultado nuevas oportunidades y amenazas de negocio y que solo las empresas que estén mejor preparadas sabrán afrontar con éxito.

- Las funciones de este técnico en el puesto de trabajo estarán afectadas de forma considerable por la aplicación generalizada de las nuevas tecnologías a las tareas administrativas y de gestión de actividades, que se aplican fundamentalmente a:
 - Los procesos de planificación, organización, gestión y control de las actividades de comercio internacional.
 - Los procesos de gestión administrativa del comercio internacional.
 - Los procesos de comercialización de los productos y servicios.
 - La comunicación con el cliente.
 - El tratamiento y análisis de los servicios prestados.
 - Los métodos de organización del trabajo.
- Los cambios tecnológicos de carácter digital que se han producido en los últimos años principalmente en el ámbito de las telecomunicaciones a nivel mundial con la generalización del uso de Internet ha provocado un flujo adicional de información que debe ser aprovechado por las empresas para generar valor añadido en la calidad de los productos y servicios ofrecidos, así como una mayor eficacia en su relación con otras empresas y clientes, entre las que se pueden mencionar:
 - El uso generalizado de Internet para realizar comunicaciones y gestiones vía correo electrónico. El uso de medios de comunicación seguros para realizar transacciones comerciales y gestión de documentos de forma fiable, segura y confidencial.

En consecuencia, el perfil profesional del título dentro del sector del comercio internacional, marca una evolución hacia aquellas competencias que no sólo aporten al sector eficiencia técnica y económica, sino que también logren el desarrollo sostenible y un comercio justo, transparente y equitativo.

1. CONTEXTUALIZACIÓN

1.1.- Referencias al curriculum oficial. Nos basamos en las siguientes leyes:

- **Ley Orgánica de Educación 2/2006, de 3 de mayo**, donde se establecen los principios y fines de la educación, la organización de las enseñanzas y el aprendizaje a lo largo de la vida, las titulaciones correspondientes a los estudios de formación profesional así como a los aspectos básicos del currículo de cada una de ellas (art. 39.6), la enseñanza de idiomas entre otros.

- **Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio**, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional, establece en el artículo 10.1 que la Administración General del Estado, determinará los títulos y los certificados de profesionalidad, que constituirán las ofertas de formación profesional referidas al Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales.

- **Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre**, ha establecido la ordenación general de la Formación Profesional del sistema educativo, y define en el artículo 6 la estructura de los títulos de formación profesional tomando como base el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales.

- **Real Decreto 1125/2003**, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias.

- **Real Decreto 1574/2011**, de 4 de noviembre, por el que se establece el Título de Técnico Superior en Comercio Internacional y se fijan sus enseñanzas mínimas.

1.2.- Variables que condicionan la programación:

Contexto socioeducativo, contexto sociocultural.

En cuanto al nivel social, podemos hablar de un barrio de clase media-alta con profesiones que pueden ir desde médicos, profesores, empleados de banca, a profesionales liberales en general.

Por lo que se refiere a la estructura familiar, la misma se compone mayoritariamente de padres que poseen estudios que oscilan entre los niveles de Bachillerato, Licenciatura y Diplomatura Universitarias y de hijos con escaso nivel de fracaso escolar. Hay sólo un número reducido de amas de casa. No se aprecian situaciones familiares conflictivas que puedan redundar en el comportamiento y rendimiento del alumnado. La mayoría de las familias de la comunidad educativa disponen de vivienda propia. Los diferentes tipos de vivienda que configuran el barrio tienen en común que son de una construcción relativamente reciente, especialmente en los alrededores al Centro Comercial Aragonia.

En cuanto al entorno económico, se puede decir que es un barrio muy próspero, con un importante centro de negocios y de ocio: Aragonia. Cuenta asimismo con Hospitales en la zona, con la Cámara de Comercio e Industria de Zaragoza y con el campo de fútbol de la Romareda.

Está dotado de buenos medios de transporte, destacando la reciente implantación del tranvía en el eje principal del barrio.

La propuesta cultural es variada pues en el barrio se encuentran el Auditorio y la Sala Multiusos, el Centro de Formación CAI, el Centro Cívico Universidad y el Parque José Antonio Labordeta.

Este distrito cuenta con 7 centros públicos de E. Infantil Primaria, 6 institutos de Enseñanza Secundaria y 18 centros privados. Se encuentran en él buena parte de los centros universitarios. El Centro tiene adscritos los centros públicos de Educación Infantil y Primaria: Dr. Azúa, Cesáreo Alierta, César Augusto y Eliseo Godoy.

No aparecen en él problemas étnicos ni conflictos sociales destacados, resultando un lugar tranquilo y residencial.

Quizás se podría hablar de un tráfico excesivo que provoca elevados niveles de contaminación acústica en la zona y un considerable peligro en las zonas próximas a las áreas escolares.

Características del Centro Educativo.

El Instituto Miguel Catalán es un centro urbano que se encuentra ubicado en un barrio relativamente joven, denominado Universidad, en la ciudad de Zaragoza, que no tiene problemas de escolarización.

Se imparten las siguientes enseñanzas: Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato de la Naturaleza y la Salud con itinerarios de Ciencias de la Naturaleza y de Ciencia e Ingeniería; Bachillerato de Humanidades y Ciencias Sociales, con itinerarios de Humanidades, de Geografía e Historia y de Administración y Gestión. Y los Ciclos Formativos de G.M. y G.S. de tres familias profesionales: Administración, Comercio y Marketing y Sanidad. Ciclos de Grado Medio: Comercio (diurno), Gestión Administrativa (diurno) y Cuidados Auxiliares de Enfermería (diurno, vespertino (nocturno)). De Grado Superior: Administración y Finanzas (diurno), Secretariado (vespertino), Comercio Internacional (diurno), Dietética (diurno), Documentación Sanitaria (diurno) e Imagen para el Diagnóstico (vespertino). También, imparte Garantía Social en la especialidad de Servicios Geriátricos.

En cuanto a los espacios; cuenta con las aulas, biblioteca, aulas especiales, Sala de Profesores, Jefatura de Estudios, Patios de Recreo,...

Características psicopedagógicas del grupo-clase.

Aula: número de alumnos y diversidad. Espacios.

Características del grupo-clase determinado (cognitivas, afectivas, sociales, motóricas).

Diversas procedencias.

Características y finalidades de la FP.

La formación profesional del sistema educativo comprende un conjunto de ciclos formativos con una organización modular, de duración variable y contenidos teórico-prácticos adecuados a los diversos campos profesionales. Estos ciclos formativos serán de grado medio y de grado superior y estarán referidos al Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales.

La formación profesional tiene por finalidad preparar a los alumnos para la actividad en un campo profesional y facilitar su adaptación a las modificaciones laborales que pueden producirse a lo largo de su vida, así como contribuir a su desarrollo personal y al ejercicio de una ciudadanía democrática.

Características del entorno productivo.

- Identificación del título: Técnico Superior en Comercio Internacional.

El perfil profesional del título de Técnico Superior en Comercio Internacional queda determinado por su competencia general, sus competencias profesionales, personales y sociales, y por la relación de cualificaciones y, en su caso, unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales incluidas en el título.

Las competencias profesionales, personales y sociales de este título son las que se relacionan a continuación:

- a) Realizar las gestiones necesarias para la constitución y puesta en marcha de una empresa comercial y para la obtención de recursos financieros.
- b) Obtener, analizar y organizar información fiable de los mercados internacionales en las operaciones de compraventa.
- c) Tomar decisiones sobre la entrada de los productos de una empresa en el mercado exterior, seleccionando las políticas de producto, precio, comunicación y distribución.
- d) Elaborar un plan de marketing.
- e) Identificar y contactar con clientes y proveedores gestionando los contratos mercantiles internacionales.
- f) Realizar la gestión administrativa de operaciones de importación y exportación e introducción y expedición de mercancías.
- g) Realizar la gestión financiera de las operaciones de comercio internacional, determinando los costes y gestionando la cobertura adecuada de los riesgos que se generan para garantizar su viabilidad económica.
- h) Organizar el almacenaje de las mercancías en las condiciones que garanticen su integridad.

- i) Realizar las gestiones administrativas que garanticen el tránsito o transporte internacional de las mercancías y/o de viajeros entre distintos países y modos de transporte y controlar los documentos que se exigen en cada caso.
- j) Gestionar los medios de cobro y pago y las garantías y avales internacionales cumplimentando y analizando la documentación necesaria.
- k) Comunicarse con fluidez, tanto de palabra como por escrito, con todos los operadores y organismos que intervienen en operaciones de comercio internacional.
- l) Utilizar Internet, y cualquier otro sistema digital, como plataforma publicitaria y escaparate abierto al mundo internacional.
- m) Adaptarse a las nuevas situaciones laborales, manteniendo actualizados los conocimientos científicos, técnicos y tecnológicos relativos a su entorno profesional.
- n) Resolver situaciones, problemas o contingencias con iniciativa y autonomía en el ámbito de su competencia, con creatividad, innovación.
- ñ) Organizar y coordinar equipos de trabajo, supervisando el desarrollo del mismo, con responsabilidad, manteniendo relaciones fluidas y asumiendo el liderazgo.
- o) Comunicarse con sus iguales, superiores, clientes y personas bajo su responsabilidad utilizando vías eficaces de comunicación, transmitiendo la información o conocimientos adecuados, y respetando la autonomía.
- p) Generar entornos seguros en el desarrollo de su trabajo y el de su equipo, supervisando y aplicando los procedimientos de prevención de riesgos laborales y ambientales.
- q) Supervisar y aplicar procedimientos de gestión de calidad, de accesibilidad universal y de “diseño para todos”.
- r) Realizar la gestión básica para la creación y funcionamiento de una pequeña empresa y tener iniciativa en su actividad profesional.
- s) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

Entorno profesional y contexto profesional

1. Las personas que obtienen este título ejercen su actividad en empresas de cualquier sector productivo y principalmente del sector del comercio y marketing público y privado, realizando funciones de planificación, organización, gestión y asesoramiento de actividades de comercio internacional.

Se trata de personas trabajadoras por cuenta propia que gestionan su empresa realizando actividades de comercio internacional, o de trabajadores por cuenta ajena que ejercen su actividad en el departamento de comercio internacional dentro de los subsectores de:

- Industria, comercio y agricultura, en el departamento de comercio internacional.
- Entidades financieras y de seguros, en el departamento exterior.
- Empresas intermediarias en el comercio internacional, como agencias transitorias, agencias comerciales, empresas consignatarias, agencias de aduanas y empresas de asesoramiento comercial, jurídico, etc.
- Empresas importadoras, exportadoras y distribuidoras-comercializadoras.
- Empresas de logística y transporte.
- Asociaciones, instituciones, organismos y organizaciones no gubernamentales.

2. Las ocupaciones y puestos de trabajo más relevantes son los siguientes:

- Técnico en comercio exterior.
- Técnico de operaciones exteriores de entidades financieras y de seguros.
- Técnico en administración de comercio internacional.
- Asistente a las operaciones de comercio internacional.
- Consignatario de buques.
- Operador logístico.
- Jefe de almacén.
- Técnico en logística del transporte.
- Coordinador logístico.

- Técnico en logística inversa.
- Transitarios

Prospectiva en el sector:

Las Administraciones educativas tendrán en cuenta, al desarrollar el currículo correspondiente, las siguientes consideraciones:

a) El sector del comercio internacional contribuye notablemente al crecimiento del PIB del país existiendo una relación directa entre comercio y desarrollo.

Durante los últimos años se ha producido un significativo incremento de empresas que han iniciado un proceso de internacionalización que se ha generalizado a prácticamente todos los sectores productivos, provocando así una mayor demanda de trabajadores con una adecuada formación en comercio internacional. En los próximos años las empresas se enfrentarán al reto de una globalización económica, que dará como resultado nuevas oportunidades y amenazas de negocio y que solo las empresas que estén mejor preparadas sabrán afrontar con éxito.

b) Las funciones de este técnico en el puesto de trabajo estarán afectadas de forma considerable por la aplicación generalizada de las nuevas tecnologías a las tareas administrativas y de gestión de actividades, que se aplican fundamentalmente a:

- Los procesos de planificación, organización, gestión y control de las actividades de comercio internacional.
- Los procesos de gestión administrativa del comercio internacional.
- Los procesos de comercialización de los productos y servicios.
- La comunicación con el cliente.
- El tratamiento y análisis de la información recibida.
- El control de calidad de los servicios prestados.
- Los métodos de organización del trabajo.

c) Los cambios tecnológicos de carácter digital que se han producido en los últimos años principalmente en el ámbito de las telecomunicaciones a nivel mundial con la generalización del uso de Internet ha provocado un flujo adicional de información que debe ser aprovechado por las empresas para generar valor añadido en la calidad de los productos y servicios ofrecidos, así como una mayor eficacia en su relación con otras empresas y/o clientes, entre las que se pueden mencionar:

- El uso generalizado de Internet para realizar comunicaciones y gestiones vía correo electrónico.
- El uso de medios de comunicación seguros para realizar transacciones comerciales y gestión de documentos de forma fiable, segura y confidencial.

En consecuencia, el perfil profesional del título dentro del sector del comercio internacional, marca una evolución hacia aquellas competencias que no sólo aporten al sector eficiencia técnica y económica, sino que también logren el desarrollo sostenible y un comercio justo, transparente y equitativo.

2. DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN

2.1.- Competencia general.

La competencia general de este título consiste en planificar y gestionar los procesos de importación/exportación e introducción/expedición de mercancías, aplicando la legislación vigente, en el marco de los objetivos y procedimientos establecidos.

2.2.- Competencias profesionales, personales y sociales.

Las competencias profesionales, personales y sociales de este título son las que se relacionan a continuación:

a) Realizar las gestiones necesarias para la constitución y puesta en marcha de una empresa comercial planificando y gestionando la obtención de los recursos financieros necesarios que procuren la rentabilidad económica y financiera de la empresa.

m) Adaptarse a las nuevas situaciones laborales, manteniendo actualizados los conocimientos científicos, técnicos y tecnológicos relativos a su entorno profesional, gestionando su formación y los recursos existentes en el aprendizaje a lo largo de la vida y utilizando las tecnologías de la información y la comunicación.

n) Resolver situaciones, problemas o contingencias con iniciativa y autonomía en el ámbito de su competencia, con creatividad, innovación y espíritu de mejora en el trabajo personal y en el de los miembros del equipo.

ñ) Organizar y coordinar equipos de trabajo con responsabilidad, supervisando el desarrollo del mismo, manteniendo relaciones fluidas y asumiendo el liderazgo, así como aportando soluciones a los conflictos grupales que se presenten.

o) Comunicarse con sus iguales, superiores, clientes y personas bajo su responsabilidad, utilizando vías eficaces de comunicación, transmitiendo la información o

conocimientos adecuados y respetando la autonomía y competencia de las personas que intervienen en el ámbito de su trabajo.

p) Generar entornos seguros en el desarrollo de su trabajo y el de su equipo, supervisando y aplicando los procedimientos de prevención de riesgos laborales y ambientales, de acuerdo con lo establecido por la normativa y los objetivos de la empresa.

r) Realizar la gestión básica para la creación y funcionamiento de una pequeña empresa y tener iniciativa en su actividad profesional con sentido de la responsabilidad social.

s) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación.

Cualificaciones y unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales incluidas en el módulo.

Cualificación profesional completa:

Gestión administrativa y financiera del comercio internacional.

COM086_3 (Real Decreto 295/2004, de 20 de febrero, y modificada en el Real Decreto 109/2008, de 1 de febrero), que comprende las siguientes unidades de competencia:

UC0242_3: Realizar y controlar la gestión administrativa en las operaciones de importación/exportación y/o introducción/expedición de mercancías.

UC0243_3: Gestionar las operaciones de financiación para transacciones internacionales de mercancías y servicios.

UC0244_3: Gestionar las operaciones de cobro y pago en las transacciones internacionales.

UC1010_3: Comunicarse en inglés, con un nivel de usuario competente, en las relaciones y actividades de comercio internacional.

2.3.- Objetivos generales.

Los objetivos generales de este módulo son los siguientes:

a) Conocer y valorar las fuentes y productos financieros disponibles, tales como créditos, préstamos y otros instrumentos financieros, así como las posibles subvenciones y seleccionar los más convenientes para la empresa, analizando la información contable y evaluando los costes, riesgos, requisitos y garantías exigidas por las entidades financieras para obtener los recursos financieros necesarios que se requieren en el desarrollo de la actividad.

ñ) Analizar y utilizar los recursos y oportunidades de aprendizaje relacionados con la evolución científica, tecnológica y organizativa del sector y las tecnologías de la información y la comunicación, para mantener el espíritu de actualización y adaptarse a nuevas situaciones laborales y personales.

o) Desarrollar la creatividad y el espíritu de innovación para responder a los retos que se presentan en los procesos y en la organización del trabajo y de la vida personal.

p) Tomar decisiones de forma fundamentada, analizando las variables implicadas, integrando saberes de distinto ámbito y aceptando los riesgos y la posibilidad de equivocación en las mismas, para afrontar y resolver distintas situaciones, problemas o contingencias.

q) Desarrollar técnicas de liderazgo, motivación, supervisión y comunicación en contextos de trabajo en grupo, para facilitar la organización y coordinación de equipos de trabajo.

r) Aplicar estrategias y técnicas de comunicación, adaptándose a los contenidos que se van a transmitir, a la finalidad y a las características de los receptores, para asegurar la eficacia en los procesos de comunicación.

t) Identificar y proponer las acciones profesionales necesarias, para dar respuesta a la accesibilidad universal y al “diseño para todos”.

v) Utilizar procedimientos relacionados con la cultura emprendedora, empresarial y de iniciativa profesional, para realizar la gestión básica de una pequeña empresa o emprender un trabajo.

w) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales, para participar como ciudadano democrático.

2.4.- Objetivos específicos.

Los objetivos específicos de este módulo son los siguientes:

a) Comparar y utilizar las diferentes fuentes de financiación. Organización y obtención de financiación a corto y largo plazo, y manejo de la hoja de cálculo para costes financieros y amortizaciones.

ñ) Manejar aplicaciones informáticas. Utilizar bases de datos, hojas de cálculo y aplicaciones informáticas de facturación.

o) Desarrollar respuestas rápidas a problemas en el ámbito laboral y fomentar la creatividad personal.

p) Aprender a tomar decisiones de la empresa realizando estudios para ver su viabilidad.

q) Crear grupos de trabajo estableciendo tareas y roles desarrollando la buena comunicación entre ellos para mejorar la eficiencia del grupo.

r) Utilizar el lenguaje financiero apropiado para una buena comunicación en el entorno profesional.

s) Aplicar procedimientos de prevención de riesgos laborales y ambientales.

u) Conocer normas ISO de calidad y adecuarlas al proceso productivo.

v) Valorar la iniciativa individual para alcanzar el éxito en la actividad emprendedora y gestionar el proceso contable y fiscal de la empresa aplicando el Plan General Contable.

w) Conocer las disposiciones legales que rigen el mercado laboral identificando las funciones de los sindicatos, comités de empresa e inspectores de trabajo.

2.5.- Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Recopila información sobre iniciativas emprendedoras y oportunidades de creación de empresas, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.

Criterios de evaluación:

a) Se ha evaluado el concepto de cultura emprendedora y su importancia como fuente de creación de empleo y bienestar social.

b) Se ha valorado la importancia de la iniciativa individual, la creatividad, la formación y la colaboración para tener éxito en la actividad emprendedora.

c) Se han descrito individualmente las funciones básicas de la empresa y se han analizado todas en conjunto como un sistema integral.

d) Se han identificado los principales componentes del entorno general que rodea a la empresa: económico, social, demográfico y cultural.

e) Se han evaluado los conceptos de cultura empresarial e imagen corporativa, y su relación con los objetivos empresariales.

f) Se ha reconocido el fenómeno de la responsabilidad social de la empresa y su importancia como elemento de estrategia empresarial.

g) Se han identificado prácticas que incorporan valores éticos y sociales.

h) Se ha llevado a cabo un estudio de viabilidad económica y financiera de una pyme.

2. Establece la forma jurídica de la empresa ajustándose a la normativa vigente.

Criterios de evaluación:

a) Se han evaluado las distintas formas jurídicas de las empresas.

b) Se han calculado los gastos de constitución y puesta en marcha de la empresa derivados de las distintas formas jurídicas, consultando la legislación vigente.

c) Se ha obtenido información sobre las posibles ayudas y subvenciones oficiales para la creación de una empresa.

d) Se ha seleccionado, a partir de un estudio comparativo, la forma jurídica más adecuada valorando los costes, la responsabilidad y las obligaciones jurídicas.

e) Se han determinado los trámites jurídicos y administrativos a realizar para la constitución de la empresa, a partir de la información obtenida en las administraciones y organismos competentes.

f) Se han determinado los trámites administrativos, autorizaciones, licencias y capacitación profesional, en su caso, que se requieren para la puesta en marcha de una empresa.

g) Se han identificado las obligaciones laborales y fiscales derivadas del ejercicio de la actividad económica de la empresa.

h) Se han analizado las funciones de los sindicatos, comités de empresa, representantes de personal, inspectores de trabajo y otras instituciones sociales que intervienen en el sector correspondiente.

i) Se han analizado las situaciones de insolvencia, quiebra y suspensión de pagos y el procedimiento de concurso de acreedores en casos de insolvencia, así como la responsabilidad del empresario.

3. Organiza los trámites para la obtención de los recursos necesarios para la financiación de las inversiones y suministros, evaluando las distintas alternativas financieras posibles.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado los organismos que informan sobre la obtención de ayudas y subvenciones públicas para la adquisición y renovación de activos.

b) Se ha obtenido información sobre los instrumentos financieros y de crédito más habituales para la financiación de las inversiones y demás operaciones de la empresa.

- c) Se ha analizado información sobre el procedimiento, los requisitos, garantías, y documentación que se exigen para obtener un crédito o un préstamo en una entidad financiera.
 - d) Se han calculado los costes y analizado los requisitos y garantías exigidos, en las operaciones de “leasing” y “renting”, para la compra de vehículos y otros inmovilizados.
 - e) Se han diferenciado los conceptos de interés nominal e interés efectivo y la tasa anual equivalente (TAE), tanto en inversiones como en instrumentos financieros (préstamos y créditos).
 - f) Se han calculado los costes y las cuotas de amortización de un préstamo mediante los sistemas de amortización más utilizados.
 - g) Se ha seleccionado la alternativa financiera más ventajosa para la adquisición de vehículos, maquinaria y otros activos en función de costes, riesgos y garantías.
 - h) Se ha analizado el procedimiento y las condiciones para solicitar los avales, fianzas y garantías bancarias que se requieren para realizar determinadas operaciones de transporte especial.
 - i) Se han utilizado hojas de cálculo para analizar, mediante las funciones oportunas, diferentes operaciones financieras.
4. Determina las formalidades para la compraventa y/o el alquiler de los vehículos y otros activos, analizando las necesidades de inversiones y suministros y los recursos financieros necesarios.

Criterios de evaluación:

- a) Se han determinado las necesidades de vehículos, instalaciones, maquinaria y otros activos y los suministros necesarios en las empresas.
- b) Se han analizado las diferencias fundamentales entre la compraventa o el alquiler de vehículos, maquinaria e inmovilizados necesarios para el ejercicio de la actividad.
- c) Se han identificado las variables de un plan de inversión, diferenciando la financiación propia y ajena y la recuperación de las inversiones a corto y a largo plazo.

d) Se han determinado las necesidades de suministros y, servicios de mantenimiento y repuestos, así como los costes que se derivan de los distintos sistemas de aprovisionamiento.

e) Se han evaluado diferentes planes de inversión a partir de los costes y la previsión de ingresos.

f) Se han analizado las ventajas y los inconvenientes de los mercados de primera y segunda mano y de alquiler de vehículos y otros activos.

g) Se ha contactado vía online y offline con diferentes proveedores y suministradores potenciales y solicitado la presentación de ofertas y presupuestos de acuerdo con las especificaciones recibidas.

h) Se han evaluado las diferentes alternativas para la adquisición y renovación de vehículos, maquinaria e instalaciones, a partir del análisis comparativo de los presupuestos de compra y condiciones de pago.

5. Elabora facturas, recibos y documentos de cobro y pago de los productos y de los servicios prestados, aplicando las normas mercantiles y fiscales de facturación.

Criterios de evaluación:

a) Se han interpretado las normas mercantiles y fiscales y los usos del comercio que regulan la facturación de productos y/o servicios incluyendo la facturación electrónica.

b) Se han identificado los impuestos que gravan los servicios de transporte y los tipos de gravamen aplicables en cada caso.

c) Se han interpretado los aspectos del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) y las obligaciones establecidas para la facturación de productos y/o servicios nacionales e internacionales.

d) Se ha realizado la facturación de la venta de productos y/o la prestación de servicios, utilizando las aplicaciones informáticas adecuadas.

e) Se han analizado las características, costes de gestión de cobro y negociación y riesgos de los diferentes medios de pago o cobro.

f) Se han gestionado los impagos de clientes cumpliendo los requisitos y plazos contemplados en la normativa vigente.

g) Se han supervisado las condiciones de pago y cobro de las operaciones en divisas.

6. Gestiona el proceso contable y fiscal de la empresa, aplicando la normativa mercantil y fiscal vigente y los principios y normas del Plan General Contable.

Criterios de evaluación:

a) Se han diferenciado las distintas partidas del balance, analizando su relación funcional: activo (fijo y circulante), pasivo (fijo y circulante) y patrimonio neto.

b) Se han diferenciado los conceptos de inversión, gasto y pago, ingreso y cobro.

c) Se han registrado las operaciones realizadas y se ha calculado el resultado, de acuerdo con los principios generales y las normas de valoración del Plan General Contable .

d) Se ha determinado la amortización de los vehículos y demás elementos del inmovilizado, de acuerdo con la normativa fiscal vigente y el Plan general Contable.

e) Se han elaborado las cuentas anuales de acuerdo con el Plan General Contable para las PYMES.

f) Se han identificado las obligaciones fiscales derivadas de la aplicación y gestión del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).

g) Se han establecido las gestiones que se han de realizar para la liquidación del impuesto de circulación de los vehículos interpretando la normativa que lo regula.

h) Se han identificado los impuestos sobre determinados vehículos, así como las tasas, cánones y derechos de uso a pagar por la utilización de determinadas infraestructuras.

i) Se han determinado las obligaciones fiscales relativas a los impuestos que gravan los beneficios, en función de la forma jurídica de la empresa: IRPF e Impuesto de Sociedades.

j) Se ha utilizado una aplicación informática de contabilidad.

7. Determina la rentabilidad de las inversiones y la solvencia y eficiencia de la empresa, analizando los datos económicos e información contable disponibles.

Criterios de evaluación:

a) Se han empleado las aplicaciones y utilidades de la información contable y los estados financieros para una gestión eficaz de la empresa.

b) Se han valorado las relaciones del equilibrio necesarias entre las inversiones realizadas y los recursos financieros propios y ajenos, diferenciando entre la financiación básica y la del circulante.

c) Se han aplicado los métodos más habituales para la evaluación de la rentabilidad de inversiones: tasa interna de rentabilidad (TIR), valor actual neto (VAN) y tasa de retorno.

d) Se ha calculado el valor de adquisición, vida útil, valor actual, valor de reposición y valor residual de los elementos del inmovilizado.

e) Se han calculado los flujos de tesorería o “cash-flow” y el período medio de maduración.

f) Se ha calculado el punto muerto o umbral de rentabilidad.

g) Se han calculado los principales ratios e indicadores financieros para analizarlos estados financieros a través del balance y la cuenta de resultados.

h) Se han utilizado hojas de cálculo para la determinación de los diferentes ratios financieros y el cálculo de la rentabilidad de la empresa.

3. CONTENIDOS FORMATIVOS

UNIDAD DIDACTICA Nº 1:

LOS PROCEDIMIENTOS DE ADMINISTRACION DE LAS OPERACIONES DE IMPORTACIONES / EXPORTACION Y DE INTRODUCCION DE EXPEDICION:.

El objetivo de esta unidad didáctica consiste en dar a conocer al alumno los trámites administrativos y documentos necesarios para realizar operaciones de importación y exportación.

Los contenidos de la unidad didáctica son de carácter procedimental, aunque el objetivo de comprensión puede dar lugar a ejes conceptuales como base para esta unidad.

1.1.- VALORACION EN ADUANA DE MERCANCIAS

CONTENIDOS:

-Valoración en aduana de las mercancías.

-La declaración de valor en aduana.

-El Arancel Aduanero Común.

1.2.- EL TARIC

-La Nomenclatura combinada comunitaria.

-Los derechos arancelarios.

-El Arancel Integrado Comunitario (TARIC).

Fiscalidad del comercio exterior en las aduanas.

1.3.-El Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA)

-IVA en comercio internacional.

-Los Impuestos Especiales.

-Declaraciones estadísticas de operaciones intracomunitarias. Sistema INTRASTAT.

UNIDAD DIDACTICA Nº 2:**BARRERAS A LA IMPORTACION Y A LAS EXPORTACION ARANCELARIAS Y NO ARANCELARIAS.**

El objetivo de esta unidad didáctica consiste en dotar al alumnado de unos conocimientos que le permitan analizar y comprender los diferentes tipos de aranceles que pueden gravar un producto tanto en la importación como en la exportación.

Los contenidos de la unidad didáctica son de carácter procedimental.

CONTENIDOS:**2.1.-EL ARANCEL EN LAS ADUANAS**

- El Arancel de Aduanas.
- Medidas de efecto equivalente.
- Barreras no arancelarias.

2.2.-RESTRICCIONES CUANTITATIVAS.

- Restricciones cuantitativas.
- Los cupos o contingentes
- Las licencias de importación-
- La autolimitación de las exportaciones.

2.3.- MEDIDAS DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA.

- Medidas de defensa de la competencia
- Medidas de salvaguardia.

2.4.- BARRERAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS

Introducción a las barreras técnicas y administrativas.

-Los Certificados de normalización, homologación y control de calidad.

-Los certificados sanitarios, fitosanitarios y veterinarios, certificados SOIVRE y certificados CITES.

2.5.- BARRERAS FISCALES

-Barreras fiscales.

-La Política Comercial Común.

-La Política Agrícola Común (PAC).

UNIDAD DIDACTICA Nº 3:

DOCUMENTACION Y DE TERMINACION DEL ORIGEN DE LAS OPERACIONES DE IMPORTACION/ EXPORTACION E INTRODUCCION DE EXPEDICIONES

El objetivo de esta unidad didáctica es dotar al alumno de la formación necesaria para realizar una operación de importación y exportación a nivel aduanero y logístico.

Los contenidos son de carácter procedimental y conceptual y llevan asociadas capacidades de conocimiento, comprensión, aplicación y análisis.

CONTENIDOS::

3.1.- LAS ADUANAS.

-Normativa legal de las aduanas-

-La gestión de las operaciones de importación y exportación.

-El Código Aduanero Comunitario.

-Procedimiento de gestión aduanera.

3.2.- PRESENTACION DE LA MERCANCIA

- Presentación de la mercancía.
- La declaración sumaria.
- Presentación de la declaración de importación/exportación.
- El documento único aduanero.
- Despacho a libre práctica y despacho a consumo de las mercancías.

3.3 LIQUIDACION EN LA ADUANA.

- Liquidación de la deuda aduanera de importación.
- Aceptación de la declaración y contratación de la deuda aduanera.
- Garantía de la deuda aduanera. Regímenes económicos aduaneros.

3.4.- EL ORIGEN DE LAS MERCANCIAS

- El origen de las mercancías.
- Necesidad de establecer el origen de las mercancías.
- Mercancías con origen no preferencial
- Mercancías obtenidas enteramente en un país.
- Mercancía en cuya producción han intervenido más países.
- Criterios para la atribución del origen.
- Justificación del origen de las mercancías.
- Origen preferencial de las mercancías. Certificados de origen.

UNIDAD DIDÁCTICA Nº 4:**FUENTES DE FINANCIACIÓN DE LA EMPRESA**

Con esta unidad se pretende dotar al alumnado de los elementos necesarios para la utilización del préstamo, en euros o en divisas, como fuente de financiación en las operaciones exteriores en las mejores condiciones para la empresa.

Los contenidos son de carácter procedimental y conceptual y llevan asociadas capacidades de conocimiento, comprensión, aplicación y análisis.

CONTENIDOS:

4.1.- LA FINANCIACIÓN DE LA EMPRESA:

- Introducción a la financiación de la empresa
- Financiación interna
- Financiación externa
- El equilibrio financiero
- Los estados contables

4.1.- LOS PRÉSTAMOS:

- Concepto, elementos y características básicas. Tipos de préstamos
- Diferencias entre préstamo y cuenta de crédito
- Aplicaciones prácticas.

4.2.- FINANCIACION DE CIRCULANTE:

- Financiación espontánea
- Líneas de crédito versus préstamos a corto plazo

UNIDAD DIDÁCTICA Nº 5:

EL MERCADO DE DIVISAS: ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO

El objetivo de esta unidad es el de proporcionar al alumnado una visión general sobre el funcionamiento estructura del mercado de divisas. Además se pretende aportar pautas de

seguimiento para el análisis de los factores que influyen en las fluctuaciones de los tipos de cambio y condicionan la evolución de dicho mercado.

El eje de desarrollo de los contenidos es procedimental y lleva asociadas capacidades de conocimiento, comprensión, aplicación y análisis.

CONTENIDOS:

5.1.- ELEMENTOS BÁSICOS DEL MERCADO DE DIVISAS:

- Concepto de divisa. Las divisas y su codificación
- La convertibilidad de las divisas. Tipos de convertibilidad
- Estructura y funcionamiento del mercado de divisas
- Oferta y demanda de divisas en el mercado
- Las operaciones de compraventa de divisas. Ejercicios prácticos

5.2.- EL RIESGO DE CAMBIO Y SU COBERTURA:

- Análisis y estudio del riesgo de cambio en operaciones de comercio internacional y de los instrumentos para su cobertura

5.3.- EL SEGURO DE CAMBIO:

- Concepto y características
- Formación de los cambios
- Coste o rendimiento del seguro de cambio
- Concepto, características y funcionamiento

5.4.- LAS CUENTAS EN DIVISAS:

- Las cuentas en divisas como instrumento de cobertura

UNIDAD DIDÁCTICA Nº 6:

ALTERNATIVAS DE FINANCIACIÓN EN EL COMERCIO EXTERIOR

La unidad pretende proporcionar al alumnado un manejo adecuado de las distintas alternativas existentes de financiación de las operaciones comerciales internacionales y, mediante el estudio, análisis y asesoramiento, elegir aquellas más convenientes, en cada caso, para la empresa.

Los contenidos de la unidad didáctica son de carácter procedimental, aunque el objetivo de comprensión puede dar lugar a ejes conceptuales como base para estructurar la unidad.

CONTENIDOS:

6.1.-MODALIDADES FINANCIERAS EN LAS OPERACIONES EXTERIORES

- Alternativas de financiación de las operaciones comerciales internacionales
- Funciones de la banca privada como financiadora de estas operaciones

6.2.- FINANCIACIÓN DELAS IMPORTACIONES:

- Características de la financiación de las importaciones
- Sujetos financiadores de la operación
- Instrumentos mercantiles de la financiación

6.3.-MODALIDADES DE FINANCIACIÓN DE LAS IMPORTACIONES:

- Facturación y financiación en euros
- Facturación en divisas y financiación en euros
- Facturación en euros y financiación en divisas
- Facturación y financiación en la misma divisa
- Facturación y financiación en distintas divisas

6.4.- FINANCIACIÓN DE LAS EXPORTACIONES:

- Características de la financiación de las exportaciones
- Instrumentos mercantiles de la financiación
- Prefinanciación y postfinanciación de exportaciones.

6.5.-MODALIDADES FINANCIERAS DE LAS EXPORTACIONES:

- Anticipos sobre exportaciones: Créditos documentarios, remesas simples y remesas documentarias

- Facturación y financiación en euros
- Facturación en divisas y financiación en euros
- Facturación en euros y financiación en divisas
- Facturación y financiación en la misma divisa
- Facturación y financiación en distintas divisas

6.6.- RIESGOS INHERENTES A LA FINANCIACIÓN DE LAS EXPORTAC.:

- Análisis de los riesgos en la financiación de las exportaciones y mecanismos de cobertura

UNIDAD DIDÁCTICA Nº 7:

FOMENTO DE LAS EXPORTACIONES: EL CREDITO A LA EXPORTACIÓN

El objetivo de la asignatura se basa en contenidos que permitan al alumno conocer los principales instrumentos de crédito a la exportación.

Los contenidos de la unidad didáctica son de carácter procedimental, aunque el objetivo de comprensión puede dar lugar a ejes conceptuales como base para estructurar la unidad.

CONTENIDOS:

7.1.- EL CRÉDITO OFICIAL A LA EXPORTACIÓN:

- Concepto y características
- Bienes y servicios financiados
- Entidades participantes
- Tramitación

7.2.- MODALIDADES DE CRÉDITO:

- Crédito al suministrador nacional
- Crédito al comprador extranjero
- Convenio de crédito individual

- Línea de crédito

7.3.- CONDICIONES APLICABLES:

- Base de financiación
- Tipos de interés aplicables
- Reembolso del principal y de los intereses

7.4.- FORMALIZACIÓN DE UN CRÉDITO OFICIAL A LA EXPORTACIÓN:

- Formalización, tramitación y disposición de un crédito oficial exportación

7.5.- EL CONTRATO DE AJUSTE RECÍPROCO DE INTERESES (CARI):

- Concepto y características
- Tramitación y funcionamiento

7.6.- LOS CRÉDITOS FAD (Fondo de Ayuda al Desarrollo):

- Origen y objetivos
- Funcionamiento y modalidades

7.7.- NORMATIVA APLICABLE AL CRÉDITO A LA EXPORTACIÓN:

- Consenso OCDE

UNIDAD DIDÁCTICA Nº 8:

“OTRAS FUENTES DE FINANCIACIÓN INTERNACIONAL”

Una vez conocidas las características básicas de los principales instrumentos utilizados para la financiación de operaciones comerciales con el exterior, tanto en euros como en divisas, con la presente unidad se pretende analizar otras fuentes de financiación internacional.

Los contenidos son de carácter procedimental.

CONTENIDOS:

8.1.- FACTORING DE EXPORTACIÓN:

- Concepto y características del factoring de exportación
- Modalidades existentes de factoring de exportación

- Instrumentación del contrato de factoring de exportación
- Esquema operativo. Aplicaciones prácticas.

8.2.- FORFAITING DE EXPORTACIÓN:

- Concepto y proceso de formalización de las operaciones de forfaiting
- Instrumentalización y aplicaciones.

8.3.- LEASING DE EXPORTACIÓN:

- Concepto y características del leasing de exportación
- Ventajas e inconvenientes del leasing de exportación
- Esquema operativo y aplicaciones prácticas.

UNIDAD DIDÁCTICA Nº 9:

“EL SEGURO DE CRÉDITO A LA EXPORTACIÓN”

El seguro de crédito a la exportación puede ser considerado como una medida de fomento a las exportaciones. En esta unidad se pretende instruir al alumnado en la gestión de las pólizas de seguro de crédito a la exportación.

Los contenidos son de carácter procedimental y conceptual y llevan asociadas capacidades de conocimiento, comprensión, aplicación y análisis.

CONTENIDOS:

9.1.- EL SEGURO DE CREDITO A LA EXPORTACIÓN:

- Concepto y características generales del seguro de crédito a la exportación
- Operaciones asegurables
- Sujetos que intervienen y obligaciones de las partes.

9.2.- RIESGOS SUSCEPTIBLES DE COBERTURA:

- Riesgos temporales: de resolución de contrato y de crédito
- Riesgos causales: comerciales, políticos y extraordinarios

- Riesgos especiales.

9.3.- MODALIDADES DE LAS POLIZAS DE COBERTURAS:

- Póliza abierta de gestión de exportaciones
- Pólizas de compradores privados y públicos
- Póliza de garantías bancarias
- Póliza de crédito a comprador
- Póliza abierta de seguro de crédito documentario
- Otras pólizas: asistencia a ferias, prospección de mercados, etc.

9.4.- NORMATIVA APLICABLE:

- Normativa general de la actividad aseguradora
- Normativa del seguro de crédito a la exportación

4. CRITERIOS DE EVALUACION DEL MODULO

Instrumentos de evaluación:

- Resolución en el aula de ejercicios propuestos por el profesor.
- Realización de pruebas escritas, tanto de carácter teórico como de carácter práctico.
- Realización de trabajos individuales o en grupo para aplicar los conocimientos aprendidos.
- Observación de la actitud y aptitud del alumno en clase

Durante el curso se realizarán 3 evaluaciones y una prueba en septiembre para los alumnos que no superen el módulo en junio. Si el alumno suspende alguna de las evaluaciones podrá recuperarlas mediante pruebas individuales escritas.

La evaluación continua no podrá aplicarse respecto a aquel alumnado cuyas faltas de asistencia superen el 15%. Esto supone para este módulo un máximo de 24 faltas de asistencia durante el curso. En estos casos la evaluación será única y final a través de pruebas preparadas al efecto, y la calificación del módulo vendrá determinada por la única valoración de dichas pruebas. No perderán el derecho a la evaluación continua los alumnos que justifiquen la imposibilidad de asistir a clase por motivos laborales.

5. TEMPORALIZACIÓN Y SECUENCIACIÓN

La distribución temporal será la siguiente:

Evaluación	U.T.	Título	Horas previstas	Periodo de tiempo
Primera	nº 1	Los procedimientos de Administración de las operaciones de importaciones/exportaciones y de introducción de expedición	5	Septiembre
	nº 2	Barreras a la importación y a la exportación arancelaria y no arancelaria	10	Septiembre-Octubre
	nº 3	Documentación y determinación del origen de las operaciones de importación/exportación e introducción de expediciones	10	Octubre
	nº 4	Fuentes de financiación de la empresa	10	Octubre–Noviembre
	nº 5	El mercado de divisas: Estructura y funcionamiento	15	Noviembre
Segunda	nº 6	Alternativas de financiación en el comercio exterior	15	Diciembre-Enero
	nº 7	Fomento de las exportaciones: El crédito a la exportación	10	Enero-Febrero
	nº 8	Otras fuentes de financiación internacional	10	Febrero
Tercera	nº 9	Seguro de crédito a la exportación	10	Febrero-Marzo
	nº 10	Empréstitos	10	Marzo-Abril

6. ORIENTACIONES PEDAGÓGICAS- METODOLOGIA

Metodología

Entre los métodos de enseñanza-aprendizaje seleccionados para conseguir los objetivos y competencias de nuestro módulo elegimos los siguientes:

1.- Método expositivo o lección magistral en el que se transmiten conocimientos y actividades de procesos cognitivos en el estudio.

Planteamos como actividad la exposición de teoría del proceso contable y fiscal de la empresa.

- Ver el Plan General Contable.
- Explicar las distintas partidas del balance.
- Exponer las Cuentas Anuales (Pymes).
- Ver IVA, IRPF, Impuesto de Sociedades y su contabilización.

2.- Método estudio de caso en el que se analizan casos reales o simulados.

Realizaremos el análisis de los puntos marcados en el primer apartado a través de asientos contables.

- Los alumnos irán al Registro Mercantil para la obtención de las cuentas anuales de la empresa, objeto de estudio, que se publican anualmente.
- Indagarán sobre cómo obtener los recursos financieros más apropiados según la modalidad de empresa seleccionada.
- Harán uso de informes financieros de las empresas para analizar el nivel de endeudamiento, el riesgo que tienen, la situación de sus clientes y proveedores –en cuanto a cobro y pago de sus facturas-, obtenidos a través de la página de INFORMA de la que obtenemos toda esa información contable, financiera y de marketing.

3.- Método de aprendizaje orientado a proyecto

Los alumnos deberán orientar su búsqueda a la obtención de recursos financieros para la empresa. Analizarán cuáles son los medios de financiación más apropiados para la empresa

objeto de análisis, según todas las variables que hemos extraído de los informes facilitados de INFORMA.

Tendrá una vinculación necesaria con el *método de aprendizaje cooperativo* puesto que el análisis de la situación de las cuentas anuales será realizado y valorado por todos los miembros del grupo.

7. ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA – APRENDIZAJE

Método Caso

ACTIVIDAD: Análisis de mercados exteriores

TIPO DE MODELO: Método de caso (procesamiento de la información)

CASO: DIGIMARCO, S.L.

Empresa nacional cuya actividad es la fabricación de marcos y álbumes de fotografía ve disminuir sus ventas en España a la vez que aumenta el riesgo de morosidad, quiere dar un giro a su estrategia comercial adentrándose en el mercado internacional.

PREGUNTAS A RESOLVER POR EL ALUMNO:

- Identificar los problemas que tiene la empresa
- Buscar soluciones
- Analizar los mercados potenciales para la actividad exportadora
- Realizar análisis DAFO

PAPEL PROFESOR/ALUMNO

PROFESOR (Información que facilita)

- Balance de la empresa, cuenta P y G
- Página web de la empresa
- Páginas webs de la Cámara de Comercio, ICEX...
- Información corporativa de la empresa

ALUMNO (Tareas a realizar)

- Clases de 20 personas: 5 grupos de 4
- Lectura individual, análisis, búsqueda de información suplementaria

- Discutir el caso en grupo, elaborando un diagnóstico y un plan de acción en grupo.

PROFESOR-ALUMNO

Debate general para, entre todos los grupos, llegar a un consenso.

OBJETIVOS

- Potenciar el trabajo en equipo
- Conocer y valorar análisis DAFO
- Preparar al alumno para afrontar diversos obstáculos que se pueda encontrar en su vida profesional
- Desarrollar la creatividad y el espíritu de innovación
- Tomar decisiones de forma fundamentada, analizando las variables implicadas en el caso.

EVALUACIÓN DEL PROFESOR

- Evaluar la importancia en la iniciativa individual y conjunta, la creatividad, la formación y colaboración para tener éxito en la actividad emprendedora.
- Valorar si se ha realizado un análisis correcto de los estados contables para la posible viabilidad del proyecto objeto de estudio.
- Valoraremos positivamente las habilidades comunicativas, seguridad y autoestima de los alumnos.

8. RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES

8.1.- Recursos Materiales

Se utilizarán como recursos materiales los siguientes:

1.- En el aula; Proyector, pizarra, video y equipos informáticos.

2.- Para el alumno:

- Texto recomendado
- Cuaderno de trabajo individual
- Otros libros de texto de consulta, disponibles en la biblioteca y/o departamento de Comercio internacional.
- Fotocopias y apuntes proporcionados por el profesor
- Calculadora, papel y bolígrafo
- Se le recomendará al alumno la lectura de un libro de texto.
- Se trabajará cuando proceda, con recortes de prensa y revistas tanto personal como recibida en el centro; “El economista”, “Expansión”, “Heraldo de Aragón”...
- En los casos que se considere necesario, se tomarán apuntes o se realizarán anotaciones de las explicaciones, las cuales deberán recogerse junto con las diversas actividades y trabajos que se planteen de forma ordenada.

3.- Para el profesor:

- Mismo texto y guía docente del mismo
- Otros libros de texto de consulta, disponibles en la biblioteca y/o departamento de Comercio internacional.

Además se utilizarán los siguientes recursos didácticos:

- Materiales audiovisuales; video, tanto películas que puedan relacionar con lo expuesto en determinadas unidades didácticas, como documentales sobre un tema en particular.
- Informática; presentaciones de determinados contenidos vía ordenador y cañón de luz, utilizando programas como PowerPoint...Así mismo, sería muy útil la

posibilidad de poder acceder a internet como medio de búsqueda de información en determinados momentos a lo largo del curso.

- En ocasiones y para romper la monotonía en determinadas unidades didácticas, se podrán realizar juegos de simulación.

9. EVALUACIÓN

9.1.- Procedimientos e instrumentos de evaluación

Se utilizarán como procedimientos de evaluación:

- Cuestionarios individuales.
- Resolución de casos prácticos, individuales o en grupo.
- Trabajos individuales o de grupo.
- Realización de varias pruebas escritas por cada trimestre, con carácter individual, de contenido teórico-práctico.
- Observación directa del profesor.

9.2.- Criterios de Calificación y Criterios de Promoción

La calificación será el resultado de valorar los siguientes aspectos:

1. Exámenes escritos (Pruebas objetivas) en un 70%. Los exámenes promediarán con una calificación igual o superior a 4. Si el promedio no llega a 5, las notas inferiores a dicha cifra deberán ser objeto de recuperación.
2. Actividades realizadas en clase o en casa por los alumnos, ejercicios y supuestos prácticos tanto individuales como de grupo. El profesor llevará un control de las actividades encomendadas con la finalidad de valorarlas para la calificación del alumno. No se admitirá la entrega de trabajos o ejercicios fuera del plazo establecido al efecto. La realización de estas actividades supondrá un 20% de la calificación.
3. Actitud y comportamiento demostrada por el alumno en las clases. El profesor del módulo llevará un control de la actitud, y las posibles faltas del alumno. La valoración de este apartado supondrá un 10% de la calificación del módulo.

La calificación de cada evaluación se obtendrá sumando los porcentajes señalados sobre la nota media de cada uno de los apartados previstos siendo necesario para superar la evaluación obtener una nota igual o superior a 5.

Se recuerda que para poder aprobar se debe tener como mínimo en cada uno de los apartados una puntuación no inferior a 5 puntos.

Los alumno/as que falten a clase injustificadamente el 10% de las horas de este módulo en una evaluación perderán el derecho a la evaluación continua y tendrán que hacer un examen en junio sin perder por ello el derecho de asistir a las clases.

Alumnos que copian:

Si un alumno es sorprendido copiando en el acto del examen será inmediatamente expulsado del mismo y su calificación será de un cero. Hablar durante el examen será considerado a todos los efectos como si estuviera copiando

El alumno deberá recuperar la evaluación completa. Si el alumno es sorprendido copiando en la evaluación final se le suspenderá el módulo en su totalidad que quedará pendiente para la próxima convocatoria (incluso si se trata de la convocatoria extraordinaria).

Recuperación

La recuperación se realizará sobre la base de la valoración de conocimientos y de las actividades propuestas por el profesor con carácter individualizado sobre las carencias presentadas por el alumno, debiendo este responder sobre los aspectos que el profesor considere más relevantes para determinar el nivel de competencia del alumno.

De este modo los alumnos que hayan sido evaluados negativamente deberán realizar actividades de recuperación que serán las siguientes:

- Cuando el alumno haya sido calificado negativamente por no haber obtenido una calificación mínima de 4 puntos en los diferentes exámenes suspenderá la evaluación. Podrá recuperar los exámenes pendientes mediante la realización de una prueba escrita en la que se valorarán sus conocimientos y que se realizará a lo largo de la siguiente evaluación.
- En el supuesto que el alumno haya sido calificado negativamente por la no realización de los ejercicios, casos prácticos y demás actividades tanto individuales como grupales el alumno deberá recuperar el módulo mediante la

realización de actividades y supuestos prácticos encomendados por el profesor debiéndolos presentar en la fecha acordada. La no presentación de dichas actividades en la fecha acordada supondrá la no recuperación de la materia pendiente.

- Cuando un alumno haya sido calificado negativamente en la evaluación debido a no haber superado la actitud deberá, a lo largo de la siguiente evaluación, observar un cambio evidente en su conducta y comportamiento en clase y en función de la entidad de la conducta observada, el profesor podrá ordenar realizar un trabajo por escrito sobre un libro recomendado por el mismo o sobre uno de los temas transversales que se trabajen este año en el centro de los que ha programado el equipo directivo.

El alumno que no supere las pruebas de recuperación de las distintas evaluaciones deberá examinarse en junio. A esta prueba se acudirá con la evaluación completa (no guardándose las partes aprobadas). El alumno que no apruebe en junio el módulo completo tendrá derecho a una evaluación final en septiembre de toda la materia impartida durante el curso.

Recuperación de alumnos pendientes de años anteriores:

Se realizara a través de pruebas objetivas (exámenes) o mediante la presentación de trabajos o bien combinando unas y otras. La decisión al respecto corresponderá al profesor de cada modulo. Estos exámenes se realizaran en febrero y junio, quedando constancia de las fechas en el tablón de anuncios del Centro y comunicándose a los tutores de los módulos correspondientes.

Criterios de calificación de los pendientes

En el caso de que se opte por la realización de pruebas objetivas la calificación será de 1 a 10, siendo necesario sacar al menos un 5 para aprobar.

Tratándose de trabajos se valoraran los siguientes aspectos:

- Limpieza y pulcritud en su realización
- Extensión
- Fuentes utilizadas

- Originalidad en los contenidos
- Redacción, ortografía y sintaxis
- Puntualidad en la entrega.

Será necesario sacar al menos un 5 para aprobar

Si se utilizan conjuntamente ambos instrumentos de evaluación, el porcentaje de cada uno en la calificación será de 60% para los exámenes y 40% para los trabajos. La suma de ambas partes debe ser al menos de un 5 para aprobar el módulo.

9.3.- Criterios de Funcionamiento en el Aula

Serán obligaciones de los alumnos las siguientes:

- Asistencia obligatoria a clase. Las faltas de asistencia no justificadas que superen el 10% del tiempo correspondiente al módulo en cada evaluación supondrán para el alumno la pérdida de la evaluación continua y tendrán que realizar un examen final en junio.
- Los alumnos/as deberán acudir puntualmente a clase. El alumno que en la 1ª hora lectiva llegue con 10 o más minutos de retraso y en las horas sucesivas con 5 o más, no se le dejara entrar y se considerara falta de asistencia. Cuando no se superen los 10 minutos en la 1ª hora y los 5 en las siguientes se considerara como retraso. La acumulación de 3 retrasos supone para el alumno una falta de asistencia.
- Participación activa en el aula.
- Cumplir las tareas que se le encomienden (realización de casos prácticos, actividades, ejercicios).
- Mantener una actitud respetuosa, disciplinada y obediente con el profesor y con los compañeros:
 - Guardar silencio durante los periodos explicativos del profesor/a.
 - No vociferar o gritar en clase.
 - No utilizar teléfonos móviles u otros tipos de aparatos sin autorización del profesor/a.
 - No insultar o faltar al respeto al profesor/a y/o compañeros.
 - No adoptar gestos o actitudes obscenas o irrespetuosas.

- No comer ni beber en el aula
- No ensuciar el aula y mobiliario

9.4.- Criterios de Calificación y Pautas de Evaluación

La calificación será el resultado de valorar los siguientes aspectos:

- Exámenes escritos (Pruebas objetivas) en un 70%. Los exámenes promediarán con una calificación igual o superior a 4. *Si el promedio no llega a 5, las notas inferiores a dicha cifra deberán ser objeto de recuperación.*
- Actividades realizadas en clase o en casa por los alumnos, ejercicios y supuestos prácticos tanto individuales como de grupo. El profesor llevará un control de las actividades encomendadas con la finalidad de valorarlas para la calificación del alumno. No se admitirá la entrega de trabajos o ejercicios fuera del plazo establecido al efecto y ello supondrá la no superación de la evaluación.

La realización de estas actividades supondrá un 20% de la calificación.

- Actitud y comportamiento demostrada por el alumno en las clases. El profesor del módulo llevará un control de la actitud, y las posibles faltas del alumno. La valoración de este apartado supondrá un 10% de la calificación del módulo.

La calificación de cada evaluación se obtendrá sumando los porcentajes señalados sobre la nota media de cada uno de los apartados previstos siendo necesario para superar la evaluación obtener una nota igual o superior a 5.

Se recuerda que para poder aprobar se debe tener como mínimo en cada uno de los apartados una puntuación no inferior a 5 puntos.

Los alumnos que falten a clase injustificadamente más del 10% de las horas de este módulo en una evaluación perderán el derecho a la evaluación continua y tendrán que hacer un examen en junio.

Alumnos que copian:

Si un alumno es sorprendido copiando en el acto del examen será inmediatamente expulsado del mismo y su calificación será de un cero. Hablar durante el examen será considerado a todos los efectos como si estuviera copiando.

El alumno deberá recuperar la evaluación completa en junio. Si el alumno es sorprendido copiando en la evaluación final se le suspenderá el modulo en su totalidad que quedara pendiente para la próxima convocatoria (incluso si se trata de la convocatoria de gracia).

9.5.- Criterios de Recuperación Ordinaria

La recuperación se realizará sobre la base de la valoración de conocimientos y de las actividades propuestas por el profesor con carácter individualizado sobre las carencias presentadas por el alumno debiendo este responder sobre los aspectos que el profesor considere más relevantes para determinar el nivel de competencia del alumno.

De este modo los alumnos que hayan sido evaluados negativamente deberán realizar actividades de recuperación que serán las siguientes:

- Cuando el alumno haya sido calificado negativamente por no haber obtenido una calificación mínima de 4 puntos en los diferentes exámenes suspenderá la evaluación. Podrá recuperar los exámenes pendientes mediante la realización de una prueba escrita en la que se valorarán sus conocimientos y que se realizara a lo largo de la siguiente evaluación.
- En el supuesto que el alumno haya sido calificado negativamente por la no realización de los ejercicios, casos prácticos y demás actividades tanto individuales como grupales el alumno deberá recuperar el módulo mediante la realización de actividades y supuestos prácticos encomendados por el profesor debiéndolos presentar en la fecha acordada. La no presentación de dichas actividades en la fecha acordada supondrá la no recuperación de la materia pendiente.
- Cuando un alumno haya sido calificado negativamente en la evaluación debido a no haber superado la actitud deberá, a lo largo de la siguiente evaluación, observar un cambio evidente en su conducta y comportamiento en clase y en función de la entidad de la conducta observada, el profesor podrá ordenar realizar un trabajo por escrito sobre un libro recomendado por el mismo o sobre uno de los temas transversales que se trabajen este año en el centro de los que ha programado el equipo directivo.

El alumno que no supere las pruebas de recuperación de las distintas evaluaciones deberá examinarse en junio. A esta prueba se acudirá con la evaluación completa (no se guardaran las partes aprobadas). El alumno/a que no apruebe en junio el modulo completo tendrá derecho a una evaluación extraordinaria.

10. BIBLIOGRAFÍA Y WEBGRAFÍA

LEYES

Real Decreto 1574/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el Título de Técnico Superior en Comercio Internacional y se fijan sus enseñanzas mínimas.

- ``Claves para preparar la programación didáctica`` Federico Martín Mata.
- <http://www.ies-mcatalan.com/>
- <http://www.iescorona.com/>
- <http://dialnet.unirioja.es/>
- <http://scholar.google.es/> (Google Académico)

PORTAFOLIO ETNOGRÁFICO

PENSAMIENTO DIALECTICO

INDICE

<i>Introducción.....</i>	<i>página</i>
<i>Aprendizaje Cooperativo.....</i>	<i>página</i>
<i>Diseño Curricular.....</i>	<i>página</i>
<i>Currículum Oculto.....</i>	<i>página</i>
<i>Programación Didáctica.....</i>	<i>página</i>
<i>Paradigmas de la Investigación Educativa.....</i>	<i>página</i>
<i>Modelos de Enseñanza-Aprendizaje.....</i>	<i>página</i>
<i>Bibliografía.....</i>	<i>página 68</i>

1. INTRODUCCIÓN

Los objetivos que se consiguen al realizar un portafolio etnográfico son los siguientes:

- Desarrollar la capacidad de aprendizaje autónomo e indagador.
- Valorar y alcanzar la intersubjetividad como estrategia de aprendizaje.
- Reflexionar sobre el propio proceso de aprendizaje.
- Integrar los conocimientos teóricos y prácticos.
- Desarrollar la dimensión de aprendizaje a lo largo de la vida.
- Motivar al alumno en la iniciación a nuevos campos de estudio.
- Valorar y conocer un innovador instrumento de evaluación y aprendizaje.

Este trabajo me ha sido muy útil, ya que promueve la formación continua, me ha servido como instrumento de auto-orientación profesional, autoreflexión sobre mi trayectoria profesional. Y me sirve para reflexionar sobre la metodología que tendré que utilizar cuando sea profesora.

Esta carpeta se llama Pensamiento Dialéctico, en ella voy a desarrollar los conceptos ya estudiados en clase, voy a reflexionar sobre ellos.

2. APRENDIZAJE COOPERATIVO

"El trabajo del maestro no consiste tanto en enseñar todo lo aprendible, como en producir en el alumno amor y estima por el conocimiento". John Locke (1632-1704).

Según STAINBACK ,2001, la educación inclusiva es el proceso por el cual se ofrece a todos los alumnos, sin distinción de la discapacidad, la raza o cualquier otra diferencia, la oportunidad para continuar siendo miembro de la clase ordinaria y para aprender de sus compañeros, conjuntamente, dentro del aula.

Una herramienta muy importante tanto desde el punto de vista de los resultados académicos como de la práctica en habilidades sociales es el llamado **Aprendizaje Cooperativo**.

La enseñanza debe individualizarse, en el sentido de permitir a cada alumno trabajar con independencia y a su propio ritmo. Pero también es necesario promover la colaboración y el trabajo grupal, porque éste establece mejores relaciones con los demás alumnos, con el aprenden más, les es más agradable la escuela, estarán más motivados, con ello aumentaran su autoestima, y aprenderán habilidades sociales más efectivas al estudiar, aprender y trabajar en grupos cooperativos.

Tradicionalmente, los estudiantes compiten unos con otros para obtener buenas notas. Este tipo de competencias entre estudiantes no fomenta el mejoramiento académico ni el compañerismo.

El Aprendizaje Cooperativo es una estrategia que promueve la participación colaborativa entre los estudiantes. El propósito de esta estrategia es conseguir que los estudiantes se ayuden mutuamente para alcanzar sus objetivos. Además, les provee para buscar apoyo cuando las cosas no resultan como se espera. La cooperación consiste en **trabajar juntos para conseguir unos objetivos comunes**. En una situación cooperativa, los individuos procurar obtener los resultados que sean beneficiosos para ellos mismos y para los demás miembros del grupo.

El aprendizaje cooperativo está centrado en el estudiante, se forman pequeños grupos de trabajo (generalmente 3 a 5 personas, seleccionadas de forma intencional) que permiten a los alumnos trabajar juntos en la consecución de las tareas que el profesor asigna para optimizar o maximizar su propio aprendizaje y el de los otros miembros del grupo.

El rol del profesor no se limita a observar el trabajo de los grupos sino también a supervisar activamente el proceso de construcción y transformación del conocimiento, así como las interacciones de los miembros de los distintos grupos.

La efectividad de los programas de Aprendizaje Cooperativo ha sido comprobada en muchas escuelas diferentes (desde primarias hasta escuelas para educación de los adultos) y también en aulas que contienen diferentes grados de multiculturalidad y multilingüidad.

DIFERENCIA ENTRE TRABAJO EN GRUPO Y APRENDIZAJE COOPERATIVO

El trabajo en grupo es cuando el profesor decide organizar actividades en grupos pequeños. **El aprendizaje cooperativo pertenece a una categoría de trabajo en grupo.** Pero no todo trabajo en grupo en el aula es necesariamente aprendizaje cooperativo.

Según *Johnson & Johnson, 1991*, El aprendizaje cooperativo es el uso instructivo de grupos pequeños para que los estudiantes trabajen juntos y aprovechen al máximo el aprendizaje propio y el que se produce en la interrelación. Para lograr esta meta, se requiere planeación, habilidades y conocimiento de los efectos de la dinámica de grupo.

Según *Kagan, 1994*, el aprendizaje cooperativo se refiere a una serie de estrategias instruccionales que incluyen a la interacción cooperativa de estudiante a estudiante, sobre algún tema, como una parte integral del proceso de aprendizaje.

El aprendizaje cooperativo hace posible entender los conceptos que tienen que ser aprendidos a través de la discusión y resolución de problemas a nivel grupal, es decir, a través de una verdadera interrelación. Usando este método, los estudiantes también

aprenden las habilidades sociales y comunicativas que necesitan para participar en sociedad.

Kagan, 1994;

Necesitamos incluir en nuestras aulas experiencias de aprendizaje cooperativo, ya que muchas prácticas de socialización tradicionales actualmente están ausentes, y los estudiantes ya no van a la escuela con una identidad humanitaria ni con una orientación social basada en la cooperación. Las estructuras competitivas tradicionales del aula contribuyen con este vacío de socialización. De este modo los estudiantes están siendo mal preparados para enfrentar un mundo que demanda crecientemente de habilidades altamente desarrolladas para ocuparse de una interdependencia social y económica.

CARACTERISTICAS DEL APRENDIZAJE COOPERATIVO

- No se trata, únicamente de un método de enseñanza, ya que también es un contenido del currículum que debemos enseñar.
- Para conseguir este contenido, es necesario un método planificado y estructurado de enseñanza.
- Se puede desarrollar en todas las áreas del currículum y en todas las etapas educativas.
- Implica un aprendizaje y un proceso de cambio en la dinámica de la clase tanto por parte de los alumnos como de los profesores.
- Supone una forma y tipo de aprendizaje diferente al tradicional, en el sentido que da un papel muy activo a los alumnos a lo largo del proceso.
- Se trata de una forma de enriquecer el currículum a nivel de competencias y habilidades sociales y de trabajo en grupo que no implican una “rebaja” en los contenidos académicos.

9 IDEAS CLAVE DEL APRENDIZAJE COOPERATIVO

Según el libro *9 Ideas clave del Aprendizaje Cooperativo* de Pere Pujolas, 2008, hay 9 ideas clave que el autor extrae de la metodología del aprendizaje cooperativa, las voy a resumir a continuación.

IDEAS CLAVE:

1.- Las escuelas y las aulas inclusivas son imprescindibles para configurar una sociedad sin exclusiones.

Existen escuelas especiales pensadas para los que tiene alguna discapacidad o para los hijos de familias de otras culturas que han tenido que emigrar a nuestro país, también existen escuelas corrientes para alumnos ordinarios, son las más frecuentes. Pero también simplemente existe una escuela para todos, que se adapta a las características y necesidades cambiantes de su alumnado, tenga o no tenga alguna discapacidad, sea cuál sea su lengua y cultura de origen. Hay muchos pensamientos en contra de las escuelas comunes. Ya que muchas familias están descontentas porque tienen que matricular a sus hijos con alguna discapacidad en las escuelas ordinarias y no están satisfechos de cómo atienden a sus hijos por ello. La pregunta que nos haríamos aquí sería la siguiente *¿por qué no optamos de forma decidida por escuelas con una clara orientación inclusiva, una escuela para todos con el fin de que, conviviendo en ella todos los alumnos para aprender tengamos que aprender a convivir en comunidades integradoras y abiertas?*

Idea clave → las escuelas con una orientación inclusiva representan el medio más eficaz para combatir las actitudes discriminatorias, crear comunidades de acogida, construir una sociedad inclusiva y lograr la educación para todos.

2.- Hay que saber gestionar la heterogeneidad de un grupo clase, en lugar de ignorarla o reducirla.

Lo más simple es agrupar a los alumnos de forma homogénea. Lo ideal desde este punto de vista sería poder atender a cada alumno de forma individual. Pero esto es inviable, entonces lo más parecido es juntar en una misma aula a los que más se parecen para poder tratarlos como si fueran iguales. También hay corrientes en contra

de esta teoría, ya que los que han probado esta pedagogía han podido demostrar que en los alumnos más bajos de la clasificación no funciona este método, ya que no solo acaban no aprendiendo lo que se les pretende enseñar de esta forma que supuestamente es más eficaz, si no que ellos empiezan a verse a sí mismos como personas incapaces de aprender, entonces ni lo intentan. Entonces como esta técnica no funciona hay que avanzar hacia la lógica de la heterogeneidad, denominada así por Brown y sus colaboradores, también llamada pedagogía de la complejidad. La diversidad en principio no es un problema. Hay que atenderla de forma adecuada para que no sea un problema. La diversidad debe ser considerada como un valor y como un reto. Es un valor porque todos somos diferentes, la diferencia enriquece, abre nuevas posibilidades. Y también se considera un reto, hay que trabajar la diversidad para ver cómo podemos tratar con eficacia la heterogeneidad, tenemos que avanzar en esta dirección, buscar la solución de los problemas puede generar la diversidad de los alumnos si no la tratamos adecuadamente.

Idea clave → la heterogeneidad es algo inherente a la naturaleza humana. Pretender combatirla, anularla y reducirla es algo inútil. Es más útil buscar la forma de gestionar la heterogeneidad, en lugar de pretender una homogeneidad imposible.

3.- Introducir el aprendizaje cooperativo equivale a cambiar la estructura de aprendizaje en un aula.

Se define como una forma de estructurar la actividad dentro de una clase, que condiciona y determina los distintos recursos didácticos que podemos utilizar en la clase. Es una estructura fundamental que se puede utilizar habitualmente y condiciona todo el proceso de enseñanza y aprendizaje que se lleva a cabo en ella.

El aprendizaje cooperativo se debe usar en el momento que interese enfatizar unos determinados valores como la solidaridad y la cooperación. No se puede abusar de él, ya que es un error puesto que entonces se corre el peligro de que algunos alumnos confíen en el trabajo de sus compañeros y abusen de ellos.

Idea clave → el aprendizaje cooperativo no es simplemente un recurso que puede utilizarse en función de lo que enseñamos o pretendemos conseguir, sin cambiar la estructura fundamental del aprendizaje. El aprendizaje cooperativo forma parte de

esta estructura fundamental, e introducirlo en el aula supone hacer cambios substanciales en el aula.

4.- La cohesión del grupo es una condición necesaria, pero no suficiente, para trabajar en equipos cooperativos dentro de la clase.

Es muy difícil aplicar en las aulas el aprendizaje cooperativo. Ya que tenemos dos extremos el alumno que quiere estudiar, por lo que está motivado para ello y tiene una buena capacidad, este alumno prefiere trabajar solo. Luego está el alumno que no quiere estudiar, y no estudia de ninguna de las maneras. Como la sociedad actual es cada vez más competitiva es individualista, cada uno va a lo suyo y busca su propio interés, y a algunos no les importa prescindir de los demás con tal de conseguir su objetivo, para estos alumnos esta fuera de lugar que les propongamos que se ayuden unos a otros y que cooperen. Pero a pesar de esto hay en grupos que el aprendizaje cooperativo funciona muy bien.

Idea clave → Para poder trabajar en equipo dentro de la clase, es muy importante que el clima del aula sea favorable y que el grupo esté cohesionado. La cohesión del grupo es una condición necesaria, pero no suficiente, para estructurar la actividad de forma cooperativa.

5.-Las estructura cooperativas aseguran la interacción entre los estudiantes de un equipo.

Algunos profesores han intentado hacer trabajar a sus alumnos en equipos cooperativos, pero han desistido porque no saben trabajar de esta manera. El problema está en que la mayoría de los equipos no funcionan. Pero con una determinada forma de estructurar la actividad de los alumnos que lleve asociada la cooperación y la ayuda mutua este aprendizaje funciona.

Idea clave → La simple consigna de que los escolares deben hacer algo, no solos, sino en equipo, no es suficiente. Las estructuras cooperativas aseguran la interacción entre los estudiantes en el trabajo en equipo.

6.- El aprendizaje cooperativo es también un contenido que hay que enseñar.

No todos los alumnos tienen las cualidades específicas para saber trabajar en equipos reducidos. Trabajar en equipo es más difícil de lo que parece inicialmente. Con algunos alumnos es muy difícil lograrlo. Por lo que tendremos que hacer que practiquen el trabajo en equipo, para ello les mostraremos de una forma explícita en qué consiste, le enseñaremos a organizarse mejor como equipo y les daremos la oportunidad de revisar periódicamente el funcionamiento de su equipo.

Idea clave → Para enseñar de forma sistemática a trabajar en equipo hay que saber algo más que trabajar en equipo. El trabajo en equipo no sólo es un recurso para enseñar, sino también un contenido más que los escolares deben aprender.

7.- El aprendizaje cooperativo facilita y potencia el desarrollo de algunas competencias básicas.

Se desarrollan las competencias que están más relacionadas con el tema de las habilidades sociales o la comunicación, aunque indirectamente esta metodología sea una herramienta muy útil para trabajarlas todas.

Se favorece la autonomía del alumno y la participación activa en la gestión del aula. El profesor no es el único que enseña, sino que comparte con los alumnos la responsabilidad de enseñar: los alumnos se enseñan unos a otros. Los valores que promueve el aprendizaje cooperativo, son la solidaridad, la ayuda mutua y el respeto de las diferencias. El primer paso para que funcione el aprendizaje cooperativo es trabajar la cohesión del grupo, si hay competitividad, individualismos y falta de respeto será muy difícil. Se desarrolla la importancia de la cooperación y de su relación entre con una serie de habilidades sociales.

Idea clave → Es muy importante enseñar el método del aprendizaje cooperativo ya que es una capacidad que reportará múltiples ventajas al individuo, ya que lo facultará para resolver problemas con los demás en todos los ámbitos de su vida.

8.- El grado de cooperatividad de un grupo depende del tiempo que trabajan juntos y la calidad del trabajo en equipo.

Las ventajas del aprendizaje cooperativo se resume en los siguientes puntos: relaciones positivas y de respeto mutuo, interacción entre iguales, relaciones positivas con el profesorado y la institución escolar, mayor rendimiento y productividad, aprendizaje de todo el alumnado, desde los menos a los más capacitados, integración y respeto entre todo el alumnado, asumiendo las diferencias, aportación de nuevas y mejores posibilidades de intervención del profesorado.

Idea clave → Las ventajas del trabajo cooperativo sobre la organización tradicional, individualista y competitiva.

9.-El aprendizaje cooperativo es una forma de educar para el diálogo, la convivencia y la solidaridad.

Es muy urgente en una sociedad cada vez más diversa, cambiante y globalizada, que quienes la forman desarrollen sus capacidades para saber ser qué son personas y para saber convivir como personas distintas que son. El aprendizaje cooperativo contribuye a desarrollar las capacidades relacionadas con los cuatro saberes puesto que es el marco ideal para responder a tres urgencias educativas, especialmente relevantes en el mundo actual, como son la educación para el diálogo, la educación para la convivencia y la educación para la solidaridad. Este es uno de los puntos más importante, se desarrollan las tres capacidades nombradas anteriormente:

- **EDUCACIÓN PARA EL DIÁLOGO**

La relación educativa es una relación dialógica, que está basada en el diálogo que se establece entre profesor y alumnos, y entre los alumnos, porque la interacción con nuestros iguales es también educativa. El aprendizaje cooperativo, en la medida que los alumnos de los equipos de trabajo deben decidir la mejor forma de resolver un problema o de realizar una tarea; en la medida que les obliga a compartir y discutir puntos de vista distintos, a comprender las razones de los demás sobre una determinada toma de decisiones, contribuye a educar la **capacidad de diálogo** de sus miembros. Este diálogo no se desarrollará si no se dan las condiciones que lo posibilitan, es decir:

- Si no se da entre sus miembros una relación de amistad.

- Si uno se cree superior a los demás, por creerse más sabio o de un grupo social superior.
 - Si todos los miembros no están convencidos de las posibilidades de los demás, de su capacidad de aportar algo positivo para él y el equipo.
 - Si no se esfuerzan, con espíritu crítico, por identificar aspectos a mejorar o cambiar en el funcionamiento del grupo.
 - Si no son capaces de comprometerse personalmente para el bien colectivo del equipo.
-
- EDUCACIÓN PARA LA CONVIVENCIA

No relacionarse, respetarse sólo porque no hay más remedio. **La convivencia supone estar convencidos de que vivir juntos es posible**, de que es posible abrirse a los demás sin miedo, sin renunciar a lo que uno es, pero buscando y aceptando las posibilidades que el otro te ofrece o plantea, aprender a convivir es algo absolutamente necesario para poder relacionarse como persona, que es la finalidad última de la educación: **nos educamos para ser personas**. El desarrollo personal requiere de la interacción con los demás, para poder desarrollarnos como personas necesitamos formar parte de un grupo, de una comunidad. Esta forma de entender la educación se opone radicalmente al individualismo. En una sociedad individualista, los otros son un obstáculo para los propios intereses. La educación centrada en el proceso de personalización requiere de los demás para el desarrollo y la propia existencia personal. La persona se desarrolla como tal en una comunidad, por lo tanto, enseñar a vivir en comunidad es una exigencia de la educación centrada en la persona, en el desarrollo como personas de los que se educan. En los equipos de aprendizaje cooperativo, los estudiantes tienen una ocasión privilegiada para dejar de estar centrados en sí mismos, para comprender y hacerse cargo de los demás, de sus capacidades y dificultades, de sus aciertos y sus errores, para ser solidarios y ayudarse unos a otros, para ampliar lazos positivos y duraderos que los cohesionan y fideliza como equipo.

Los equipos de aprendizaje cooperativo son un buen recurso para aprender, desde la práctica, a convivir, a vivir en comunidad.

- EDUCACIÓN PARA LA SOLIDARIDAD

Una escuela basada en la cooperación es más que un grupo de maestros aislados que van cada uno a su aire, o que compiten para escoger el mejor grupo de alumnos haciendo valer su antigüedad o su categoría profesional, o que, simplemente, colaboran repartiéndose el trabajo del curso escolar. Una escuela basada en la cooperación es también algo más que un grupos de niños que van a su aire o compiten para ver quién es el mejor, quien acaba antes, quien lo hace mejor y así recibe elogios públicos del maestro. En una escuela basada en la cooperación, todos, alumnos, profesores y familias, además de repartirse el trabajo, **forman una comunidad en la que se apoyan dándose ánimos**, se ayudan unos a otros hasta el punto de que no se quedan satisfechos hasta que todos aprenden hasta el máximo de sus posibilidades.

Ese ambiente de cooperación es la característica que hace que un grupo de personas que trabajan juntas formen una comunidad educativa.

Idea clave → El trabajo en equipos cooperativos es un marco ideal para aprender a dialogar, a convivir y a ser solidario. Si descubrimos esto y lo constatamos en la práctica docente, seguramente seremos más persistentes y constantes a la hora de estructurar de forma cooperativa el aprendizaje en el aula, a pesar de las dificultades y problemas que conlleva.

CONCLUSIÓN APRENDIZAJE COOPERATIVO

El aprendizaje cooperativo desde mi punto de vista es un método muy útil por varias razones:

- Sirve en primer lugar para cambiar la forma de dar la clase, así no todas las clases serán teorías y monótonas, por lo que el alumno ese día estará más atento, contenidos difíciles de asimilar es bueno que los abordemos con este método.
- En segundo lugar, la última idea clave del libro *9 ideas clave del Aprendizaje Cooperativo de Pere Pujolàs Maset, 2008*, me parece uno de los factores más

importantes para enseñar y utilizar el aprendizaje cooperativo en el aula. Ya que las tres características que se aprenden con este método son muy importantes. Fomenta el **diálogo, la solidaridad y enseña a convivir**.

También tiene inconvenientes:

- Los alumnos que tengan pocas ganas de trabajar se intentaran aprovechar del grupo, y no llegaran a asimilar bien su trabajo.
- Para los alumnos muy avanzados este método puede ser una forma de entorpecer su camino, por lo que tendremos que enseñarles a ver esta forma de trabajar como un método para aprender nuevos valores.
- Aunque es un buen método de trabajo no podemos abusar mucho de él, ya que entonces los alumnos no lo encontrarán novedoso y se les irán las ganas de trabajar de esta forma.
- Puede presentar más dificultades que otros métodos a la hora de ponerlo en práctica ya que conlleva una mayor dedicación del docente.

3. DISEÑO CURRICULAR

“Cuando se piensa en currículum, no se pueden separar forma y contenido. El contenido está siempre envuelto en cierta forma y los efectos de ésta pueden ser tan importantes como los comúnmente destacados efectos del contenido”

Tomaz Tadeu da Silva. Escuela, conocimiento y currículum.

“Un currículo es una tentativa de definir el terreno común compartido por aquellos profesores que lo siguen. Aunque pueda a veces resultar útil concebirlo como una oferta a los alumnos, debemos siempre tener en cuenta que cualquier semejanza entre la oferta en una clase y en otra, entre una escuela y otra, debe empezar con la semejanza en la mentalidad entre los profesores. Con mucha frecuencia esta semejanza es una cuestión de tradición”.

Stenhouse, 1987.

DEFINICIÓN DE CURRÍCULUM:

Son **todas las actividades, experiencias, materias, métodos de enseñanza y otros medios empleados por el profesor para alcanzar los fines de la educación**. Es más que un contenido. El contenido constituye al curriculum cuando éste comienza a formar parte de la experiencia del alumno. Es un aprendizaje dispuesto para dirigir los intereses y habilidades de los alumnos hacia una participación comunitaria.

Hay que hacer una distinción importante entre lo que es el curriculum y lo que son los procesos de enseñanza que sirven para el desarrollo del curriculum. Por un lado estará el diseño y por otro lado la práctica, que es lo que se hace o se debe hacer en la escuela.

Podemos entender el currículum de tres modos:

- El currículum es un cuerpo organizado de conocimientos, es la forma más clásica de concretar un currículum. El currículum se centra en la lista de contenido a enseñar y su formalización en materias de estudio. El documento escrito detallara los temas, los hábitos y los valores que se transmitirán en cada etapa escolar, los modos en que se estructuran las asignaturas y su distribución en un horario.
- El currículum es una declaración de objetivos de aprendizaje: el currículum es un documento que especifica los resultados de aprendizaje deseados.
- El currículum es un plan integral para la enseñanza: se seleccionan los objetivos, las experiencias y se evalúa. El currículum no se restringe solo a los temas o los contenidos sin que incluye aspectos propios de las tareas de enseñanza. Se podría definir el currículum como el instrumento que expresa una toma de decisiones ordenadas en la escuela.

En nuestro país, las sucesivas reformas del sistema educativo han ido ampliando la contribución que los docentes pueden realizar en el currículum, han ido ampliando su autonomía relativa para actuar siguiendo guías propias y definir cursos de acción diferenciados.

CURRICULUM Y LEGISLACIÓN:

El término currículum **llego a nuestro país con la LOGSE (1990)**, que lo define en el **artículo 4**: *se entiende por currículo el conjunto de objetivos, contenidos, métodos pedagógicos y criterios de evaluación de cada uno de los niveles, etapas, ciclos, grados y modalidades del sistema educativo que regulan la práctica docente.*

Más tarde en la **LOE (2006)** tiene alguna variación como la incorporación del término competencias básicas, viene definido en el **artículo 6**: *se entiende por currículo el conjunto de objetivos, competencias básicas, contenidos, métodos pedagógicos y criterios de evaluación de cada una de las enseñanzas reguladas en la presente Ley.*

CURRICULUM Y COMPETENCIAS BÁSICAS:

Las **competencias básicas es la novedad del curriculum desde la entrada en vigor de la LOE (2006)** requieren un aprendizaje situado, es decir un aprendizaje vinculado a un determinado contexto y a unas tareas que los alumnos tendrán que resolver. Las competencias básicas tienen un gran valor educativo no sólo porque constituyen aprendizajes imprescindibles, sino porque ofrecen unas posibilidades de integración que pueden ayudar a la comunidad educativa a superar las limitaciones propias de un diseño curricular fragmentado.

La incorporación de las competencias básicas en los diseños curriculares es una oportunidad para mejorar el currículo que ofrecen los profesores a sus alumnos.

La finalidad de incluir las competencias básicas en el currículum es facilitar y animar a los centros para que la incorporación de las competencias básicas en los diseños curriculares de la enseñanza obligatoria pueda contribuir a la mejora del currículo de cada uno de los centros.

Objetivos de incluir las competencias básicas en el currículum:

- Facilitar la elaboración de un enfoque compartido en los centros educativos que ayude a definir posibles horizontes de mejora.
- Promover y apoyar el diseño y el desarrollo de una estrategia compartida de cambio en los centros educativos que les ayude a mejorar su currículo.
- Impulsar la utilización de las competencias básicas como un factor integrador del currículo real.
- Animar a la participación de toda la comunidad educativa a la consecución de las competencias básicas a través de compromisos educativos entre la escuela, la familia y la comunidad.

Las competencias básicas seleccionadas por la UE y el MEC son ocho:

1. Competencia en comunicación lingüística.
2. Competencia matemática.
3. Competencia en el conocimiento y la interacción con el mundo físico.
4. Tratamiento de la información y competencia digital.

5. Competencia social y ciudadana.
6. Competencia cultural y artística.
7. Competencia para aprender a aprender.
8. Autonomía e iniciativa personal.

Las competencias básicas son **comunes a toda la enseñanza obligatoria**. Las competencias básicas ponen de manifiesto los niveles de consecución de las capacidades propias de cada una de las etapas.

Se han creado nuevos diseños curricular para las enseñanzas en estos últimos años lo por lo que los últimos cursos escolares han sido cursos muy decisivos.

Las competencias básicas se adquieren a través de experiencias educativas diversas. Para que esas experiencias sean adecuadas se deben cumplir dos requisitos.

- Se ordenen adecuadamente todos los elementos que conforman la competencia en los diseños curriculares.
- Se definan y seleccionen las tareas adecuadas para que las personas aprendan los elementos que conforman la competencia.

Para evaluar las competencias, como para evaluar cualquier aprendizaje, es necesario disponer de alguna fuente de información y algunos criterios de evaluación. En el ámbito laboral se utilizan como fuente de información las realizaciones de las tareas profesionales y como criterios de evaluación los estándares de calidad. En el ámbito educativo las fuentes de información deberán ser variadas, prestando una especial atención a las tareas. Los criterios de evaluación serán los establecidos en los diseños curriculares. A través de las tareas realizadas, utilizando diferentes fuentes de información (trabajos del alumnado, exámenes, observaciones en el aula, entrevistas...) y aplicando los criterios de evaluación más adecuados para el nivel educativo en que se encuentra el alumnado.

El proyecto PISA, un ejemplo de evaluación de diagnóstico basada en competencias. La finalidad del Proyecto PISA es realizar una evaluación diagnóstica que permita reconocer cuáles son las condiciones que hacen que los estudiantes que se forman en los distintos sistemas educativos obtengan mejores resultados.

El Proyecto PISA trata de reconocer y valorar en qué medida los jóvenes de distintos países son capaces de emplear sus conocimientos y competencias para afrontar los retos que presentan la sociedad del conocimiento o los acontecimientos que nos surgen en nuestra vida cotidiana.

Las competencias básicas tienen un gran valor educativo no sólo porque constituyan aprendizajes imprescindibles, sino porque ofrecen unas posibilidades de integración que pueden ayudar al profesorado y a las comunidades educativas a superar las limitaciones propias de un diseño curricular fragmentado. La incorporación de competencias básicas al currículo permite diferenciar aquellos aprendizajes que se consideran imprescindibles, desde un planteamiento integrador y orientado a la aplicación de los saberes adquiridos. Son aquellas competencias que debe haber desarrollado un joven al finalizar la enseñanza obligatoria para poder lograr su realización personal, ejercer la ciudadanía activa, incorporarse a la vida adulta de manera satisfactoria y ser capaz de desarrollar un aprendizaje permanente a lo largo de la vida.

La inclusión de las competencias básicas en el currículo tiene varias finalidades:

- Integrar los diferentes aprendizajes, tanto los formales, incorporados a las diferentes áreas o materias, como los informales y no formales.
- Permitir a todos los estudiantes integrar sus aprendizajes, ponerlos en relación con distintos tipos de contenidos y utilizarlos de manera efectiva cuando les resulten necesarios en diferentes situaciones y contextos.
- Orientar la enseñanza, al permitir identificar los contenidos y los criterios de evaluación que tienen carácter imprescindible y, en general, inspirar las distintas decisiones relativas al proceso de enseñanza y de aprendizaje.

Las intencionalidades de la educación, se concretan mediante el curriculum, como un proceso operativo, en el que entran en juego un conjunto de elementos, factores sociales, objetivos, recursos... que interactúan para alcanzar esas intencionalidades educativas.

Esto implica que el currículum tiene como fin **plasmear una determinado proyecto educativo de manera individual, social y colectiva**. Así mediante la planificación y ejecución del currículum se fortalece el tipo de individuo y de sociedad que el grupo demanda del sistema educativo.

Es fundamental al enfrentar la problemática del currículum, tener clara la concepción educativa que este reflejara. Lo importante es que haya congruencia entre la concepción de educación y la de currículum que se manejan. Para ello es necesario que la educación se visualice como un triple proceso que implica: el desarrollo de la persona, la interrelación con el grupo social e incorporación de la cultura. El profesor se tiene que centrar diariamente en la ejecución del currículum cuando ejerza la tarea de orientar los procesos de enseñanza aprendizaje, pues debe enmarcarse en los planteamientos generales de la política educativa que regulan el proceso educativo nacional.

Para un adecuado desempeño de la labor docente es necesario que el profesor conozca con claridad la relación educación y currículum y, particularmente que analice esas relaciones dentro de los conceptos de educación y currículum vigentes y que deben orientar su tarea en el nivel de aula.

CONCLUSIÓN DISEÑO CURRICULAR

El currículo es el conjunto de objetivos, competencias básicas, contenidos, métodos pedagógicos y criterios de evaluación de cada una de las enseñanzas. La importancia de un buen diseño curricular es primordial. En mi opinión el diseño curricular por competencias responde a las necesidades de nuestros profesionales. Los individuos formados en el modelo de competencias profesionales reciben una preparación que les permite responder de forma integral a los problemas que se les presenten con la capacidad de incorporarse más fácilmente a procesos permanentes de actualización, independientemente del lugar en donde se desempeñen.

Los procesos de formación basada en competencias son bastante nuevos y parecen surgir, principalmente en la necesidad del trabajador de obtener un servicio de formación para superar un resultado de evaluación, para ello hay que organizar el

proceso enseñanza-aprendizaje entorno a la construcción de capacidades que favorezcan un desempeño exitoso.

El diseño curricular es primordial en la educación, pero a partir de esta definición tenemos que profundizar en el curriculum oculto, que son los aprendizajes adquiridos por los estudiantes que no figuran en el curriculum oficial.

4. CURRÍCULUM OCULTO

Origen: JACKSON,P (1968)

“Currículum oculto se define como el conjunto de normas, costumbres, creencias, lenguajes y símbolos que se manifiestan en la estructura y el funcionamiento de una institución. Sin pretenderlo de manera reconocida, el currículum oculto constituye una

f fuente de aprendizajes para todas las personas que integran la organización. Los aprendizajes que se derivan del currículum oculto se realizan de manera osmótica, sin que se expliciten formalmente ni la intención ni el mecanismo o procedimiento cognitivo de apropiación de significados.”

Libro: “La vida en las aulas”

Torres Santomé (1994)

“El curriculum oculto son todos aquellos conocimientos, destrezas, actitudes y valores que se adquieren mediante la participación en procesos de enseñanza y aprendizaje, y en general, en todas las interacciones que se suceden día a día en las aulas y que nunca llegan a explicitarse como metas educativas a lograrse de manera intencional”

La educación formal está a cargo de la escuela, de los docentes y de los padres. Los padres esperan de los docentes que éstos instruyan a sus hijos y completen su educación con el mismo espíritu que preside en aquella que se les da en familia.

En esta relación, la escuela transmite no sólo contenidos, sino que además múltiples ideologías, costumbres, valores, entre otros, que no son explicitados en los planes y programas, es el llamado currículum oculto.

El origen del término curriculum oculto data de finales de los años sesenta, cuando Jackson publicó *La vida en las aulas* (1992). Este texto constituyó un significativo aporte al debate curricular, al mostrar que en la interacción escolar que acontece en el aula se promueven una serie de resultados no intencionados. Pero estos resultados no fueron previstos por la institución o el docente y tampoco había una conciencia de lo que se estaba formando en los alumnos. A tales aprendizajes se les llamó currículum oculto. Para Jackson este tipo de currículum es una forma de socialización y adaptación a la escuela y a la sociedad.

El curriculum oculto envuelve todo lo que pasa en el aula. El curriculum oculto es aquel que se transmite de manera implícita. No aparece escrito, pero tiene gran influencia tanto en el aula como en la propia institución educativa. Aparece cuando el curriculum realizado no corresponde al curriculum oficial y explicito. No tiene su origen en la

normativa que impere en un determinado sistema educativo, es el resultado de ciertas prácticas institucionales, las cuales pueden acabar siendo las más efectivas en la adquisición de conocimientos, comportamientos, actitudes y valores. Al no estar escrito, permite que se pueda aprender más por las relaciones sociales que se establecen y por las actitudes que se manifiestan que por lo que se dice o se declara en la transmisión de determinados contenidos, es decir, se aprende más por lo que se hace que por lo que se dice.

Son todos los aspectos de la vida cotidiana que no están explicados en el curriculum explicito pero que están presentes en cualquier tipo de intervención educativa.

Este curriculum se desarrolla de forma paralela al curriculum formal. Existen todo tipo de protocolos en las relaciones educativas, tales como puntualidad, participación activa, disposición..., que puede llegar a constituir el curriculum oculto, a través del cual el profesor reafirma su poder y control sobre el proceso en marcha, mientras que el alumno se puede limitar a que su avance en el curriculum formal sea lo menos complicado posible. Dependerá del grado de equilibrio que se establezca en estas relaciones, lo que aprenda del curriculum oculto.

Jackson habla de tres aspectos básicos del curriculum oculto, que existe en la escuela tradicional, estos aspectos llevan al aprendizaje de la sumisión:

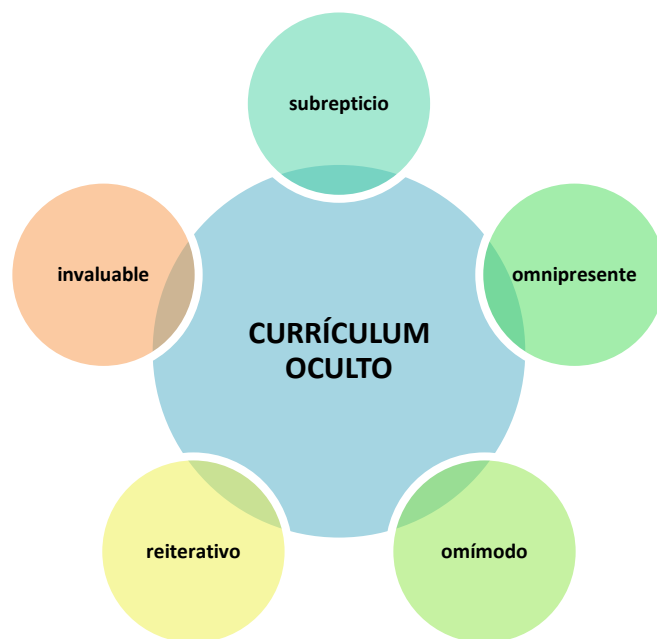
- La monotonía de la vida en el aula, los alumnos pasan mucho tiempo en ella.
- La naturaleza de la evaluación, la mayor parte de las veces poco explícita y sancionadora.
- La jerarquización existente en la escuela y el control de la situación por parte del profesor casi de manera exclusiva

Como problema, esta que los centros educativos, se vienen caracterizando en los últimos años por la necesidad de atender a los problemas de convivencia y de atención a la diversidad, y los mecanismos de control como el curriculum oculto ya no son tan eficaces como en otras épocas.

Por un lado existe una visión que concibe a la escuela como institución dominante, pero que asume una actitud pasiva y que no se enfrenta a lo formalmente establecido. Su objetivo fundamental es socializar al individuo y prepararlo para su incorporación

al sistema productivo. Desde este punto de vista la escuela desarrolla mediante su curriculum oculto procesos de socialización autoritaria que se amparan en una ideología igualitaria y de control social. Se pone de manifiesto la perspectiva reproductora de la escuela, inspirada en los valores de la economía capitalista.

Por otro lado, desde una visión distinta, el reto de la escuela se centra en el desarrollo de la crítica y de la transformación emancipadora. La escuela se muestra como un lugar cultural y político, que constituye un espacio de contestación y lucha entre distintos grupos, en el que se construyen los contenidos culturales y las relaciones sociales. Aquí la idea de curriculum oculto va más allá de los conocimientos y enseñanzas declarados de forma intencional en las aulas y las escuelas. Se incluye también todo lo relativo a la inculcación de valores, actitudes y juicios valorativos, acordes con el sistema sociocultural vigente.



SUBREPTICIO

Influye de manera no manifiesta, del todo oculta. No por eso es menos efectiva. A través de la observación, de la repetición automática de comportamientos, del cumplimiento de las normas, de la utilización de los lenguajes, de la asunción de las costumbres, acabamos asimilando una forma de ser y de estar en la cultura generada por la institución.

OMINIPRESENTE

Actúa en todos los momentos y en todos los lugares. De ahí su importancia y su intensidad. La forma de organizar el espacio y de distribuir el tiempo está cargada de significados, la naturaleza de las relaciones está marcada por los papeles que se desempeñan, las normas están siempre vinculadas a una concepción determinada de poder... Cuando estamos en una organización permanecemos inmersos en su clima.

OMNÍMODO

Reviste múltiples formas de influencia. Se asimilan significados a través de las prácticas que se realizan, de los comportamientos que se observan, de las normas que se cumplen, de los discursos que se utilizan, de las contradicciones que se viven, de los textos que se leen, de las creencias que se asumen.

REITERATIVO

Son las actividades que se repiten de manera casi mecánica en una práctica institucional que tiene carácter rutinario. Se entra a la misma hora, se hacen las mismas cosas, se mantienen las mismas reglas, se perpetúan los mismos papeles.

INVALUABLE

No se repara en los efectos que produce, no se evalúa el aprendizaje que provoca, no se valora las repercusiones que tiene. Se evalúa el currículum explícito, tanto en los aprendizajes que ha provocado en los alumnos/as como de manera global a través de las evaluaciones de Centros. Pero no se tiene en cuenta todo lo que conlleva la forma de estructuración, funcionamiento y relación que constituye la cultura de la institución.

CONCLUSIÓN CURRÍCULUM OCULTO

A la hora de evaluar es más importante el currículum oculto que el formal, ya que así se aprende más y se evalúa mejor. No solo nos tenemos que centrar en los resultados numéricos.

La escuela es un lugar en que se aprueba o se suspende, en el que suceden cosas divertidas, se aprenden cosas nuevas y se adquieren nuevas capacidades. Pero también el sitio donde los alumnos se sientan, escuchan, esperan, levantan la mano...

es decir no solo están en la escuela para aprender la teoría de los libros sino que se les enseña muchas cosas más, se les educa para un futuro.

Desde pequeños nos preparan para asumir retos y enfrentarnos a nuevas cosas, nos tenemos que enfrentar al grupo, a las evaluaciones y a la autoridad. La adaptación a la vida escolar le exige al alumno acostumbrarse a vivir sujeto constantemente a la evaluación de otras personas. En la escuela se establece claramente una división entre débiles y fuertes.

Aprender a vivir en clase implica, entre otras cosas, aprender a vivir en grupo, interactuar con el grupo, en definitiva aprender a convivir.

El currículo oculto está presente en nuestra vida, especialmente en la escuela. En ella formamos nuestra forma de pensar, valorar, juzgar... Pero también está presente en más facetas de nuestra vida. Es muy positivo, aunque algunos autores lo ven como negativo. Nos ayuda a formarnos, no solo con lo que pone en los libros, sino que nos enseña métodos que no salen en los libros. Nos enseña a expresarnos, a gesticular, tonos de voz...

5. PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

“La Programación, en el contexto pedagógico, es el conjunto de acciones mediante las cuales se transforman las intenciones educativas más generales en propuestas didácticas concretas que permitan alcanzar los objetivos previstos de forma planificada y no arbitraria. Programar es, por tanto, realizar un diseño de cómo queremos orientar la acción antes de que esta ocurra improvisadamente. Los términos programación, planificación, diseño... se refieren al proceso de toma de decisiones mediante el cual el profesor prevé su intervención educativa de una forma deliberada y sistemática.”

(De Pablo y otros, 1992).

La **planificación** es un aspecto esencial de cualquier actividad que esta organizada, es la previsión de unos medios para conseguir unas metas determinadas. Continuamente estamos planificando todo, cosas que tienen que ver con la educación, con el trabajo, con la familia o con la vida. Cuando vamos a preparar una tarea que vamos a llevar a cabo, normalmente nos preguntamos, con quien, cómo la vamos a hacer, que necesitamos para hacerla, en qué momento..., en definitiva, estamos iniciando el proceso de planificación. Hay, sin embargo, algunas actividades que no planificamos, son aquellas que realizamos de manera automática.

Cuanto más complicada sea la tarea que vayamos a realizar, más necesidad tendremos de planificarla. **Planificar es organizar sistemáticamente las acciones que hay que realizar para la consecución adecuada de unos objetivos previamente establecidos.** La planificación es una exigencia que se impone en todos los ámbitos con un cierto grado de complejidad. Cuando hablamos del proceso de enseñanza-aprendizaje, la

elaboración de un plan organizado para conseguir unos objetivos, suele recibir el nombre de Programación.

¿POR QUÉ NECESITAMOS LA PROGRAMACIÓN?

La enseñanza es una actividad intencionada, lo más básico para realizar una actividad intencionada es confeccionar un plan de actuación, un plan organizado, que será más o menos riguroso y sistemático en función de los profesores que lo confeccionen, el contexto donde se inscriba o la complejidad de la actividad que desarrollen.

La necesidad de diseñar una programación que sistematice el proceso en el desarrollo de la acción didáctica está justificada por:

- Nos ayudará a eliminar el azar, lo cual no significa eliminar la capacidad de agregar nuevas ideas, modificar errores, rectificar previsiones...
- Evitar pérdidas de tiempo.
- Sistematizará y ordenará el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Permitirá adaptar el trabajo pedagógico a las características culturales y ambientales del contexto.

Pero a la vez de estar organizada, la Programación tiene que contar con flexibilidad y tiene que estar abierta a nuevas posibilidades, para crear y reformar sus elementos. Su función será establecer las prácticas educativas adecuadas al contexto para la consecución de los objetivos previstos.

Programar se trata de decidir y explicitar que cuando y como enseñar y evaluar.

UTILIDAD DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

La programación es, ante todo, un instrumento de planificación de la actividad del aula. **¿Por qué es útil la programación?:**

- Sirve para planificar el proceso enseñanza-aprendizaje que se desarrolla en el aula. Para evitar actuaciones improvisadas y poco coherentes, contando con un instrumento de gran utilidad para introducir las correcciones que sean necesarias en los distintos elementos de la planificación.
- Asegurar la coherencia entre las intenciones educativas del centro y la práctica docente. En las programaciones son importantes las propuestas concretas de actuación docente que emanan del claustro y del propio Proyecto Educativo.
- Proporcionar elementos para el análisis, la revisión y la evaluación del Proyecto Educativo del centro. La Programación permite conocer de manera directa e inmediata el grado de adecuación y operatividad de los planes o acuerdos generales adoptados.
- Promover la reflexión sobre la propia práctica docente. La puesta en práctica de la Programación permite que cada departamento didáctico y cada profesor se enfrente a su tarea de forma reflexiva, haciendo explícitas sus pensamientos sobre el proceso de enseñanza-aprendizaje y permite establecer un vínculo con el resto de los profesores, compartiendo experiencias, revisando y evaluando resultados y, en definitiva, aprendiendo y mejorando la práctica docente.
- Facilitar la progresiva implicación de los alumnos en su propio proceso de aprendizaje. La Programación Didáctica, favorece la implicación de estos en el proceso educacional, ya que les permite saber de antemano que van a aprender, como van a trabajar y de qué manera van a ser evaluados. Debido a los contenidos mínimos que se el profesor les entregara.
- Atender a la diversidad de intereses, motivaciones y características del alumnado. El hecho de la diversidad está presente en toda programación, por lo que se aproxima a los intereses del alumno.

PARTES EN QUE ESTA ESTRUCTURADA UNA PROGRAMACIÓN

- Justificación teórica de la Programación.
- Contextualización.
- Objetivos, competencias y resultados de aprendizaje.
- Contenidos Formativos
- Metodología.
- Temporalización de las Unidades didácticas.
- Criterios e instrumentos de evaluación.
- Atención a las necesidades educativas específicas.

JUSTIFICACIÓN TEÓRICA

La justificación teórica es la filosofía que impregna toda la programación. De lo que se trata en este apartado es de verbalizar aquellos **principios que rigen nuestra acción** así como realizar un análisis de todos aquellos factores que pueden influir en el proceso.

En este apartado hablaremos de:

- **Las intenciones educativas.** En este apartado manifestamos nuestra concepción de la enseñanza. Estableceremos de alguna manera nuestras expectativas para la materia y las grandes metas que se quieren alcanzar.
- **Las demandas sociales.** Estas pueden ser de dos tipos: de competencia profesional o educativas.
- **La lógica curricular y su incidencia en el proceso.** Las peculiaridades de la materia, las dificultades conceptuales o de otra índole, continuidad en la etapa, si es optativa o obligatoria la asignatura.
- **Metodología:** Introduce las líneas metodológicas que se concretarán en el apartado metodológico: agrupamientos, recursos, actividades...
- **Los temas transversales:** Alude a los propuestos por el centro en el Proyecto Educativo del Centro o a acuerdos propuestos por el Departamento.
- **Las dificultades de cualquier índole:** Otras circunstancias que se vea relevante aludir.

CONTEXTUALIZACIÓN

Se entiende por **contexto el entorno social, histórico y geográfico** en el que se realiza la labor docente. Si, obviamente, todos los entornos no son iguales, contextualizar

sería, entonces, adaptar el proceso de enseñanza-aprendizaje a las diferentes coyunturas geográficas, históricas y sociales. Hablaremos en este apartado de:

- Parámetros geográficos e históricos.
- Análisis sociológico.
- Trayectoria del centro educativo.

OBJETIVOS

Toda programación, en la medida que implica intencionalidad requiere establecer unos objetivos. Estos objetivos, como el resto de los elementos de la programación, resultan de la concreción de aquellos otros de instancias superiores: los del área y los de la etapa. Para ayudar a la comprensión y fundamentar nuestras decisiones, así como para garantizar la coherencia, tendremos que explicitar el trabajo previo de concreción, con los objetivos específicos.

COMPETENCIAS

Están presentes en toda la planificación y programación:

- Se trabajan desde objetivos, metodología, evaluación.
- Se trabajan desde la organización del centro, sus normas, sus relaciones, las tutorías...

Se trata de:

- Conocer y comprender (es el conocimiento teórico) *SABER QUÉ*.
- Saber cómo actuar (Aplicación práctica y operativa del conocimiento) *SABER CÓMO*.
- Saber cómo ser (Los valores como forma de percibir y vivir) *SABER SER*.

Competencias básicas LOE:

Transversalidad en todas las áreas.

- Comunicación lingüística.
- Matemática.
- Conocimiento e interacción con el mundo físico.

- Tratamiento de la información y competencia digital.
- Aprender a aprender.
- Competencia social y ciudadana.
- Autonomía e iniciativa personal.
- Competencia cultural y artística.

Competencias de la titulación:

- Competencia general.
- Competencias profesionales, personales y sociales.

CONTENIDOS FORMATIVOS

Respondemos en este apartado al qué y al cuándo enseñar, el cómo lo veremos en el apartado siguiente. La respuesta a estas preguntas lleva consigo un tratamiento de los contenidos.

METODOLOGÍA, RECURSOS Y ACTIVIDADES

La elección del método, como la de los recursos y las actividades es el momento de mayor autonomía del profesorado. Así mismo, la importancia de la metodología reside en como transmitimos los contenidos y uno de los instrumentos indispensables para la atención a las necesidades educativas específicas del alumnado.

La metodología responde a la pregunta de cómo enseñar y el cómo, en éste como en muchos casos, condiciona de manera decisiva el qué. Las coyunturas actuales parecen requerir una metodología participativa y activa que, partiendo de las ideas o conocimientos previos, potencie la autonomía del alumnado en su aprendizaje. En esa línea, son muchos los factores que habría que tener en cuenta más allá de juicios totalitarios o posiciones ingenuas.

CRITERIOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Definimos la evaluación como el conjunto de actividades programadas para recoger información sobre la que profesorado y alumnado reflexionan y toman decisiones para mejorar sus estrategias de enseñanza y aprendizaje.

Se pretende una evaluación que realmente sea formativa, integrando todas las funciones que la sociedad encomienda con las de dar información sobre todos los aspectos del proceso, a todos los protagonistas del mismo.

ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECÍFICAS

Las diferencias entre los seres humanos son una riqueza o, cuando menos, es una característica de los mismos. Resulta un hecho objetivo que somos distintos y la diversidad afecta a los centros.

Para atender a tanta diversidad tenemos una concepción de la enseñanza donde la educación es un instrumento de promoción y desarrollo y no de clasificación y jerarquización. Así se plantea la necesidad de hacer adaptaciones, en mayor o menor medida, en función de las peculiaridades de la necesidad educativa. De esta manera podemos recurrir a:

- **Adaptaciones de acceso:** Modificaciones en los materiales, recursos, espacios y sistemas de comunicación.
- **Adaptaciones poco significativas (También denominadas no significativas):** Pautas para su elaboración metodología, los procedimientos, los instrumentos de evaluación y la organización de los recursos personales.
- **Adaptaciones significativas:** Afectan a los elementos prescriptivos del currículo como adecuación de objetivos, modificación o supresión de contenidos y criterios de evaluación. Tienen como referencia objetivos de un ciclo o etapa diferentes a la que se encuentra el alumno o la alumna.
- **Adaptaciones muy significativas:** Implican la supresión de objetivos y contenidos de etapa y/o uso de recursos personales y materiales excepcionales. El alumnado que necesite este tipo de adaptaciones se escolarizará en las aulas enclaves o en centros específicos de educación especial.

¿CABE EN LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA UNA ADAPTACIÓN CURRICULAR INDIVIDUAL?

SI, cuando es necesaria la adaptación del diseño curricular a un alumno concreto en razón de sus necesidades especiales. Es la llamada adaptación curricular individual. Puede ser poco significativa o significativa.

CONCLUSIÓN PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

Programar es algo necesario, se programa en la escuela, se programa en el trabajo y también se programa en la vida. Muchas veces en la vida diaria necesitamos tener las actividades programadas para llevar un orden y hacer todo lo que nos proponemos. En la educación pasa lo mismo, es necesario tener una programación de cada curso, más concretamente una programación de cada asignatura o modulo profesional.

La programación didáctica en mi opinión es imprescindible, es muy útil. Sirve para planificar el proceso de enseñanza-aprendizaje de la clase. Al tener una programación nos ayudara a eliminar el azar, y así tendremos un guion de los contenidos que tiene que conseguir el alumno para superar la asignatura.

6. PARADIGMAS DE LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA

“Un esquema de interpretación básico, que comprende supuestos teóricos generales, leyes y técnicas que adopta una comunidad concreta de científicos”

“Un paradigma es lo que los miembros de una comunidad científica comparten, y recíprocamente, una comunidad científica consiste en hombre que comparten un paradigma”

Kuhn, 1962

Se trataría de un conjunto ordenado de prescripciones consensuadas por la comunidad científica y que poseen la virtud de dar soluciones concretas a problemas diversos.

Entre las funciones del paradigma podemos encontrar:

- Poner de manifiesto los principales problemas sobre los que se ha de profundizar.
- Contrastar los temas con la realidad evaluando todo el proceso de investigación.

La escuela funciona con estos paradigmas:

- Cuando el profesor habla, el alumno aprende.
- Cuando el alumno lee aprende
- Cuando el alumno es capaz de repetir la materia de clase, ya sabe.

Estos son los paradigmas básicos de la escuela, pero hay autores que los consideran erróneos, ya que no solo cuando el alumno puede repetir lo que ha dado en clase sabe. Por lo cual algunos autores proponen nuevos paradigmas en la educación. Por lo que se debería construir una nueva educación, que conlleva pensar en un nuevo paradigma educativo. Los paradigmas interpretan y explican la realidad a través de teorías, creencias, valores, leyes, hipótesis y técnicas. Guían la forma de accionar y la toma de decisiones. Es un esquema de interpretaciones básico, que comprende supuestos teóricos generales, leyes y técnicas que adopta una comunidad concreta de científicos.

Hay diversos paradigmas, podremos diferenciarlos entre cualitativos y cuantitativos. Los cualitativos se basan en las personas, según lo que has vivido se responderá de una manera u otra, y los cuantitativos se basan en la ciencia.

PUNTO DE COMPARACIÓN	INVESTIGACIÓN CUALITATIVA	INVESTIGACIÓN CUANTITATIVA
Foco de la investigación.	Cualidad (naturaleza, esencia).	Cantidad (cuánto, cuántos).
Raíces filosóficas.	La fenomenología, la interacción simbólica.	El positivismo, el empirismo lógico.
Conceptos asociados.	Trabajo de campo, etnografía, naturalista.	Experimental, empírica, estadística.
Objetivo de la investigación.	Comprensión, descripción, descubrimiento, generadora de hipótesis.	Predicción, control, descripción, confirmación, comprobación de hipótesis.
Características del diseño.	Flexible, envolvente, emergente.	Predeterminado, estructurado.
Marco o escenario.	Natural, familiar.	Desconocido, artificial.
Muestra.	Pequeña, no aleatoria, teórica.	Grande, aleatoria, representativa.
Recogida de datos.	El investigador como instrumento primario, entrevistas, observaciones.	Instrumentos inanimados (escalas, pruebas, encuestas, cuestionarios, ordenadores).

PARADIGMAS CUANTITATIVOS

La naturaleza cuantitativa tiene como finalidad asegurar la precisión y el rigor que requiere la ciencia, enraizado filosóficamente en el positivismo.

Este Paradigma ha recibido otros nombres, tales como:

- Racionalista.
- Positivista.
- Científico - naturalista
- Científico - tecnológico
- Sistemático gerencial

Características del Paradigma Cuantitativo

- Presta más atención a las semejanzas que a las diferencias.
- Trata de buscar las causas reales de los fenómenos.
- Modelo pensado para explicar, controlar y predecir fenómenos.
- Parte de una realidad dada y algo estática que puede fragmentarse para su estudio.
- La objetividad es lo más importante, lo subjetivo queda fuera de toda investigación científica.
- El investigador debe ser independiente.
- Los valores del investigador no deben interferir con el problema a estudiar.
- El planteamiento epistemológico de este enfoque parte de la “unidad del método científico”.
- Adopta el modelo hipotético deductivo, utiliza métodos cuantitativos y estadísticos, se basa en fenómenos observables susceptibles de medición, análisis matemáticos y control experimental. Todos los fenómenos sociales son categorizados en variables entre las que se establecen relaciones estadísticas.
- La sociedad no se estudia una por una, con peculiaridades; se parte de una muestra representativa, basándose en las leyes del azar con el fin de generalizar los resultados a otras poblaciones.
- El rigor y la credibilidad científica se basan en la validez interna.
- Los procedimientos utilizados son:
 - Control experimental.
 - Observación sistemática del comportamiento.
 - La correlación de variables.
- Implica una visión restringida de la realidad.

- Este paradigma adopta la generalización de los procesos.
- Rechaza los aspectos situacionales concretos e irrepetibles y de especial relevancia para la explicación de los fenómenos y situaciones determinadas.
- Pone énfasis en la verificación científica del dato y la búsqueda de eficacia.
- El objeto de estudio se adecua al método.
- Busca incrementar el conocimiento.

PARADIGMA CUALITATIVO

Surge como alternativa al paradigma racionalista puesto que hay cuestiones problemáticas y restricciones que no se pueden explicar ni comprender en toda su existencia desde la perspectiva cuantitativa, como por ejemplo los fenómenos culturales, que son más susceptibles a la descripción y análisis cualitativo que al cuantitativo.

El paradigma cualitativo posee un fundamento decididamente humanista para entender la realidad social de la posición idealista que resalta una concepción evolutiva y negociada del orden social. El paradigma cualitativo percibe la vida social como la creatividad compartida de los individuos. El hecho de que sea compartida determina una realidad percibida como objetiva, viva y cognoscible para todos los participantes en la interacción social. Además, el mundo social no es fijo ni estático sino cambiante, mudable, dinámico. El paradigma cualitativo no concibe el mundo como fuerza exterior, objetivamente identificable e independiente del hombre. Existen por el contrario múltiples realidades. En este paradigma los individuos son conceptuados como agentes activos en la construcción y determinación de las realidades que encuentran, en vez de responder a la manera de un robot según las expectativas de sus papeles que hayan establecido las estructuras sociales. No existen series de reacciones tajantes a las situaciones sino que, por el contrario, y a través de un proceso negociado e interpretativo, emerge una trama aceptada de interacción. El paradigma cualitativo incluye también un supuesto acerca de la importancia de comprender situaciones desde la perspectiva de los participantes en cada situación.

Características del Paradigma Cualitativo

- La teoría constituye una reflexión en y desde la praxis, ya que la realidad está constituida no sólo por hechos observables y externos, sino por significados y símbolos e interpretaciones elaboradas por el propio sujeto a través de una interacción con los demás.
- El objeto de la investigación de este paradigma es la construcción de teorías prácticas, configurados desde la misma praxis y constituida por reglas y no por leyes. (Identificación de las reglas que subyacen, siguen y gobiernan los fenómenos sociales).
- Insiste en la relevancia del fenómeno, frente al rigor (validez interna) del enfoque racionalista.
- Intenta comprender la realidad dentro de un contexto dado, por tanto, no puede fragmentarse ni dividirse en variables dependientes e independientes.
- Describe el hecho en el que se desarrolla el acontecimiento, esto es optar por una metodología cualitativa basada en una rigurosa descripción contextual de un hecho o situación que garantice la máxima intersubjetividad en la captación de una realidad compleja mediante una recogida sistemática de datos que posibilite un análisis e interpretación del fenómeno en cuestión.
- Aboga por la pluralidad de métodos y la adopción de estrategias de investigaciones específicas, singulares y propias de la acción humana. (Observación participativa, estudio de casos, investigación - acción).
- Estudia con profundidad una situación concreta y profundiza en los diferentes motivos de los hechos.
- Desarrollo de hipótesis individuales que se dan en casos individuales.
- No busca la explicación o causalidad, sino la comprensión del fenómeno.
- Para este paradigma la realidad es global, holística y polifacética, nunca estática ni tampoco es una realidad que nos viene dada, sino que se crea. Como señala

Pérez Serrano (1990). “No existe una única realidad, sino múltiples realidades interrelacionadas

- El individuo es un sujeto interactivo, comunicativo, que comparte significados.



PARADIGMA CONDUCTISTA

Surge como un rechazo al método introspección, las mediciones se realizan a través de fenómenos observables. Su fundador fue J.B. Watson El proceso de aprendizaje es producto de una relación estímulo-respuesta. Se enfoca en fenómenos observables y medibles. El aprendizaje ocurre cuando se observa un cambio en el comportamiento, por lo contrario si no hay cambio observable no hay aprendizaje. La asignación de calificaciones, recompensas y castigos son aportaciones de esta teoría.

El alumno en este paradigma se ve como un sujeto cuyo desempeño y aprendizaje escolar pueden ser arreglados desde el exterior, basta con programar adecuadamente los contenidos educativos, para que se logre el aprendizaje de conductas académicas deseables. El trabajo del maestro consiste en desarrollar una adecuada serie de reforzamiento y control de estímulos para enseñar. La enseñanza en este paradigma se convierte en una manera de adiestrar o condicionar, para así aprender información. La programación actúa como un instrumento para aprender. Lo importante es que los

profesores enseñen y los alumnos aprendan para convertirse en expertos. La disciplina se convierte en una tarea importante en el aula y cuando esta falle se recomienda recurrir a las técnicas de modificación de conducta. La inteligencia no tiene posibilidad de mejora, los que aprenden tienen capacidades para aprender y los que no aprenden es porque carecen de dichas capacidades.

Los principios de las ideas conductistas pueden aplicarse con éxito en la adquisición de conocimientos memorísticos. Pero hay una limitación ya que la repetición memorística no garantiza la asimilación de los conceptos.

El modelo de persona y de ciudadano que saldrá de este modelo es positivista y competitivo, pero a la vez pasivo, acrítico y acreador. El individualismo suele primar sobre la cooperación.

PARADIGMA COGNITIVO

Este paradigma surge a comienzos de los años sesenta y se presenta como la teoría que ha de sustituir a las perspectivas conductistas que había dirigido hasta entonces la psicología.

Todas sus ideas fueron aportadas y enriquecidas por diferentes investigadores y teóricos: Piaget y Vygotsky.

Proporciona grandes aportaciones al estudio de los procesos de enseñanza y aprendizaje, como la contribución al conocimiento preciso de algunas capacidades esenciales para el aprendizaje, tales como: la atención, la memoria y el razonamiento.

Muestra una nueva visión del ser humano, al considerarlo como un organismo que realiza una actividad basada fundamentalmente en el **procesamiento de la información**.

Reconoce la importancia de cómo las personas organizan, filtran, codifican y evalúan la información y la forma en que estas herramientas, estructuras o esquemas mentales son empleadas para acceder e interpretar la realidad. Considera que cada individuo tendrá diferentes representaciones del mundo. Determina que aprender constituye la síntesis de la forma y contenido recibido por las percepciones.

El alumno es un sujeto activo procesador de información, que posee competencia cognitiva para aprender y solucionar problemas; dicha competencia debe ser considerada y desarrollada usando nuevos aprendizajes y diferentes habilidades estratégicas.

El profesor parte de la idea de que un alumno activo que aprende significativamente, que puede aprender: a aprender y a pensar. El docente se centra especialmente en la confección y la organización de experiencias didácticas para lograr esos fines. No debe interferir en la participación cognitiva de los alumnos.

Este paradigma tiene limitaciones, ya que suele ser individualista, por lo que requiere complementarse con modelos más socializadores.

El modelo de persona y de ciudadano que se pretende desarrollar con este modelo es crítico, constructivo y creador. Conoce los contenidos y las herramientas clave para manejarlos.

PARADIGMA HUMANISTICO

Fue desarrollado por Vygotsky a partir de la década de 1920.

Una premisa central de este paradigma es que el proceso de desarrollo cognitivo individual no es independiente o autónomo de los procesos socioculturales ni de los procesos educativos.

No es posible estudiar ningún proceso de desarrollo psicológico sin tomar en cuenta el contexto histórico-cultural en el que se encuentra inmerso.

El individuo aunque importante no es la única variable en el aprendizaje. Su historia personal, su clase social y consecuentemente sus oportunidades sociales, su época histórica y las herramientas que tenga a su disposición, son variables que no solo apoyan el aprendizaje sino que son parte integral de él. Gran parte de las propuestas educativas de las que estamos hablando giran en torno al concepto de Zona de Desarrollo Próximo (la distancia entre el nivel real de desarrollo, determinada por la capacidad de resolver independientemente un problema, y el nivel de desarrollo potencial, determinado a través de la resolución de un problema bajo la guía de un adulto o en colaboración con otro compañero más capaz). **El papel de la interacción**

social con los otros tiene importancia fundamental para el desarrollo psicológico del alumno. El modelo de enseñanza es socio-cultural, utilizando metodologías participativas y colaborativas, primando el aprendizaje cooperativo entre iguales y el aprendizaje mediado entre iguales. El análisis de la vida en las aulas y sus interacciones es primordial en este paradigma

El alumno reconstruye los saberes entremezclando procesos de construcción personal y procesos auténticos de construcción en colaboración con los otros que intervinieron en ese proceso. El alumno debe ser entendido como un ser social, producto y protagonista de las múltiples interacciones sociales en que se involucra a lo largo de su vida escolar y extraescolar.

El profesor debe ser entendido como un agente cultural que enseña en un contexto de prácticas y medios socioculturalmente determinados, y como un mediador esencial entre el saber sociocultural y los procesos de apropiación de los alumnos.

El profesor deberá intentar en su enseñanza, la creación y construcción conjunta de zona de desarrollo próximo con los alumnos.

Este paradigma también tiene desventajas, implica un gran tiempo previo del profesor, ya que planifica cada situación de aprendizaje individual y grupal. En clases con gran número de alumno esto se dificulta y surgen grupos que se dejan más de lado y no prosperan. Se sobrevaloriza la influencia del medio, resultando en que el alumno no asuma su responsabilidad. (Ejemplo no es culpable porque tiene problemas familiares).

PARADIGMA CONSTRUCTIVISTA

El constructivismo es una posición compartida por diferentes tendencias de la investigación psicológica y educativa. Entre ellas se encuentran las teorías de Piaget (1952), Vygotsky (1978), Ausubel (1963), Bruner (1960), y aun cuando ninguno de ellos se denominó como constructivista sus ideas y propuestas ilustran las ideas de esta corriente. El constructivismo es en primer lugar una epistemología, es decir, una teoría que intenta explicar cuál es la naturaleza del conocimiento humano. El constructivismo asume que nada viene de nada. Es decir que conocimiento previo da nacimiento a conocimiento nuevo.

No es un sencillo asunto de transmisión y acumulación de conocimientos, es un proceso activo por parte del alumno que enlaza, extiende, restaura e interpreta, por lo que **construye conocimientos partiendo de su experiencia** y la integra con la información que recibe. El constructivismo sostiene que el aprendizaje es esencialmente activo. Percibe el aprendizaje como actividad personal enmarcada en contextos funcionales, significativos y auténticos.

Una persona que aprende algo nuevo, lo incorpora a sus experiencias previas y a sus propias estructuras mentales. Cada nueva información es asimilada y depositada en una red de conocimientos y experiencias que existen previamente en el sujeto.

El profesor cede su protagonismo al alumno, quien asume el papel fundamental en su propio proceso de formación. Es el alumno quien se convierte en el responsable de su propio aprendizaje, mediante su participación y la colaboración con sus compañeros. Es el propio alumno quien deberá lograr relacionar lo teórico con los ámbitos prácticos, situados en contextos reales.

La construcción del conocimiento se produce gracias a la actividad del alumno. El alumno es activo si: selecciona información relevante, organiza datos, integra una información en otra, pregunta, observa, lee, salta un obstáculo, atiende, revisa, pide ayuda, se interroga, establece relaciones...

El motivo de esta actividad es el conflicto cognitivo una misteriosa fuerza, que es el deseo de saber, empuja al alumno a encontrar explicaciones al mundo que nos rodea.

El modelo de enseñanza posee una doble dimensión; por un lado facilita aprendizaje individualista y por otro lado aprendizajes sociales. Se intenta buscar un equilibrio entre la mediación profesor-alumno. Se potencia una metodología constructivista, significativa y preferentemente por descubrimiento.

El modelo de persona y de ciudadano que se deriva de este modelo será; crítico, constructivo y creador. Primera entre ellos el uso adecuado de herramientas para aprender y utilizar lo aprendido en la vida cotidiana.

Con el modelo constructivista ya no hablamos de un modelo de enseñanza-aprendizaje sino que se traslada a un modelo de aprendizaje-enseñanza es completo y supone un fuerte cambio de mentalidad profesional. Es una ruptura epistemológica derivada de

un cambio de paradigma, al transitar de un modelo conductista a un modelo socio-cognitivo.

CONCLUSION PARADIGMAS EDUCATIVOS

De los cuatro paradigmas, yo me quedo con el constructivista, ya que creo que es el que más recursos le da al alumno.

El conductista se basa simplemente en que lo importante es que el profesor enseñe y el alumno aprenda, pero se queda en eso. Yo estoy en contra de la teoría de que los alumnos que no aprenden es porque no tienen capacidades, ya que en educación no hay casos perdidos, ni imposibles, son difíciles pero con constancia y trabajo siempre se pueden recuperar. El conductista es un modelo muy individualista y competitivo. El problema de este modelo reside en que se aplica para la adquisición de conocimientos memorísticos, pero la repetición no garantiza la asimilación del concepto, (como ejemplo podríamos poner un alumno que se aprende de memoria una tabla de multiplicar pero no sabe para qué debe usarla, ni cuándo debe usarla).

El paradigma cognitivo tiene puntos positivos ya que ve como capacidades esenciales para el aprendizaje la atención, la memoria y el razonamiento. A diferencia del conductista que se centra en la memoria, este da un paso más, ya que aparte de la memoria tendremos que razonar lo aprendido. Lo fundamental será el procesamiento de la información. La base de este modelo es correcta, pero tiene un problema que suele ser un modelo individualista, por lo que se deberá complementar con modelos que sean más socializadores.

Estoy más de acuerdo con el paradigma constructivista, ya que nada nace de la nada. El conocimiento previo da nacimiento a un conocimiento nuevo. Se construye conocimientos partiendo de la experiencia. El aprendizaje es activo, es una actividad personal. El alumno que quiera aprender, aprenderá mucho, porque siempre tendrá ganas de poseer nuevos conocimientos. Facilita aprendizaje individualistas y por otro lado aprendizajes sociales. Hay un equilibrio. Tiene las herramientas adecuadas para aprender y utilizar lo aprendido en la vida cotidiana.

7. MODELOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

“Un modelo de enseñanza es un plan estructurado que puede usarse para configurar un currículum, para diseñar materiales de enseñanza y para orientar la enseñanza en las aulas...Puesto que no existe ningún modelo capaz de hacer frente a todos los tipos y estilos de aprendizaje, no debemos limitar nuestros métodos a un modelo único, por atractivo que sea a primera vista.”

Joyce y Weil, 1985

“Creemos que la fuerza de la educación reside en la utilización inteligente de tal variedad de enfoques, adaptándolos a los diferentes objetivos y a las características de los alumnos. La competencia docente surge de acercarse a niños diferentes creando un medio multidimensional y rico.”

Joyce y Weil, 1985

Los modelos de enseñanza contribuyen a la configuración de la práctica educativa y a la construcción de modos concretos de enseñar, proporcionando a los docentes marcos de referencia dentro de los cuales sus decisiones adquieren significación, sentido y sobre todo valor. En este sentido, los modelos de enseñanza son marcos de racionalidad limitada sobre los que los educadores fundamentan sus acciones. Pero los modelos de enseñanza son algo más que marcos de racionalidad, son fuente permanente de recursos para la acción, en este sentido los modelos aportan el fundamento para buena parte de la tecnología educativa que los educadores utilizan en la construcción de las condiciones para el aprendizaje.

Un modelo de enseñanza es mucho más que un método o un programa, es un plan estructurado que puede usarse para configurar un currículum, para diseñar materiales de enseñanza y para orientar la enseñanza en las aulas.

Los modelos de enseñanza que he seleccionado para estudiar son los siguientes:

- Modelos de Enseñanza basados en un enfoque conductual:
 - El modelo memorístico o de enseñanza directa.
- Modelos de Enseñanza basados en un enfoque cognitivo:
 - El modelo de formación de conceptos.
 - El modelo de indagación científica.
- Modelos de Enseñanza basados en enfoques de tipo personal y social:
 - El modelo del juego de roles.
 - El modelo de grupos interactivos.
 - El modelo de enseñanza no directiva.

MODELOS SOCIALES

EL JUEGO DE ROLES

SUPUESTOS BÁSICOS

- Este modelo se ocupa de los problemas reales a través de la acción: se expone un problema, se representa y se discute.
- Su esencia reside en el compromiso de los participantes en una situación problemática y en el deseo de comprenderla y resolverla.
- Los estudiantes examinan los problemas inherentes a las relaciones humanas representando situaciones conflictivas y analizando luego esas actuaciones entre todos.
- Permite estudiar los contenidos de la asignatura de diversas formas. Los papeles que asumen los alumnos se denominan roles.
- Al centrarse en la experiencia, crea auténticas analogías con la vida real, permitiendo que los estudiantes puedan probar los conflictos en la vida laboral.

PRINCIPIOS DIDÁCTICOS

- El profesorado debe aceptar las respuestas y sugerencias del alumnado sin emitir juicios de valor.
- Ayudarlos a identificar distintos aspectos de la situación problemática y a comparar puntos de vista alternativos.

- Incrementar la conciencia del alumnado respecto de sus propias opiniones y sentimientos, reflejando, resumiendo, parafraseando sus respuestas.
- Subrayar que hay distintas maneras de representar un mismo rol.
- Dejar claro que existen diferentes formas de solucionar un conflicto y que no hay un único método correcto.
- El profesor induce a la reflexión, brinda apoyo y asume la dirección del proceso: coordina la discusión, elige actores, determinar qué se investigará...
- Los primeros problemas deben despertar el interés, pero sin tratar cuestiones demasiado delicadas.

CONDICIONES DE APLICACIÓN

- El profesor, aunque lleva la dirección del proceso, pierde protagonismo en favor del trabajo e intercambio entre el alumnado.
- Se tiene que crear un clima favorable a la libre expresión de sentimientos y opiniones. Se evitarán los juicios de valor.
- El modelo es aplicable a diferentes objetivos educacionales (reconocer los propios sentimientos y los ajenos, adquisición de nuevas conductas, habilidades para la resolución de problemas).
- Pone igualmente el acento en el contenido intelectual que en el emocional.
- Se puede sistematizar un programa de educación social.
- Es de utilidad en los Programas de Mediación para la resolución de conflictos interpersonales o grupales, así como en programas de cambios de actitudes, dilemas morales, problemas históricos...
- Está moderadamente estructurado. Los docentes son los responsables de iniciar las fases y guiar al alumnado.
- El contenido de las discusiones y dramatizaciones está determinado, en gran medida, por el alumnado.

EFFECTOS FORMATIVOS

- Autoconocimiento (indagación de sus sentimientos, conocimiento y comprensión de sus actitudes, valores, percepciones y sistema de creencias).

- Control de las emociones y creencias (al reconocer sus valores y actitudes y someterlos a prueba confrontándolos con las opiniones de los otros), y percepción de cómo influyen en la conducta.
- Genera empatía, comprensión, respeto por las opiniones y sentimientos de los demás.
- Desarrollo de habilidades y actitudes honestas y democráticas hacia la resolución de problemas.
- Aprenden a mejorar la convivencia y la toma de decisiones en el aula de forma democrática y participativa.
- Contribuye a que el estudiante encuentre un sentido personal dentro de su mundo social y resuelva dilemas personales con la ayuda del grupo.

GRUPOS INTERACTIVOS

SUPUESTOS BÁSICOS

- Grupos interactivos no es una metodología de enseñanza, sino una forma organizativa del aula, un diseño, dentro del cual es posible la aplicación de diferentes métodos y estrategias instruccionales.
- Los dos objetivos fundamentales de grupos interactivos son: por una parte, el aumento del aprendizaje instrumental de todas y todos los estudiantes, y por otra, la mejora de la convivencia.
- Los grupos interactivos son agrupaciones pequeñas y heterogéneas de estudiantes que cuentan con el apoyo de una persona adulta voluntaria que se encarga de dinamizar las interacciones entre los miembros del grupo con el fin de que todas y todos realicen las actividades de aprendizaje y adquieran la máxima comprensión del material. En una clase de 26 alumnas y alumnos, se pueden crear dos grupos de siete y dos grupos de seis, siempre buscando la máxima heterogeneidad a nivel de habilidad en la materia que se trabaja, cultura, lengua, género y formas de vida, etc. Una persona adulta voluntaria trabaja con cada uno de los grupos, buscando también la diversidad de perfiles en el voluntariado. La profesora o el profesor se encarga de gestionar la

dinámica del aula, y sirve de apoyo extra en algunos casos. En total, en las aulas en las que se trabaja en grupos interactivos suele haber 5 personas adultas.

- Las actividades que se realizan en grupos interactivos son cortas, de unos 20 minutos de duración, lo que facilita mantener altos niveles de atención.
- Generalmente, después de cada actividad, las y los estudiantes cambian de mesa, de actividad y de persona adulta con la que trabajan.
- Con esta dinámica, en una hora y media aproximadamente, todos los alumnos han realizando 4 actividades.
- La clave principal del aprendizaje en grupos interactivos son las interacciones comunicativas, siempre orientadas a los máximos niveles de aprendizaje y desarrollo y no a los niveles previos de conocimiento.

PRINCIPIOS DIDÁCTICOS

Los principios didácticos de los grupos interactivos son los principios del aprendizaje dialógico.

- **Díálogo Igualitario.** El diálogo es igualitario cuando considera las diferentes aportaciones en función de la validez de sus argumentos, en lugar de valorarlas por las posiciones de poder de quienes las realizan (Flecha, 1999: 14). Las contribuciones a los diálogos que ocurren en grupos interactivos son valoradas no por el estatus del estudiante que las realiza, sino por la calidad de esas aportaciones al aprendizaje del grupo.
- **Inteligencia Cultural.** Todas las personas tienen inteligencia cultural, compuesta por tres tipos de inteligencia:
- **Inteligencia académica, inteligencia comunicativa e inteligencia práctica.** Diversos estudios han demostrado cómo las personas resuelven problemas aplicando diferentes habilidades y conocimientos. Todas y todos las y los participantes en grupos interactivos, incluidas las personas adultas voluntarias, tienen inteligencia cultural que contribuye al aprendizaje de todas y todos.
- **Transformación.** Las interacciones en grupos interactivos siempre están dirigidas a niveles superiores de pensamiento y comprensión, en lugar de adaptarse a lo que los estudiantes ya saben. De hecho, al transformar el entorno sociocultural de aprendizaje, los grupos interactivos transforman los

niveles previos de partida de cada estudiante. Pero la orientación transformadora de grupos interactivos va más allá del estudiante y del aula, y alcanza la escuela y la comunidad.

- **Dimensión Instrumental.** La transformación de la educación, particularmente de los grupos más desaventajados, requiere un énfasis en todos los estudiantes trabajan contenidos instrumentales. En este sentido, el curriculum es siempre de máximos o de la competencia, y el diálogo se convierte en una herramienta clave para acceder a comprensiones profundas de los contenidos.
- **Solidaridad.** El aprendizaje transformador de grupos interactivos es solidario. Las interacciones que se promueven en los grupos están orientas a ayudar a todos y cada uno de los estudiantes, de forma que el éxito de cada estudiante resulta del éxito del grupo.
- **Creación de sentido.** Grupos interactivos aumenta el sentido de las y los estudiantes porque las interacciones que tienen lugar en el aula tienen en cuenta todas las dimensiones de la persona: cognitiva, emocional, social, sus sentimientos y su identidad. Además, mediante los grupos interactivos se busca la unidad entre la verdad, la belleza y la bondad (Weber, 1977), superando así el desencantamiento que muchas veces se encuentra en la escuela y en la sociedad.
- **Igualdad de Diferencias.** La igualdad es el valor fundamental en grupos interactivos, sin obviar las diferencias individuales y colectivas. En grupos interactivos se cumple el derecho de todas y todos los estudiantes a acceder a los mejores y mismos resultados de aprendizaje desde su diferencia. Es la práctica de la unidad en la diversidad.

CONDICIONES DE APLICACIÓN

- Práctica del diálogo igualitario, estableciendo relaciones dialógicas con el voluntariado que entra en el aula.
- Altas expectativas con todo el alumnado.
- Pedagogía de máximos.

- Reconocimiento de la inteligencia cultural de todas y todos los estudiantes y de todas las personas adultas colaboradoras en el aula.
- Orientación transformadora en su enseñanza, no sólo en relación al aprendizaje de sus estudiantes, sino también del contexto sociocultural.
- Gestión dialógica del aula.
- Inclusión de todos los y las estudiantes en el aula, acabando con la segregación por niveles de aprendizaje.
- Entendimiento de la diversidad como factor de excelencia para el aprendizaje de todo el alumnado.
- Cuestionamiento de cualquier tipo de prejuicios que obstaculizan el aprendizaje.
- Priorización del aprendizaje instrumental para todo el alumnado.
- Orientación hacia la igualdad de resultados.
- Los grupos interactivos siempre cumplen los criterios de inclusión y heterogeneidad. Su composición puede variar por áreas de aprendizaje y a lo largo del curso escolar.
- Las actividades de aprendizaje que se realizan en cada grupo cumplen con el currículo oficial, y pueden ser diseñadas por el profesorado, o bien por el profesorado en colaboración con el voluntariado que participa en el aula.
- A menudo en las escuelas en las que se realizan grupos interactivos se crean grupos de voluntariado que se reúnen para reflexionar sobre su práctica con el objetivo de mejorarla. En algunas ocasiones, estos encuentros incluyen al profesorado.

EFFECTOS FORMATIVOS

- Aumento del aprendizaje en las áreas instrumentales. Mejora de la convivencia y de la solidaridad, en el aula y fuera de ella.
- Aumento del sentido y de la motivación por aprender.
- Desarrollo de competencias comunicativas y de una actitud dialógica.
- Respeto por y valoración positiva de las diferencias.
- Cuestionamiento de prejuicios y estereotipos culturales.
- Aumento de las expectativas académicas.

- Los efectos de grupos interactivos han sido y están siendo investigados en diferentes proyectos de investigación.

MODELOS CONDUCTUALES

LA ENSEÑANZA DIRECTA

SUPUESTOS BÁSICOS

Tiene sus orígenes teóricos en el conductismo. Basado en el paradigma ESTÍMULO-RESPUESTA-REFUERZO. Parte también del concepto de aptitud: cantidad de tiempo que le lleva a una persona aprender un determinado material. Es una visión optimista, sugiere que es posible que casi todo el alumnado pueda alcanzar cualquier objetivo si se le concede el tiempo suficiente, se les da a todos los alumnos la oportunidad de aprender, junto con el material y la enseñanza adecuada. También sugiere cómo enseñar: el alumnado aprende mejor si el estilo de enseñanza se adecua a sus aptitudes.

PRINCIPIOS DIDÁCTICOS

La instrucción directa consiste en explicar un nuevo concepto o habilidad, sometiendo a prueba la comprensión del alumnado mediante la práctica dirigida por el docente y estimulándolos a continuar bajo su guía. Los principios que aseguran la eficacia de la práctica son los siguientes:

Principio del modelado: capacidad de ejecutar una habilidad de modo independiente y sin cometer errores, para ello se le va proporcionando al alumnado una progresiva independencia en la práctica, hasta lograr un alto grado. Los períodos de prácticas breves, intensos y altamente motivados producen más aprendizaje que un número menor de períodos más prolongados. El alumnado necesita realimentación correctiva para evitar que los procedimientos inadecuados se fijen en su memoria. La realimentación, para ser eficaz, debe ser académica, correctiva, respetuosa y justa.

Hacer que los estudiantes tengan un nivel de exactitud del 85 ó 90% antes de pasar al siguiente nivel.

Práctica distribuida: sesiones de práctica múltiple escalonada. Los materiales importantes deben ser examinados regularmente. Cantidad de tiempo óptimo entre las sesiones de práctica. Las sesiones de práctica deben ocurrir con más frecuencia al comienzo del aprendizaje. Una vez que se desenvuelven en un nivel independiente, las sesiones pueden espaciarse cada vez más. Necesidad de proporcionar información de los resultados. Ayuda a los alumnos(as) para encontrar su ritmo individual de trabajo. La meta primordial es optimizar el tiempo de aprendizaje del alumnado. Ofrecer refuerzo. El centrar el interés en lo académico, concediendo la máxima prioridad a la realización de las tareas escolares, aumenta el compromiso que se requiere por parte de los alumnos(as) y, por tanto, se consigue mayor logro de aprendizaje. Es útil que el docente circule por el aula mientras el alumnado trabaja y los supervise de forma individual mediante comentarios o indicaciones breves

CONDICIONES DE APLICACIÓN

- Dominio del contenido y de las habilidades académicas.
- Motivación del alumno(a).
- Capacidad de desempeño según el ritmo individual.
- Dotes de dirección y control ya que selecciona y conduce.
- Un buen docente debe dar una buena realimentación que sea académica, correctiva, respetuosa y justa.
- Capacidad para mantener un ritmo vivaz en la exposición.
- Se desaprueba la relación docente -estudiante que no sea estrictamente académica.
- Como los sentimientos negativos impiden el progreso del alumnado, se debe crear un centro de interés académico y evitar críticas negativas.
- Tiene un papel limitado pero importante.
- No debe ser usado permanentemente para todos los objetivos educativos ni para todos los alumnos(as).

- Las aplicaciones más comunes son el estudio de la información y de las habilidades básicas en las principales áreas curriculares.
- El docente selecciona y conduce las tareas, asume el papel central y reduce al mínimo las conversaciones no académicas con el alumnado: la atmósfera afectiva es neutra.
- El alumnado participa activamente en las tareas alcanzando un alto porcentaje de éxito.
- tareas de aprendizaje distribuidas en secuencias elaboradas.

EFFECTOS FORMATIVOS

- Las aplicaciones más comunes son el estudio de la información y de las habilidades básicas en las principales áreas curriculares.

MODELOS COGNITIVOS

LA FORMACIÓN DE CONCEPTOS

SUPUESTOS BÁSICOS

Este modelo se basa en enumerar los atributos que pueden usarse para distinguir qué ejemplos se ajustan a una categoría y cuáles no. En el modelo inductivo básico (que elabora conceptos) el estudiante tiene que decidir sobre qué base construirá las categorías, en el de formación de conceptos el estudiante tiene que comprender los atributos de una categoría que ya existe, comparando ejemplos que contienen las características del concepto con otros ejemplos que no las tienen

PRINCIPIOS DIDÁCTICOS

Tres factores a tener en cuenta para desarrollar el modelo:

- Los ejercicios diseñados nos servirán para estudiar cómo piensa nuestro alumnado.
- El alumnado se volverá más eficiente en la formación de conceptos, modificando las estrategias y aprendiendo otras nuevas.

- Con pocas variaciones en el uso de la información podemos influir en cómo será procesada por los estudiantes.

Los primeros ejemplares positivos deben ser los prototipos más claros posibles, más adelante se pueden introducir otros más ambiguos. No conviene “engañar” con ejemplares confusos. Dejar claro cuáles son los atributos determinantes de un concepto. Apoyar las hipótesis de los estudiantes, favoreciendo su verificación comparándolas entre ellas, subrayando su carácter hipotético.

Especial atención al análisis de los propios conceptos y a las estrategias de reflexión en la última fase.

Estimular el valor que tiene el emplear diversas estrategias para formar conceptos.

CONDICIONES DE APLICACIÓN

- El docente elige el concepto, selecciona ejemplos positivos y negativos y los ordena en una serie. Los libros de texto no están diseñados de esta forma, tendría que hacer un esfuerzo para extraer de ellos los ejemplos.
- Actúa como si fuera un registro, siguiendo de cerca los conceptos (hipótesis) y atributos.
- Provee de ejemplos adicionales.
- Apoya y valora las diferentes estrategias de pensamiento.
- Conoce y maneja gran cantidad de datos.
- La idea de aprender conceptos y clarificar atributos se opone a buena parte de la práctica actual.
- No conviene empezar dando definiciones y listas de atributos.
- La clarificación debe hacerse después de que el alumnado abstraiga los conceptos.
- Si se hace hincapié en la adquisición de nuevos conceptos, el docente subrayará sus atributos y rótulo.
- Si el énfasis recae en el proceso inductivo, se proporcionan pocos ejemplares
- y se refuerza la participación y perseverancia del alumnado.

- Puede utilizarse con todas las edades y niveles de escolaridad. Para los más pequeños el concepto y los ejemplos deben ser relativamente simples, y dirigidos por el docente.
- El modelo sirve para evaluar hasta qué punto el alumnado domina las ideas iniciales, cuál es la profundidad de sus conocimientos y refuerza los conocimientos previos.
- Sirve para abrir una nueva área conceptual iniciando una serie ordenada de indagaciones grupales o individuales. Especialmente útil para los estudios sociales, como alternativa a aquellas unidades que dependen de la lectura y de los informes del estudiante.
- Combinable con el modelo inductivo y de simulación.
- Se puede incorporar a cualquier estilo y forma de enseñanza.

EFFECTOS FORMATIVOS

- Pone en práctica el razonamiento inductivo.
- Permite mejorar las estrategias para construir conceptos.
- Facilita la comprensión de puntos de vista alternativos y la tolerancia.
- Con la práctica los estudiantes dominan el procedimiento de formación de conceptos.
- Cuanto más conocen el procedimiento aplicarán de forma más eficaz el conocimiento conceptual.
- Válido para todas las etapas, aunque la tercera fase funciona con alumnos algo mayores.
- Da la oportunidad al alumnado de analizar sus procesos intelectuales y ayuda a crear estrategias más eficaces.
- El aprendizaje producido perdura en el tiempo.

LA INDAGACION CIENTIFICA

SUPUESTOS BÁSICOS

El objetivo general del entrenamiento para la indagación consiste en ayudar al alumnado a disciplinarse intelectualmente y adquirir las habilidades necesarias para formular preguntas y buscar respuestas surgidas de su curiosidad.

Los estudiantes indagan espontáneamente cuando se asombran, toman conciencia de sus estrategias intelectuales y aprenden a analizarlas y ayuda a comprender la naturaleza del conocimiento y valorar las explicaciones alternativas.

Es como una versión en miniatura del procedimiento utilizado por los científicos (método científico) para organizar el conocimiento y generar principios.

PRINCIPIOS DIDÁCTICOS

- Las preguntas se formularán de modo que permita responderlas con sí o no.
- Pedir que el alumnado formule de nuevo las preguntas no válidas.
- Usar un lenguaje propio del proceso de indagación.
- Proporcionar un entorno intelectualmente libre, sin evaluar las teorías del alumnado.
- Incitar al alumnado a enunciar claramente sus teorías y brindarles apoyo cuando se generalizan.
- Estimular la interacción del alumnado.

CONDICIONES DE APLICACIÓN

- Un docente flexible.
- Conocimiento científico en el área de investigación.
- Un conocimiento del proceso de investigación.
- Un buen conocimiento del modelo de enseñanza.
- Este modelo tiene una aplicación muy vasta pero depende de materiales centrados en la indagación que no abundan en la mayoría de las aulas, donde el texto didáctico es la norma.
- Requiere que el profesorado elija el material didáctico que, convenientemente organizado, pueda proveer de ideas adecuadas para investigar.
- El profesorado mejor formado en su propia disciplina probablemente pueda desarrollar sus propios materiales.

- Cuando estos modelos se instrumentaron bien, con la debida atención, por parte del profesorado, al estudio del contenido académico y del proceso de enseñanza, los resultados fueron notables.
- Este modelo se puede utilizar en los distintos niveles de enseñanza, adaptando y simplificando el modelo hasta que los alumnos estén en condiciones de participar en todas las fases. Para niños de corta edad es mejor que el contenido del problema sea simple, lo que se logra poniendo más énfasis en el descubrimiento que en el principio de causalidad.
- El modelo logra efectos similares a una combinación de enseñanza tradicional y experiencias de laboratorio.
- El modelo da buenos resultados con estudiantes que sufren severas incapacidades sensoriales.
- Una tarea para el docente sería transformar el contenido curricular en problemas para ser indagados.
- Se recomienda al profesor que confeccione para el alumnado el enunciado del problema, y para él una ficha de datos que le permita responder a las preguntas.
- Se recomienda incorporar y enfatizar cada elemento por separado, aplicar todos los elementos a la vez frustrará al alumnado y a los docentes.
- Se puede combinar bien con la Familia de los modelos Sociales, modelo inductivo básico y de formación de conceptos.

EFFECTOS FORMATIVOS

- Compromiso con la indagación científica.
- Imparcialidad, capacidad de suspender el juicio para sopesar las alternativas.
- Espíritu y capacidad de cooperación.
- Desarrollo de actitudes positivas respecto de la ciencia.
- Espíritu de creatividad y expresividad verbal.
- Tolerancia a la ambigüedad, persistencia.
- Independencia de la autonomía en el aprendizaje.
- Comprensión de la naturaleza tentativa del conocimiento.
- El aprendizaje producido perdura en el tiempo.

MODELOS PERSONALES

LA ENSEÑANZA NO DIRECTIVA

SUPUESTOS BÁSICOS

En este modelo la atención se centra en facilitar el aprendizaje, el objetivo del docente es ayudar al alumnado a comprender sus necesidades y valores de modo que puedan tomar sus propias decisiones educativas y hacerse cargo de ellas. Así pues el docente respeta la capacidad y los tiempos del alumnado para identificar los problemas y proponer soluciones. En este modelo se presentan ciertos problemas interesantes: primero, se comparte la responsabilidad y segundo, el asesoramiento se compone de una serie de respuestas que se producen en una secuencia impredecible. La estrategia no directiva analiza tres fuentes de problemas que afectan al alumnado:

Los sentimientos presentes.

Las percepciones distorsionadas.

Las alternativas no exploradas debido a la reacción emocional que producen.

Según Rogers, responder a los conflictos de los estudiantes partiendo de una base puramente intelectual reprime la expresión de las emociones que constituyen la raíz del problema.

PRINCIPIOS DIDÁCTICOS

El alumnado y el docente comparten la responsabilidad de la discusión, aunque en ocasiones este pueda tomar la iniciativa y dar respuestas motivadoras para encaminar o mantener la conversación, la habilidad esencial consiste en conducir la conversación sin asumir la responsabilidad básica que es del alumnado. Los comentarios inductores sin directrices se enuncian directamente y de modo positivo y afable, procurando responder a los sentimientos expresados por ellos o bien al contenido de sus expresiones.

La interpretación se usa con moderación, ya que si no, es probable que la relación no directiva se transforme en la relación tradicional docente-alumno, pero en ocasiones sirve para que prospere la conversación. También es preciso usar con precaución los consejos directos, pues implican una relación en la que el docente intenta cambiar las ideas del alumnado o influir en sus actitudes.

CONDICIONES DE APLICACIÓN

- El docente debe dominar la enseñanza no directiva: aprenden principios generales, trabajan con el propósito de incrementar su sensibilidad hacia los otros, manejan bien su capacidad de enseñar, absteniéndose de emplear directrices, y luego practican con el alumnado valiéndose de métodos extraídos de un repertorio de técnicas para la enseñanza no directiva.
- El docente comunica, a través de su actitud y de la conducta verbal, la creencia en la capacidad del estudiante para gobernarse a sí mismo, sin intentar juzgarlos; procura ver el mundo tal como lo perciben los alumnos-as creando una comunicación empática.
- Debe contribuir al desarrollo autónomo del alumnado, respetando la capacidad y los tiempos que éste necesita para identificar los problemas y proponer soluciones.
- Es paciente y no sacrifica sus expectativas de largo plazo tratando de producir resultados inmediatos. Es permisivo, no autoritario, cálido y sensible.
- Puede emplearse en varios tipos de situaciones, sean personales, sociales o académicas.
- En cada uno de estos casos el contenido de la entrevista es siempre personal y no externo y se centra en las experiencias, sentimientos, percepciones y soluciones de cada individuo.
- Para aplicarlo con eficacia el docente debe estar dispuesto a aceptar que el alumnado puede comprender y manejar su propia vida. El docente deja de lado los pensamientos y sentimientos personales a fin de reflejar los de los alumnos haciendo más hincapié en los elementos emocionales que en los intelectuales.
- El establecimiento de clases “abiertas” en las escuelas refleja la adopción de principios no dirigidos por el docente. Una clase abierta posee las siguientes características:

- Sus objetivos son el desarrollo eficaz del estudiante, el logro de un concepto más alto de sí mismo y la definición de sus necesidades.
- Sus métodos de enseñanza apuntan a la flexibilidad del alumnado en el aprendizaje, desarrollando técnicas de trabajo en grupo centrado en la creatividad y en el autoconocimiento.
- El papel del docente es de facilitador, guiar y asesorar.
- El alumnado determina lo que considera importante aprender, fija sus objetivos y elige los métodos.
- La evaluación consiste en la autoevaluación del alumnado más que en la estimación del docente. El progreso se mide cualitativamente y no cuantitativamente.
- La aplicación de este modelo es especialmente útil cuando la clase se “estanca” y el docente se ve obligado a “empujar” al alumnado a través de los ejercicios y de la asignatura. Se da prioridad a la creación de estilos de aprendizaje que resulten eficaces a largo plazo y al desarrollo de personalidades más fuertes y autónomas.

EFFECTOS FORMATIVOS

- Aumenta la autoestima del alumnado.
- Desarrolla la motivación social y académica.
- Capacita al alumnado para aprender y progresar por sí mismo.
- Un “síndrome de crecimiento”; aparecen cuando el alumnado: libera los sentimientos, experimenta nuevas percepciones, emprende luego la acción y realiza la integración que lo conduce a una nueva orientación.

CONCLUSIONES MODELOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

En el portafolio he seleccionado para desarrollar los métodos nombrados y expuestos anteriormente, pero hay más métodos que también son eficaces y se parecen en algunos de los que yo he seleccionado.

Podría hacer una crítica convincente a la enseñanza directa o también llamada técnica expositiva, lección magistral. Es la técnica usada mayoritariamente por los profesores,

no es que sea mala, pero es la que hemos tenido durante toda nuestra etapa escolar, escuchar, copiar y estudiar. Pero hay que decir que si el docente sabe transmitir bien, es un buen método. El problema radica que hay mucho temario para enseñar y este modelo es el más práctico para poder ver todo el temario, ya que la preparación de clases con otros métodos ocupan mucho más tiempo, que se necesita para ver los conocimientos en clase.

Otros métodos como son el juego de roles, los grupos interactivos, la indagación científica o el método de casos (ya visto y trabajado en clase), son técnicas muy útiles y fáciles para aplicar en clase. El problema está en que muchos profesores no la aplican en clase por falta de tiempo, debido a los temarios densos. Con estos métodos pueden poner en la práctica el aprendizaje aprendido en clase. Son métodos que estudiando noticias de Economía pueden acercar a los alumnos a la realidad económica. Y también desarrollar habilidades sociales con distintas personas de su grupo, con estos modelos nos enseñan a trabajar en equipo, que es un factor muy importante que tienen en cuentas las empresas a la hora de buscar profesionales. Es una buena forma de asimilar bien los conceptos, ya que la teoría aprendida para un examen con el tiempo si no se utiliza tiende a olvidarse.

Por lo que desde mi punto de vista lo ideal sería mezclar clases con enseñanza directa con clases con métodos de trabajo en equipo para así estar seguros de que los alumnos asimilen los conocimientos y puedan ponerlos en práctica.

8. BIBLIOGRAFÍA

PUJOLAS MASET, P. (2008): 9 Ideas Clave. El Aprendizaje Cooperativo. Barcelona: Editorial Graó.

RUBIO GIL, A., Y ALVAREZ IRARRETA, A. (2010): Formación de Formadores después de Bolonia. Madrid: Ediciones Díaz de Santos.

GVIRTZ,S. Y PALAMIDESSI,M. (1998): El ABC de la tarea docente. Buenos Aires; Aique.

MOYA OTERO, J., Y LUEGO ORCAJO, F. (2011). Teoría y Práctica de las Competencias Básicas. Barcelona: Editorial Grao.

ESCRIBANO GONZÁLEZ, A. (2004). Aprender a enseñar: fundamentos de didáctica general. Cuenca: Universidad de Castilla La Mancha.

JACKSON, P.W. (1998). La vida en las aulas. Madrid: Ediciones Morata.

TORRES, J. (1991). El curriculum oculto. Madrid: Ediciones Morata.

COOK, T.D. Y REICHARDT, CH.S. (1986). Métodos cualitativos y cuantitativos en investigación evaluativa. Madrid: Ediciones Morata.

PERIODICO ESCUELA

LEY ORGANICA 2/2006 DE 3 DE MAYO, DE EDUCACIÓN.

PORTAFOLIO ETNOGRAFICO

ESTRATEGIAS DE AFRONTAMIENTO

INDICE

0. Introducción.....	página
1. Aprendizaje Cooperativo.....	página
2. Paradigmas Educativos.....	página
3. Modelos de Enseñanza-Aprendizaje.....	página
4. Problemas que pueden surgir al enfrentarnos a una clase.....	página
4.1 Clases Heterogéneas.....	página
4.2 Socialización y personalización del alumno.....	página
4.3 Estrategias de atención a la diversidad dentro del Aula.....	página
4.4 Comunicación Profesor- Alumno.....	página
4.5 Resolución de conflictos.....	página
5. Evaluación.....	página

0.INTRODUCCIÓN

En esta carpeta voy a plantear las distintas estrategias de afrontamiento que podre utilizar en mi futuro como docente. Voy a ir hablando de los puntos que anteriormente he nombrado en la carpeta de Pensamiento Dialectico, voy a desarrollar como influirían esas teorías a la hora de desarrollar mi labor como docente. También comentare diversos problemas que se me pueden plantear al enfrentarme a una clase, y como los intentare resolver. Y en último hablare de cómo evaluar a los alumnos.

1. APRENDIZAJE COOPERATIVO

El **aprendizaje cooperativo es un método muy efectivo** para que los alumnos aprendan valores distintos que los que aprenden en un trabajo individual, en mi opinión con este método **aprenderán a ser más solidarios, aprenderán a dialogar y a convivir**. Aunque tenga muchas ventajas a la hora de aplicar este método también nos encontraremos con varios inconvenientes.

Es bueno usar en el aula el aprendizaje cooperativo, pero creo que **no debemos usarlo siempre**, solo de vez en cuando, por ejemplo cuando queramos introducir determinados valores como la solidaridad y la cooperación, ya que al trabajar en grupo será muy fácil que el alumno asimile estos valores. No será bueno usar mucho este método, ya que entonces habrá alumnos que se aprovechen de la situación y abusen de sus compañeros.

Puedo estructurar la clase para obtener distintos resultados orientados hacia tres caminos:

- Actividad individualista.
- Actividad competitiva.
- Actividad cooperativa.

Individualmente el estudiante conseguirá su objetivo en base a lo que yo como profesora le enseñe, conseguirá ese objetivo independientemente de que los demás consigan el suyo. Al ser un trabajo individualista no tiene ninguna interdependencia con el resto de los compañeros. Con esta estrategia conseguiré que los estudiantes con problemas para aprender recurran a mí para solucionar sus problemas, por lo que yo les podre prestar más atención. Pero también podrán recurrir a otros compañeros para que les ayuden, por lo que aquí se establecerá otra vez el proceso de socialización.

Si oriento la clase hacia la actividad competitiva, el objetivo será que el estudiante aprenda lo que yo le enseñe antes que los demás y mejor que los demás. El objetivo del alumno será ser el primero de todo el grupo. Dependerá de los demás compañeros, pero se crea una interdependencia negativa ya que solo si los demás se quedan por detrás el alumno gana. Los estudiantes con problemas recurrirán a mí para

que se los soluciones. Pero al ser un trabajo competitivo no tendrán ayuda de otros compañeros.

Si la clase se orienta hacia una actividad cooperativa, el estudiante conseguirá aprender lo que yo le enseñe a través del trabajo en equipo, también lo aprenderán sus compañeros y así aprender a trabajar en equipo como un contenido más que deben aprender. Por lo que el objetivo lo alcanzara solo si él y todo el equipo lo alcanzan, por lo que dependen de los demás. La en este caso es positiva ya que si el grupo consigue el objetivo todos lo consiguen. Los estudiantes con problemas para aprender contarán con el apoyo de sus compañeros de grupo.

Como organizar la clase cuando use el método del aprendizaje cooperativo:

Es una **tarea complicada**, ya que en muchos grupos de clase hay rivalidades y exclusiones. Deberé agrupar los alumnos en equipos reducidos, para que se ayuden unos a otros para aprender lo que yo les enseñe. Intervendré para que poco a poco la clase se convierta en una comunidad de aprendizaje

Problemas que se pueden plantear al hacer este tipo de grupos cooperativistas:

- Al distribuir a los alumnos en grupos puedes surgir manifestaciones de disconformidad, ya que algún alumno no le gustar con quien está en el grupo.
- Pueden surgir conflictos internos dentro de los grupos causados por la diferencia de intereses y grados de compromiso.
- Algún grupo puede tener alumnos distraídos, apáticos que no cumplan con su parte.
- Pueden surgir alumnos que chocan constantemente con su grupo.
- Pueden surgir conflictos que rompan el equilibrio del grupo.
- Conflictos de organización en el grupo. Falta de coordinación.

Como solucionar diversos problemas:

- Intolerancia hacia personas de otras culturas: cuando un alumno muestra falta de respeto hacia un alumno inmigrante debido al color de su piel, al estar junto en el mismo grupo, al final puede conseguir hacer una reflexión sobre su

actitud hacia esa persona, el hecho de estar en el mismo grupo de trabajo le dio la oportunidad de conocerle mejor.

- Empatía: en un grupo que este compuesto por un alumno inmigrante con problemas de lenguaje, el resto del grupo es capaz de ponerse en su lugar y ayudarlo.
- Alumno con necesidades educativas especiales: este alumno consigue un nivel de motivación mayor por sentirse arropado por un grupo. Al trabajar en grupo se da cuenta de que se trabajo también es importante.
- Organización de grupos: aprenden los alumnos a organizarse, son capaces de organizar el trabajo de distintas maneras.

Yo como profesora cuando inicie mi actividad docente me veré impulsada por la búsqueda de un método de enseñanza con el que poder garantizar el aprendizaje de los estudiantes. Supongo que empezare con un método y poco a poco lo iré sustituyendo por otro, hasta que encuentre el método idóneo. La fuerza de la educación reside en la utilización inteligente de variedad de enfoques, adaptándolos a los diferentes objetivos y a las características de los alumnos.

2. PARADIGMAS EDUCATIVOS

PARADIGMA CONDUCTISTA

El alumno en este paradigma será un receptor de contenidos, cuya única pretensión es aprender lo que se enseña. Esta enseñanza se centrará en los contenidos como conductas a aprender y almacenar para aprobar. Lo importante aquí desde el punto de vista de la labor del docente es que los **profesores enseñen, como expertos en enseñanza y en la materia, para que los alumnos aprendan para convertirse en expertos.**

PARADIGMA COGNITIVO

Se trataría de seguir un modelo de enseñanza con el que **el alumno aprenda las cosas pero también comprenda porque hace ciertas cosas.** El alumno procesará la información. El alumno no será un receptor pasivo, será un actor de su propio aprendizaje. La enseñanza se centrará en el desarrollo de estrategias de aprendizaje orientadas a los objetivos cognitivos y afectivos. Partiremos de la idea de un alumno activo que aprende a aprender y a pensar. Nos centraremos especialmente en la confección y la organización de experiencias didácticas para lograr esos fines. El inconveniente de este paradigma es que es un trabajo muy individualista, no habla de socialización.

PARADIGMA HUMANISTICO

Según este paradigma tenemos que hacer que el alumno aprenda a relacionarse con el grupo, promoviendo una educación que se base en el desarrollo de una conciencia ética, altruista y social, se apostará por el respecto a las diferencias individualista. El alumno será autónomo y autoregulado. Este paradigma trata de educar en valores. Los fines de la educación no deben limitarse a desarrollar el conocimiento, sino que también deben contribuir al desarrollo de la persona de forma global y de la sociedad. Nosotros como profesores seremos mediadores de la cultura social. Gestionaremos el aula, potenciando interacciones, creando expectativas y generando un clima de confianza.

PARADIGMA CONSTRUCTIVISMO

Desde mi punto de vista, estoy completamente de acuerdo en llevar este método a la enseñanza, ya que se conseguirán mejores resultados a largo plazo en los alumnos. Le facilitare al alumno aprendizaje individualistas pero también aprendizajes sociales. Se

le darán pautas al alumno, pero a la vez tendrá que descubrir por el mismo más conceptos. Por lo que se desarrollaran ciudadanos que serán capaces individual, social y profesionalmente. Utilizaremos medios para desarrollar capacidades y valores tanto individuales como sociales.

3. MODELOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Empezaré por dar cuatro ideas para entender en que consiste un modelo de enseñanza-aprendizaje:

- *Es un camino para conseguir los objetivos.*
- *Es lo que posibilita el orden, la unión y la coherencia en la dinámica de los hechos.*
- *Permite la asimilación de los contenidos.*

- **Motiva y despierta el interés por el tema.**

MODELOS SOCIALES

JUEGO DE ROLES

Voy a explicar cómo aplicaría este modelo en una clase:

PROFESOR	ALUMNO
1. Prepare al grupo: <i>Identificación o presentación de un problema</i> . Explicitarlo sensibilizando al grupo y usando ejemplos. Interpretar la historia del problema. Explicar el role-playing. Formular preguntas sobre el posible desenlace del problema o relato.	1. Se sensibiliza ante el problema presentado. Hacen descripciones de situaciones reales o imaginarias en donde aparece dicho problema. Anticipa respuestas sobre el posible desenlace.
2. Selección de los participantes: describe a los personajes. Debe ejercer cierto grado de control sobre la situación.	2. Describen a los personajes. Se ofrecen voluntarios para participar.
3. Colabora en la ambientación de la escena mediante preguntas. Identifica una sencilla línea de acción y clarifica un marco general para que los participantes se sientan seguros en sus roles.	3. Los actores esbozan la escena.
4. Preparación de los observadores, asignándoles tareas diversas.	4. Anotan los parámetros que tienen que observar. Los observadores deben discernir qué pretenden los actores con sus acciones.
5. Representación: Controla el tiempo de la representación hasta que la conducta propuesta resulte clara.	5. Los actores asumen los roles y viven la situación. Los observadores participan activamente en las tareas de observación asignadas.

<p>6. Discusión y evaluación: Centra la discusión. Revisa la acción de la representación (acontecimientos, posiciones, realismo). Discute el tema central mediante preguntas a actores y observadores.</p>	<p>6. Participan activamente en el análisis y discusión.</p>
<p>7. Nueva actuación: Participa en las decisiones (nuevas interpretaciones de roles, otros intérpretes...) intentando que se exploren nuevas posibilidades sobre las causas y los efectos.</p>	<p>7. Participan en las decisiones (nuevas interpretaciones de roles, otros intérpretes...).</p>
<p>8. Discusión y evaluación: Impulsa la nueva discusión provocando respuestas sobre las consecuencias de las acciones.</p>	<p>8. Participan activamente en el análisis y discusión.</p>
<p>9. Contribuye a la generalización sobre cómo abordar situaciones problemáticas y sus consecuencias y a que relacionen los problemas con sus propias vivencias y experiencias, sin que el alumnado se sienta amenazado.</p>	<p>9. Relacionan los problemas con sus experiencias y generalizan.</p>

En el cuadro de arriba he explicado la secuencia de actos que deberían llevar acabo tanto profesor como alumnos para la aplicación del método el juego de roles, que sería un modelo social. Yo podría aplicar este modelo por ejemplo en una actividad muy formativa, tal y como sería la **redacción de un periódico económico** en clase, la actividad consistiría en dividir al grupo, cada alumno tendría un rol, uno seria el director del periódico, el jefe de redacción, los redactores, equipo de maquetación... los roles irían cambiando de persona. Por lo que así a la vez que se formarían en materia económica, también habría otros efectos formativos, como es el Autoconocimiento, ya que el alumno tendrá que indagar por sí solo y buscar información. Tendrá que tener respeto por las opiniones de las demás. Por lo que se

desarrollaran habilidades sociales y democráticas hacia la resolución de problemas. También con este método aprenderán a mejorar la convivencia y la toma de decisiones en el aula de forma democrática y participativa.

GRUPOS INTERACTIVOS

PROFESOR/VOLUNTARIOS	ALUMNOS
1. Selección de los contenidos a trabajar.	1. Atención a la explicación de la actividad por parte del profesorado y/o del voluntariado.
2. Selección o diseño de las actividades de aprendizaje a realizar en cada grupo.	2. Resolución conjunta de la actividad con el resto de miembros del grupo; respetando el diálogo igualitario y ofreciendo ayuda a las y los compañeros para que todo el grupo finalice la actividad con éxito. Al mismo tiempo, escucha y atención a la guía ofrecida por la persona adulta en el grupo y, cuando es necesario, solicitar ayuda a la profesora o profesor.
3. Diseño de la composición de los grupos.	3. Finalizado el tiempo de la primera actividad, cambio de mesa, de actividad y de persona adulta con la que se trabaja.
4. Compartir con el voluntariado las actividades a realizar y recibir <i>feedback</i> por su parte.	4. Una vez en la segunda actividad, sigue el mismo procedimiento de aprendizaje dialógico.

<p>5. Durante la sesión de grupos interactivos, gestión del aula, atendiendo a las necesidades que surgen sobre la marcha y sirviendo de apoyo extra a estudiantes que lo requieran.</p>	<p>5. Este proceso se repite para cada grupo/ actividad hasta finalizar la sesión de grupos interactivos.</p>
<p>6. Después de la actividad, evaluación conjunta con las y los voluntarios.</p>	<p>6. En una hora y media aproximadamente, todas y todos los estudiantes han trabajado en cuatro actividades con un gran nivel de concentración.</p>

Este modelo es más complejo de aplicar, ya que para ello necesitaría la asistencia de un par de profesores voluntarios. La actividad consistiría en dividir a la clase en grupos, cada profesor llevara un grupo y le hará hacer una actividad durante un tiempo, cuando acabe este tiempo el grupo tendrá que pasar por otro profesor, que les propondrá otra actividad y deberá ayudarles y guiarles. Es más bien una forma de organizar el aula. Con esta actividad se desarrollaran competencias comunicativas.

MODELO CONDUCTUAL

ENSEÑANZA DIRECTA

PROFESOR	ALUMNO
<p>Diagnóstico previo eficaz de los conocimientos y habilidades de cada estudiante.</p> <p>1. Preparación: Establece el esquema, comunica las expectativas y determina el grado de responsabilidad de los alumnos(as) en las actividades.</p> <p><i>Tres pasos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> El docente determina el propósito de la lección y el 	<p>Recuerdan o reconocen la información recién expuesta.</p> <p>Practican grupalmente y se ofrecen a escribir las respuestas.</p>

<p>nivel.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Describe el contenido y su relación con los conocimientos previos. • Analiza los procedimientos requeridos de la lección. <p>2. Presentación: Explica el nuevo concepto o habilidad y proporciona demostraciones y ejemplos, transmitiendo información verbal y visual (RVT). Los docentes eficientes dedican más tiempo a la explicación y demostración del nuevo material. Averigua si se comprendió la información.</p> <p>3. De práctica estructurada: Conduce a los alumnos(as) a través de los ejemplos prácticos, trabajando cada uno de los pasos del problema gradualmente y de forma estructurada según la representación visual de la tarea. Realimentación a partir de las respuestas de los estudiantes, reforzando las correctas y corrigiendo errores. Los docentes eficientes hacen más preguntas para verificar la comprensión del estudiante.</p> <p>4. práctica guiada: Permite a los docentes evaluar las habilidades de los alumnos(as) para realizar la tarea, estimando la cantidad y tipo de errores que cometen. Supervisar el trabajo del alumnado y proporcionar una realimentación correctiva cuando es necesario. Los buenos docentes no dejan pasar los errores ni se limitan a dar las respuestas correctas, emplean técnicas para corregir o enseñan nuevamente el material, brindando muchas oportunidades para practicar y que responda la mayor cantidad de alumnado posible.</p>	<p>La realimentación que reciben en esta etapa incide en los logros futuros.</p> <p>Se ejercitan los estudiantes por cuenta propia mientras el docente se encuentra aún en el entorno.</p> <p>El alumno(a) ha llegado a un nivel de exactitud del 85 ó 90% en la práctica guiada.</p> <p>Los estudiantes se ejercitan por sí solos.</p>
--	---

5. práctica independiente: El docente examina el trabajo una vez terminado y comprueba que permanece estable (se mira a lo largo de un mes en cinco o seis sesiones).	
---	--

Es un modelo de tipo conductual, es muy práctico este modelo, el que suelen usar la mayoría de los profesores, por ejemplo, **para explicar un concepto en Economía, el profesor explicaría el concepto, y lo desarrollaría, los alumnos copiarían apuntes del profesor, más tarde el profesor les propondría hacer ejercicios prácticos, al final harían unos ejercicios y daría un temario para ampliación y refuerzo, y en último lugar haría un examen para ver si los alumnos han asimilado bien los contenidos.**

MODELOS COGNITIVOS

LA FORMACION DE CONCEPTOS

PROFESOR	ALUMNO
FASE 1: PRESENTACIÓN DE DATOS E IDENTIFICACION DEL CONCEPTO	
Presenta pares de ejemplares (ítems) positivos y/o negativos (pueden ser acontecimientos, individuos, objetos...). Les dice al alumnado que todos los positivos tienen un concepto en común.	Compara los atributos en los ejemplares positivos y negativos. Construye y verifica hipótesis sobre la naturaleza del concepto. Nombra los conceptos y enuncian sus definiciones conforme a sus atributos esenciales.
FASE 2: VERIFICAR LA FORMACIÓN DEL CONCEPTO	
Presenta ejemplares no rotulados para	Verifica la formación de conceptos

<p>ver si identifican correctamente los ejemplares positivos.</p> <p>Solicita al alumnado que presente ejemplares propios.</p> <p>Confirma las hipótesis y replantea las definiciones conforme a los atributos esenciales.</p>	<p>identificando los ejemplos no rotulados.</p> <p>Propone ejemplos propios.</p> <p>Confirma o rechaza sus hipótesis originales</p>
<p>FASE 3: ANALÍSIS DE LAS ESTRATEGIAS DE PENSAMIENTO</p>	
<p>Pide que compartan las hipótesis.</p> <p>Dirige la discusión y acuerdos sobre las estrategias e hipótesis.</p> <p>Presenta el rótulo técnico del concepto.</p>	<p>Describe sus hipótesis y cómo evolucionaron durante el proceso. Analizan así las estrategias mediante las cuales obtienen los conceptos.</p> <p>Compara la eficacia de las diferentes estrategias.</p> <p>Acuerda las hipótesis más verosímiles y las rotulan.</p> <p>Buscan nuevos ítems que se ajusten al concepto.</p>

Los conceptos son **construcciones u objetos mentales**, por medio de los cuales comprendemos las experiencias que emergen de la interacción con nuestro entorno, a través de su integración en clases o categorías relacionadas con nuestros conocimientos previos.

Este modelo pone en práctica el razonamiento inductivo, permite mejorar las estrategias para construir conceptos. En la FP será muy útil manejar la tercera fase.

LA INDAGACIÓN CIENTÍFICA

PROFESOR	ALUMNO
----------	--------

FASE 1: CONFRONTACIÓN CON EL PROBLEMA	
Se presenta al alumnado un hecho desconcertante en un área de investigación. Explica los procedimientos relativos a la indagación.	Reflexionan y formulan las primeras ideas o supuestos. Fase dos: recopilación de datos-verificación. Verifican la naturaleza y las condiciones de los objetos de la indagación. Recopilan información.
FASE 2: RECOPIACIÓN DE DATOS-VERIFICACIÓN	
Responde a las verificaciones realizadas.	
FASE 3: EXPERIMENTACIÓN	
Amplía la indagación expandiendo el tipo de información asequible al alumnado.	Cumple dos funciones: la experimentación y la verificación directa. En la primera se incorporan nuevos elementos a la situación estudiando las diferencias que produce y la segunda se da cuando el alumnado ensaya una teoría o hipótesis.
FASE 4	
Recorre a los alumnos para organizar los datos y formular una explicación.	Organizan los datos, formulan reglas o explicaciones de los acontecimientos.
FASE 5: ANALÍSIS DE PROCESOS	
Ayuda en el análisis y facilita la discusión de los procesos de indagación utilizados para advertir los elementos más eficaces.	Se analizan las estrategias para la indagación y se desarrollan las más eficaces volviendo a diseñar la experiencia, organizar los datos de manera diferente, produciendo nuevos datos, etc.

Este modelo puede surgir **espontáneamente** sin casi planificarlo en clase. Por ejemplo tras una noticia importante de economía, los alumnos empiezan a comentarla en clase, dando la opinión que tienen cada uno de cómo se ha llegado a esa situación, la profesora les deja indagar, y más tarde como les ve muy interesados en ese tema les propone indagar para casa, y hacer grupos de trabajo, y seguir profundizando en el tema. Con este modelo conseguiremos un compromiso por parte de los alumnos hacia la investigación. El aprendizaje que adquieran tras esta experiencia permanecerá en el tiempo, ya que ha sido iniciado por ellos.

MODELOS PERSONALES

LA ENSEÑANZA NO DIRECTIVA

PROFESOR	ALUMNO
FASE 1: DEFINIR LA SITUACIÓN DE APOYO	
El docente estimula la libre expresión de los sentimientos.	Expresa sus percepciones y sentimientos.
FASE 2: EXPLORAR EL PROBLEMA	
Se alienta al alumnado a definir el problema. Acepta y clarifica los sentimientos.	Define el problema.
FASE 3: DESARROLLAR EL DISCERNIMIENTO	
Apoya al estudiante, lo guía y asesora.	Analiza y reflexiona sobre el problema.
FASE 4: PLANIFICACIÓN Y TOMA DE UNA DECISIÓN	
Clarifica las posibles decisiones.	Planifica la decisión final.

FASE 5: INTEGRACIÓN	
Brinda apoyo al alumnado.	Adquiere más discernimiento y emprende acciones más positivas.

Este modelo es muy efectivo para ayudar al alumno antes los problemas que tiene, ya sean académicos como de otro índole. Cuando el alumno le cuenta un problema al profesor, se le puede orientar, apoyar y ayudarlo a tomar una decisión.

4. PROBLEMAS QUE PUEDEN SURGIR AL ENFRENTARNOS A UNA CLASE

4.1 CLASES HETEROGÉNEAS

Es complicado enfrentarnos a una clase heterogénea, como ya he anotado antes en la carpeta del pensamiento dialéctico, en las personas con más baja clasificación en las clases, no funcionan métodos como el aprendizaje cooperativo, ya que no solo acaban no aprendiendo lo que se les pretende enseñar de esta forma que supuestamente es más eficaz, si no que ellos empiezan a verse a sí mismos como personas incapaces de aprender, entonces ni lo intentan. Algunos alumnos son considerados iguales o diferentes, esto puede ser un producto de las expectativas que los profesores tienen en los alumnos, de la metodología que se utiliza con los alumnos. También puede ser que el grupo sea homogéneo para mí, pero para otro profesor no lo sea. El problema viene cuando el **grupo es heterogéneo, ya que ello implica invertir más tiempo y más esfuerzo en preparar la clase**. Como tendré muchos tipos de alumnos tendré que **enseñarles y ayudarlo individual y colectivamente**. Tendré que organizar el material disponible para la progresión de cada alumno, dedicar tiempo y esfuerzo para coordinarme con los demás profesores y asegurar los mínimos de cada alumno.

La diversidad en una clase, no es un problema, pero si no tengo las capacidades ni pongo los medios necesarios para atender esa clase debidamente, si que la diversidad se puede convertir en un problema. Enseñar juntos a alumnos que son diferentes en

muchos aspectos en una misma aula no es una tarea fácil, pero creo que tampoco es imposible. Para adaptarme a esa clase tendré que cambiar la forma de enseñarle y de organizar la actividad en el aula, aunque sea una forma de organizarme más compleja.

4.2 SOCIALIZACIÓN Y PERSONALIZACIÓN

La **socialización y la personalización** son los **dos procesos educativos fundamentales**, y una de las finalidades educativas básicas, educaremos a los alumnos para que desarrollen al máximo sus habilidades y capacidades personales y sus habilidades y capacidades sociales para que sean personas, crezcan como tales, y sean capaces de formar parte de una comunidad. Pero a la vez la socialización es una condición necesaria para aprender, si un alumno no está integrado dentro del centro docente, no se siente aceptado y querido, no podrá aprender en el centro.

Como me enfrentare a una clase con algún alumno con discapacidad, para que el alumno se socialice correctamente:

Tendré que atender adecuadamente a todos los alumnos, no solo a los que tiene alguna discapacidad, deberé desarrollar estrategias y programas que promuevan las interacciones sociales entre los alumnos con capacidades diferentes y el resto de los alumnos. El objetivo de estas actividades será favorecer un clima de aceptación y de respeto mutuo. Para ello me basare en los **tres programas** con los que se ha experimentado según **Parrilla (1992)**:

- ***Programas para enseñar y desarrollar las habilidades sociales apropiadas para los alumnos con discapacidades, para que aprendan a relacionarse adecuadamente con el resto de compañeros.***
- ***Programas para enseñar y motivar a los alumnos corrientes a participar activamente en la integración de sus compañeros discapacitados. Los alumnos corrientes con este programa aprenderán a conocer y relacionarse con los compañeros con alguna discapacidad.***

- ***Programas para promover y optimizar la interacción entre iguales de los alumnos con capacidades diferentes y de los alumnos corrientes.*** Todas las habilidades sociales que les enseñemos las pondrán en práctica si tienen espacios, tiempo y actividades que compartir tanto dentro como fuera del aula con los alumnos distintos a ellos.

Si llevo a cabo estas **estrategias englobadas podre consolidar la socialización del alumno**. Conseguiré que el niño se sienta acogido y valorado en el centro. Con ello subiré la autoestima del alumno, la forma que tenga yo de valorarlo repercutirá en su propia autovaloración.

4.3 ESTRATEGIAS PARA LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD DENTRO DEL AULA

Para que los alumnos con alguna discapacidad lleguen al final del proceso de sentirse incluidos en el aula también deberé desarrollar estrategias de socialización en grupo. Son las llamadas estrategias para a la atención a la diversidad dentro del aula. Con ello conseguiré que todos los alumnos, con discapacidad o no, participen en las actividades de enseñanza y aprendizaje.

4.4 COMUNICACIÓN PROFESOR ALUMNO

Para que un alumno tenga éxito en su aprendizaje yo como profesora deberé explicitar tanto los contenidos sobre los que será evaluado como los criterios que se utilizaran para comprobar si ha aprendido o no esos contenidos. Normalmente los estudiantes que obtienen buenos resultados son aquellos que saben intuir las intenciones del profesorado y cuáles son sus exigencias. Pero en clase siempre hay un grupo bastante numeroso, que no sabe prever que le van a preguntar. Debe de quedar muy claro los contenidos de la evaluación, desde el inicio de la unidad didáctica. También es bueno ir recalcándolo durante el desarrollo de cada unidad, orientando en los contenidos y objetivos fundamentales que serán objeto de evaluación.

Como profesor de FP, tenemos que saber compatibilizar dos facetas, la de profesor y la de especialista de la materia que das.

4.5 RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Estrategias principales; confiar en uno mismo y confiar en los demás, que emociones básicas se nos plantean ante un conflicto;

- **Nervios**
- **Dudas**
- **Miedo**

Formas de resolver el conflicto:

Si es directo con alguien primero intentamos evitarlo, pero esto es algo negativo. Lo mejor es abordarlo directamente, de manera individual. Lo básico es el dialogo. Hay que mediar. Para ello en muchos institutos esta la figura del mediador. Esta figura es para mediar entre los alumnos. Lo mejor es la cooperación. Hay que partir de la empatía. El centro tiene que tener criterios comunes para la solución de conflictos.

Para solucionarlo tres pasos básicos:

Tomar conciencia del problema, recoger información de ambas partes. Hay que dialogar, se necesita ver la posición de la otra persona, para ampliar la información del otro. Hacer un planteamiento claro de resolución del conflicto. Lo más importante de todo es escuchar a la otra persona.

Mito de Procusto.

5. EVALUAR

Hay que dar la información importante, **una evaluación bien hecha es cuando el alumno tiene suficiente información de cómo van a ser los exámenes.** La clave está en evaluar para aprender no para aprobar. La evaluación debe motivar a nuestros alumnos. El contenido que dicha evaluación englobe tiene que ser percibido como útil y funcional, que sirva para algo. **La motivación mejora cuando al alumno le decimos por donde va y si va bien.** Los profesores no estamos solo para transmitir información, sino que también tenemos que asesorar, apoyar y ayudar a los alumnos. Hay que asesorarles según la etapa educativa en la que estén, por ejemplo, cuando ya han llegado a Bachillerato ya tienen la capacidad, pero necesitan nuestra ayuda para motivarles, y asesorarles por donde tienen que ir.

Es muy importante que el alumno sea capaz de reflexionar sobre lo que está haciendo, es la llamada metareflexión, que favorezca la metacognición.

La evaluación tiene que ser congruente con los objetivos y la enseñanza, tendremos que evaluar lo que queremos que aprendan.

Para que este motivado el alumno no tenemos que hacer una evaluación comparativa, ya que entonces se desmotivarán.

Hay **distintos tipos de evaluación**, unos se centran en los procesos, no en los resultados. Para saber cómo se sitúa el alumno en el proceso hay que tener una continuidad, **la evaluación formativa es continua**, pero no toda la evaluación continua es formativa. Hay también evaluación de control y sumativa.

¿Cómo realizamos la evaluación?

- Evaluación de tipo criterial.
- Evaluación normativa o estadística.

- Evaluación personalizada.

Lo ideal sería evaluar de forma criterial y personalizada. Hay que evaluar todo; procesos, resultados, actitudes y comportamientos, contenidos, procedimientos...

No solo evaluaremos al alumno, sino también **deberemos evaluarnos a nosotros mismos, y evaluar las programaciones, si suspenden muchos alumnos será por algo, igual es que tenemos que cambiar la metodología.**

La evaluación formativa se centra en el proceso, en la mejora, hace al alumno consciente de cómo es su propio proceso.

Evaluación sumativa, es de tipo acumulativa, la que hemos sufrido a lo largo de nuestra trayectoria como alumnos, de tipo aditivo, simplemente se evalúan los productos en diferentes momentos, se suma y se hace la media, pero no se especifica como se ha llegado al resultado.

La evaluación interna esta para evaluarnos a nosotros mismos. El alumno debe ser siempre el protagonista.

INSTRUMENTOS DE MEDIDA DE LA EVALUACIÓN:

One minut paper; que los alumnos respondan a dos o tres preguntas básicas, centradas en el proceso, en la metodología, se suelen realizar al finalizar la clase, en un minuto, preguntas muy básicas típicas: ¿Qué ha sido lo más importante que habéis visto hoy? ¿Qué eliminaríais? ¿Con que lo relacionaríais de temas anteriores? Con ello sabremos si los alumnos saben distinguir lo importante de clase y lo que no lo es.

Se consigue reforzar conocimientos, incidir en el proceso, solucionar posibles errores. Incrementa los niveles de atención. Tienen un sentido formativo, evaluativo, no calificativo.

PORTAFOLIO ETNOGRAFICO

COMPORTAMIENTO DIALOGICO

INDICE

0. INTRODUCCIÓN.....	página
1. APRENDIZAJE COOPERATIVO.....	página
2. DISEÑO CURRICULAR Y CURRICULUM OCULTO.....	página
3. PARADIGMAS EDUCATIVOS.....	página
4. CAMINANTE NO HAY CAMINO.....	página
5. MODELOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.....	página
6. ANOTACIONES	página

0. INTRODUCCIÓN

Esta carpeta se llama Comportamiento Dialógico. El objetivo de esta carpeta es desarrollar unas habilidades comunicativas que permitan recrear la intersubjetividad. Para la realización de esta carpeta me he reunido con varios compañeros de clase, todos hemos puesto en común nuestras opiniones acerca de los diversos temas que hemos abordado en el Portafolio. Estas son las conclusiones que hemos sacado tras ponerlo en común.

1. Aprendizaje cooperativo

Las conclusiones de mis compañeros son las siguientes:

Una compañera de primeras sintió hacia el aprendizaje cooperativo un rechazo inicial, por que no ve justo que unas personas que están más avanzadas ralenticen su aprendizaje por estar pendientes de los demás del grupo. Pero al estudiar más a fondo este método, gracias a la elaboración de este portafolio, ve que cooperan entre ellos, y lo ve muy positivo. Este método le resulta muy beneficioso. Ya que entre compañeros se ejercer una ayuda mutua.

La opinión de otra compañera es la siguiente: En el aprendizaje de lengua extranjera es muy importante que todos aporten a todos. Antes se basaban en gramática y teoría, actualmente se necesita este tipo de aprendizaje para interaccionar y facilitar el aprendizaje de todos los alumnos. Además colabora con ello la distribución de la clase en forma de u, para colaborar más entre compañeros. Esta compañera ve muy beneficioso aplicar este método para la enseñanza de Idiomas.

Otra opinión es que trabajar en grupo es una tarea beneficiosa, siempre y cuando no repercuta en la gente que va bien en clase, para no perjudicarles. Si se ponen unidos se saca el máximo rendimiento, hay un mayor nivel competitivo, esto hace que los alumnos se esfuercen al máximo, para obtener un objetivo común, ella combinara este método con otros métodos de enseñanza-aprendizaje. Con el aprendizaje cooperativo se propugnan estos valores: cooperación, solidaridad, respeto y participación social. Dicho aprendizaje también puede tener consecuencias negativas, se puede dar rivalidad entre los compañeros. Es negativo que se dé una estructura competitiva. Por lo que hay que ayudar a que se comprenda los beneficios del trabajo en grupo.

Mi conclusión del aprendizaje cooperativo es muy similar a la de mis compañeros:

El aprendizaje cooperativo desde mi punto de vista es un método muy útil por varias razones:

- Sirve en primer lugar para cambiar la forma de dar la clase, así no todas las clases serán teorías y monótonas, por lo que el alumno ese día estará más

atento, contenidos difíciles de asimilar es bueno que los abordemos con este método.

- En segundo lugar, la última idea clave del libro *9 ideas clave del Aprendizaje Cooperativo de Pere Pujolàs Maset, 2008*, me parece uno de los factores más importantes para enseñar y utilizar el aprendizaje cooperativo en el aula. Ya que las tres características que se aprenden con este método son muy importantes. Fomenta el **diálogo, la solidaridad y enseña a convivir**.

También tiene inconvenientes:

- Los alumnos que tengan pocas ganas de trabajar se intentaran aprovechar del grupo, y no llegaran a asimilar bien su trabajo.
- Para los alumnos muy avanzados este método puede ser una forma de entorpecer su camino, por lo que tendremos que enseñarles a ver esta forma de trabajar como un método para aprender nuevos valores.
- Aunque es un buen método de trabajo no podemos abusar mucho de él, ya que entonces los alumnos no lo encontrarán novedoso y se les irán las ganas de trabajar de esta forma.

2. DISEÑO CURRICULAR Y CURRICULUM OCULTO

Tras el estudio a fondo del diseño curricular y el curriculum oculto, estas son las conclusiones que han sacado mis compañeros:

Un compañero le da más importancia al curriculum oculto que al de la legislación, ya que según él es más importante los valores que les da el profesor a los alumnos que lo que tiene que enseñar. Este compañero recuerda que en su etapa escolar memorizaba mejor los conceptos que le enseñaban los profesores más cercanos, que tenían un trato más amable con el alumno. En cambio esto no le pasaba con los profesores que solo daban la teoría y ya está.

Otra compañera explica que cuando seamos profesores tendremos que tener mucho cuidado con el lenguaje, hay q ser neutral (para no mostrar comentarios sexistas, no mostrar nuestra ideología...) también habrá cosas que no se exigen por curriculum, pero que se valoran, como la asistencia a clase, entrega de trabajos...

También está la opinión de que el curriculum según la legislación es una buena herramienta, ya que los profesores se basan en ellos, y los alumnos pueden centrarse también en ello. La loe en el artículo 6 lo define, se tiene que ceñir a la ley, es una buena herramienta, porque los alumnos con ello pueden rendir cuentas a los profesores.

Respecto al curriculum oculto, una compañera que trabaja como Técnico de Comercio cree que aparte de en la educación, el curriculum oculto se puede basar en más sitios, ella lo aplica a su trabajo, hay que aplicar no solo lo estudiado de las técnicas para ser un buen comercial, ni lo estudiado en su carrera universitaria, sino también ella tiene que usar técnicas que no están en los libros, son técnicas que se desarrollan en el trabajo, las ha ido aprendiendo poco a poco, observando a las personas que le enseñaban, ella aprendió a saber usar la voz como una herramienta clave en su trabajo, también aprendió como moverse en ciertos entornos. Por lo que ella cree que el curriculum oculto es algo más allá que un término educativo que se da en los centros docentes.

Otra opinión que hemos concluido es que: este curriculum no tiene un carácter negativo, humaniza.

Mi conclusión tanto del diseño curricular como del curriculum oculto también es similar a la de mis compañeros.

En mi opinión, la escuela es un lugar en que se aprueba o se suspende, en el que suceden cosas divertidas, en el colegio se aprenden cosas nuevas y se adquieren nuevas capacidades. Pero también el sitio donde los alumnos se sientan, escuchan, esperan, levantan la mano... es decir no solo están en la escuela para aprender la teoría de los libros sino que se les enseña muchas cosas más, se les educa para un futuro.

Desde pequeños nos preparan para asumir retos y enfrentarnos a nuevas cosas, nos tenemos que enfrentar al grupo, a las evaluaciones y a la autoridad. La adaptación a la vida escolar le exige al alumno acostumbrarse a vivir sujeto constantemente a la evaluación de otras personas. En la escuela se establece claramente una división entre débiles y fuertes.

Aprender a vivir en clase implica, entre otras cosas, aprender a vivir en grupo, interactuar con el grupo, en definitiva aprender a convivir.

El currículo oculto está presente en nuestra vida, especialmente en la escuela. En ella formamos nuestra forma de pensar, valorar, juzgar... Pero también está presente en más facetas de nuestra vida. Es muy positivo, aunque algunos autores lo ven como negativo. Nos ayuda a formarnos, no solo con lo que pone en los libros, sino que nos enseña métodos que no salen en los libros. Nos enseña a expresarnos, a gesticular, tonos de voz...

3. PARADIGMAS EDUCATIVOS

Antes de quedar con mis compañeros de clase para la elaboración de esta carpeta, no tenía muy claro en qué consistían los paradigmas educativos, ya que me había puesto a recopilar información, y solo me basaba en cualitativos y cuantitativos. Pero no en los cuatro tipos de paradigmas; conductista, cognitivo, humanista y constructivista.

Filosofando con María Ángeles Gimeno, ella me comento que todos los análisis y problemas y posibles soluciones consisten en analizar un problema y dar soluciones, los paradigmas sirven como guía, modelo, y como una teoría que ayuda a resolver problemas, realmente todo sería un paradigma en la vida, porque siempre queremos la respuesta de algo, y para crearla necesitamos una pregunta antes, la solución que das a los problemas está condicionada por todo lo que has vivido antes, es una transformación constante, es un conjunto de reglas, es un referente. Si te digo una definición tú la entiendes porque yo te lo explico. Esto es rosa porque te han enseñado que es rosa y no azul. Cualitativo se basa en la persona, según lo que has vivido responderás de una manera, y el cuantitativo se basa en la ciencia. Por lo que basándonos en un modelo cualitativo si un matrimonio se divorcia, a los niños se les rompe el esquema de familia, y pueden empezar a pensar si el matrimonio es para siempre, si les van a seguir queriendo.... O el caso contrario un niño que forma parte de una familia monoparental desde que nació, también tiene unos esquemas muy distintos de la concepción de una familia.

Centrándonos más en los cuatro tipos de paradigmas, más o menos coincidimos en que el paradigma que vemos más completo es el constructivista.

Laura Alanís se queda con el paradigma constructivista porque a su parecer es el que más instrumentos da al alumno para buscar la información por su cuenta y así aprender mejor todo aquello que se le propone vía contenidos.

Laura ya nos comento anteriormente que la comunicación es un factor clave para transmitir y favorecer la retención de la información. Entonces, es el momento de plasmar esos resultados que proporciona una buena comunicación interpersonal y que junto con el resto de compañeros ha llegado a la conclusión de que son los siguientes:

- Una mayor integración de la persona en su grupo de pertenencia.
- Una actitud más favorable de la persona.
- Mayor eficacia en las órdenes.

- Un refuerzo de la motivación o interés por la tarea o labor del grupo.
- En definitiva, lo que en clase hemos denominado en más de una ocasión “rapport”.

Laura Pueyo se queda con el humanista, ella realizó el Practicum en el Colegio Montessori, el camino de este colegio estaba guiado por el paradigma humanista, ella cree que el alumno es un todo y no una suma de muchas partes. Tenemos que hacer que el alumno aprenda a relacionarse con el grupo promoviendo una educación basada en el desarrollo de una conciencia ética, altruista y social y apostando por el respeto a las diferencias individuales. El hombre es un proyecto de vida, no un producto acabado.

Según mi opinión;

De los cuatro paradigmas, yo me quedo con el constructivista, ya que creo que es el que más recursos le dan al alumno.

El conductista se basa simplemente en que lo importante es que el profesor enseñe y el alumno aprenda, pero se queda en eso. Yo estoy en contra de la teoría de que los alumnos que no aprenden es porque no tienen capacidades, ya que en educación no hay casos perdidos, ni imposibles, son difíciles pero con constancia y trabajo siempre se pueden recuperar. El conductista es un modelo muy individualista y competitivo. El problema de este modelo reside en que se aplica para la adquisición de conocimientos memorísticos, pero la repetición no garantiza la asimilación del concepto, (como ejemplo podríamos poner un alumno que se aprende de memoria una tabla de multiplicar pero no sabe para qué debe usarla, ni cuándo debe usarla).

El paradigma cognitivo tiene puntos positivos ya que ve como capacidades esenciales para el aprendizaje la atención, la memoria y el razonamiento. A diferencia del conductista que se centra en la memoria, este da un paso más, ya que aparte de la memoria tendremos que razonar lo aprendido. Lo fundamental será el procesamiento de la información. La base de este modelo es correcta, pero tiene un problema que

suele ser un modelo individualista, por lo que se deberá complementar con modelos que sean más socializadores.

Estoy más de acuerdo con el paradigma constructivista, ya que nada nace de la nada. El conocimiento previo da nacimiento a un conocimiento nuevo. Se construye conocimientos partiendo de la experiencia. El aprendizaje es activo, es una actividad personal. El alumno que quiera aprender, aprenderá mucho, porque siempre tendrá ganas de poseer nuevos conocimientos. Facilita aprendizaje individualistas y por otro lado aprendizajes sociales. Hay un equilibrio. Tiene las herramientas adecuadas para aprender y utilizar lo aprendido en la vida cotidiana.

4. CAMINANTE NO HAY CAMINO

ANTONIO MACHADO

*Caminante, son tus huellas
el camino y nada más;
Caminante, no hay camino,
se hace camino al andar.
Al andar se hace el camino,
y al volver la vista atrás
se ve la senda que nunca
se ha de volver a pisar.
Caminante no hay camino
sino estelas en la mar.*

Un día en clase, con mis compañeras Elia, Laura Pueyo y Laura Alanís, estuvimos hablando del nuevo camino que estamos comenzando, poco a poco vamos sembrando los cimientos de un nuevo proyecto que tenemos en común, como muy bien dice este poema de Machado, caminante no hay camino, se hace camino al andar, siempre que emprendemos algo, y es algo nuevo, puede ser que nos tropecemos con piedras en la partida, que tal vez sin querer, hace que nazca un gusanito de pesimismo o en menos desesperanza... por ver la dificultad, las grandes tareas que tenemos que realizar, pero leyendo este poema nos tenemos que decir en voz alta: '*Caminante no hay camino, se hace camino al andar...*' entonces se nos abren nuevamente las puertas.

5. MODELOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Respecto a los modelos de enseñanza-aprendizaje dialogando con todos mis compañeros coincidimos que es necesario mezclar varios modelos a lo largo del curso académico, no estamos muy a favor de la enseñanza directa pero creemos que es conveniente aplicarla para los conceptos teóricos.

Podría hacer una crítica convincente a la enseñanza directa o también llamada técnica expositiva, lección magistral. Es la técnica usada mayoritariamente por los profesores, no es que sea mala, pero es la que hemos tenido durante toda nuestra etapa escolar, escuchar, copiar y estudiar. Pero hay que decir que si el docente sabe transmitir bien, es un buen método. El problema radica que hay mucho temario para enseñar y este modelo es el más práctico para poder ver todo el temario, ya que la preparación de clases con otros métodos ocupan mucho más tiempo, que se necesita para ver los conocimientos en clase.

Otros métodos como son el juego de roles, los grupos interactivos, la indagación científica o el método de casos (ya visto y trabajado en clase), son técnicas muy útiles y fáciles para aplicar en clase. El problema está en que muchos profesores no la aplican en clase por falta de tiempo, debido a los temarios densos. Con estos métodos pueden poner en la práctica el aprendizaje aprendido en clase. Son métodos que estudiando noticias de Economía pueden acercar a los alumnos a la realidad económica. Y también desarrollar habilidades sociales con distintas personas de su grupo, con estos modelos nos enseñan a trabajar en equipo, que es un factor muy importante que tienen en cuentas las empresas a la hora de buscar profesionales. Es una buena forma de asimilar bien los conceptos, ya que la teoría aprendida para un examen con el tiempo si no se utiliza tiende a olvidarse.

Por lo que desde mi punto de vista lo ideal sería mezclar clases con enseñanza directa con clases con métodos de trabajo en equipo para así estar seguros de que los alumnos asimilen los conocimientos y puedan ponerlos en práctica.

6. ANOTACIONES

Cuanto más crecemos más nos especializamos. La FP cada vez busca mas una especialización para convertirse en experto en una materia concreta, quizás en cierto modo es algo de lo que carezca la universidad (con Laura Alanís).

***“En la vida sólo triunfa quien pone la vela donde sopla el aire,
jamás quien pretende que sople el aire donde pone la vela”.***

Antonio Machado

PORTAFOLIO ETNOGRAFICO

AUTODETERMINACIÓN

INDICE

0. Introducción.....	página
1. Licenciada en Economía.....	página
2. ¿Por qué estoy estudiando el Master de Profesora de FP?.....	página
3. ¿Qué me motiva para ser profesora?.....	página
4. Influencia familiar para la toma de decisión.....	página
5. Profesores a lo largo de mi vida académica.....	página
6. Acerca de esta asignatura.....	página
7. Autoevaluación tras la realización del Portafolio.....	página
8. Mi futuro como profesora.....	página

0. INTRODUCCIÓN

Esta carpeta se llama Autodeterminación, voy a hablar de la concreción del proyecto para la carrera, es decir el pasado como condicionante del presente, el presente, y la proyección en el futuro, tanto desde el punto de vista axiológico como competencial. El componente axiológico motiva, en tanto que el competencial posibilita.

Es una carpeta eminentemente autoevaluativa en la que se considera qué se pretende conseguir, cómo, cuándo, y ante todo, el porqué.

Voy a empezar profundizando en mi carrera profesional hasta el momento. Y terminaré reflexionando como me veo en un futuro.

1. LICENCIADA EN ECONOMÍA

Mi formación académica tiene un perfil técnico y financiero. Realicé el Bachillerato de Ciencias sociales. Después de realizar Selectividad me decanté por estudiar la Licenciatura de Economía en la Universidad de Zaragoza en el año 2002.

Las principales razones para esta decisión fueron principalmente mi interés por el mundo financiero y por las noticias relacionadas con la economía y el mundo empresarial.

Mi experiencia profesional comenzó en 2006 con contrataciones temporales en diversas entidades financieras. Tras concluir la carrera sentí la necesidad de seguir formándome, curse un Master en Dirección y Gestión Bancaria para especializarme más en el mundo de banca y finanzas. Compagine mis estudios de banca con una beca en un departamento central de una importante entidad financiera durante nueve meses. Aunque mis estudios se dirigían hacia la banca me surgió una oportunidad laboral más atractiva y comencé a trabajar en una gran empresa en el departamento financiero, como técnico administrativo. Mis principales funciones fueron la contabilización de operaciones de factoring y confirming, control y seguimiento de créditos impagados y análisis de clientes por antigüedad de deuda. Asimismo, en coordinación directa con el director de Riesgos participé en las negociaciones con entidades financieras con el objetivo de obtener la financiación y recursos económicos necesarios para la Sociedad. Debido a la situación económica actual y el gran incremento de la tasa de paro, fui despedida de la empresa hace casi dos años. Durante este periodo he seguido buscando trabajo muy activamente. He estado trabajando nuevamente en diversas entidades financieras con contratos temporales, y formándome, he realizado diversos cursos del INAEM. Durante este tiempo también he estado preparándome unas oposiciones de la DGA, pero no han sido convocadas de momento, (Técnico medio de Gestión y Administrativos de la DGA).

Durante mi trayectoria laboral he adquirido unas competencias profesionales que me van a ser muy útiles como docente; soy una persona con una gran capacidad para trabajar en equipo, comprometida en alcanzar los objetivos establecidos y muy proactiva. Mantengo un rendimiento constante en mi trabajo incluso trabajando bajo

presión. Soy resolutiva y organizada con mi trabajo. Todo ello contribuirá a desempeñar correctamente mi labor como docente.

2. ¿POR QUÉ ESTOY ESTUDIANDO EL MASTER DE PROFESORADO DE FP?

Ahora bien, después varios años trabajando y con conocimientos del mundo empresarial y financiero me he decantado por realizar el Máster Universitario de profesorado de Formación profesional en la especialidad de Administración y Comercio, ya que siempre había sido una vocación; y la verdad que no quiero verme toda mi vida enfrente de un ordenador. Quiero enseñar, sentirme valorada y trabajar en lo que realmente me gusta: la docencia.

Este Máster me está enseñando nuevos conocimientos y saberes, pero me quedo con el día a día del Instituto, ya que es allí donde se ve la realidad del profesorado, la labor tan importante que realiza la educación y sobre todo la formación a ciudadanos y futuros profesionales del sector en el que se forman. Pienso que todas las experiencias laborales me ofrecen una mayor sinergia con los módulos a enseñar en los Ciclos Formativos de Formación Profesional, ya que conoces el mercado laboral y también lo que realmente sirve en el mundo de la empresa, a pesar de también impartir contenidos teóricos.

Según el Real Decreto 1393/2007 de Ordenación de las Enseñanzas Universitarias en su artículo 10, señala que las enseñanzas de Máster *tienen como finalidad la adquisición por el estudiante de una formación avanzada, de carácter especializado o multidisciplinar, orientada a la especialización académica o profesional, o bien a promover la iniciación en tareas investigadoras*. Por lo que llevo de Master destaco la especialización profesional hacia el ejercicio docente que me ha motivado y que ha hecho que tenga más claro mis objetivos para el futuro y la carrera profesional a seguir.

3. ¿QUÉ ME MOTIVA PARA SER PROFESORA?

En primer lugar pienso que ser profesor debe ser vocacional, es decir tienes que tener una alta motivación para participar en el proceso educativo y ser consciente de la tarea tan importante para la sociedad que es una buena educación.

Mis motivaciones para ser profesora son:

- Prestar servicios como educadora en la especialidad que he estudiado, poder enseñar y transmitir mis conocimientos a otras personas.
- Es un trabajo dónde el profesor tiene que reciclarse (ejemplo; nuevas tecnologías) y adaptarse en los tiempos (en cada año los alumnos son diferentes, debes de estar en la realidad de la sociedad).
- Sentirme útil y valorada en un trabajo que me gusta, día a día esforzarme en mejorar mis clases.

Sin embargo la docencia también tiene algunos aspectos negativos que tenemos que ser conscientes de ellos:

- Falta de motivación del alumnado por estudiar y aprender, ya que hoy en día muchos adolescentes sólo van a clase porque es obligatorio y así tener el título de ESO.
- Alumnado indisciplinado y problemático, cada día es más complicado tener una clase homogénea en nivel e interés por la asignatura. Los niños quieren ser mayores antes, deestructuración en las familias... problemas externos que afectan a la vida estudiantil. Está de moda suspender porque si apruebas todo eres un "empollón" --> La adolescencia valora al más guapo, macarra... pero no al buen estudiante; incluso este es discriminado.
- Falta de modernización de algunas asignaturas para crear más cercanía con el estudiante. Asignaturas que les gusten, las vean útiles y sean motivadoras y creativas.
- No nos centremos en dar una clase de economía magistral sin que vean para qué sirve en el día a día lo que se les enseña.

- Falta de apoyo familiar con el modelo educativo. Hay familias que piensan que se educa en el colegio, instituto; si bien su labor en el comportamiento de su hijo/hija es esencial.

Me sentiré muy realizada cuando pueda dar clases a alumnos de Formación Profesional en la rama de Administración y Comercio. Tampoco descarto poder dar clases de Economía en Bachillerato ya que cuando un alumno me diga que quiere estudiar Económicas estaré muy satisfecha por mi labor como docente, eso significara que ha sentido pasión por lo que yo le he enseñado.

Para mi ser profesora significa conseguir mi meta profesional, sentirme realizada dónde trabajo y enseñar a mis alumnos mis conocimientos académicos y valores personales. La educación es una de las etapas principales de nuestra vida, dónde recibimos los cimientos de nuestra formación y aprendizaje. Para mí es una tarea que admiro y qué es de vital importancia para la sociedad.

Creo que para ser un buen profesor hace falta características como las que nombro a continuación, pero cada persona tiene unos meritos diferentes si bien están pueden ser unas de las más importantes:

- Capacidad de transmitir los conocimientos mientras los alumnos prestan atención.
- Dedicación a la tarea que realizan como docentes.
- Adaptación a la sociedad, tanto a los alumnos como a las nuevas tecnologías, por ejemplo hoy en día preparar actividades en el ordenador, y conocer los alumnos (gustos, ideas...).

4. INFLUENCIA FAMILIAR PARA TOMAR LA DECISIÓN

La influencia de los padres es muy importante en el tema educación, mucho más cuando eres adolescente, pero también influye cuando ya eres adulto. Los padres son siempre un punto de referencia en la vida de un alumno a la hora de tomar decisiones. La educación es una tarea compartida entre los familiares del alumno y los docentes. Si bien siempre he tenido total libertad en decidir lo que me gustaba, pero las recomendaciones de los orientadores hacia tu futuro perfil pueden ser muy buenas (catalogar las asignaturas que más te gustan, dónde te ves trabajando...). Para mí la mezcla de estos 2 factores me hizo decidir por los estudios de Economía y no me equivoqué en la decisión. Mi familia piensa que es una gran oportunidad laboral que este cursando este Master, para que alcance una meta profesional, enseñar es la base de aprender y además tener unos valores para enfrentarte luego a la vida laboral.

5. PROFESORES A LO LARGO DE MI VIDA ACADÉMICA

A lo largo de toda mi vida académica he tenido profesores buenos, malos y regulares, si bien creo que en la época de primaria siempre recuerdas más a tu profesor puesto que pasas un gran número de horas con él. Normalmente todos los alumnos recordamos a nuestros primeros profesores con mucho cariño y admiración, ya que fue cuando nos separamos por primera vez de nuestros padres, fue un camino duro los primeros días pero luego cada día era una aventura nueva. En cambio en secundaria y bachillerato en cada asignatura tienes un docente diferente, por lo que no los recuerdas con tanto cariño. Creo que cada alumno tenemos una perspectiva diferente de del profesor y muchas veces ya de entrada se cataloga.

Considero que todas las clases en las que he ido sin ningún interés por aprender, con ganas de que se pase en una hora y cambiar a otra clase. En mi opinión han sido bastantes, es decir no me han aportado nada, no me he quedado ni con las ideas más importantes y lo peor de todo es que no he aprendido nada. Muchas veces si ha ocurrido esto ha sido porque hemos tenido algún profesor que no ha tenido el don de saber transmitir pasión por la asignatura.

Durante mi etapa universitaria he tenido profesores buenos y malos. Los malos no es que fueran malos profesores, pero si veíamos la asignatura sin ningún sentido eso hacía que el profesor nos pareciera malo. Si que recuerdo con gran admiración dos o tres profesores. Sobre todo un profesor, fue el mejor profesor que he tenido. Sabía explicar muy bien la asignatura, y sabía como involucrarnos en la clase, explicaba muy bien, tanto que una asignatura difícil la convertía en fácil todo ello junto al tono de voz ayudaba mucho a seguir la clase, pese a la dificultad de la materia.

6. ACERCA DE ESTA ASIGNATURA

La asignatura de *Fundamentos de diseño instruccional y metodologías de aprendizaje en las especialidades de Formación Profesional*, es fundamental para mí como futura docente, ya que me permite conocer los fundamentos del diseño instruccional, ya que en un futuro los deber manejar para la estructuración y desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las competencias que he adquirido tras cursas estas asignaturas son las siguientes:

- Impulsar y tutorizar el proceso de aprendizaje de los estudiantes, de forma reflexiva, crítica y fundamentada en los principios y teorías más relevantes sobre el proceso de aprendizaje de los estudiantes y cómo potenciarlo.
- Identificar y valorar las diferentes metodologías de aprendizaje, como fundamentos indispensables del criterio y capacidad de juicio necesarios para su competencia en este tema.
- Evaluar la calidad de diferentes casos de diseños de actividad de aprendizaje y proponer mejoras y alternativas, a partir de los criterios desarrollados en el análisis de los diversos modelos, teorías y principios.
- Planificar, desarrollar y evaluar el proceso de enseñanza de la Formación Profesional.

7. AUTOEVALUACIÓN TRAS LA REALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO

La realización del portafolio me ha parecido un **trabajo interesante**. Ya que al buscar información de todos los temas dados en clase, he tenido la oportunidad de profundizar y saber más de cada tema. Si hubiera estudiado para el examen probablemente no hubiera profundizado tanto, solo me hubiera centrado en lo dado en clase. Desde ese punto de vista es muy interesante el trabajo.

Por otro lado lo veo bastante largo para una sola asignatura, ya que también debemos hacer otro trabajo como es la programación, es interesante el trabajo pero a la vez al ser tan denso y largo, y ser un portafolio para ir ampliando me da la sensación de nunca acabar.

El portafolio según mi punto de vista se centraría en un modelo constructivista, ya que antes de realizar el portafolio partíamos de un conocimiento previo que habíamos procesado en clase, pero al realizar el portafolio hemos obtenido un nuevo conocimiento es decir *“el conocimiento previo da nacimiento a un conocimiento nuevo”*. Y a la vez que obtenemos conocimientos nuevos los ponemos en común con el resto de compañeros por lo que ahí se produce la socialización.

AUTOEVALUACIÓN

La realización del Portafolio ha sido un trabajo muy agradable, me ha permitido profundizar más en algunos conceptos, así he podido tener más material teórico que lo dado en clase. **Me ha permitido desarrollar más estrategias que cuando me enfrente a una clase las podré poner en práctica.**

He desarrollado mi capacidad para analizar, valorar, criticar y cuestionar las teorías que he desarrollado en el Portafolio.

He podido comprobar que el portafolio provoca en sí mismo la necesidad de dialogar, tanto conmigo misma, como con el resto de mis compañeros y con mi profesora, esto sirve para avanzar en el proceso reflexivo.

En un principio me enfrente a él con miedo, dada la densidad del trabajo, pero una vez centrada he podido comprobar que es un trabajo fácil de afrontar, pero hay que tener ganas para empezar, e ilusión por investigar en el mundo de la docencia.

Tras concluir el Portafolio tengo una gran satisfacción profesional por el propio trabajo realizado, y el compromiso que he puesto en él. Ya que he podido tener un aprendizaje autónomo. Es una buena estrategia realizar un Portafolio para poder asimilar mejor los conceptos.

Volvería a repetir la experiencia de realizar un portafolio, pero eso sí, con más tiempo y menos trabajos de otras asignaturas, ya que tenemos mucha sobrecarga con todos los trabajos del Master, y al tener tanta carga no podemos profundizar tanto como hubiéramos querido.

Gracias a la carpeta de Autodeterminación he podido pensar en mis proyectos profesionales, que salidas puedo tener, y qué hacer cuando acabe este curso académico.

8. MI FUTURO COMO PROFESORA

Para mi futuro como docente considero de vital importancia seguir formándome y mejorar en aspectos clave: psicología de la educación, técnicas de comunicación y hablar en público.

Este máster está haciendo que tenga más claro la profesión a la que me quiero dedicar en un futuro próximo, si bien creo que conforme tenga una mayor experiencia en el campo educativo necesitaré de una mayor formación complementaria. Sin embargo considero que la formación a lo largo de la vida va a estar presente en mí día a día. Además en la docencia, el continuo reciclaje, con metodologías nuevas, actividades que usen las TIC, nuevo enfoque del modulo o asignatura para que el docente se adapte al perfil del alumnado y sus inquietudes deben de tener en cuenta, ya que la motivación y la creatividad hay que trabajarla a lo largo del tiempo.

Dentro de las inquietudes de estudio que me está incentivando el máster y que puede ser una expectativa de futuro es dar clases en centros de educación para adultos o incluso la realización de cursos a través de organismos públicos (INAEM, Casa de la Mujer) para personas adultas. Pese a que mi especialidad es de formación profesional y hoy en día los centros de adultos están dirigidos a la consecución del Título de Graduado en educación secundaria, creo que ya en el presente los adultos necesitamos una mayor formación tanto en la especialidad desarrollada en el trabajo como adicional a otras posibles profesiones. La formación profesional va a ser un nivel educativo que será reclamado y necesitado por toda la sociedad del siglo XXI en cualquier momento de nuestras vidas; así que es una puerta a la profesión docente.

Por lo que respecta a mis aspiraciones profesionales es prepararme oposiciones durante el periodo 2013-2014 para optar al cuerpo de Profesorado de Formación Profesional en la especialidad de Administración y Comercio. Paralelamente realizaré algún curso de formación para el profesorado para poder tener más puntos de cara a las oposiciones. Y a partir de Junio de 2012 empezare a echar mi curriculum vitae en todos los colegios concertados y privados de Zaragoza, para ver si tengo suerte y

puedo comenzar mi futuro como docente en el curso 2012/2013. Y dejo una puerta abierta; quien sabe si me planteare hacer el doctorado en Economía o en Educación.

UNIDAD DIDÁCTICA

LOS SERES VIVOS

EDUCACIÓN DE PERSONAS ADULTAS

Laura Pueyo Agudo

Eva Ponz Salas

Natalia Royo Larrosa

Elia Sánchez Aina

Susana Yago

ÍNDICE

1 JUSTIFICACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN Y ELECCIÓN MODULO.....	
2 CONTEXTUALIZACIÓN.....	
○ 2.1. Características del centro.....	
○ 2.2. Contexto sociocultural.....	
○ 2.3. Características del alumnado.....	
3 UNIDAD DIDÁCTICA Nº2 “LOS SERES VIVOS”	
○ 3.1. Objetivos.....	
○ 3.2. Competencias básicas.....	
○ 3.3. Contenidos.....	
○ 3.4. Orientaciones pedagógicas-metodología.....	
○ 3.5. Temporalización.....	
○ 3.6. Criterios de evaluación.....	
○ 3.7. Actividades.....	
○ 3.8. Criterios e instrumentos de evaluación.....	
○ 3.9. Evaluación del proceso enseñanza-aprendizaje.....	
○ 3.10 Atención a la diversidad.....	
BIBLIOGRAFÍA.....	

1. JUSTIFICACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN Y ELECCIÓN DE MÓDULO

Dentro del ámbito científico tecnológico encontramos, Ciencias de la naturaleza, un modulo tradicionalmente conocido, que en los últimos años se ha exportado a la Educación Secundaria para Personas Adultas; tal y como queda recogido en la ORDEN de 2 de julio de 2008, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece la organización y el currículo de la Educación secundaria para personas adultas en la Comunidad Autónoma de Aragón.

Entre otros, se trata de un módulo que pretende como fin último el desarrollo de las siguientes capacidades:

- Reconocer y valorar las aportaciones de la ciencia para la mejora de las condiciones de existencia de los seres humanos y apreciar la importancia de la formación científica.
- Comprender los conceptos básicos de las Ciencias de la naturaleza para interpretar los fenómenos naturales, así como para analizar y valorar las repercusiones que tienen tanto los propios fenómenos naturales como el desarrollo técnico y científico y sus aplicaciones.
- Entender el conocimiento científico como algo integrado en continua progresión, así como su aportación al pensamiento humano a lo largo de la historia, destacando las revoluciones científicas que han marcado la evolución cultural de la humanidad y sus condiciones de vida.

La materia en cuestión pertenece al ámbito científico- tecnológico, temática nivel 1 de Educación Secundaria para Personas Adultas (ESPA) Bloques 5 y 6.

En ocasiones nos preguntamos cuál es el origen de la vida y pocas son las respuestas reales. El apasionante mundo de las Ciencias naturales nos abre una puerta y nos acerca a ese pasado que esta tan cerca y resulta tan misterioso.

2. CONTEXTUALIZACIÓN

2.1 CARACTERÍSTICAS DE CENTRO

El centro se halla en el centro de Zaragoza, ubicado en la 3ª planta del edificio. Consta de cinco aulas, una sala de ordenadores, un despacho y la sala de profesores pero carece de patio y otro tipo de dependencias.

OFERTA EDUCATIVA

En respuesta a las necesidades detectadas en Zaragoza, las diferentes ofertas que se imparten son las siguientes:

- **Formación dirigida a la obtención de las titulaciones recogidas en el sistema educativo:**
 - ✓ Acceso al Modulo III de ESPA.
 - ✓ Graduado en Educación Secundaria para Personas Adultas (ESPA)
- **Formación para el mundo del trabajo, mediante la adquisición de las competencias básicas para facilitar la incorporación de las personas al mundo laboral o la mejora de su situación profesional:**
 - ✓ Enseñanzas Iniciales: Niveles I y II
 - ✓ Español para Extranjeros.
 - ✓ Carné de conducir.
 - ✓ A.V.E.
 - ✓ Proyecto Mentor.
 - ✓ Cursos de aulAragón (Aragón, nuestra historia y Rutas ambientales en Aragón).
 - ✓ Informática.
 - ✓ Curso de Atención socio-sanitaria en el domicilio.
- **Formación para el desarrollo personal y la participación en la vida social y cultural:**
 - ✓ Talleres de Ampliación Cultural: Taller de Ortografía, Taller de Matemáticas, Taller de Activación de la Memoria para personas mayores.
 - ✓ Idiomas:
 - Inglés (I y II).
 - Inglés: perfeccionamiento práctica oral.

GRADUADO EDUCACIÓN SECUNDARIA PARA PERSONAS ADULTAS

Están apareciendo numerosos chicos y chicas con 16 y más años que han dejado la ESO para dedicarse a trabajar y las empresas les hacen contratos de formación que los obligan a matricularse en ESPA para obtener el título de formación básica, muchos de ellos tienen problemas de comportamiento desestabilizando la clase en algunas ocasiones. Por la experiencia que tenemos con este tipo de alumnado vemos que suele faltar con mucha frecuencia, porque salen de trabajar tarde o porque no les apetece venir a clase y abandonan los estudios a la mínima dificultad. Algunos no aparecen desde que se matriculan.

Aunque se ha interesado alguna persona de edad más avanzada, en general casi el grupo al completo está compuesto por alumnado de estas características.

ENSEÑANZAS INICIALES (NIVELES I –II)

Son grupos a los que asisten principalmente personas mayores o que en su momento no pudieron asistir al colegio. Su ritmo de aprendizaje es muy lento por lo que tienen que permanecer varios cursos en un mismo nivel.

En este centro, debido al escaso número de alumnos de los grupos de Iniciales I y II estos tienen que compartir horario.

Parte del alumnado lo componen extranjeros que quieren prepararse para acceder a secundaria en cursos próximos y alumnado de nacionalidad española con problemas de comprensión, que están asistiendo también a clases de carné de conducir.

La presente unidad didáctica está adaptada a las características de un centro de Educación de Personas Adultas público de carácter urbano situado en la zona centro de la ciudad de Zaragoza.

2.2 CONTEXTO SOCIOCULTURAL

El nivel económico del barrio en el que se ubica el centro es medio-alto y tiene expectativas de crecimiento gracias a proyectos tan ambiciosos como la construcción del tranvía que conecta el instituto con el centro neurálgico de la ciudad.

El barrio cuenta con una tasa reducida de inmigración, hecho que queda reflejado en las aulas. A pesar de ello el nivel de inmigración en el curso es alto.

El nivel cultural de la población también es medio-alto.

En el entorno físico del centro podemos encontrar distintas entidades colaborativas como la Cámara de Comercio, la cual ofrece múltiples talleres y cursos, y otro tipo de entidades que colaboran realizando seminarios para fomentar la formación permanente, y talleres de búsqueda activa de empleo.

2.3 CARACTERÍSTICAS DEL ALUMNADO

Esta programación se va a desarrollar en un grupo de 30 alumnos en edades comprendidas entre 18 y 50 años procedentes de la ciudad de Zaragoza y de pueblos de los alrededores. El alumnado es muy heterogéneo predominando el sexo femenino.

Las motivaciones y aspiraciones del alumnado son distintas, en algunos casos (los más jóvenes) vienen obligados por sus padres porque en su momento no finalizaron la Educación Secundaria, en otros casos la motivación la encuentran en el deseo de encontrar un puesto de trabajo al finalizar o en mejorar su perfil profesional y académico (la mayoría de los alumnos), en algún caso su interés es el de seguir estudios superiores, y en algún otro caso el interés principal es el crecimiento personal y la oportunidad de seguir unos estudios que en su momento por diversas circunstancias, tuvieron que interrumpir.

Algunas de las características que tendremos que tener en cuenta respecto a nuestros alumnos, es su hábito de estudio, que es escaso en la mayoría del alumnado y que será necesario motivar y orientar mediante técnicas de estudio, por lo que será fundamental la motivación y apoyo por parte del profesorado.

Este gran abanico humano que forma nuestro grupo clase, requerirá individualizar y personalizar el proceso de aprendizaje, así como conocer el estilo de aprendizaje de todos y cada uno de ellos para poderlo adaptar a sus distintos ritmos y niveles.

El alumnado es respetuoso con las normas del centro, el clima entre profesores/as es positivo y se aprecia un entorno agradable donde todos los miembros de comunidad educativa conviven y se ayudan mutuamente

3. UNIDAD didáctica 2 Los seres vivos

La unidad didáctica número 2 “Los seres vivos” está encuadrada dentro del bloque de contenidos de ciencias de la naturaleza. Se impartirá en 9 sesiones de 50 minutos cada una, en la 1ª evaluación.

3.1 OBJETIVOS

- Comprender y expresar mensajes con contenidos científicos utilizando el lenguaje oral y escrito con propiedad así como otros sistemas de representación necesarios, y comunicar a otros, argumentaciones y explicaciones en el ámbito de la ciencia.
- Elaborar criterios personales y razonados sobre cuestiones científicas y tecnológicas básicas de nuestra época, mediante el contraste y evaluación de informaciones obtenidas en distintas fuentes, incluidas las tecnologías de la información y la comunicación, y contemplar el conocimiento científico como proceso en revisión continua.

3.2 CompetenciaS BÁSICAS

COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA

Esta competencia se refiere al uso del lenguaje como instrumento para la comunicación oral y escrita, la representación – interpretación y comprensión de la realidad, la construcción y comunicación del conocimiento y la organización y autorregulación del pensamiento, las emociones y la conducta.			
La comunicación Oral – escrita	La representación – interpretación y comprensión de la realidad	La construcción y comunicación del conocimiento	Organización y autorregulación del pensamiento, de las emociones y la conducta
<ul style="list-style-type: none"> • Conversar • Dialogar: escuchar y hablar • Expresar e interpretar de forma oral y escrita, pensamientos, emociones, vivencias, opiniones, creaciones. • Leer y escribir. • Utilizar códigos de comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptar la comunicación al contexto. • Buscar, recopilar y procesar y comunicar información • Generar ideas, hipótesis, supuestos, interrogantes 	<ul style="list-style-type: none"> • Dar coherencia y cohesión al discurso, a las propias acciones y tareas. • Estructurar el conocimiento • Formular y expresar los propios argumentos de una manera convincente y adecuada al contexto • Realizar intercambios comunicativos en diferentes situaciones, con ideas propias • Manejar diversas fuentes de información. 	<ul style="list-style-type: none"> • Adoptar decisiones • Convivir • Disfrutar escuchando, leyendo o expresándose de forma oral-escrita • Eliminar estereotipos y expresiones sexista. • Formarse un juicio crítico y ético • Interactuar de forma adecuada lingüísticamente. • Realizar críticas con espíritu constructivo. • Usar la comunicación para resolver conflictos • Tener en cuenta opiniones distintas a la propia.

Tratamiento de la información y competencia digital

Esta competencia consiste en disponer de habilidades para buscar, obtener, procesar y comunicar información, y para transformarla en conocimiento. Implica: Ser una persona autónoma, eficaz, responsable, crítica y reflexiva al seleccionar, tratar y utilizar “la información y sus fuentes” “las distintas herramientas tecnológicas y los distintos soportes.”		
Obtener información, búsqueda, selección, registro y tratamiento	Transformar la información en conocimiento	Comunicar la información
• Acceder a la información utilizando técnicas y estrategias	• Organizar la información, relacionarla, analizarla,	• Comunicar la información y los

específicas. • Buscar, seleccionar, registrar, tratar y analizar la información. • Aplicar en distintas situaciones y contextos los diferentes tipos de información, sus fuentes, sus posibilidades y su localización, así como los lenguajes y soportes más frecuentes. • Hacer uso habitual de los recursos tecnológicos disponibles.	sintetizarla, hacer inferencias y deducciones de distinto nivel de complejidad. • Resolver problemas reales de modo eficiente. • Tomar decisiones • Trabajar en entornos colaborativos. • Conseguir objetivos y fines de aprendizaje, trabajo y ocio. • Evaluar y seleccionar nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas. • Procesar y gestionar adecuadamente la información. • Comprender e integrar la información en los esquemas previos de conocimiento.	conocimientos. • Usar las tecnologías de la información y la comunicación como elemento esencial para informarse, aprender y comunicarse. • Emplear diferentes recursos expresivos además de las TICs. • Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación como instrumento de trabajo intelectual (función transmisora y generadora de información y conocimientos.)
--	--	---

Competencia para aprender a aprender

Aprender a aprender supone disponer de habilidades para iniciarse en el aprendizaje y ser capaz de continuar aprendiendo de manera cada vez más eficaz y autónoma de acuerdo a los propios objetivos y necesidades.		
Tener conciencia de las propias capacidades y conocimientos.	Gestionar y controlar las propias capacidades y conocimientos	Manejar de forma eficiente un conjunto de recursos y técnicas de trabajo intelectual
• Ser consciente de las propias capacidades (intelectuales, emocionales y físicas.) • Conocer las propias potencialidades y carencias. Sacar provecho de las primeras y motivarse a superar las segundas • Tener conciencia de las capacidades de aprendizaje: <i>atención, concentración, memoria, comprensión y expresión lingüística, motivación de logro, etc.</i>	• Plantearse preguntas • Identificar y manejar la diversidad de respuestas posibles • Saber transformar la información en conocimiento propio. • Aplicar los nuevos conocimientos y capacidades en situaciones parecidas y contextos diversos. • Aceptar los errores y aprender de los demás. • Ser perseverantes en el aprendizaje. • Administrar el esfuerzo, autoevaluarse y autorregularse. • Afrontar la toma de decisiones racional y críticamente. • Adquirir responsabilidades y compromisos personales. • Adquirir confianza en sí mismo y gusto por aprender.	Obtener un rendimiento máximo de las capacidades de aprendizaje con la ayuda de <i>estrategias y técnicas de estudio</i> : <ul style="list-style-type: none"> • Observar y registrar hechos y relaciones. • Ser capaz de trabajar de forma cooperativa y mediante proyectos. • Resolver problemas. • Planificar y organizar actividades y tiempos. • Conocer y usar diferentes recursos y fuentes de información

Autonomía e iniciativa personal

Esta competencia se refiere a la adquisición de la conciencia y aplicación de un conjunto de valores y actitudes personales interrelacionadas. Supone transformar las ideas en acciones, es decir, planificar y llevar a cabo proyectos. También obliga a disponer de habilidades sociales de relación y liderazgo de proyectos.

Valores y actitudes personales	Planificación y realización de proyectos	Habilidades sociales de relación y de liderazgo de proyectos
<ul style="list-style-type: none"> • Afrontar los problemas y aprender de los errores. • Calcular y asumir riesgos. • Conocerse a sí mismo • Controlarse emocionalmente • Demorar la necesidad de satisfacción inmediata • Desarrollar planes personales. • Elegir con criterio propio. • Mantener la motivación. • Ser autocrítico y tener autoestima. • Ser creativo y emprendedor • Ser perseverante y responsable. • Tener actitud positiva al cambio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Adecuar sus proyectos a sus capacidades. • Analizar posibilidades y limitaciones • Autoevaluarse. • Buscar las soluciones y elaborar nuevas ideas. • Evaluar acciones y proyectos. • Extraer conclusiones. • Identificar y cumplir objetivos. • Imaginar y desarrollar proyectos. • Planificar. • Reelaborar los planteamientos previos. • Tomar decisiones • Valorar las posibilidades de mejora. 	<ul style="list-style-type: none"> • Afirmar y defender derechos. • Organizar de tiempos y tareas. • Ponerse en el lugar del otro. • Saber dialogar y negociar. • Ser asertivo. • Ser flexible en los planteamientos. • Tener confianza en sí mismo. • Tener espíritu de superación. • Trabajar cooperativamente. • Valorar las ideas de los demás.

3.3 CONTENIDOS

BLOQUE 5: LA DIVERSIDAD DE LOS SERES VIVOS

- Los 5 reinos: Moneras, Protoctistas, Hongos, Plantas y Animales.
- Estudio descriptivo de los principales grupos de seres vivos
- Implicación en la salud y la industria.

BLOQUE 6: LAS PLANTAS Y LOS ANIMALES

- Modelos de organización vegetal: Grupos mas importantes
- Modelo de organización animal: Grupos más importantes (vertebrados e invertebrados).

3.4 ORIENTACIONES PEDAGÓGICAS - METODOLOGÍA

La metodología ha de tener en cuenta las circunstancias concretas del grupo-clase y, a su vez, debe conseguir ser motivadora de futuros aprendizajes y debe ayudar a comprender al alumno que el aprendizaje es algo que nunca se acaba ya que los cambios en el sistema productivo, los adelantos tecnológicos, los nuevos descubrimientos y la propia posición del individuo le debe convertir en un sujeto «deseoso de más conocimiento». Para ello orientaremos la enseñanza de esta unidad didáctica hacia unos **aprendizajes que relacionen los contenidos teóricos con la práctica** (art. 8.1.b. Orden de 2 de julio de 2008 por la que se establece la organización y el currículo de la Educación Secundaria para Personas Adultas en la Comunidad Autónoma de Aragón, a partir de ahora currículo ESPA).

Por otra parte y en relación con los **procesos de aprendizaje**, se debe partir de la idea de que el alumno/a es, en última instancia, quien realiza su propio conocimiento. Pero el aprendizaje no se produce en el vacío. Es el profesor el que ha de actuar como guía proporcionando los recursos necesarios y planificando las situaciones para que se puedan llevar a cabo los aprendizajes. En ese sentido, las decisiones metodológicas que adoptamos tienen en cuenta que aprender es asimilar significados nuevos en un proceso interactivo entre el propio alumno, los contenidos, el profesor y los compañeros o compañeras. En esta línea el art. 8. 1. a) del currículo ESPA establece que *“el papel activo del alumnado es uno de los factores decisivos en la realización de los aprendizajes. Es el alumno el que en último término reelabora y modifica sus esquemas de conocimiento, construyendo su propio aprendizaje. Esta característica básica de todo aprendizaje, unida al grado de madurez que el alumno adulto presenta, constituye el autoaprendizaje como una de las características esenciales del aprendizaje de las personas adultas. Para ello, el profesorado ayudará al alumno a activar sus conocimientos previos y experiencia, a partir de los cuales podrá construir y reelaborar nuevos conocimientos y configurar su propio aprendizaje”*.

Resulta de vital importancia también **trabajar en equipo** (art. 8.1.f del currículo ESPA).

La metodología que utilizaremos para impartir el módulo de Ciencias Naturales, es activa, promueve la participativa de los alumnos y se basa en los siguientes principios:

- Nuestra intervención tendrá en cuenta los conocimientos previos del alumno y su interés por saber. Éstos son la base de un **aprendizaje significativo**, es decir que el alumno sea capaz de relacionar lo que sabe con lo que aprende (art. 8.1.a del currículo ESPA). Además aseguraremos que el aprendizaje tome vida propia y el alumno pueda traducirlo a su propio lenguaje, utilizarlo en otras áreas y aprovechar lo aprendido para seguir aprendiendo, lo que denominamos **aprender a aprender**.
- Utilizaremos estrategias que favorezcan el **espíritu emprendedor** a través de actividades que favorezcan la creatividad, la iniciativa y la capacidad de investigación e innovación.
- Favoreceremos el uso de las **TIC** en la búsqueda de información y en la intermediación en el mercado de trabajo.
- Tendremos en cuenta estrategias que den una **utilidad práctica a los contenidos y procedimientos que se están trabajando**. Insistiendo en esta dimensión se unirá más la situación de aprendizaje con sus aplicaciones en situaciones reales.
- Nuestra intervención como docentes dará respuesta a la **diversidad del alumnado**. La acción educativa incidirá en la superación de las necesidades educativas específicas, mediante ayudas personales o materiales a los alumnos que lo precisen. Se planificará el diseño de las actividades y organización de los grupos, de forma que favorezcan la superación de las dificultades.

En este sentido, trataremos de que la interacción entre los alumnos y los grupos será: **cooperativa** y utilizaremos los siguientes tipos de **agrupamientos**:

- a) Grupo-clase: para cuando se realicen debates o puestas en común sobre las distintas actividades de enseñanza-aprendizaje.
- b) Pequeño- grupo: Para la realización de trabajos que exijan búsqueda de información, aclaración de conceptos dados previamente en el gran grupo, ya que permite el trabajo cooperativo, la búsqueda de soluciones conjuntas, entrenamiento en toma de decisiones, etc.
- c) Trabajo individual: Para favorecer la reflexión y la práctica sobre los diversos contenidos de forma personalizada, siendo a veces una de las mejores vías para

enseñar a algunos alumnos/as determinadas habilidades, adaptándose la intervención a la necesidades específicas de cada alumno.

- Utilizaremos diferentes **técnicas de enseñanza-aprendizaje**: técnica expositiva, brainstorming, puzles, aprendizaje cooperativo, etc.

3.5 TEMPORALIZACIÓN

La unidad didáctica se desarrollará a lo largo de tres semanas. En cada semana se impartirán tres sesiones de 50 minutos cada una.

En el cuadro que se expone a continuación se observa la temporalización global de todas las unidades didácticas que conforman la programación del módulo de Ciencias de la Naturaleza. En sombreado se puede ver la ubicación de la unidad didáctica tratada.

TEMPORALIZACIÓN DE LAS UNIDADES	TÍTULO DE LA UNIDAD	SELECCIÓN DE CONTENIDOS (CONTENIDOS MÍNIMOS EXIGIBLES EN NEGRITA Y CURSIVA)
SEPTIEMBRE	UNIDAD 1 ¿QUÉ ES LA VIDA?	<u>PRIMER MÓDULO CIENCIAS DE LA NATURALEZA (BLOQUE 5)</u> <ul style="list-style-type: none"> Factores que hacen posible la vida: la energía solar, el agua y los elementos químicos. Características generales de los seres vivos Las funciones vitales. La célula como unidad biológica. Teoría celular. Partes y orgánulos más importantes. Niveles de organización celular.
SEPTIEMBRE OCTUBRE	UNIDAD 2 DIVERSIDAD DE LOS SERRES VIVOS	<u>PRIMER MÓDULO CIENCIAS DE LA NATURALEZA (BLOQUE 5 Y 6)</u> <ul style="list-style-type: none"> Clasificación de los seres vivos. Los cinco reinos. Estudio descriptivo de los reinos. Modelos de Organización vegetal: Grupos más importantes de plantas. Modelos de Organización animal: Animales vertebrados e Invertebrados.
OCTUBRE	UNIDAD 3 FUNCIÓN DE NUTRICIÓN	<u>SEGUNDO MÓDULO CIENCIAS DE LA NATURALEZA (BLOQUE 4)</u> <ul style="list-style-type: none"> La Nutrición: Obtención y uso de la materia y energía. Función de Nutrición a nivel orgánico y celular. Nutrición Autótrofa y Heterótrofa. Los grandes procesos nutritivos: Fotosíntesis y Respiración.
NOVIEMBRE	UNIDAD 4 FUNCIÓN DE RELACIÓN	<u>SEGUNDO MÓDULO CIENCIAS DE LA NATURALEZA (BLOQUE 5)</u> <ul style="list-style-type: none"> Interacción de los seres vivos con su ambiente interno y externo. Función de relación a nivel orgánico y celular. Percepción de estímulos. Órganos y estructuras receptoras. Coordinación funcional. Respuesta a los estímulos. Movimientos y otras respuestas.

DICIEMBRE	UNIDAD 5 FUNCIÓN DE REPRODUCCIÓN	<u>SEGUNDO MÓDULO CIENCIAS DE LA NATURALEZA (BLOQUE</u> <ul style="list-style-type: none"> • La Reproducción: Perpetuación de la vida a lo largo del tiempo. • Funciones de reproducción a nivel orgánico y celular • La reproducción sexual y asexual. Características, modalidades e importancia biológica. • La reproducción en el reino animal.
ENERO	UNIDAD 6 EL MEDIO AMBIENTE	<u>SEGUNDO MÓDULO CIENCIAS DE LA NATURALEZA (BLOQUE</u> <ul style="list-style-type: none"> • Concepto de Medio Ambiente y de Biosfera. • Ecosistema: Componentes (Factores Bióticos y Abióticos) , estructura (Cadenas Tróficas) y Tipos (Acuáticos y Terrestres). <p>Importancia de la Biodiversidad.</p>
ENERO FEBRERO	UNIDAD 7 PROPIEDADES DE LA MATERIA	<u>PRIMER MÓDULO CIENCIAS DE LA NATURALEZA (BLOQUE</u> <u>2)</u> <ul style="list-style-type: none"> • Propiedades generales de la materia. • Estados y cambios de estado. • Medida de masas y volúmenes. Determinación de densidades. • Identificación de Sustancias utilizando tablas de datos de propiedades y características. • Sustancias puras y mezclas. Mezclas Homogéneas y Heterogéneas
FEBRERO	UNIDAD 8 EL AIRE Y EL AGUA	<u>PRIMER MÓDULO CIENCIAS DE LA NATURALEZA (BLOQUE</u> <u>3)</u> <ul style="list-style-type: none"> • La ATMÓSFERA. Características, composición y propiedades. • Fenómenos atmosféricos. Variables que condicionan el tiempo atmosférico. Distinción entre tiempo y clima. Presión atmosférica. • Papel protector de la atmósfera y su importancia para los seres vivos. • La HIDROSFERA. Propiedades. • El ciclo del agua en la tierra y su relación con el Sol. • Reservas de agua dulce en la Tierra.
MARZO	UNIDAD 9 MINERALES Y ROCAS	<u>PRIMER MÓDULO CIENCIAS DE LA NATURALEZA (BLOQUE</u> <u>4)</u> <ul style="list-style-type: none"> • La GEOSFERA. Minerales y Rocas. Clasificación, propiedades y características. Importancia y utilidad. • Observación y descripción de las rocas más comunes.

MARZO ABRIL	UNIDAD 10 LA ENERGÍA	<u>SEGUNDO MÓDULO CIENCIAS DE LA NATURALEZA (BLOQUE 1)</u> <ul style="list-style-type: none"> • La energía como concepto fundamental para el estudio de los cambios. El papel de la energía en nuestras vidas. • Análisis y comparación de las diferentes fuentes de energía. Renovables y no renovables. Problemas asociados a la obtención, transporte y utilización de energía. Importancia de la aportación personal y colectiva en el ahorro energético.
ABRIL MAYO	UNIDAD 11 CALOR, LUZ Y SONIDO	<u>SEGUNDO MÓDULO CIENCIAS DE LA NATURALEZA (BLOQUE 2)</u> <ul style="list-style-type: none"> • Calor y Temperatura. El calor como agente productor de cambios. Distinción entre calor y temperatura. • Interpretación del calor como forma de transferencia de energía
MAYO	UNIDAD 12 FENÓMENOS GEOLÓGICOS INTERNOS	<u>SEGUNDO MÓDULO CIENCIAS DE LA NATURALEZA (BLOQUE 3)</u> <ul style="list-style-type: none"> • Transferencia de energía en el interior de la Tierra. Fenómenos Geológicos Internos. • Ideas generales sobre la tectónica de placas. • Volcanes y Terremotos. Relaciones entre ambos. Valoración de los riesgos volcánico y sísmico. • Rocas magmáticas y metamórficas. Principales tipos de rocas ígneas.

3.6 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- Reconocer, de acuerdo con sus características y su relación con el ser humano, a los seres vivos de organización más sencilla.
- Conocer los criterios que sirven para clasificar a los seres vivos e identificar los principales modelos taxonómicos de animales y plantas más comunes.
- Identificar y reconocer las peculiaridades de los grupos más importantes de organismos, utilizando las claves dicotómicas u otros medios de identificación.

3.7 ACTIVIDADES

SESION Nº 1 MONERAS, PROTISTAS Y HONGOS	ACTIVIDADES	EXPLICACIÓN DE CADA ACTIVIDAD
	1.Introducción del tema	- El profesor introduce el tema a trabajar, muy por encima, a toda la clase, recordando los contenidos básicos trabajados en cursos anteriores.
	2.Formación de los PRIMEROS grupos de trabajo	- Se divide la clase en dos grupos (Sólo tenemos 12 o 13 alumnos que vienen de forma continuada, si contáramos con mas alumnado podríamos hacer 4 grupos) - Se dispone, además, el mobiliario de la clase para trabajar en grupo de forma cómoda.
	3. Explicación de la dinámica a seguir en las siguientes clases	- Se explica al alumnado el objetivo de esta unidad. - Se reparten los contenidos a trabajar de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> • <u>GRUPO 1</u>: Moneras y Hongos • <u>GRUPO 2</u>: Protistas - Se reparte el material base a trabajar a cada alumno.
RECURSOS: materiales (pizarra, folios, material propio de la unidad didáctica), personales (profesor y alumnado) y organizativos (aula de teoría).		

SESION Nº 2 MONERAS, PROTISTAS Y HONGOS	ACTIVIDADES	EXPLICACIÓN DE CADA ACTIVIDAD
	1. Tarea 1: Lectura de la Información	- Una vez organizados por grupos se pide a todos los alumnos de cada grupo, que trabajen de forma individual el material proporcionado por el profesor y que elaboren un pequeño esquema, de forma individual de lo trabajado.
	2. Puesta en común y resolución de dudas	-Los últimos 20min de la sesión se pide que pongan en común lo trabajado de forma individual, para poder aclarar las posibles dudas que hayan podido surgir.
RECURSOS: materiales (folios, pizarra, tizas, materiales propios de la unidad didáctica), personales (profesor y alumnado) y organizativos (aula de teoría).		

SESION Nº 3 y 4 MONERAS, PROTISTAS Y HONGOS	ACTIVIDADES	EXPLICACIÓN DE CADA ACTIVIDAD
	1. Reparto de Tareas	<p>- Una vez todos los miembros del grupo conocen la materia a trabajar deberán elaborar, de forma común, un Esquema y un Documento explicativo sobre el tema.</p> <p>- Para ello, deberán aportar información extra a la proporcionada por el docente y añadir fotografías.</p> <p>- Se pide que se repartan las tareas, de tal forma que:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unos busquen más información en la sala de ordenadores. • Otros escojan imágenes, tipo de letra a utilizar... <p>- Para ello es necesario haber acordado anteriormente los puntos a seguir en el trabajo.</p>
	2 Elaboración del Esquema y Documento explicativo.	<p>-Cuentan con dos sesiones para elaborar las dos tareas.</p> <p>- Cada grupo se organiza como quiere, de tal forma que todos colaboren para realizar la tarea final</p>
	3. Entrega de los trabajos al finalizar la 4ª Sesión.	<p>- En Formato Digital (el trabajo)</p> <p>- En DIN A-3 el esquema</p>
RECURSOS: materiales (folios, pizarra, tizas, materiales propios de la unidad didáctica), personales (profesor y alumnado) y organizativos (aula de teoría).		

SESION Nº 5 MONERAS, PROTISTAS Y HONGOS	ACTIVIDADES	EXPLICACIÓN DE CADA ACTIVIDAD
	1. Formación de los SEGUNDOS grupos de Trabajo.	<p>-Vuelve a dividirse la clase en dos Grupos, pero esta vez compuestos de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>GRUPO A:</u> Compuesto por la mitad del grupo 1 y la mitad del grupo 2. • <u>GRUPO B:</u> Compuesto por la mitad del grupo 1 y la mitad del grupo 2.

	2. Explicación de lo trabajado	- Cada medio grupo tiene 30min para explicar al resto de sus compañeros lo trabajado en sus grupos anteriores. Así explicaran las características principales de cada uno de los reinos que trabajaron.
RECURSOS: materiales (folios, pizarra, tizas, materiales propios de la unidad didáctica), personales (profesor y alumnado) y organizativos (aula de teoría).		

SESION Nº 6 y 7 ANIMALES Y PLANTAS	ACTIVIDADES	EXPLICACIÓN DE CADA ACTIVIDAD
	1. Investigamos de nuevo	<p>-Esta vez el objeto de estudio son los animales y plantas, que se reparten de tal forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>GRUPO A:</u> Animales • <u>GRUPO B:</u> Plantas <p>- Se lleva a cabo de nuevo, la misma dinámica que en los reinos anteriores, pero esta vez cuentan con una sesión menos para preparar el trabajo y el esquema explicativo.</p>
RECURSOS: materiales (folios, pizarra, tizas, materiales propios de la unidad didáctica), personales (profesor y alumnado) y organizativos (aula de teoría).		

SESION Nº 8 ANIMALES Y PLANTAS	ACTIVIDADES	EXPLICACIÓN DE CADA ACTIVIDAD
	1.Volvemos a los grupos iniciales y explicamos lo trabajado	- Se vuelven a los grupos iniciales 1 y 2 y se expone lo trabajado en los Grupos A y B. Esta vez cuentan sólo con 20min cada medio grupo para su exposición.
	2. Elaboración del test de evaluación	- Cada grupo 1 y 2 elaborarán un mínimo de 10 preguntas evaluativas, sobre los temas tratados en las anteriores sesiones.
RECURSOS: materiales (folios, pizarra, tizas y proyector), personales (profesor y alumnado) y organizativos (aula de teoría).		

SESION Nº 9 EVALUACIÓN	ACTIVIDADES	EXPLICACIÓN DE CADA ACTIVIDAD
	1. Evaluación de la Actividad	<ul style="list-style-type: none"> • Se resuelven de forma individual el cuestionario de preguntas elaborado en la sesión anterior (revisado por el profesor). • Se valora la actividad en general y se sacan conclusiones sobre la calidad del aprendizaje.
RECURSOS: materiales (folios, pizarra y tizas), personales (profesor y alumnado) y organizativos (aula de teoría).		

3.8 CRITERIOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

La Evaluación es el punto de referencia para poder comprobar el grado de consecución de los objetivos por parte de los alumnos. En el proceso de evaluación volvemos a plantearnos las tres preguntas clave: ¿qué evaluar?, ¿cuándo evaluar? y ¿cómo evaluar?

¿Qué evaluar?

Evaluaremos los objetivos concretados en los criterios de evaluación.

¿Cuándo evaluar?

La evaluación entendida como proceso continuo será desarrollada a través de distintos momentos para conseguir la coherencia y sistematicidad que precisa. Por tanto, hemos de diferenciar:

a. Evaluación inicial: la realizaremos al iniciar el curso mediante una prueba escrita que analice el nivel de conocimientos del que parten nuestros alumnos. Tiene un carácter diagnosticador.

b. Evaluación formativa: la realizaremos durante el proceso de aprendizaje. Permite un permanente feed-back profesor-alumno coincidiendo con el concepto de evaluación continua.

c. Evaluación sumativa: La llevaremos a cabo al final de la unidad didáctica mediante una prueba escrita.

¿Cómo evaluar? Instrumentos de evaluación

- Prueba escrita de conocimientos integrada por preguntas de test y cortas de definición, comparación y/o relación.
- Trabajo: Evaluaremos:
 - La estructura del documento.
 - La claridad y coherencia del contenido.
 - La utilización de la información proporcionada por el profesor y la información conseguida a través de la investigación.
 - La presentación y maquetación.
- Observación directa del trabajo del alumno a través de la cual evaluaremos su participación, trabajo en equipo, iniciativa e implicación.

Criterios de calificación

A partir de los instrumentos expuestos anteriormente y teniendo en cuenta los criterios de evaluación, debemos dar una calificación al alumno, que permita establecer el grado de consecución de los objetivos, así como su adecuado avance en las enseñanzas de esta unidad.

A continuación se analiza el proceso de calificación del alumnado propuesto en la presente unidad didáctica.

1. Prueba escrita de conocimientos: la valoración de esta prueba supondrá el 50% de la nota final de la unidad didáctica.

2. La nota del trabajo en equipo supondrá un 40%

3. El interés manifestado por la materia, ya sea por la asistencia, la atención prestada, la participación e intervención en clase supondrá un 10% de la nota final de la evaluación.

Para poder aplicar estos porcentajes, el alumno deberá tener una nota mayor o igual a cinco en cada uno de los apartados vistos anteriormente. En caso contrario, la evaluación de esta unidad será calificada como insuficiente hasta que se recupere dicho apartado.

Para los alumnos que no hayan alcanzado los objetivos en alguno de los puntos mencionados anteriormente, se propondrán las medidas necesarias para lograr esos objetivos (actividades de repaso de los conceptos y procedimientos, elaboración de mapas conceptuales y esquemas, trabajos individuales, sesiones de tutoría individualizada...). Al finalizar este proceso, se volverá a evaluar al alumno.

EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

No se puede dejar de realizar un comentario sobre la necesidad de ir introduciendo en la práctica educativa una evaluación sistemática de los propios procesos de enseñanza, ya que todos los indicios apuntan en la dirección de que es una de las variables esenciales que determinan la calidad de la enseñanza.

Para evaluar el nuestra labor docente y por lo tanto el proceso de enseñanza-aprendizaje utilizaremos los siguientes instrumentos:

- Comunicación con el resto del equipo docente.
- Cuestionarios a alumnos/as.
- Entrevistas individuales
- Debates, asambleas y reuniones.
- El contraste de experiencias y puntos de vista.
- El análisis de los resultados de los aprendizajes.

Se debe utilizar la información sobre los procesos de aprendizaje y desarrollo de los alumnos/as para reorientar el proceso de enseñanza-aprendizaje, con afán de proporcionarles el grado y tipo de intervención necesarios para que puedan progresar en su formación. La

reflexión sobre la coherencia de los diferentes aspectos que configuran el diseño y desarrollo la unidad, mejorará la actuación como educadores.

La evaluación del proceso de enseñanza se realizara durante el proceso y al final de la unidad, teniendo en cuenta una serie de criterios como los resultados académicos.

3.10 ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

La diversidad del alumnado en el contexto de un Centro de Educación de Adultos viene determinada por la experiencia personal del alumnado, por su procedencia sociocultural, así como por su nivel educativo o por distintas necesidades personales. Del mismo modo, la trayectoria formativa y laboral seguida por el alumno también debe ser tomada en cuenta, ya que en ocasiones se encontrarán casos en los que compaginar estudios y trabajo será complejo.

El equipo docente tendrá en consideración las necesidades provenientes de las diferencias mencionadas y otras relativas a distintas situaciones personales, sociales, económicas, culturales, y /o de salud.

BIBLIOGRAFÍA

- Orden 2 de Julio de 2008, de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece la organización y el currículo de la Educación Secundaria para personas adultas en la Comunidad Autónoma de Aragón.
- Gonzales manjon, Guía para elaborar programaciones y unidades didácticas en ESO, Madrid 2005
- Arias B., Desarrollo de competencias, programación y unidad didáctica en secundaria Zaragoza 2008.

UNIDAD DIDÁCTICA: LA CONTABILIDAD



INDICE

1 Contextualización.....	
1.1 Contextualización centro.....	
1.2 Contextualización aula.....	
1.3 Contextualización currículo.....	
2 Unidad didáctica: La Contabilidad.....	
2.1 Objetivos.....	
2.2 Contenidos.....	
2.3 Criterios evaluación.....	
2.4 Temporalización.....	
2.5 Actividades de enseñanza-aprendizaje.....	
2.6 Recursos y criterios organizativos.....	
2.7 Criterios e instrumentos de evaluación.....	
2.8 Evaluación proceso enseñanza-aprendizaje.....	
2.9 Autoevaluación proceso docente.....	
2.10 Atención a la diversidad.....	
Anexo I.....	
Anexo II.....	

1 CONTEXTUALIZACIÓN

1.1 CONTEXTUALIZACION DEL CENTRO

La presente unidad didáctica está adaptada a las características de un centro público de carácter urbano situado en Zaragoza, en el barrio Monsalud-Bombarda, dentro de la zona Delicias. Se sitúa en la entrada Oeste de la ciudad, cerca de la carretera de Logroño, una zona en expansión, con barrios de carácter rural en las cercanías. La zona Delicias es una de las zonas más pobladas de la ciudad de Zaragoza, estando constituida la zona de Monsalud-Bombarda por bloques de pisos de reciente construcción. El tipo de viviendas que se construye alrededor del Instituto acoge a población de clase media urbana.

El centro educativo tiene una estructura compleja, está constituido por cuatro edificios o bloques diferentes, que le confieren una complejidad organizativa importante y dificulta enormemente el control de entradas y salidas del alumnado. Además utiliza una planta del Colegio Público “Camón Aznar”, que está anexo a las instalaciones del Instituto, donde se ubican los alumnos de primer ciclo de Secundaria y algún Ciclo Formativo de Grado Superior.

- *Edificio A.* En él se encuentran las dependencias administrativas, los despachos del Equipo Directivo, la mayoría de los Departamentos Didácticos, la Biblioteca, dos aulas de informática (una de ellas la destinada a los alumnos de E.S.O. y Bachillerato) y el aula de idiomas, además de aulas de diferentes grupos de alumnos.
- *Edificio B.* Se sitúa el Salón de Actos, el Gimnasio y Cafetería, el laboratorio, el taller de peluquería y las aulas de los Ciclos Formativos de las familias profesionales de Administración, Informática y Comercio y Marketing.
- *Edificio C.* Acoge las aulas de Tecnología, Plástica y Música, además de aulas para grupos de alumnos.
- *Edificio D.* Es la denominación que reciben las aulas del C.P. “Camón Aznar”.
- *Edificio E.* Es un bloque exclusivamente destinado a los talleres de Estética.

Tiene un pequeño patio dónde se imparte la Educación Física.

En el centro se imparten las siguientes enseñanzas; *ESO, Bachillerato y Ciclos Formativos de Grado Medio y Grado Superior.*

La plantilla de profesores del Centro se ha estabilizado alrededor de *100 miembros*. El personal de administración está compuesto por tres personas, el de conserjería por cinco y el de limpieza por otras cinco. Además se cuenta con una cuidadora para ayudar en los desplazamientos por el Centro a los alumnos con discapacidades físicas de carácter motor. Una de las profesoras del claustro se encarga de la biblioteca del Centro.

Por la diversidad de oferta educativa que existe en el Instituto, el alumnado tiene una edad muy diferente y una procedencia muy heterogénea. Hay alumnos desde los doce años en primero de secundaria hasta pasados los treinta en alumnos de ciclos formativos de Grado Superior. El alumnado de Secundaria y Bachillerato proviene en su mayoría del entorno cercano, de manera especial alumnos del C.P. “Camón Aznar”.

El número de alumnos que actualmente constituye el Instituto sobrepasa los *mil*. Algo más de la mitad aproximadamente son alumnos de Ciclos Formativos, el resto se reparten entre secundaria y Bachillerato.

Hay que mencionar, que este año se celebra el 25 aniversario del Instituto, por lo que hay numerosos actos de celebración.

1.2 CONTEXTUALIZACION DEL AULA: CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO DE ESTÉTICA PERSONAL Y DECORATIVA

El aula cuenta con 13 alumnos del Ciclo de Grado Medio de Estética Personal y Decorativa, por lo que tienen más de 16 años. Las características particulares del alumnado son:

- **Distribución:** 100% chicas
- **Edad:** entre 16-23 años

- **Ocupación:** 2 alumnas compatibilizan los estudios trabajando.
- **Estudios de procedencia:** 8 alumnos de PCPI y 5 de ESO
- **Origen:** 100% nacionalidad española

Accederán a este ciclo aquellos que se hallen en posesión del título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o aquellos aspirantes que, careciendo de los requisitos académicos necesarios, superen la prueba de acceso regulada por la Administración Educativa. Para acceder por esta vía a un ciclo formativo de grado medio se requerirá que el aspirante cumpla los diecisiete años de edad en el año en el que realiza la prueba de acceso.

Las motivaciones y aspiraciones del alumnado vienen marcadas por el deseo de encontrar un puesto de trabajo al terminar el ciclo. En algún caso excepcional su motivación es acceder a un ciclo superior y continuar su formación en el campo de Estética y Belleza.

El hábito de estudio es escaso en la mayoría del alumnado.

El alumnado es respetuoso con las normas del centro, el clima entre profesores/as es positivo y se aprecia un entorno agradable donde todos los miembros de comunidad educativa conviven y se ayudan mutuamente.

1.3 CONTEXTUALIZACIÓN DEL CURRÍCULO

Normativa vigente

Para realizar la unidad didáctica se ha tomado como base:

- Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional.

- Real Decreto 1128/2003, de 5 de septiembre, por el que se regula el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales.
- Orden de 29 de mayo de 2008, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece la estructura básica de los currículos de los ciclos formativos de formación profesional y su aplicación en la Comunidad Autónoma de Aragón.
- Real Decreto 256/2011, de 28 de febrero, por el que se establece el título de Técnico en Estética y Belleza.
- Proyecto Educativo del Centro (PEC).

Identificación del Título

El título de Técnico en Estética Personal y Decorativa, queda identificado por los siguientes elementos:

- **Familia Profesional:** Imagen Personal
- **Denominación:** Estética y Belleza
- **Nivel:** Formación Profesional de Grado Medio
- **Duración:** 2000 horas.
- **Referente europeo:** CINE-3 (Clasificación Internacional Normalizada de la Educación)

Identificación del Módulo

El módulo cuya unidad didáctica voy a desarrollar queda identificado de la siguiente manera:

- **Módulo:** 0645 Empresa e Iniciativa Emprendedora
- **Duración:** 35 horas

- **Competencias** a adquirir: p) t) y u) de las competencias profesionales, personales y sociales del título.
 - p) Resolver de forma responsable las incidencias relativas a su actividad, identificando las causas que las provocan, dentro del ámbito de su competencia y con autonomía.
 - t) Realizar la gestión básica para la creación y funcionamiento de una pequeña empresa y tener iniciativa en su actividad profesional.
 - u) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural.
- **Objetivos generales** a alcanzar: q) y v) de los objetivos generales del ciclo formativo.
 - q) Adoptar y valorar soluciones creativas ante problemas y contingencias que se presenta en el desarrollo de los procesos de trabajo, para resolver de forma responsable las incidencias de su actividad.
 - v) Utilizar procedimientos relacionados con la cultura emprendedora, empresarial y de iniciativa profesional, para realizar la gestión básica de una pequeña empresa o emprender un trabajo.

2 UNIDAD DIDÁCTICA: “La Contabilidad”

La unidad de trabajo titulada “ La Contabilidad” está encuadrada dentro del bloque de contenidos de Empresa e Iniciativa Emprendedora, dentro del Título de Técnico en Estética Personal y Decorativa.

Se impartirá en 4 sesiones de 50 minutos cada una, en la 3ª evaluación.

2.1 OBJETIVOS

Identifica las principales obligaciones contables de una empresa y de una pyme, en particular:

- Sabe qué empresas pueden utilizar el PGC para pymes.
- Identifica cuándo una empresa puede beneficiarse con la aplicación de los criterios contables específicos para microempresas.
- Conoce los principios contables establecidos por el PGC.
- Enumera las cuentas anuales obligatorias, tanto para pymes, como para el resto de empresas.
- Enuncia la ecuación del patrimonio y describe cada una de las masas patrimoniales.
- Diferencia los elementos patrimoniales de una empresa.
- Elabora correctamente, en función de la operación ofrecida, tanto el balance como la cuenta de pérdidas y ganancias de una empresa.

2.2 CONTENIDOS

La contabilidad

- La contabilidad como sistema de información.
- Tipos de contabilidad.
- Características de la contabilidad.
- Los principios contables.
- Las cuenta anuales.

- El Plan General Contable.
- El patrimonio de la empresa y su representación.
- El patrimonio de la empresa.
- El balance.
- La estructura económica y financiera de la empresa
- El cuadro de cuentas.
- Modelo de balance para pymes.
- La mecánica contable. Una aproximación al principio de partida doble.
- La cuenta de pérdidas y ganancias.

2.3 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Se evaluará a los alumnos conforme a los siguientes criterios de evaluación:

- Se han analizado los conceptos básicos de contabilidad, así como las técnicas de registro de la información contable.
- Se han descrito las técnicas básicas de análisis de la información contable.
- Se han clasificado correctamente los distintos elementos en sus masas patrimoniales correspondientes.
- Se han elaborado balances de situación y cuentas de pérdidas y ganancias.
- Se han analizado las cuentas anuales de algunas empresas del sector obtenidas del Registro Mercantil.
- Se ha valorado la importancia de llevar una contabilidad, fiel reflejo del patrimonio de la empresa y de sus resultados.

2.4 TEMPORALIZACIÓN

La unidad didáctica cuenta con cuatro sesiones de 50 minutos cada una.

SESIÓN	CONTENIDOS/ACTIVIDADES
1	Actividad 1 de Iniciación Clase magistral: Explicación utilidad de la contabilidad y Balances. Actividad 2 de Desarrollo Actividad 4 de Refuerzo → Para hacer en casa.
2	Corrección de la Actividad 4 Clase magistral: Explicación de Balances Actividad 5 de Ampliación (Voluntaria) → Para hacer en casa.
3	Clase magistral: Explicación de la cuenta de Pérdidas y Ganancias Actividad 3 de Desarrollo
4	Actividad 6 de Evaluación (Examen teórico y práctico).

2.5 ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Como ya he mencionado anteriormente para impartir esta unidad didáctica cuento con cuatro sesiones, tiempo quizás a priori insuficiente, pero bien repartido es el suficiente. Cada sesión es de 50 minutos.

1ª Sesión:

En primer lugar expondré el tema a tratar, manifestándoles la idea de que la contabilidad es útil. Les esquematizare lo que van a aprender y como les voy a evaluar esta unidad didáctica.

Como actividad de iniciación realizaremos la actividad 1 del Anexo I de esta unidad didáctica, es una actividad de iniciación y quizás motivación. Se trata de un video explicativo de la utilidad de la contabilidad con un ejemplo muy práctico de un gabinete de estética, el video es de elaboración propia con fotografías de distintos gabinetes de estética. Con esta actividad quiero mostrarles que la contabilidad no es aburrida, sino que es útil para su futuro negocio.

Tras la exposición del video miramos las primeras hojas del libro de texto que usan. Usando un power point les explico durante esta hora la utilidad de la contabilidad, sus fines y sus objetivos. El contenido de un balance. Realizamos la Actividad 2 del Anexo I, la elaboración de distintos balances, el objetivo de esta actividad es que entienda la utilidad de las cuentas anuales, es decir trasladar el conocimiento de la teoría a la práctica, aquí el estudiante diferenciara, clasificara y relacionara los distintos elementos patrimoniales del Balances.

Para casa se mandara la actividad 4 del Anexo I, es una actividad de refuerzo, para afianzar los contenidos dados en clase.

2ª Sesión:

Comenzare la sesión corrigiendo la actividad 4 mandada el día anterior. Los alumnos tras realizar esta actividad podrán comprobar en casa si realmente conocen y comprenden los contenidos, si les han surgido dudas esta clase será más provechosa.

Seguiré la clase con una clase magistral de explicación de Balances y seguiremos haciendo ejercicios prácticos.

Al finalizar la clase les entregare la actividad 5 del Anexo I de Ampliación, esta actividad es voluntaria, es de mayor complejidad ya que en casa deberán analizar una empresa y obtener los ratios económicos para valorar la empresa.

3ª Sesión:

Comenzaremos la clase con una clase magistral sobre la cuenta de Pérdidas y Ganancias, en clase seguiremos el PowerPoint para guiarnos, y ver los distintos elementos que componen la cuenta de Pérdidas y Ganancias.

Realizaremos tras impartir el tema la actividad 3 del Anexo I de Desarrollo, de elaboración de una cuenta de Pérdidas y Ganancias.

Al finalizar la clase resolveré las dudas que tengan de cara al examen.

4ª Sesión:

Esta ya es la última sesión, por lo cual será la sesión de evaluación. Realizaremos la actividad 6 del Anexo I, que se corresponde con el examen de la unidad didáctica. El

examen contendrá una parte teórica con preguntas de test y otra parte práctica de elaboración de un Balance, ya que es la principal cuenta anual. Ver apartado criterios e instrucciones de evaluación.

Competencias básicas:

También durante todo el proceso de enseñanza-aprendizaje tendremos que tener en cuenta las competencias básicas que marca la LOE, durante esta unidad didáctica potenciaremos y haremos hincapié especialmente en la Iniciativa Emprendedora, ya que el módulo Empresa e Iniciativa Emprendedora está encaminado para conseguir potenciar esta competencia básica, constantemente les hablaremos a los alumnos de lo importante que es saber llevar la contabilidad, y llevarla al día para nuestro propio gabinete de estética.

Otra de las competencias que trabajaremos es la de Aprender a aprender y la de Autonomía e iniciativa personal. Para ello potenciaremos el trabajo en equipo. Cuando realicemos ejercicios en clase, se hará que participe toda la clase.

2.6 RECURSOS Y CRITERIOS ORGANIZATIVOS

Los recursos necesarios para el desarrollo de las actividades son:

- Aula convencional y mesas que puedan moverse con facilidad.
- Ordenador con los programas informáticos adecuados.
- Cañón de vídeo.

La organización de los grupos se llevará a cabo por el docente con la finalidad de crear grupos heterogéneos. La interacción entre los alumnos y los grupos será: cooperativa (se alcanzarán los objetivos cuando todos los demás los alcancen) e individualista (el logro de los objetivos dependerá exclusivamente del individuo con independencia de los logros del resto de compañeros).

La Evaluación es el punto de referencia para poder comprobar el grado de consecución de los objetivos por parte de los alumnos. En el proceso de evaluación volvemos a plantearnos las tres preguntas clave: ¿qué evaluar?, ¿cuándo evaluar? y ¿cómo evaluar?

¿Qué evaluar?

Evaluaremos los objetivos concretados en los criterios de evaluación.

¿Cómo evaluar?

Evaluaremos atendiendo a los criterios anteriormente expuestos.

¿Cuándo evaluar?

La evaluación entendida como proceso continuo debe ser desarrollada a través de distintos momentos si se quiere conseguir la coherencia y sistematicidad que precisa. Por tanto, hemos de diferenciar los siguientes momentos:

- a. Evaluación inicial: la realizaremos al iniciar el curso mediante una prueba escrita que analice el nivel de conocimientos del que parten nuestros alumnos. Tiene un carácter diagnosticador.
- b. Evaluación formativa: la realizaremos durante el proceso de aprendizaje, dando la oportunidad de ver el progreso de los alumnos. Permite un permanente feedback profesor-alumno coincidiendo con el concepto de evaluación continua. Los alumnos realizarán actividades de refuerzo y de ampliación. Se valorará muy positivamente la participación en clase cuando se resuelvan ejercicios prácticos.
- c. Evaluación sumativa: La llevaremos a cabo al final de la unidad didáctica mediante un examen, con una parte teórica y otra práctica.

Instrumentos de evaluación

- Prueba teórica de conocimientos integrada por preguntas de test y caso práctico. Se realizará en la 4ª sesión de la unidad didáctica-
- Trabajos: tanto la actividad de refuerzo como la actividad de ampliación serán recogidas por el profesor, analizaremos la elaboración correcta del balance, la

estructura del documento, la presentación, las faltas de ortografía serán penalizadas.

- Observación directa del trabajo del alumno a través de la cual evaluaremos el comportamiento y la actitud del alumno en el aula).
- Resúmenes y comentarios personales sobre cada una de las actividades de ampliación y refuerzo.

Criterios de calificación

A partir de los instrumentos expuestos anteriormente y teniendo en cuenta los criterios de evaluación, debemos dar una calificación al alumno, que permita establecer el grado de consecución de los objetivos, así como su adecuado avance en las enseñanzas del módulo de EIE en particular y del ciclo en general.

Según el art. 51.5 del RD 1147/2001, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo, *“la calificación de los módulos profesionales, excepto el de formación en centros de trabajo, será numérica, entre uno y diez, sin decimales. La superación de las enseñanzas requerirá la evaluación positiva en todos los módulos profesionales que las componen. Se consideran positivas las puntuaciones iguales o superiores a cinco puntos”*.

A continuación se analiza el proceso de calificación del alumnado propuesto en la presente unidad didáctica.

- Prueba de conocimientos: la valoración de esta prueba supondrá el 80% de la nota final de la unidad didáctica.
- La nota media de actividades desarrolladas durante la evaluación supondrá un 10% de la nota final.
- El interés manifestado por la materia, ya sea por la asistencia, la atención prestada, la participación e intervención en clase supondrá un 5% de la nota final de la evaluación.

- La realización de la totalidad de las actividades de ampliación y refuerzo supone un 5% de la nota final de la unidad didáctica (cada una de ellas vale 0,25 puntos).

Para poder aplicar estos porcentajes, el alumno deberá tener una nota mayor o igual a cinco en cada uno de los apartados vistos anteriormente. En caso contrario, la evaluación de esta unidad será calificada como insuficiente hasta que se recupere dicho apartado.

Para los alumnos que no hayan alcanzado los objetivos en alguno de los puntos mencionados anteriormente, se propondrán las medidas necesarias para lograr esos objetivos (actividades de repaso de los conceptos y procedimientos, elaboración de mapas conceptuales y esquemas, realización de casos prácticos, trabajos individuales, sesiones de tutoría individualizada...). Al finalizar este proceso, se volverá a evaluar al alumno.

2.8 EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

No se puede dejar de realizar un comentario sobre la necesidad de ir introduciendo en la práctica educativa una evaluación sistemática de los propios procesos de enseñanza, ya que todos los indicios apuntan en la dirección de que es una de las variables esenciales que determinan la calidad de un proyecto educativo.

Además de la autocrítica, más o menos explícita, que todos efectuamos a nuestra práctica cotidiana, parece conveniente introducir elementos capaces de enriquecer, sistematizar y objetivar esta parcela de la evaluación. Elementos que son del siguiente tipo:

- Comunicación con el resto del equipo docente.
- Contacto periódico con el tutor/a del ciclo.
- Cuestionarios a alumnos/as.
- Entrevistas individuales con padres/madres y alumnos/as.
- Debates, asambleas y reuniones.
- El contraste de experiencias y puntos de vista.
- El análisis de los resultados de los aprendizajes.

Se debe utilizar la información sobre los procesos de aprendizaje y desarrollo de los alumnos/as para reorientar el proceso de enseñanza-aprendizaje, con afán de proporcionarles el grado y tipo de intervención necesarios para que puedan progresar en su formación. La reflexión sobre la coherencia de los diferentes aspectos que configuran el diseño y desarrollo la programación, mejorará la actuación como educadores. La evaluación del proceso de enseñanza se realizara durante el proceso y al final de cada evaluación, teniendo en cuenta una serie de criterios como los resultados académicos.

2.9 AUTOEVALUACIÓN DEL PROCESO DOCENTE

En cuanto a la segunda línea de evaluación, la de nuestro proceso de enseñanza-aprendizaje, está diseñado y aplicado sobre la consecución o no de los objetivos de la Unidad Didáctica, para que en caso de no ser alcanzados, se revisen las posibles causas: Temporalización, actividades, metodología y/o instrumentos de evaluación. Se llevará a cabo por medio de un seguimiento del docente y feedback de los alumnos.

2.10 ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Según la LOE tenemos que conseguir la calidad en la educación para todos los alumnos independientemente de las circunstancias personales y del contexto en el que el alumno este.

El objetivo de la clase, es que todos los alumnos se sientan cómodos y con ganas de aprender.

Para llevar a cabo el desarrollo del tratamiento de la diversidad, es preciso analizar cada caso para aplicar la medida apropiada.

Es preciso indicar que en la Formación Profesional específica, enseñanza post obligatoria, no caben las adaptaciones curriculares. Las adaptaciones que se pueden aplicar deben ser no significativas

ANEXO I

Actividades realizadas:

ACTIVIDAD 1

Actividad de Iniciación

Video de iniciación: Contabilidad en un Gabinete Estético.

Actividad en grupo /**Duración:** 10 minutos

Localización: Aula ordinaria.

Nº alumnos: 13 **Edad:** 17-22 años.

Grupo ED1B GFCM ESTÉTICA PERSONAL Y DECORATIVA

- **OBJETIVOS:**

- Identifica las principales obligaciones contables de una empresa y de una pyme, en particular.
- Diferencia los elementos patrimoniales de una empresa.
- Conocer la funcionalidad de la contabilidad.

- **JUSTIFICACIÓN:**

Reflexionar sobre sus conocimientos previos sobre contabilidad, los alumnos visionando el video tendrán una idea inicial sobre para qué sirve la contabilidad. La contabilidad es un tema que a muchas personas les resulta pesada e inentendible, por ello visionando el video de “Contabilidad en un gabinete de estética”, los alumnos identificarían la contabilidad como una parte importante de una empresa. Algo útil para tomar decisiones económicas de futuro.

- **COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN:**

Autoaprendizaje

- **MATERIAL:**

Video elaborado con el programa Movie Maker, con imágenes de centros de estética para explicar brevemente en qué consiste un balance y la utilidad de la

contabilidad.

- **DESARROLLO:**

Esta actividad se desarrolla en los primeros minutos de clase, los alumnos visionan el video para tener una pequeña introducción de en qué consiste la contabilidad. Tras ver el video, se genera un pequeño debate para ver que conocimientos previos tienen.

- **PLAN ALTERNATIVO:**

En caso de que el video fallara, en youtube hay un video explicativo con un ejemplo de la contabilidad en un restaurante. En base a este video he montado un video de la contabilidad en un centro de estética.

<http://www.youtube.com/watch?v=ibgIG0rLcV0>

- **ENUNCIADO DE LAS INSTRUCCIONES:**

Los alumnos solo tienen que visionar el video.

- **CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

No tendrá ningún tipo de calificación/penalización, únicamente servirá para hacerme una idea de los conocimientos previos de la clase a nivel general. Y para introducir el tema, que no tengan miedo a la contabilidad, es algo útil.

ACTIVIDAD 2

Actividad de Desarrollo

Realización en clase de varios Balances.

Actividad Individual/grupo **Duración:** 30 minutos.

Localización: Aula ordinaria.

Nº alumnos: 13 **Edad:** 17-22 años.

Grupo ED1B GFCM ESTÉTICA PERSONAL Y DECORATIVA

- **OBJETIVOS:**

- Identifica las principales obligaciones contables de una empresa y de una pyme, en particular.
- Diferencia los elementos patrimoniales de una empresa.
- Conocer la funcionalidad de la contabilidad.
- Enunciar la ecuación del patrimonio y describe cada una de las masas patrimoniales.
- Diferencia los elementos patrimoniales de una empresa.
- Elaborar correctamente, en función de la operación ofrecida, el balance de situación de la empresa a 31 de diciembre del ejercicio económico.

- **JUSTIFICACIÓN:**

Para poder tomar decisiones económicas de futuro, el primer paso es saber elaborar correctamente un balance. Una vez estudiada toda la composición del Balance, el alumno pondrá en práctica esa teoría, y elaborara varios balances.

- **COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN:**

Capacidad para trabajar en equipo.

Capacidad de resolución de problemas y de toma de decisiones.

Autonomía y responsabilidad.

Autoaprendizaje.

Habilidades comunicativas.

- **MATERIAL:**

Papel, bolígrafo, calculadora y enunciado del ejercicio.

- **DESARROLLO:**

Esta actividad se desarrollara después de la clase teórica de explicación de la contabilidad. Se repartirá el supuesto práctico a los alumnos. Tendrán 15 minutos para desarrollarlo. Después se corregirá en la pizarra.

- **PLAN ALTERNATIVO:**

Tendré varios balances para elaborar.

- **ENUNCIADO DE LAS INSTRUCCIONES:**

ELABORACIÓN DE BALANCES

Metálica de Gandía S.L., empresa que se dedica a la carpintería metálica, realiza el siguiente inventario a 31 de diciembre de 2008:

Un ordenador valorado en 1.200€, diverso material mobiliario de oficina 3.000€, stock de ventanas y puertas metálicas 30.100€, furgoneta seat 29.000€, una cuenta corriente en caja Madrid 5.000€ y otra en la Caixa 2.000€, están pendientes de cobro en 4 meses de 1.900€ y 1.400€ de los clientes García y Serrano, respectivamente, a la Caixa le deben 40.000€ por un préstamo que concedió a devolver en 10 años, y a los suministradores de material Almacenes Combo y Suministros Reunidos se les adeudan 1.400 y 3.900€, respectivamente, a pagar en dos meses, los beneficios no distribuidos del año anterior totalizan 5.260€, están pendientes de pago el IVA del último trimestre que suma 313€, y el recibo de la luz 127€, dinero al contado, 400€, se desconoce la aportación de los socios.

a.- Ordena el balance de situación conforme a la terminología y estructura explicada en clase.

b.- Determina a cuánto asciende la aportación de los socios.

- **CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

No tendrá calificación dentro de la unidad didáctica, me servirá para evaluar si los alumnos entienden correctamente el Balance, ya que cuando se corrija en clase en la pizarra, irán contestando de uno en uno cada apartado.

ACTIVIDAD 3

Actividad de Desarrollo

Realización en clase de varias Cuentas de Pérdidas y Ganancias.

Actividad Individual/grupo Duración: 30 minutos.

Localización: Aula ordinaria.

- **OBJETIVOS:**

- Identificar las principales obligaciones contables de una empresa y de una pyme, en particular.
- Enunciar la ecuación del patrimonio y describe cada una de las masas patrimoniales.
- Diferenciar los elementos patrimoniales de una empresa.
- Elaborar correctamente, en función de la operación ofrecida, tanto el balance como la cuenta de pérdidas y ganancias de una empresa.
- Obtiene los distintos ratios económicos, una vez recopiladas las cuentas anuales necesarias.
- Valorar la situación económica del momento.

- **JUSTIFICACIÓN:**

Para poder tomar decisiones económicas de futuro, después de elaborar el balance, deberá conocer el resultado patrimonial, para ello el primer paso es saber elaborar correctamente una Cuenta de Pérdidas y Ganancias.

- **COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN:**

Capacidad para trabajar en equipo.

Capacidad de resolución de problemas y de toma de decisiones.

Autonomía y responsabilidad.

Autoaprendizaje.

Habilidades comunicativas.

- **MATERIAL:**

Papel, bolígrafo, calculadora y enunciado del ejercicio.

- **DESARROLLO:**

Esta actividad se desarrollara después de la clase teórica de explicación de la contabilidad. Se repartirá el supuesto práctico a los alumnos. Tendrán 15

minutos para desarrollarlo. Después se corregirá en la pizarra

- **ENUNCIADO DE LAS INSTRUCCIONES:**

ELABORACIÓN DE CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

Un virus informático ha desordenado el balance de situación y la cuenta anual de pérdidas y ganancias del actual ejercicio económico de la empresa Suministros del Sur S.L.

Dada la relación adjunta de elementos se pide ordenarlos y clasificarlos en su documento contable correspondiente. (Impuesto sobre Sociedades = 30%).

<i>Venta de mercaderías</i>	<i>49.600</i>
<i>Mercaderías</i>	<i>38.500</i>
<i>Resultado del ejercicio</i>	<i>¿?</i>
<i>Maquinaria</i>	<i>11.000</i>
<i>Bancos</i>	<i>1.500</i>
<i>Proveedores</i>	<i>3.200</i>
<i>Otros gastos financieros</i>	<i>3.000</i>
<i>Terrenos</i>	<i>20.000</i>
<i>Equipos para procesos de información</i>	<i>5.000</i>
<i>Impuesto sobre sociedades</i>	<i>5.700</i>
<i>Otros ingresos financieros</i>	<i>100</i>
<i>Capital social</i>	<i>100.600</i>
<i>Mobiliario</i>	<i>4.200</i>
<i>Sueldos y salarios</i>	<i>4.300</i>
<i>Clientes</i>	<i>5.500</i>
<i>Préstamos a largo plazo</i>	<i>12.400</i>
<i>Caja</i>	<i>1.000</i>
<i>Compras de mercaderías</i>	<i>22.700</i>
<i>Reservas legales</i>	<i>50.000</i>
<i>Suministros</i>	<i>700</i>
<i>Construcciones</i>	<i>88.000</i>
<i>Aplicaciones informáticas</i>	<i>1.200</i>

Elabora la cuenta de pérdidas y ganancias y el Balance de Situación.

- **CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

No tendrá calificación dentro de la unidad didáctica, me servirá para evaluar si los alumnos entienden correctamente el Balance, ya que cuando se corrija en clase en la pizarra, irán contestando de uno en uno cada apartado.

ACTIVIDAD 4

Actividad de Refuerzo

Elaborar fuera del horario escolar tres balances.

Actividad Individual/grupo **Duración:** La que necesiten, y 15 minutos en clase.

Localización: Trabajo autónomo fuera de clase y aula ordinaria.

Nº alumnos: 13 **Edad:** 17-22 años.

Grupo ED1B GFCM ESTÉTICA PERSONAL Y DECORATIVA

- **OBJETIVOS:**

- Identifica las principales obligaciones contables de una empresa y de una pyme, en particular.
- Diferencia los elementos patrimoniales de una empresa.
- Conocer la funcionalidad de la contabilidad.
- Enunciar la ecuación del patrimonio y describe cada una de las masas patrimoniales.
- Diferencia los elementos patrimoniales de una empresa.
- Elaborar correctamente, en función de la operación ofrecida, el balance de situación de la empresa a 31 de diciembre del ejercicio económico.

- **JUSTIFICACIÓN:**

Después de haber visto la práctica en clase, los alumnos podrán comprobar en casa si realmente conocen los contenidos, si tienen dudas la siguiente clase será

más provechosa. Después de explicar en clase teoría de Contabilidad y realizar varios Balances, los alumnos en casa realizarán un supuesto práctico con tres balances, lo tendrán que entregar al siguiente día de clase. Se corregirá en clase.

- **COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN:**

Capacidad para trabajar en equipo.

Capacidad de resolución de problemas y de toma de decisiones.

Autonomía y responsabilidad.

Autoaprendizaje.

Capacidad para la organización del trabajo.

- **MATERIAL:**

Papel, bolígrafo, calculadora y enunciado del ejercicio.

- **DESARROLLO:**

Esta actividad se desarrollará después de la clase teórica de explicación de la contabilidad y las prácticas en clase. La realizarán en clase, se les entregará el enunciado y tendrán que entregarlo al día siguiente. Se corregirá en clase para ver los fallos. De los tres balances que tienen que hacer en casa, el primero lo corregiré yo en la pizarra, el segundo y tercero saldrán voluntariamente a la pizarra, intentarán hacerlo sin mirar la solución hecha en casa.

- **ENUNCIADO DE LAS INSTRUCCIONES:**

Redacta los balances de situación que corresponden con las siguientes situaciones patrimoniales, la cuales pertenecen a la misma empresa en distintos momentos del tiempo.

Relación de elementos con su correspondiente valoración en Euros:

a.- furgoneta 30.000, resultados del ejercicio 9.300, mercancía 2.000, bancos 1.000, caja 300, capital 7.000, préstamos bancarios a cinco años 16.000, proveedores 1.000

b.- furgoneta 30.000, clientes 500, caja 300, capital 7.000, préstamo bancario a cuatro años 12.000, deuda luz 1.300, resultado del ejercicio 10.500

c.- furgoneta 30.000, mercancía 2.000, bancos 4.000, capital 7.000, préstamo bancario a tres años 8.000, deuda con hacienda 1.300, resultado del ejercicio ¿?.

- **CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

Hasta 0.50 sobre la nota final de la unidad didáctica.

- Si realizan correctamente los tres balances.
- Los errores no restan, simplemente no suman.
- La puntuación del ejercicio podrá subir nota si la actitud del alumno ha sido buena a lo largo de la impartición de las clases y ha relacionado bien más de la mitad de los conceptos. En ningún caso bajará.

ACTIVIDAD 5

Actividad de Ampliación

Elaborar fuera del horario escolar tres balances.

Actividad Individual **Duración:** La que necesiten.

Localización: Trabajo autónomo fuera de clase.

Nº alumnos: 13 **Edad:** 17-22 años.

Grupo ED1B GFCM ESTÉTICA PERSONAL Y DECORATIVA

- **OBJETIVOS:**

- Identificar las principales obligaciones contables de una empresa y de una pyme, en particular.
- Saber qué empresas pueden utilizar el PGC para pymes.
- Identificar cuándo una empresa puede beneficiarse con la aplicación de los criterios contables específicos para microempresas.

- Conocer los principios contables establecidos por el PGC.
- Enumerar las cuentas anuales obligatorias, tanto para pymes, como para el resto de empresas.
- Enunciar la ecuación del patrimonio y describe cada una de las masas patrimoniales.
- Diferenciar los elementos patrimoniales de una empresa.
- Elaborar correctamente, en función de la operación ofrecida, tanto el balance como la cuenta de pérdidas y ganancias de una empresa.
- Obtiene los distintos ratios económicos, una vez recopiladas las cuentas anuales necesarias.

- **JUSTIFICACIÓN:**

Creemos que los ratios económicos es un concepto complejo para un grado medio, y para el nivel de la clase. Por lo que creemos conveniente entregarlo para ampliación de las personas que estén más interesadas en aprenderlo.

- **COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN:**

Capacidad de resolución de problemas y toma de decisiones.

Autonomía y responsabilidad.

Capacidad para la organización del trabajo.

Autoaprendizaje.

- **MATERIAL:**

Papel, bolígrafo, calculadora y enunciado del ejercicio.

- **DESARROLLO:**

El profesor preguntará el último día de clase a última hora qué alumnos quieren hacer el ejercicio de ampliación de forma voluntaria informándoles de que podrá subir hasta 1 punto la nota obtenida en la actividad de evaluación de la unidad de trabajo correspondiente.

Los alumnos entregarán el ejercicio el día de la evaluación.

- **ENUNCIADO DE LAS INSTRUCCIONES:**

Con el siguiente balance a 31 de diciembre de la empresa Electricidad Castelar S.L.:

ACTIVO		PASIVO	
ACTIVO NO CORRIENTE	306.000	NETO	340.000
INMOVILIZADO INTANGIBLE	30.000	Reservas	75.000
Patente	30.000	Aportaciones socios	200.000
INMOVILIZADO MATERIAL	276.000	Resultado del ejercicio	¿?
Local	181.000		
Maquinaria	75.000		
Mobiliario	40.000	PASIVO NO CORRIENTE	80.000
Camioneta de reparto	30.000	Préstamo a pagar en 15 años	80.000
Amortización acumulada de inmovilizado material	-50.000		
ACTIVO CORRIENTE	136.000	PASIVO CORRIENTE	22.000
EXISTENCIAS	79.000	Facturas pendientes de pago a proveedores	12.000
Materias primas almacenadas	19.000	Letras de cambio pendientes de pago	10.000
Mercancías para la venta	60.000		
REALIZABLE	47.000		
Facturas pendiente de cobro a clientes	15.000		
Letras pendientes de cobro a clientes	10.000		
Créditos a corto plazo	22.000		
DISPONIBLE	10.000		
Dinero en la cuenta corriente	5.000		
Dinero en la caja de la empresa	5.000		
TOTAL ACTIVO	442.000	TOTAL PASIVO	

a.- Calcula el Resultado del ejercicio, y explica su significado.

b.- Explica que significa Activo corriente, Activo no corriente, Neto, Pasivo no corriente y Pasivo corriente.

c.- Calcula los ratios de autonomía, tesorería, liquidez, solvencia y garantía. Explica su valor. Con los datos obtenidos realiza un análisis económico-financiero de la situación de la empresa.

- **CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

Hasta 0.50 sobre la nota final de la unidad didáctica.

Se valorará:

- Responde adecuadamente y de forma coherente a las preguntas.

- Relaciona los contenidos vistos en clase.
- Obtendrá y valorará correctamente la empresa más ventajosa.

ACTIVIDAD 6

Actividad de Evaluación

Examen teórico y práctico

Actividad Individual Duración: 50 minutos.

Localización: Aula ordinaria

Nº alumnos: 13 **Edad:** 17-22 años.

Grupo ED1B GFCM ESTÉTICA PERSONAL Y DECORATIVA

• OBJETIVOS:

- Identificar las principales obligaciones contables de una empresa y de una pyme, en particular.
- Saber qué empresas pueden utilizar el PGC para pymes.
- Identificar cuándo una empresa puede beneficiarse con la aplicación de los criterios contables específicos para microempresas.
- Conocer los principios contables establecidos por el PGC.
- Enumerar las cuentas anuales obligatorias, tanto para pymes, como para el resto de empresas.
- Enunciar la ecuación del patrimonio y describe cada una de las masas patrimoniales.
- Diferenciar los elementos patrimoniales de una empresa.
- Elaborar correctamente, en función de la operación ofrecida, tanto el balance como la cuenta de pérdidas y ganancias de una empresa.
- Obtiene los distintos ratios económicos, una vez recopiladas las cuentas anuales necesarias
- Valorar la situación económica del momento.

- **JUSTIFICACIÓN:**

Es necesario saber que han interiorizado en casa la información recibida sobre Contabilidad, deberán elaborar correctamente un Balance de situación. Adquirir los conocimientos necesarios para llevar la contabilidad básica de una PYME.

- **COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN:**

Capacidad de resolución de problemas y toma de decisiones.

Autonomía y responsabilidad.

Capacidad para la organización del trabajo.

Autoaprendizaje.

- **MATERIAL:**

Papel, bolígrafo, calculadora y examen.

- **DESARROLLO:**

Entregar los exámenes a los alumnos, constara de dos partes:

- Teoría: 15 preguntas tipo test, con tres opciones
- Práctica: Elaborar un balance de situación con una incógnita.

- **ENUNCIADO DE LAS INSTRUCCIONES:**



EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	CALIFICACIÓN:
Tema 7 Contabilidad	FECHA: 27/04/2012
Alumno/a:	GRUPO:

CUESTIONARIO:

1.- El objetivo de la contabilidad es:

- a.- Recopilar los gastos y los ingresos.
- b.- Clasificar, registrar y resumir la actividad financiera de una empresa.
- c.- No ofrece ninguna información importante a los dueños de la empresa.

2.- ¿Qué representa exactamente el balance de situación de una empresa?

- a.- El estado de los gastos de la empresa.
- b.- La situación económica y financiera de la empresa en un momento determinado.
- c.- La distribución de los beneficios empresariales.

3.- El texto de referencia contable es:

- a.- El plan general de contabilidad.
- b.- El código de comercio.
- c.- La Ley general presupuestaria

4.- Las cuentas anuales son:

- a.- El balance a 1 de enero, la cuenta de pérdidas y ganancias y la memoria de calidades.
- b.- El balance, la cuenta de beneficios y la memoria
- c.- El balance, la cuenta anual de pérdidas y ganancias, la memoria y el estado de cambios en el patrimonio neto.

5.- Cuál es la correcta:

- a.- El Activo es dos veces mayor que el pasivo.
- b.- El Activo es igual al Pasivo.
- c.- El pasivo es mayor que el Activo.

6.- El activo no corriente es:

- a.- Son los elementos de la empresa que se renuevan varias veces en el mismo año.
- b.- Son los elementos del patrimonio vinculados a la empresa durante más de un año.
- c.- Son las deudas de la empresa a largo plazo.

7.- El activo corriente se divide en:

- a.- Neto patrimonial.
- b.- Inmovilizado intangible, inmovilizado material e inmovilizado financiero.
- c.- Existencias, realizable y disponible.

8.- El patrimonio empresarial se compone de:

- a.- Bienes, derechos y deudas
- b.- Bienes, derechos y neto
- c.- Bienes, pasivo exigible y neto.

9.- En el balance:

- a.- Las inversiones figuran en el activo.
- b.- Las fuentes de financiación figuran en el pasivo.
- c.- Son correctas la a y la b.

10.- Las patentes y las aplicaciones informáticas están dentro de:

- a.- Inmovilizado intangible
- b.- Inmovilizado material
- c.- Inmovilizado financiero

11.- La cuenta de pérdidas y ganancias es:

- a.- El documento que nos indica las deudas de la empresa.
- b.- Es la cuenta que refleja los elementos que integran el patrimonio empresarial.
- c.- El documento que resume los resultados del ejercicio de la empresa mediante la presentación de gastos e ingresos.

12.- La seguridad social a cargo de la empresa es:

- a.- Parte del pasivo corriente
- b.- Un ingreso de la cuenta de pérdidas y ganancias.
- c.- Un gasto de la cuenta de pérdidas y ganancias.

13.- El resultado de explotación de la cuenta de pérdidas y ganancias es:

- a.- El resultado relacionado con la actividad típica de la empresa.
- b.- El resultado final de la empresa
- c.- El resultado relacionado con la financiación de la empresa

14.- ¿Cuales son los resultados que obtenemos en la cuenta de pérdidas y ganancias?

- a.- Resultado de beneficio empresarial
- b.- Resultado de explotación, resultado financiero, resultado antes de impuestos y resultado del ejercicio.
- c.- Resultado de variación patrimonial.

15.- El resultado del ejercicio es:

- a.- Siempre es positivo
- b.- Siempre es negativo
- c.- Puede ser positivo (beneficio) o negativo (perdida).



EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	CALIFICACIÓN:
Tema 7 Contabilidad	FECHA: 27/04/12
Alumno/a:	GRUPO: ED1B

EJERCICIO PRÁCTICO:

Con los siguientes elementos patrimoniales ordena el balance de la empresa y obtén el resultado del ejercicio:

Mobiliario	20.000
Coche	30.000
Capital	20.000
Reservas	10.000
Mercaderías	10.000
Deudas a largo plazo	40.000
Clientes	20.000
Caja	5.000
Proveedores	2.000
Deudas hacienda publica	3.000
Resultado del ejercicio	¿?

OBSERVACIONES:

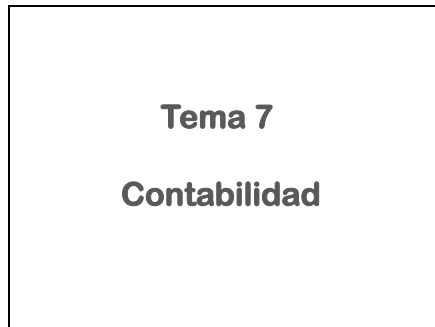
- **CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

- Test: 15 preguntas, cada pregunta positiva sumara un punto, la errónea restara 0.25.
- Práctica: Elaborar Balance: Cada elemento patrimonial correctamente incluido en el Balance sumara un punto, las respuestas erróneas no restan.

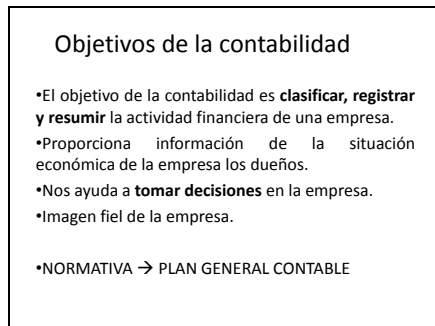
ANEXO II

POWER POINT ELABORADO PARA IMPARTIR LA UNIDAD DIDÁCTICA

Diapositiva 1



Diapositiva 2



Objetivos de la contabilidad

- El objetivo de la contabilidad es **clasificar, registrar y resumir** la actividad financiera de una empresa.
- Proporciona información de la situación económica de la empresa los dueños.
- Nos ayuda a **tomar decisiones** en la empresa.
- Imagen fiel de la empresa.
- NORMATIVA → PLAN GENERAL CONTABLE

Diapositiva 3

Cuentas Anuales
<ul style="list-style-type: none"> BALANCE DE SITUACION CUENTA ANUAL DE PERDIDAS Y GANANCIAS MEMORIA ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Diapositiva 4

Balance de situación
¿Qué es?
Es el documento que resume la situación global de la empresa en un momento concreto, mediante la presentación valorada de sus bienes, derechos y deudas.

Diapositiva 5

BALANCE DE SITUACIÓN	
ACTIVO	PASIVO
ACTIVO NO CORRIENTE	NETO
INMOVILIZADO INTANGIBLE	
INMOVILIZADO MATERIAL	PASIVO NO CORRIENTE
INMOVILIZADO FINANCIERO	
	PASIVO CORRIENTE
ACTIVO CORRIENTE	
EXISTENCIAS	
REALIZABLE	
DISPONIBLE	
TOTAL ACTIVO =	TOTAL PASIVO

Diapositiva 6

ACTIVO	ACTIVO NO CORRIENTE	INMOVILIZADO INTANGIBLE	Propiedad industrial, aplicaciones informáticas...
		INMOVILIZADO MATERIAL	terrenos, construcciones, maquinaria, mobiliario, equipos informáticos, elementos de transporte...
		INMOVILIZADO FINANCIERO	Valores de renta fija...
	ACTIVO CORRIENTE	EXISTENCIAS	Mercaderías
		REALIZABLE	Clientes, efectos a cobrar
		DISPONIBLE	Bancos cuenta corriente, caja...

Diapositiva 7

PASIVO	NETO	Capital social, reservas Resultado de ejercicio
	PASIVO NO CORRIENTE	Deudas a largo plazo con entidades de crédito.
	PASIVO CORRIENTE	Proveedores, deudas a corto plazo con entidades de crédito, HP acreedor por conceptos fiscales

Diapositiva 8

Patrimonio empresarial	
PATRIMONIO EMPRESARIAL = BIENES + DERECHOS DE COBRO – DEUDAS	
Bienes y derechos de cobro= ACTIVO Deudas= PASIVO Patrimonio empresarial= NETO	

Diapositiva 9

LA CUENTA DE PERDIDAS Y GANANCIAS

Diapositiva
10

LA CUENTA DE PERDIDAS Y GANACIAS

- La cuenta de perdidas y ganancias es el documento que **resume los resultados del ejercicio** de la empresa mediante la presentación de **gastos e ingresos**.
- Nos ofrece el **resultado del ejercicio**, que puede ser positivo (beneficio) o negativo (perdida).

Diapositiva
11

Ingresos de la cuenta de perdidas y ganancias

- Ventas de mercaderías
- Prestaciones de servicios
- Otros Ingresos financieros

Diapositiva
12

Gastos de la cuenta de pérdidas y
ganancias

- Compra de mercaderías
- Arrendamientos
- Servicios de profesionales independientes
- Servicios bancarios
- Suministros
- Impuestos
- Suelos y salarios
- Seguridad Social a cargo de la empresa
- Otros gastos financieros

Diapositiva
13

Cuenta de pérdidas y ganancias

- A) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN
— + INGRESOS
— - GASTOS
- B) RESULTADO FINANCIERO
— + INGRESOS FINANCIEROS
— - GASTOS FINANCIEROS
- C) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (A+B)
— - IMPUESTOS SOBRE BENEFICIOS
- D) RESULTADO DE EJERCICIO

PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

COMPETENCIAS EMOCIONALES EN FP

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	175
2. JUSTIFICACIÓN.....	175
3. OBJETIVOS	176
3.1 ALUMNADO	176
3.2 PROFESORADO	177
4. MARCO TEÓRICO.....	177
5. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.....	182
5.1 HIPÓTESIS	182
5.2 POBLACIÓN OBJETO DE ESTUDIO	182
5.3 SELECCIÓN DE LA MUESTRA	183
5.4 METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.....	184
5.5 Variables e indicadores.....	184
5.6 HERRAMIENTAS Y PROCESOS.....	185
5.7 Trabajo de campo	186
6. TRATAMIENTO DE LOS DATOS CUALITATIVOS	187
7. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS.....	187
ENTREVISTAS CON LOS DOCENTES	187
ENTREVISTAS A LOS EMPRESARIOS	191
TRABAJO CON LOS ALUMNOS	195
8. Conclusiones.....	197
9. MANUAL DE APLICACIÓN DE LA INNOVACIÓN	199
9.1 Formación del profesorado	199
9.2 Actividades adaptadas para el alumnado.....	199
CFGM de Atención Sociosanitaria.....	199

CFGs DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	201
CFGM DE ESTÉTICA PERSONAL DECORATIVA.....	204
CFGm de sistemas microinformáticos y redes	206
CFGM DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL, RADIO Y ESPECTÁCULOS...	208
10. LEGISLACIÓN.....	211
11. BIBLIOGRAFÍA	213
12. ANEXO.....	214
12.1 CUESTIONARIO DE PRÁCTICA EDUCATIVA Y DESARROLLO EMOCIONAL (PEYDE).....	214

1. INTRODUCCIÓN

En la sociedad actual de la información y el conocimiento, caracterizada por la complejidad del mundo tecnológico y por una tendencia a la mundialización económica y cultural, se exige el uso de todas nuestras capacidades y nuevas competencias personales, sociales y profesionales para poder conseguir un desempeño efectivo y afrontar los continuos cambios que se nos imponen. Sin embargo, en numerosas ocasiones somos incapaces de utilizar las herramientas adecuadas para ello y nos sentimos ansiosos, frustrados, estresados, encadenamos pensamientos negativos o nos comportamos de manera inadecuada con nosotros mismos y los demás. La causa de esta situación es la falta de interés por la dimensión emocional de la educación.

La educación emocional se propone el desarrollo de la personalidad integral del individuo, de tal forma que esté preparado para afrontar los retos que se le plantean en la vida cotidiana. Esto incluye el desarrollo de competencias emocionales, como la inteligencia emocional y su aplicación en las situaciones de la vida, promover actitudes positivas ante la vida, habilidades sociales y empatía, de cara a posibilitar unas mejores relaciones con los demás, etc. La finalidad última es contribuir al bienestar personal y social.

Y para conseguir estos objetivos, la labor del docente juega un papel muy importante. Porque no basta con que transmita unilateralmente unos contenidos teóricos, que por otra parte son también importantes, sino que debe preparar al alumnado, a través de diferentes actividades y programas que promuevan su crecimiento emocional, a enfrentarse a los retos de la vida cotidiana y de su trabajo. Y todo ello adquiere mayor relevancia en la Formación Profesional, los estudios más relacionados con las ocupaciones y el mercado de trabajo, unos estudios donde se forma a profesionales de diferentes sectores. Un gran número de estos profesionales trabajan por y para personas por lo que el dominio de ciertas competencias emocionales resulta imprescindible para desarrollar su trabajo en las mejores condiciones y no sufrir las consecuencias de una mala gestión emocional.

2. JUSTIFICACIÓN

A pesar de que la Formación Profesional apuesta por combinar contenidos teóricos y prácticos, enseñando a "hacer cosas" sin quedarse en el plano puramente teórico, afianzar el espíritu emprendedor para el desempeño de actividades e iniciativas empresariales y enseñar a los alumnos a que aprendan por sí mismos y a trabajar en equipo, pudiendo comprobar en los currículos de los diferentes ciclos formativos cómo figuran estos aspectos, creemos que tanto los profesores como los alumnos de Formación Profesional no otorgan la suficiente importancia a la inteligencia emocional y no se aplica en las aulas, a pesar de que se demanden profesionales empáticos, que sepan trabajar en equipo, asertivos, capaces de prevenir y solucionar conflictos, responsables, pacientes, etc.

En relación a los **alumnos**, nos preguntamos el nivel de importancia que los les otorgan a estas cuestiones, si saben qué tipo de competencias emocionales deben dominar en función de el ciclo formativo que cursan, si dominan o no estas habilidades, si saben cómo podrían aprenderlas o perfeccionarlas, si creen que en clase las aprenden o desarrollan, etc.

En relación a los **profesores**, nos preguntamos si cuentan con formación en este campo, si les parece interesante trabajar personalmente este tipo de competencias con el fin de ayudar a sus alumnos a adquirirlas, si actualmente realizan algún tipo de actividad o programa para desarrollarlas, si tienen intención de hacerlo, si saben cuáles son las competencias emocionales de mayor relevancia para sus alumnos, etc.

Y nuestras preguntas no solo hacen referencia a los profesores y al alumnado ya que, al tratarse la Formación Profesional de una opción muy atractiva para posteriormente insertarse de manera óptima en el mercado laboral, la opinión de los **empresarios** también nos llama la atención pues nos gustaría saber cómo valoran este tipo de competencias, cuáles consideran que son las más importantes, si hay diferencias entre las personas que las tienen a las que no las tienen cuando desempeñan su trabajo, etc.

3. OBJETIVOS

Hemos considerado que sería necesario hacer una diferenciación entre los objetivos para alumnos y para profesores, debido al distinto tratamiento requerido con cada objeto de estudio.

3.1 ALUMNADO

- Conocer qué conocimientos tiene el alumnado respecto a la educación emocional.
- Conocer si se desarrollan actividades directamente ligadas a la educación emocional dentro de los módulos de FP.
- Fomentar el desarrollo de la personalidad integral de cada individuo del aula.
- Enseñar a afrontar retos.
- Ayudar a desarrollar la inteligencia emocional de cada alumno potenciando, especialmente, su autonomía emocional.
- Ayudar al alumnado en su labor de autorrealización como persona así como contribuir al bienestar personal y social.

3.2 PROFESORADO

- Conocer qué conocimientos previos tiene el profesorado sobre la educación emocional
- Conocer su opinión personal enfocada a un punto de vista práctico en función de averiguar si piensan que sirve o no para algo.
- Averiguar mediante qué actividades llevan a cabo el desarrollo de este tipo de inteligencia.

4. MARCO TEÓRICO

En la Formación Profesional las competencias propias de cada título están claramente reguladas, sin embargo éstas se limitan a aplicaciones profesionales y no consideran las implicaciones personales que repercuten en los profesionales que realizan estas tareas. Con esto, me refiero a la capacitación emocional que requiere el desarrollo de ciertas actividades, aunque podría extenderse fácilmente a cualquier profesión. Cada día nos encontramos con mayores frustraciones en el puesto de trabajo que desembocan en ansiedad y depresiones, potenciados por la falta de motivación, presión sobre los objetivos, etc. Por ello creo que debería educarse en la formación profesional para saber prepararnos para estos problemas.

De acuerdo con esta perspectiva, hemos tomado como ejemplo el estudio sobre competencias emocionales de Rafael Bisquerra Alzina Núria Pérez Escoda¹ en el que se desarrolla el concepto de competencia con la siguiente definición: *“la capacidad de movilizar adecuadamente el conjunto de conocimientos, capacidades, habilidades y actitudes necesarias para realizar actividades diversas con un cierto nivel de calidad y eficacia”*.

Además los autores también desarrollan el concepto de competencia emocional que tomaré como objetivo con mis alumnos. Es verdad, que el nivel de regulación de la formación profesional establece los módulos formativos a desarrollar, así que esta competencia deberemos trabajarla como transversal. No se trata de trabajar con educación emocional de acuerdo a su futuro como profesionales, sino porque una educación emocional también potencia el aprendizaje y desarrollo de los alumnos.

De acuerdo con el Informe Delors, *“Esto que proponemos supone trascender la visión puramente instrumental de la educación considerada como la vía necesaria para obtener resultados (dinero, carreras, etc.) y supone cambiar para considerar la función que tiene en su*

¹ BISQUERRA ALZINA, R.; PEREZ ESCODA, N. “Competencias emocionales”

globalidad la educación: la realización de la persona, que toda entera debe aprender a ser”². Expongo a continuación los cuatro pilares de la educación que este informe recoge, y que hacen clara referencia al mundo emocional:

1. **Aprender a conocer**, lo que equivale a dominar los instrumentos del conocimiento. Pero asegura que los métodos que deben ser utilizados para conocer deben favorecer el placer de comprender y descubrir, es decir, factores emocionales unidos al aprendizaje que lo potencian y lo hacen estimulante.

2. **Aprender a hacer**, lo que implica adquirir una formación para poder desempeñar un trabajo y a la vez una serie de competencias personales, como trabajar en grupo, tomar decisiones, crear sinergias, etc. Estas son competencias que forman parte de la I.E. (inteligencia emocional) como veremos más adelante.

3. **Aprender a convivir** y trabajar en proyectos comunes. Este es uno de los retos para este siglo, donde la convivencia entre personas diferentes nos obliga a descubrir lo que tenemos en común y a comprender que todos somos interdependientes. Pero para descubrir al otro antes tenemos que descubrirnos a nosotros mismos. Otra vez el informe hace referencia a competencias propias de la inteligencia emocional, como el autoconocimiento, la empatía y la destreza social.

4. **Aprender a ser**, refiriéndose al desarrollo total y máximo posible de cada persona, a su proceso de autorrealización que diría Maslow. Esta referencia a la educación integral, por sí sola justificaría la necesidad de educar con inteligencia emocional.

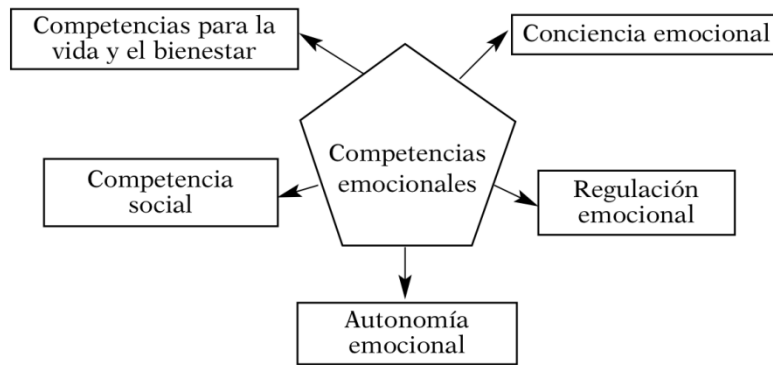
Volviendo al trabajo de Bisquerra y Perez, la inteligencia emocional debe desarrollar los siguientes aspectos.

Dominios de la inteligencia emocional y competencias asociadas	
COMPETENCIA PERSONAL	COMPETENCIA SOCIAL
CONCIENCIA DE SÍ MISMO - Conciencia emocional de uno mismo. - Valoración adecuada de uno mismo. - Confianza en uno mismo. AUTOGESTIÓN - Autocontrol emocional. - Transparencia. - Adaptabilidad. - Logro. - Iniciativa. - Optimismo.	CONCIENCIA SOCIAL - Empatía. - Conciencia de la organización. - Servicio. GESTIÓN DE LAS RELACIONES - Liderazgo inspirado. - Influencia. - Desarrollo de los demás. - Catalizar el cambio. - Gestión de los conflictos. - Establecer vínculos. - Trabajo en equipo y colaboración.

Competencias asociadas a la inteligencia emocional en Goleman, Boyatzis y McKee (2002, 72-73)

Si tuviéramos que definir los componentes de la competencia emocional, lo podríamos ilustrar de la siguiente manera:

² DELORS, J.; y otros autores (1998) “La educación encierra un tesoro” Informe a la UNESCO de la Comisión Internacional sobre la Educación para el Siglo XXI, Ediciones Unesco



Cada uno de estos apartados nos proporciona las habilidades que debe poseer el alumnado. En el estudio cada apartado queda ampliamente descrito, pero podemos extraer la importancia de cada uno para los profesionales de las distintas familias profesionales en las que vamos a impartir:

Conciencia emocional: Se trata de que sepan identificar sus propias emociones y sentimientos y los ajenos. De ello deberá basarse mucha de la atención que los técnicos de educación infantil den a los niños.

En el ciclo formativo de Administración y Finanzas, como analizaremos posteriormente, resulta esencial conocerse a uno mismo, sus debilidades y potencialidades, para saber qué estrategias de afrontamiento son más aceptables a la hora, por ejemplo, de dominar una situación de estrés producida por un exceso de trabajo.

En el ciclo de Estética personal, les motivaremos hacia la búsqueda de empleo, para ello deberán en primer lugar conocerse a si mismas, potenciando sus puntos fuertes, sus competencias emocionales.

En el ciclo de Producción Audiovisual, observaremos una necesidad de conocerse a sí mismos, a nivel totalmente individual, para poder tener claro qué es lo que se busca a la hora de crear una acción de imagen y sonido. Qué quieren transmitir, de donde vienen las ideas, cómo podemos llegar a conseguir que el resto de personas entienda lo que queremos producir. Los perfiles de los alumnos son completamente distintos, pudiendo encontrar en una misma clase desde la persona más extrovertida del mundo a una persona tan introvertida que sólo dibujando consigue expresarse bien.

Regulación emocional: Deben saber a gestionar sus emociones y como pueden expresarlas, no solo ante el contexto de trabajo sino hacia las personas con las que deban trabajar. Lo utilizarán aquellos profesionales de la lengua de signos, ya que deberán expresar ciertas emociones y no dejarse llevar, sino traducirlas para que los demás les entiendan.

Los estudiantes de Administración y Finanzas también deberán desarrollar su capacidad de autocontrol para ser capaces de enfrentarse a diferentes estresores como reuniones con clientes.

Los estudiantes del ciclo de Estética deberán controlar sus emociones negativas ante una entrevista, deberán detectar sus puntos de mejora, les ayudaremos a controlarlos y mejorarlos, ya que trabajan constantemente de cara al público.

Los estudiantes de Producción Audiovisual, aprenderán a gestionar el estrés convirtiéndolo en actividad para que el día a día se convierta en algo llevable. En las producciones los contratiempos son parte del menú y deben poder manejar los nervios cuando las cosas se tuerzan. Además, un trabajo en equipo lo convertirá todo en más duradero.

Autonomía emocional: Consiste en fomentar la autoestima, actitud positiva ante la vida, responsabilidad, visión crítica y la buena gestión de los recursos propios. Este será un objetivo primordial para potenciar dentro del aula y que tendremos que desarrollar de cara a mejorar la motivación, y por lo tanto también del rendimiento del alumnado. Se trata de un objetivo general que, desde nuestro punto de vista, se debería aplicar siempre, de manera transversal, en todos los ciclos formativos. El desarrollo de la autonomía emocional no puede relacionarse en mayor o menor medida con alguno de los ciclos formativos estudiados ya que se debe llevar a cabo en todos ellos.

Competencia social: Dominar habilidades sociales como el respeto, comunicación efectiva, asertividad, empatía o la resolución de conflictos. Para los profesionales de integración social será importante controlar este tipo de habilidades.

Los técnicos superiores en Administración y Finanzas deben ser personas empáticas y con habilidades sociales y comunicativas que les permitan desenvolverse en un sector en que, a pesar de lo que se puede pensar en un primer momento, las dotes comunicativas y sociales resultan de gran relevancia como veremos posteriormente.

Los alumnos de estética trabajan constantemente en los talleres las habilidades sociales y la empatía, tendremos que reforzar su conducta para que sea correcta en todo momento, es muy importante la empatía en esta profesión.

Los alumnos del grado de Sistemas microinformáticos y redes, deberán trabajar la empatía, ya que como principal objetivo será fomentar el trabajo en equipo, y la empatía es la base fundamental de esta modalidad de trabajo.

Los alumnos de Producción Audiovisual deben aprender a comunicarse de forma clara, concisa y acertada en base a lo que quieran desarrollar. El trabajo en equipo, el saber exactamente qué se quiere transmitir y cómo, será parte de su formación fundamental. La capacidad empática no es algo que pase desapercibido por la cantidad de complicaciones que contrarrestan tiempo constantemente en esta profesión.

Competencias para la vida y el bienestar: Se trata de saber afrontar los desafíos que se nos presentan en la vida diaria, de manera que podamos resolverlos con éxito en términos de satisfacción o bienestar propio. Este tipo de habilidad debe ser trabajado en todos los ciclos, ya que es uno de los ejes de la frustración personal en cualquier tipo de profesión, e incluso en el resto de aspectos de la vida.

Como ya hemos comentado anteriormente, este tipo de aprendizaje hacia una educación emocional suele ser infravalorado por responder a cuestiones personales, sin embargo como hemos pretendido mostrar, esta formación también forma parte las competencias profesionales, un papel aun más destacable para aquellos profesionales que trabajan en contacto directo con las personas. Personalmente pensamos que la educación emocional debería implantarse en la educación de forma continuada desde la infancia hasta la edad adulta, y más en la actualidad donde el trabajo es una de las principales causas de frustración y ansiedad, así como de felicidad, por ello debemos aprender a gestionarlo de manera que el saldo sea positivo.

5. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

5.1 HIPÓTESIS

Nuestro grupo parte de un pensamiento común: la inteligencia emocional es pasada por alto en una gran mayoría de profesores, y, por lo tanto, también es ignorada por los alumnos.

No estamos diciendo que los profesores no la tengan en cuenta a la hora de practicar la docencia por estar en contra o poco de acuerdo con la inteligencia emocional en sí misma (aunque puede darse el caso), sino más bien que muchos de ellos no son conocedores de las grandes ventajas que presenta una educación emocional. O puede que simplemente no sepan cómo llevarla a cabo de la mano de actividades adaptadas al nivel de sus alumnos o a su tipo de estudio.

Por todo ello, nos gustaría vernos inmersos en un estudio verificado mediante teoría y entrevistas a los docentes con los que conversemos durante nuestro Practicum II. Un cara a cara que pretende poner las cartas sobre la mesa sin dar una lección a nadie, con la simple intención de comprobar si a nivel educativo todavía queda mucho camino por recorrer respecto a lo que inteligencia emocional está referido o si por fin se ha empezado a desarrollar.

5.2 POBLACIÓN OBJETO DE ESTUDIO

Nuestra población objeto de estudio de esta investigación la podemos dividir en tres grupos; empresarios, alumnos de Formación Profesional y profesores de Formación Profesional.

EMPRESARIOS

- Gerente de una gestoría
- Administrativo de una gestoría
- Coordinadora de auxiliares de una empresa de atención a domicilio
- Directora de un centro socio-laboral
- Encargada de un centro de estética.
- Encargado de un taller de reparación de ordenadores.

PROFESORES DE FORMACIÓN PROFESIONAL

- Modulo de F.O.L.
- Modulo de Gestión Financiera
- Modulo de Apoyo Psicosocial, Apoyo Domiciliario, y Atención a Unidades de Convivencia.

- Módulo de Producción Audiovisual, Radio y Espectáculos.

ALUMNOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL:

Familia de servicios a la comunidad:

- Ciclo Formativo de Grado Medio de Atención Socio sanitaria (Primer curso).
- Ciclo Formativo de Grado Superior de Integración Social (Primer curso).

Familia de Administración y Gestión:

- Ciclo Formativo de Grado Superior de Administración y Finanzas (Primer curso).

Familia de Imagen Personal:

- Ciclo Formativo de Grado Medio de Estética Personal Decorativa (Primer curso).

Familia de Informática y Telecomunicaciones:

- Ciclo Formativo de Grado Medio de Sistemas microinformáticos y redes (Primer curso)

Familia de Imagen y Sonido

- Ciclo Formativo de Grado Superior de Producción Audiovisual, Radio y Espectáculos.

5.3 SELECCIÓN DE LA MUESTRA

La muestra de profesores y alumnos ha sido extraída de:

- I.E.S. María Moliner
- I.E.S. Santiago Hernández
- I.E.S. Los Enlaces
- Colegio Montessori
- La muestra de empresarios ha sido extraída de:

- Gestorías, Empresas de Atención de Ayuda a Domicilio, talleres de reparación de ordenadores y centros de estética.

5.4 METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

Para esta investigación nos hemos basado en el método cualitativo. El objetivo de este método es generar una teoría a partir de datos recogidos sobre las interacciones que se dan en pequeños grupos de personas, en contextos naturales. La investigación cualitativa consiste en descripciones detalladas de situaciones, eventos, personas, interacciones y comportamientos que son observados. Este tipo de investigación incorpora lo que los participantes dicen, sus experiencias, actitudes, creencias, pensamientos y reflexiones tal como son expresadas por ellos mismos. El diseño cualitativo es una modalidad de aproximarse a estudiar el fenómeno educativo especialmente útil para estudiar los contextos educativos en su ambiente natural.

En esta metodología se emplea el método inductivo. Los resultados de este método son aplicables sólo a poblaciones con características similares, como la población que vamos a estudiar.

Nuestro primer objetivo es detectar las competencias emocionales que necesitan desarrollar los alumnos para enfrentarse al mundo laboral, para ello la metodología a seguir será hacer entrevistas con preguntas abiertas a los distintos empresarios en el campo donde en un futuro podrán desarrollar su carrera profesional, en segundo lugar entrevistaremos a profesores para comprobar que saben que competencias emocionales necesitan desarrollar sus alumnos. Una vez recogida toda esta información y conociendo las competencias emocionales que deben tener los alumnos de cada especialidad, realizaremos actividades en clase para que puedan ampliar, desarrollar y potenciar las competencias emocionales que les exigirán en un futuro.

5.5 Variables e indicadores

De acuerdo con los objetivos que nos hemos planteado y teniendo en cuenta el marco teórico de referencia, creemos que las principales variables que afectarán a nuestro resultado son:

- **El conocimiento o formación previa en educación emocional**, o disciplinas profesionales que contemplen estos conocimientos. Si ya se ha trabajado sobre la materia sabemos que existe una tendencia a su uso, ya que se probado la eficacia sobre uno mismo.
- **La familia profesional y el ciclo formativo** de FP. Los contenidos que reflejen este tipo de competencias son más proclives a darse en ciclos formativos de trato directo y con personas como integración social o atención socio-sanitaria, y quizás menos en otras ciclos como la informática y la administración en los cuáles estas competencias no son tan valoradas, pero son igual de importantes.

- **La edad y el género** del cuerpo docente. De acuerdo con el marco teórico pensamos que puede existir una mayor tendencia desde el profesorado femenino y el más joven a aplicar este tipo de enseñanzas en sus clases
- **Resolución de problemas** que se hayan presentado en clase. La aplicación de una inteligencia más emocional tiene sus beneficios más directos en la resolución de conflictos en el aula como el bullying, consumo de drogas, relaciones de género, etc. Y por lo tanto si el docente ha tenido que actuar en este aspecto habrá podido aplicar estos conocimientos.

Del mismo modo, y de acuerdo con los objetivos e hipótesis que hemos planteado los indicadores que buscaremos obtener serán los siguientes:

- Qué conocen los docentes sobre la inteligencia emocional y cómo la aplican
- Qué emociones son las más trabajadas y cuales son las más desconocidas dentro de la enseñanza profesional
- Qué grado de importancia otorgan a este tipo de aprendizajes profesores, alumnos y empresarios
- Cual es la necesidad de aplicar este tipo de aprendizaje

Para obtener los indicadores previstos, utilizaremos las herramientas de la entrevista y los ejercicios en clase, tal y como hemos comentado en la metodología.

5.6 HERRAMIENTAS Y PROCESOS

PLANTILLA DE PREGUNTAS

Entrevista EMPRESARIO

- ¿Cómo valora las aptitudes emocionales en los profesionales que contrata?
- ¿Cree qué es importante su aplicación en el mundo profesional?
- ¿Cuales diría que son las habilidades más importantes?
- ¿Cómo piensa que se deberían trabajar o desarrollarse?
- ¿Fomenta la formación de estas competencias en la empresa?

Entrevista PROFESOR

- ¿Qué opina de las competencias emocionales?
- ¿Cree que son importantes para la formación profesional?
- ¿Cómo las aplica en clase?
- ¿Cuales son las que más trabaja o cree más importantes?

- -¿Cree que sus propias habilidades y destrezas emocionales condicionan el aprendizaje emocional de sus alumnos?

DINÁMICAS

Dependiendo del ciclo formativo al que accedemos como docentes, diseñaremos las actividades que nos parezcan más apropiados de acuerdo con los contenidos a impartir en las prácticas y con las necesidades que discutido con los profesores y los empresarios.

5.7 Trabajo de campo

ENTREVISTAS

Se trata de qué el entrevistado se encuentre en un lugar cómodo y qué sepa cual es el objetivo de nuestra investigación. Intentaremos que sea un cita concertada previamente. La entrevista está planteada de manera semi-abierta para qué el entrevistado pueda desarrollar su propio discurso sobre el tema.

En el caso del empresario se intentará acudir a su lugar de trabajo reservando un tiempo que no le dificulte la realización de sus actividades, y en el caso del profesor solicitaremos una tutoría para comentar estos asuntos en privado y en una situación cómoda para el docente.

EJERCICIOS Y CUESTIONARIO

En este caso se realizará un ejercicio con el alumnado que cumple un triple objetivo: Evaluar que aptitudes han adquirido, cómo valoran este tipo de aprendizajes, y ejercitar las mismas competencias emocionales.

Para ello hemos desarrollado una actividad que combina tanto ejercicios prácticos como cuestiones para reflexionar sobre los mismos específico de cada rama de formación, qué explicaremos más adelante.

6. TRATAMIENTO DE LOS DATOS CUALITATIVOS

Para la codificación de los datos dependerá de la técnica que usemos en cada fase de la investigación. Tras la documentación realizada en el marco teórico diseñaremos una plantilla de preguntas de acuerdo a los indicadores de información que queremos obtener.

Una vez realizada la entrevista utilizaremos la técnica de **análisis del discurso** para interpretar las respuesta que nos han dado. Es un **entrevista semi-abierta** muy breve y con respuesta concretas, así se tratará de traducir la información que nos den al manejo de las habilidades emocionales que hemos adquirido y con el cual los entrevistados no suelen estar familiarizados. De este modo podremos establecer una comparación y conclusiones de la información obtenida.

Para la fase de desarrollo y evaluación de las aptitudes en inteligencia emocional del alumnado, nos basaremos en la **observación etnográfica** y la realización de actividades que nos permitan trabajarlas y valorar el interés mostrado.

7. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS

En el proceso de obtención y análisis del objeto de estudio, dado que tenemos distintos objetivos y distintos centros donde desarrollar el plan de innovación, vamos a exponer en las siguientes tablas un resumen de resultados obtenidos. Primero expondremos los datos obtenidos de los profesores, luego de los empresarios y por último de los alumnos.

ENTREVISTAS CON LOS DOCENTES		
Familia profesional	Plantilla de preguntas	Respuestas
LAURA (Los profesores 1 y 2 impartían 1º del CFGS de Administración y Finanzas)	¿Qué opina de las competencias emocionales? / ¿Cree que son importantes para la formación profesional?	Profesor 1: Está de acuerdo en que se deben trabajar. Considera que sí son importantes para la FP. Me comenta que el orientador podría saber más de este tema, pues él tiene otro enfoque sobre las competencias emocionales y su importancia. A pesar de eso, hace bastantes referencias a ellas sin saberlo. Profesor 2: las considera verdaderamente interesantes y de gran importancia.
	¿Cómo las aplica en clase?	Profesor 1: todos los días les manda ejercicios a través de la intranet del centro. “Son los alumnos los que deber responsabilizarse de bajarse los ejercicios, hacerlos y enviarlos en la fecha prevista” me comenta. De esta manera trabaja con los alumnos la autonomía personal, la responsabilidad individual y la capacidad de esfuerzo. También les facilita, a principios de curso, las instrucciones detalladas de cómo deben entregar los trabajos ya que ceñirse siempre a esas normas trabaja su capacidad de esfuerzo y constancia. Profesor 2: Para fomentar el trabajo en equipo, en el módulo de Proyecto Empresarial (2º AFI) se trabaja en pequeños grupos de 3-4 personas. Son los propios alumnos los que se organizan y se distribuyen los roles y el profesor realiza un seguimiento del equipo. Las habilidades comunicativas son también esenciales. El profesor me comenta como, en numerosas ocasiones,

		<p>“los alumnos se tiran a la piscina, se creen que lo saben todo, que hacen las cosas genial y les cuesta mucho transmitir sus dudas”. Por ello hay que fomentar la comunicación profesor-alumno. En lo que respecta a la responsabilidad individual y la autonomía personal, se trabaja esencialmente con los plazos en los que los alumnos deben ir entregando los trabajos semana tras semana. Normalmente lo cumplen pero lo hacen principalmente por la nota cuando el premio debería ser aprender.</p>
	¿Cuales son las que considera más importantes?	<p>Profesor 1: me cuenta que, en 1º de AFI, la mayor parte de los módulos son de carácter muy técnico (por ejemplo contabilidad, gestión financiera) y los alumnos lo que tienen que hacer simplemente es practicar y practicar mediante ejercicios. Desde su punto de vista, en primero, “no tiene mucha cabida realizar actividades que fomenten las habilidades comunicativas o el trabajo en equipo”. En 2º, este tipo de competencias sí se trabajan más porque hay módulos que dan pie a ello (como por ejemplo el de proyecto empresarial). Pero, desde su punto de vista, las competencias emocionales más importantes se basan en la responsabilidad personal, la capacidad de esfuerzo y la autonomía. Me comenta que eso es lo que pide el empresario y es lo que él transmite a sus alumnos. El grueso de los alumnos que terminen el Ciclo Superior de Administración y Finanzas trabajará como profesionales del sector bancario y en gestorías donde son este tipo de competencias las que más se valoran.</p> <p>Profesor 2: me comenta que “una de las salidas profesionales del Ciclo Superior en Administración y Finanzas hace referencia al trabajo en Gestorías, sin embargo no es la única ya que algunos alumnos se dedican al sector de los seguros donde además de gestionarlos, deben venderlos”. Por ello, competencias como la capacidad comunicativa o la capacidad de trabajar en equipo son también muy importantes. “No saber trabajar en grupo les impedirá, a los alumnos, trabajar en cualquier empresa”. Si un alumno se quiere dedicar al sector de las gestorías, se requiere una gran autonomía y capacidad de trabajo individual. Según este profesor, “la formación de este ciclo formativo es, en realidad, muy polivalente”.</p>
	¿Cómo las trabaja?	<p>Profesor 1: se trabajan de manera transversal en todas las asignaturas.</p> <p>Profesor 2: me explica que “depende del profesor. Hay profesores que le dan mucha importancia a estas cuestiones y otros menos”. También depende del módulo ya que los hay que dan pie a hacer más cosas y otros donde el trabajo es más individual. Me comenta que en el centro están muy atentos a estas cuestiones y las comentan entre el equipo docente. Se plantea incluso a nivel de la evaluación. Considera que “sería muy interesante y positivo la implantación de un plan estructurado que vinculase a todo el equipo docente para trabajar este tipo de habilidades pues solo así, todos juntos unificando criterios, se podrían conseguir más cosas”.</p>
NATALIA	¿Qué opina de las competencias	Le parece muy importante que se trabajen en clase/ Las considera muy importante para que los alumnos estén más

	emocionales? / ¿Cree que son importantes para la formación profesional?	preparados para el mundo laboral, ya que muchas veces carecen de ellas.
	¿Cómo las aplica en clase?	Antes en el modulo RET (Relaciones en el entorno de trabajo) se trabajaban mucho más que ahora, el modulo estaba muy enfocado para poder trabajar con los alumnos las competencias emocionales que debían adquirir para ser incorporarse al mercado laboral con éxito. En el modulo FOL (Formación y Orientación Laboral) también se pueden trabajar estas competencias. En los grados de estética, peluquería o informática, al ser estudios muy prácticos, donde más se trabajan las competencias emocionales es en los talleres. Por ejemplo los talleres de estética y peluquería están abiertos al público y ofrecen servicios de depilación, peluquería, masajes... Los alumnos cuando viene un cliente tienen que recibirla, atenderla, en ese momento la profesora les enseña cómo atender a las clientas, con empatía, una sonrisa, amabilidad, de modo transversal sin darse cuenta las alumnas, están aprendiendo a comportarse correctamente con las clientas.
	¿Cuales son las que más trabaja o cree más importantes?	Respecto a las que más se trabajan en clase, depende un poco de los distintos grados. Se intenta potenciar mucho el trabajo autónomo, y por otro lado el trabajo en equipo. La empatía es una de las competencias que se trabaja mucho, y se debería trabajar mucho más aún. Ya que muchos alumnos carecen de ella, y deben desarrollarla para enfrentarse correctamente al mercado laboral. Respecto al trabajo en equipo, se trabaja y se fomenta bastante, pero para ello primero debemos trabajar la empatía, ya que el trabajo en equipo se fundamenta en ella. Una de las principales competencias que ahora se trabaja menos desde el punto de vista de FOL es la comunicación que apenas se trabaja, y para alumnas de estética y peluquería es primordial, pero por suerte en los talleres la trabajan. En mi opinión las competencias emocionales deberían ser competencias básicas y trabajarse a lo largo de toda la enseñanza, para que después se prospere en el futuro profesional, y todo influya en la vida personal.
	¿Cree que sus propias habilidades y destrezas emocionales condicionan el aprendizaje emocional de sus alumnos?	El temario de FOL ofrece muchas ventajas para trabajar algunas competencias emocionales, como ya veréis más adelante cuando vosotros impartáis el tema de Trabajo en equipo podréis aprovechar para trabajar esa competencia con los alumnos de informática. Cuando trabajéis con las alumnas de estética desde otra materia os daré la posibilidad de que las trabajéis de modo transversal, para que veáis la diferencia de cómo se puede trabajar, haciendo una actividad o de modo transversal.
GRETA	¿Qué opina de las competencias emocionales? / ¿Cree que son importantes para la formación profesional?	Considero dichas competencias como una de las claves para encauzar bien un proceso arduo de trabajo. Todo lo que se realiza mediante un desarrollo profundo de las habilidades emocionales es siempre ventajoso. No cabe duda alguna. Dentro de la FP, son especialmente importantes, porque desarrollamos un parte práctica considerable y podemos ofrecer a los alumnos unas experiencias más que cercanas a la

		realidad. La FP se va revalorizando poco a poco y eso me hace sentir orgullosa.
	¿Cómo las aplica en clase? ¿Cómo las evalúa?	No es que en clase exista toda una programación que reciba el nombre de habilidades emocionales como tal, sino que cada unidad didáctica, en ciertos momentos, toca dichas competencias. Una de las propuestas que les planteo a los alumnos es que busquen ejercicios dentro de la plataforma "moodle" como responsabilidad a nivel individual de llegar en fecha a realizar y subir ejercicios o descargar lecturas. También generamos foro-debates de manera que intento hacerles auto reflexionar acerca de muy distintos temas. Creo que la capacidad de "pensar por uno mismo" se pierde en esta sociedad actual, y por mi parte, intento que eso no ocurra.
	¿Cuales son las que más trabaja o cree más importantes?	No quito o doy importancia a unas más que a otras, porque considero que todas tienen un nivel de utilidad alto en función del momento y el lugar, así como del objetivo. Considero como principales: motivación, desarrollo de la capacidad creativa, trabajo en equipo, empatía y autoconocimiento.
	¿Cree que sus propias habilidades y destrezas emocionales condicionan el aprendizaje emocional de sus alumnos?	Mentiría si dijera que no tengo todas las anteriores, creo que poseo unas más que otras y que en aquellas que cojeo voy mejorando con los años. Somos profesores, estamos aquí para poder llegar a hacer el mensaje y motivar, por ejemplo, es una parte fundamental del proceso final. No todos los alumnos son iguales, y también debemos saber cómo lidiar con aquellos que tienen una personalidad más complicada. Nosotros ya estamos allí, ellos aun deben pasar un largo proceso.
TIRSO (Profesora en los ciclos de Atención Sociosanitaria e Integración Social)	¿Qué opina de las competencias emocionales? / ¿Cree que son importantes para la formación profesional?	Considera las competencias emocionales de gran importancia, tanto para el proceso de enseñanza-aprendizaje como para la formación profesional en la rama de servicios a la comunidad. En el trabajo con personas con necesidades específicas el conocimiento y manejo de la inteligencia emocional es requisito imprescindible, ya sea de un profesor a sus alumnos, o de un técnico de esta rama a sus usuarios. Cree que hay una falta de este tipo de enseñanzas en la educación e intenta potenciarlas al máximo por que la profesión que imparte lo requiere. Sin embargo, cree que deberían trabajarse a lo largo de todo sistema educativo. Nota mucha carencia de estas competencias tanto del alumnado llegado de la E.S.O. como de aquel que proviene de bachillerato o superior.
	¿Cómo las aplica en clase? ¿Cómo las evalúa?	En la rama de servicios a la comunidad, hay módulos específicos para estas enseñanzas (apoyo psicosocial, habilidades sociales). En otras materias, las intenta aplicar de forma transversal, y las evalúa y puntúa a través de un 10% de la nota que siempre corresponde a este aspecto.
	¿Cuales son las que más trabaja o cree más importantes?	Para los ciclos en los que imparte la empatía y la asertividad son fundamentales, sobre todo en el ciclo de atención Sociosanitaria donde al trabajar con personas con necesidades especiales es imprescindible saber tratar correctamente. No sé refiere al hecho de tratar con educación, sino de saber comportarse con una persona con la cual tienes que llegar a un alto grado de confianza, que muchas veces no tendrá una autoestima muy alto, y que no se puede dejar de ser un profesional. No se puede confundir su tarea con la de un

		familiar porque no lo es. También, debido al funcionamiento de las empresas en las que van a trabajar, saber trabajar en equipo así como no dejarse llevar por sus propias emociones es muy importante. Intenta trabajar con estas aptitudes en los debates en clase y los trabajos conjuntos.
	¿Cree que sus propias habilidades y destrezas emocionales condicionan el aprendizaje emocional de sus alumnos?	Por supuesto, el tipo de condiciones emocionales que el profesor les exprese a los alumnos influye directamente en los alumnos. Es necesario crear un vínculo con el alumnado para poder tratar estos temas, ya que son muy individuales y tratarlos en público, sin confianza suficiente y a su edad es un plus de dificultad. Para trabajar las emociones mucha veces debes poner tu propia experiencias y ver como se consigue, que posibles reacciones se dan, y si en este aspecto mis habilidades emocionales son nulas, no podría transmitirlos de manera eficaz. De hecho piensa que sería imposible. En este aspecto si que detecta una falta de formación del profesorado sobre todo en otros ciclos, aunque no sean tan esenciales como en la rama servicios a la comunidad.

ENTREVISTAS A LOS EMPRESARIOS		
Empresario	Plantilla de preguntas	Respuestas
LAURA (tanto el empresario 1 como el empresario 2 eran profesionales en activo del sector de la asesoría contable y fiscal)	¿Cómo valora las aptitudes emocionales en los profesionales que contrata?	Empresario 1: las considera muy importantes. Empresario 2: las considera esenciales. Me comenta que uno de los aspectos que más valora en los profesionales que contrata, es el saber tratar con los clientes. “Las relaciones con el exterior son vitales en una gestoría, hay que ir al juzgado, al Registro, al INEM, por lo que valoro mucho las habilidades comunicativas” argumenta. Me comenta que el trabajo en una gestoría incluye actividades de carácter individual pero también trabajo en equipo.
	¿Cree qué es importante su aplicación en el mundo profesional?	Empresario 1: a pesar de que cree necesario que sus trabajadores cuenten con las competencias emocionales que ella considera más relevantes para el puesto de trabajo, piensa que las competencias técnicas son más importantes para trabajar en una gestoría. De nada sirve saber trabajar en equipo o tener grandes dotes comunicativas sino se sabe hacer la contabilidad de una empresa o el impuesto de sociedades. “Son las dos cosas” me comenta. Empresario 2: las valora como muy importantes.
	¿Cuales diría que son las habilidades más importantes?	Empresario 1: me comenta una frase que me llama la atención: “un minuto más tarde de las doce es una catástrofe”. En su trabajo, es muy importante gestionar el estrés, el tiempo y la capacidad de organizativa. Dice que “se acumulan las fechas tope y la clave es no ponerte nervioso pues una equivocación es un desastre”. Empresario 2: partiendo de la idea de que en una gestoría

		<p>hay actividades de corte más individual y otras que se realizan en equipo, las habilidades que esta profesional considera más importantes son: la responsabilidad, la capacidad de esfuerzo, la dedicación y el saber estar de cara a los clientes. De todas ellas, tratar al cliente bien es la que más prioriza, “un gestor debe ser como un psicólogo, a mí los clientes me cuentan sus penas y yo siempre les pregunto cómo les va el negocio, qué tal la familia, etc. y así les fidelizo”.</p>
	<p>¿Cómo piensa que se deberían trabajar o desarrollar?/ ¿fomenta la formación de estas competencias en la empresa?</p>	<p>Empresario 1: considera que “se podría trabajar principalmente la capacidad organizativa. Saber gestionar el estrés depende de la capacidad de cada uno. El estrés lo causa el trabajo sin hacer”. Una de las cosas a las que más importancia le otorga es la responsabilidad y autonomía personal, así lo deja claro diciendo “si me tengo que quedar hasta las doce de la noche me quedo, importa mucho la capacidad de sacrificio”. Según esta empresaria, “la responsabilidad final la tiene el empresario”. En la gestoría hablan mucho entre los trabajadores y comentan con el empresario los aspectos a mejorar, se reorganizar, hacen planes y eliminar procedimientos de control aunque, cada empresa es un mundo.</p> <p>Empresario 2: considera que las mencionadas capacidades son de carácter innato, y cree que “se pueden mejorar pero no crear”. “Mi función como empresaria no es educar al trabajador en las competencias emocionales necesarias para realizar el trabajo de manera óptima,” me explica. Cree que se debería educar en inteligencia emocional a través de la escuela y la familia.</p>
<p>NATALIA</p> <p>(El primer empresario es de un taller de informática y la segunda empresaria es de un gabinete de estética)</p>	<p>¿Cómo valora las aptitudes emocionales en los profesionales que contrata?</p>	<p>EMPRESARIO INFORMÁTICA: Muy positivamente, cuando contrato a una persona sin experiencia muchas veces no poseen todas las competencias emocionales que me gustaría que tuvieran pero yo les voy formando.</p> <p>EMPRESARIA ESTÉTICA: Muy positivamente, cuando entrevisto a un candidato me gusta hacerle diversas preguntas para ver como reaccionara antes los imprevistos que puedan surgir. Nuestro oficio está directamente relacionado con la atención al cliente y debemos ofrecer un servicio de calidad para que nuestros clientes sean fieles.</p>
	<p>¿Cree qué es importante su aplicación en el mundo profesional?</p>	<p>EMPRESARIO INFORMÁTICA: Por supuesto que sí, cada persona es distinta, y unos poseen más habilidades que otros, pero cada persona te aporta un valor distinto a la empresa.</p> <p>EMPRESARIA ESTÉTICA: Por supuesto, una trabajadora que no tenga empatía, que no sepa llegar al cliente, sin eso no sería nada, que tenga habilidades sociales, sobre todo empatía, no solo se trata de hablar con los clientes, se necesita la empatía, puede ser que el cliente ese día no tenga ganas de hablar, nosotros tenemos que averiguarlo a través de la empatía para saber cómo actuar en cada momento con el cliente.</p>

	¿Cuales diría que son las habilidades más importantes?	<p>EMPRESARIO INFORMÁTICA: En este taller informático trabajamos mucho autónomamente y en equipo, depende de la reparación que tengamos que hacer, valoro mucho que entre los compañeros se ayuden, que sepan trabajar en equipo. También valoro la rapidez. Una de las competencias que veo que flojean más es el trabajo en equipo, ya que están muy acostumbrados a trabajar autónomamente arreglando los ordenadores, y cuando tienen que trabajar en equipo les falta habilidad</p> <p>EMPRESARIA ESTÉTICA: Como ya he dicho antes, habilidades sociales, personas muy sociables, los clientes vienen a ponerse más guapos, por lo que también tenemos que alabarlos para que se sientan mejor y más seguros. También empatía es fundamental. Personas seguras de sí mismas, trabajadoras, constantes. Muy perfeccionistas, para que los clientes se vayan perfectamente depilados, peinados, con una manicura muy perfecta. Uno de los problemas que encuentro es en las alumnas que vienen de prácticas, que tal y como está la situación actual vienen un poco desmotivadas por el futuro laboral o desmotivadas porque creen que hacen las cosas mal, entonces las tenemos que animar a seguir buscando y buscando trabajo, nunca se sabe igual tenemos una vacante dentro de poco, por eso me gusta animarles, y motivarles.</p>
	¿Cómo piensa que se deberían trabajar o desarrollar?/ ¿fomenta la formación de estas competencias en la empresa?	<p>EMPRESARIO INFORMÁTICA: El trabajo en equipo es muy fácil desarrollarlo. / Por supuesto, cada vez que les enseño algo les explico para que es, y que aprenden de ello.</p> <p>EMPRESARIA ESTÉTICA: Supongo que en el Instituto será complicado trabajarlas, puesto que cuando yo estudie, apenas las trabaje, las aprendí en el mundo laboral. También hay que decir que las habilidades sociales a veces dependen de cómo sea la persona, de la facilidad de relación con los demás. / Por supuesto, mis trabajadores están formados correctamente en el tema de las competencias emocionales. Les digo como tienen que actuar con determinados clientes, constantemente les hablo de la importancia de la empatía.</p>
GRETA	¿Cómo valora las aptitudes emocionales en los profesionales que contrata?	<p>Las valoro de manera completamente favorecedora.</p> <p>En un campo como la producción audiovisual, saber desenvolverse con soltura, con arte, es una de las partes más importantes del trabajo, sin duda alguna.</p>
	¿Cree qué es importante su aplicación en el mundo profesional?	Dentro del campo del espectáculo, el saber desarrollar un trabajo de la mano de uno mismo y de propias personas es completamente básico.
	¿Cuales diría que son las	Considero como habilidades más importantes y lo diré por orden de importancia: la empatía, la motivación y el

	habilidades más importantes?	trabajo en equipo. Estamos hablando de un mundo en el que no se puede prescindir de nadie, en el que cada persona puede innovar aportando su pequeño (o grande) granito de arena. Es verdaderamente necesario saber dónde y con quién se trabaja, aunque no debemos de olvidarnos de la creatividad y la capacidad para rehacerse y reinventarse a uno mismo.
	¿Cómo piensa que se deberían trabajar o desarrollar?	En este trabajo el colaborar en equipo es casi un 50% del resultado final, se desarrollan estas habilidades en el día a día. Es como un planta a la que debes regar y sabes que aunque cueste esfuerzo tendrá un resultado. Nosotros tenemos reuniones de equipo para hablar de cómo va todo, No siempre se escucha lo que se desearía pero la sinceridad siempre acorta el camino y hace más fácil obtener un resultado muy digno y fiel a lo que se ha creado previamente en la mente de cada uno.
TIRSO (Coordinador del servicio de ayuda a domicilio)	¿Cómo valora las aptitudes emocionales en los profesionales que contrata?	Las aptitudes emocionales en tanto que habilidades sociales y gestión de los propios sentimientos son fundamentales. Por un lado es muy importante saber como acostumbrarse a la vida de una persona mayor y entrar en su intimidad si que sea violenta o incómodo. Por otro lado, muchos de los usuarios presentan casos duros donde es importante mostrar sensibilidad pero saber dónde está el lugar, y que no se puede hacer todo. Las tareas de cuidado de personas son propicias a producir efectos de “burn out”.
	¿Cree qué es importante su aplicación en el mundo profesional?	Su aplicación en estos puestos de trabajo es esencial, puesto que los cuidados de persona dependientes exigen mucha disposición, paciencia, y dedicación. Para ello un cuidador no solo debe ser empático, sino que también debe gestionar las emociones que le van llegando. Al igual que el usuario crea un vínculo con él, el técnico con el usuario y dado la edad de estos es difícil ver como se marchan, aunque no se sea un familiar.
	¿Cuáles diría que son las habilidades más importantes?	La empatía para entender la situación del usuario y comportarse de la mejor forma posible. Y la asertividad porque a pesar de crear una relación muy fuerte, de dependencia los técnicos deben tener claro su papel como profesionales. Donde estas sus competencias, y donde sus

		limitaciones.
	¿Cómo piensa que se deberían trabajar o desarrollar?	Entiendo que su formación es difícil de adquirir y parte de ella vendrá con la experiencia en el puesto profesional. Sin embargo es una cualidad muy importante a la hora de contratar a un nuevo empleado, y si tuviéramos la seguridad de qué se trabajan en los ciclos formativos contaría muy positivamente. Deben trabajarse en la formación, pero al ser una competencias tan personales cree importante que sea haga un seguimiento de las mismas en el período de prácticas.

TRABAJO CON LOS ALUMNOS		
Empresario	Diagnóstico observado	Actividades realizadas
LAURA	A la luz de las entrevistas realizadas y teniendo en cuenta el nivel de partida del alumnado, se trabajarán las siguientes habilidades y competencias emocionales: - Habilidades comunicativas y empatía. - Capacidad de gestionar el estrés. Estrategias de afrontamiento.	- Actividad de introducción (simulación en tono de humor) sobre la capacidad de gestionar el estrés y posterior debate sobre esta competencia. - Role-playing (gestor-cliente) para desarrollar las habilidades comunicativas.
NATALIA	Se ha detectado distintas necesidades en cada grado, en el grado de estética se trabajan las competencias emocionales como la empatía y las habilidades en los talleres por lo que trabajaremos en clase otras competencias que no desarrollan en los talleres: - Motivación. - Autoconocimiento. En el grado de informática se trabajara: - Trabajo en equipo.	GRADO DE ESTÉTICA: - actividad de introducción, proyección de un video sobre motivación. - actividades de autoconocimiento y reflexión para conocer sus puntos fuertes y sus puntos débiles. GRADO DE INFORMÁTICA: - Dinámica de grupo. - debate sobre el trabajo en equipo. - reflexión personal de los aspectos positivos del trabajo en equipo.
GRETA	Transcurridas las entrevistas, entendiendo de dónde parten los alumnos y tras observaciones varias se extrae que las competencias emocionales a desarrollar se centran en: motivación, autoconocimiento y trabajo en equipo.	- Motivación: se expondrán casos de videos reales en los que la motivación juega un papel decisivo para un final asombroso. - Autoconocimiento: mediante una serie de debates entre alumnos y

		<p>textos a reflexionar.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trabajo en equipo: se realizarán videos, espectáculos en equipo con distintas personas y distintos objetivos.
TIRSO	<p>Después de varias horas con ellos, las habilidades sociales más necesarias en esta rama son la capacidad de empatía y asertividad.</p> <p>Así ganar en habilidades sociales para las personas dependientes.</p>	<p>Unidad didáctica: Habilidades sociales en las personas dependientes.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nociones básicas - Necesidades de los usuarios - Componentes de la habilidades sociales - Análisis de casos - Simulaciones de casos

8. Conclusiones

Una vez analizados todos los datos, las principales conclusiones que hemos obtenido son las siguientes:

Hay una clara necesidad de formación en educación emocional en el alumnado de los distintos ciclos que hemos estudiado. A pesar de que, gran parte de los alumnos y profesores de cada uno de ellos, son conscientes de la importancia de desarrollar estas competencias y habilidades, en la práctica real pocas son las actividades que se llevan a cabo con el objetivo de potenciarlas. Cabe destacar también que existen profesores que ignoran directamente las potencialidades de estas competencias. En algunas ocasiones, se implementan prácticas que, sin saberlo, son técnicas para reforzar determinadas destrezas y aptitudes pero, desde luego, la sensación general es que falta mucho camino por recorrer.

Actualmente, en los centros educativos en los que hemos realizado las prácticas, estas aptitudes no se desarrollan de manera transversal en todos los módulos de un mismo ciclo formativo lo que, desde nuestro punto de vista, es una de las claves para conseguir avances en este campo y lo que se debería realizar para la mejor formación de los futuros profesionales. Si todos los profesores de un departamento, guiados por el Departamento de Orientación, se formaran juntos y conocieran realmente las competencias más importantes que se deberían trabajar en sus ciclos, trabajaran bajo las mismas pautas y con los mismos criterios en todos los módulos, se conseguirían mayores logros. Todo esto supone un gran trabajo y dedicación que pocos docentes quieren asumir.

Desde luego, la formación y concienciación del profesorado es, como comentábamos anteriormente, un factor imprescindible para poder trabajar competencias emocionales adecuadamente. Somos conscientes de que uno no deja de aprender nunca y que hay que hacerlo a lo largo de toda la vida, especialmente si hablamos de inteligencia emocional, pero sí se puede tratar de conocer lo básico, interesarse por la materia, ser consciente de su importancia y a partir de ahí, seguir avanzando y construyendo aprendizajes, aprendizajes además, que le servirán al docente no solo para su vida profesional sino también para la personal. Y es que, al fin y al cabo, el docente es un modelo, existe un currículum oculto y él es quien lo imprime en su alumnado.

Hemos observado una mayor capacidad de estas aptitudes en los grados superiores frente a los medios, lo que achacamos al incremento en la edad del alumnado y a su motivación e interés por configurarse como verdaderos profesionales del sector.

Dependiendo de la familia profesional, la inteligencia emocional cobra una importancia distinta o trabaja distintos ámbitos. Hemos podido ver como en el ciclo formativo de Integración social la inteligencia emocional es un pilar fundamental porque se trabaja directamente con personas, mientras que en el Grado de sistemas microinformaticos y redes no cobran la misma importancia.

Desde el mundo empresarial de cada sector de los consultados, siempre se ha destacado la importancia de este tipo de competencias, sobre todo en el ámbito de las habilidades sociales. En relación a esta competencia, destacan las conclusiones extraídas tras

el estudio del ciclo formativo de Administración y Finanzas. En un primer momento y teniendo en cuenta el perfil profesional que entendíamos debía tener un profesional del sector de las gestorías y asesorías contables-laborales-fiscales, se consideró que las habilidades sociales y las dotes comunicativas no tenían una especial relevancia en este ciclo formativo. Nos asombramos tras realizar las entrevistas a los profesores y profesionales del sector, comprobando como estas competencias se valoraban mucho en los profesionales que se contrataban ya que tanto en el sector gestorías anteriormente citado con el de seguros o el bancario, el trato con el cliente y la empatía son fundamentales.

De este modo, podemos decir que la implementación de las competencias emocionales son necesarios dentro de la formación profesional tanto en las competencias profesionales como dentro de la mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje.

9. MANUAL DE APLICACIÓN DE LA INNOVACIÓN

Para el desarrollo de una mejora en la educación emocional del alumnado de Formación Profesional tenemos distintas líneas de intervención:

9.1 Formación del profesorado

Somos conscientes de que se requiere una mayor preparación por parte de los docentes en materia de competencias emocionales. Para poder formar a sus alumnos en competencias emocionales, implementar actividades en el aula y considerar en su práctica profesional todos los aspectos a los que hemos hecho referencia a lo largo de este proyecto los docentes deben primero conocerse a sí mismos, siendo conscientes de sus debilidades y potencialidades, reflexionar sobre sus métodos de enseñanza-aprendizaje y sobre la importancia de las competencias emocionales así como recapacitar sobre si sus actuaciones habituales en el desarrollo de la actividad docente cotidiana facilitan el desarrollo de inteligencia emocional de su alumnado.

Por ello, hemos considerado como primer paso la propia autoevaluación de nuestra labor como docentes en las prácticas que hemos realizado en los centros educativos a través de un cuestionario (ver anexo) sobre Práctica Educativa y desarrollo emocional (PEYDE). Cuando conocimos de su existencia, a través del libro “Educar la inteligencia emocional en el aula” de Domingo J. Gallego Gil y María José Gallego Alarcón, nos pareció un recurso muy interesante.

Somos conscientes de que nuestro proyecto de innovación se centra principalmente en descubrir qué competencias emocionales deberían trabajarse en cada uno de los ciclos formativos en los que hemos impartido clase durante el Practicum y en cómo se pueden trabajar en el aula sin embargo, no podemos dejar de mencionar el papel imprescindible del docente a la hora de aplicar las actividades que fomenten el desarrollo de esas competencias, un docente que conoce la importancia de la inteligencia emocional y lo transmite a sus alumnos/as, un docente competente emocionalmente y motivador. No se alcanzan estas competencias “de un día para otro”, es un continuo aprendizaje que parte, desde nuestro punto de vista, de la autoevaluación.

9.2 Actividades adaptadas para el alumnado

Dado la carencia de competencias emocionales que hemos detectado, a través de la observación directa en clase, las conclusiones de las entrevistas con los empresarios y profesores y las charlas informales mantenidas con los alumnos a lo largo del prácticum II y III, hemos desarrollado una serie de actividades para trabajar aquellas aptitudes de la inteligencia emocional que son más fundamentales para el ciclo que impartíamos. De este modo pasamos a enumerar y describir brevemente cuales han sido para cada título.

CFGM de Atención Sociosanitaria

Las habilidades sociales en las personas mayores y dependientes. El concepto fundamental a trabajar con este alumnado es la empatía, la asertividad y las necesidades

sociales de los usuarios a atender. Este fue el desarrollo de las actividades que llevamos a cabo para la unidad didáctica de Habilidades Sociales:

UNIDAD DIDÁCTICA: Las habilidades sociales en las personas dependientes				
Módulo: Atención y Apoyo psicosocial		1º de grado medio de Atención SocioSanitaria (TASS)		
Tema 5: Las habilidades sociales (3 sesiones de 100 min cada una)		Contextualización: Dentro del módulo de Atención y Apoyo Psicosocial este módulo es de vital importancia ya que como hemos visto por las entrevistas a los empresarios la capacitación en estas competencias es imprescindible para el TASS. De cara a us labor profesional, requiere un una aptitudes emocionales que le permitan al correcta atención al usuario.		
Actividades		Temporalización		Recursos
Introductoria	Debate introductorio: ¿Qué son las habilidades sociales?	1ª Sesión	15 min	
De desarrollo	A través de sus propias impresiones se trataba de inducir los necesidades de los usuarios	1ª Sesión	20 min	Ppt contenidos
De refuerzo	Presentación de casos para la asignación de necesidades en habilidades sociales	Al final de la 1-2ª sesión	10 min	Fotocopias
De desarrollo	Explicación de los componentes de las habilidades sociales	1ª Sesión/ 2ª Sesión	20 min	Ppt contenidos
De refuerzo	Dinámicas para la representación de estos componentes: - Verbal: Teléfono roto - Paralingüísticos a través de ejemplos - Kinésicos: Presentarse mediante gestos	1ª Sesión/ 2ª Sesión	10 min cada uno	Fotocopias
De ampliación	Películas: Mejor imposible, Mar adentro, u otras dónde deben apreciar los distintos tipos de habilidades sociales expuestas	Trabajo fuera de clase		Llevar trailer de las películas y otros vídeos sobre el tema como el caso de de Nick Vujicic
De evaluación	Ejercicio final de simulación a través de análisis de casos y propuestas de intervención	3ª Sesión	50 min	Casos diseñados, plantilla de aspectos a percibir

	Exposición de la actuación ante los compañeros y debate de las mismas		50 min	
Finalidad	Para este tema el objetivo fundamental es que los auxiliares de ayuda a domicilio sean capaces de percibir, identificar y tratar las necesidades sociales del usuario.			
Contenidos	La materia se estructura en primer punto que clasifica las habilidades sociales por grupos, luego nos centramos en las específicas del grupo de nuestro interés profesional, y por último trabajamos las distintas formas de comunicar o practicar las habilidades sociales.			
Plan B	Tener siempre una copia de las presentaciones en caso de que no funcionen, para hacerlo de forma oral	Recursos	Fotocopias y libro de texto	
Evaluación y calificación	Estrictamente no se llevará a cabo ninguna evaluación ya que no contamos con un día de examen. No obstante nuestra intención venía marcado por el principio de evaluación formativa que aplicamos en la última sesión, a través de simulación y análisis de casos. A partir de aquí se tratará de ver si son capaces de responder con autonomía, saben justificar las acciones que llevarán a cabo, y si pueden identificar las distintas necesidades en un usuario concreto.			

CFGS DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

A la luz de la información obtenida tras las entrevistas con los profesores del ciclo formativo y con los empresarios del sector profesional de asesorías contables-fiscales-legales-laborales, sector en el que los alumnos desearían trabajar en un futuro, lo que se busca y espera de un profesional que haya cursado esta formación es:

- Que sea responsable, tenga capacidad de sacrificio y capacidad de resolución de problemas.
- Que disponga de capacidad de gestionar el estrés.
- Que cuente con habilidades comunicativas.

Para el tutor del grupo, la capacidad más importante es la primera y la trabaja en las asignaturas que imparte a lo largo de todo el curso académico mandándoles, muy a menudo, ejercicios que deben resolver y entregar en una fecha concreta, trabajos de investigación, etc. Es por este motivo por el que me centré en la capacidad de gestionar el estrés y la capacidad comunicativa diseñando dos actividades para trabajarlas de manera lúdica.

ACTIVIDAD 1. CAPACIDAD DE GESTIÓN DEL ESTRÉS

- **OBJETIVO.** Experimentar una situación de estrés real, ser consciente de la importancia de dominar las emociones ante factores estresores (en este caso, ante una excesiva carga de trabajo a realizar en un breve periodo de tiempo) y reflexionar sobre las estrategias personales que utilizan para afrontar dichos factores.

- DESARROLLO. Esta actividad comienza con una pequeña broma que servirá como punto de arranque del posterior debate sobre la capacidad de gestionar el estrés. El profesor comienza poniendo un video a los alumnos (lo ideal es que sea un vídeo sobre el estrés para que sea más creíble) y les indica que deben prestar mucha atención a lo que se comenta en él y anotar los puntos más destacados. Mientras el vídeo está empezado, se les reparte una hoja con preguntas que deben responder y se escribe en la pizarra el tiempo que tienen para hacerlo. Durante el vídeo y mientras los alumnos escriben sus respuestas, suenan varios teléfonos y el profesor va lanzando preguntas al aire al grupo e individuales. Para ponerles a prueba, se les deja 10 minutos realizando estas tareas para que experimenten, a pequeña escala, cómo gestionan el estrés y cuál es su capacidad multitarea.

Tras esta “prueba”, y con el apoyo de un alumno que copie en la pizarra las ideas que vayan surgiendo en el debate, se inicia un debate sobre los siguientes aspectos:

- ¿Cómo os habéis sentido?
- ¿Os ha pasado esto en otras ocasiones?
- ¿Habéis sido capaces de realizar todas las tareas?
- ¿Qué estrategias habéis usado para autorregularos?
- ¿Cómo creéis que se pueden desarrollar capacidades para aprender a gestionar el estrés?
- RECURSOS
 - Video sobre el estrés (“La receta para el estrés” Redes, capítulo 42. Disponible en: <http://www.youtube.com/watch?v=tnAYhBeWAjc>)
 - Hoja de preguntas sobre el vídeo (posibles preguntas: ¿podrías definir en dos líneas qué es el estrés, ¿alguna vez te has sentido estresado? ¿por qué?, ¿cuáles son las cuatro características de una situación de estrés? ¿nombra tres acontecimientos vitales que, desde tu punto de vista, podrían ser considerados estresores universales?, ¿cómo afrontas el estrés?
 - Pizarra y tizas.
 - Teléfono móvil.
- TEMPORALIZACIÓN. Será necesaria entre media hora y una hora para poder desarrollar esta actividad correctamente.

ACTIVIDAD 2. DESARROLLO DE LAS HABILIDADES COMUNICATIVAS Y SOCIALES

- OBJETIVO. Desarrollar las habilidades comunicativas y sociales del alumnado, desarrollar la empatía, fomentar la capacidad crítica y reflexiva.
- DESARROLLO. Se forman grupos de 6 alumnos y se distribuyen los siguientes roles:
 - 2 alumnos/as simularán que van a protestar a una gestoría en relación a un problema grave que ésta les ha ocasionado directamente.
 - 2 alumnos/as simularán ser trabajadores de la gestoría.
 - 2 alumnos/as harán de observadores de la escena y anotarán lo que consideren relevante.

Se les concede 5 minutos a cada grupo para que piensen (de manera individual) qué problema van a interpretar y cómo van a afrontar el role-playing. Tras la intervención de cada grupo se abrirá un breve debate, dando la palabra en primer lugar a los observadores, sobre cada interpretación y se comentarán las siguientes cuestiones:

- Si se ha sabido manejar la situación.
 - Qué sentimientos les han surgido.
 - Si ha sido fácil o difícil mantener la postura inicial.
 - Si se ha llegado o no a un acuerdo.
 - Qué herramientas han utilizado para llevar la conversación a su terreno.
- RECURSOS
 - Pizarra y tizas.
 - Folios
- TEMPORALIZACIÓN. Para desarrollar esta actividad correctamente, se necesitarán dos sesiones de 55 minutos cada una.
- PAN B. En caso de no contar con el tiempo suficiente o disponer de un número elevado de alumnos se pueden realizar las siguientes variaciones. Se piden cuatro voluntarios para que actúen de gestores (dos voluntarios) y de clientes (dos voluntarios) siendo el resto del grupo observadores. Así, se podrán ir haciendo simulaciones y breves debates en los que comentar la actuación presenciada, en dependencia del tiempo disponible.

CFGM DE ESTÉTICA PERSONAL DECORATIVA

- **OBJETIVOS Y JUSTIFICACIÓN:** En el grado medio de Estética, vamos a fomentar diversas competencias emocionales, desde otro punto de vista. En otros grados hemos desarrollado las competencias a través de actividades propuestas. Pero creemos que a veces no hay suficiente tiempo ni la oportunidad de desarrollar diversas actividades con claro enfoque práctico. Por lo que también vamos a proponer como desarrollar las competencias emocionales que solicitan los empresarios de modo transversal. En su vida profesional tendrán que usar mucho la empatía, habilidades sociales, sabemos que esas competencias las desarrollan en los talleres prácticos a lo largo de todo el curso, ya que hemos asistido a los talleres y hemos comprobado que desarrollan esas habilidades. Un día tuvimos la oportunidad de ir a los talleres a que nos dieran un tratamiento estético y pudimos ver cómo estaban desarrollando habilidades sociales, empatía, en todo momento atentas de que estuviéramos bien, que no nos molestara nada, nos explicaban lo que nos iban a hacer, porque nos iban a hacer el tratamiento. La profesora también constantemente señalaba que la atención al cliente es fundamental. Por lo que como en los talleres desarrollan diversas competencias, vamos a desarrollar una competencia que quizás en los talleres no la trabajen; LA MOTIVACIÓN.
- **DESARROLLO:** Nos ponemos en la situación, el tema es muy favorecedor para desarrollar competencias emocionales. Tenemos que impartir dos horas de clase de FOL, el tema es el proyecto profesional. En este tema el alumno tiene que orientar y encaminar su proyecto profesional. ¿Cómo podemos trabajar las competencias emocionales transversalmente con este tema?

A través de la explicación en clase del tema en primer lugar queremos trabajar la motivación. Hemos visto que hay una falta de motivación generalizada, no sabemos si es por la situación actual del mercado o porque se ven incapaces de realizar las tareas. En un primer lugar hablamos con ellas, y son conscientes de la actual situación del mercado laboral, saben que la situación es difícil, son conscientes de que deben seguir formándose, ya que hay mucha competencia. Por ello nuestro principal objetivo es motivarles, que no se hundan y que sigan buscando trabajo, todo esfuerzo tiene su recompensa.

Para introducir la clase y hacerles reflexionar sobre el tema a tratar les ponemos un video de YouTube:

“Sueña y nunca te detengas”:

<http://www.youtube.com/watch?v=YVPm77jSAvQ>

El video comienza con las siguientes frases:

“Cuando alguien evoluciona, también evoluciona todo a su alrededor. Cuando tratamos de ser mejores de lo que somos, todo a nuestro alrededor también se vuelve mejor. Eres libre para elegir, para tomar decisiones, aunque solo tu las entiendas, toma tus decisiones con coraje, desprendimiento y, a veces, con una cierta dosis de locura. Solo entenderemos la vida y el universo cuando no buscamos explicaciones, entonces todo queda claro. Aprender algo significa entrar en contacto con un mundo desconocido. En donde las cosas más simples son las más extraordinarias, atreve a cambiar, desafíate, no temas a los retos. Insiste una y otra, y otra vez. Recuerda que sin fe, se puede perder una batalla que ya parecía ganada. No te des por vencido. Acuérdate de saber siempre lo que quieres, y empieza de nuevo. El secreto está en no tener miedo a equivocarnos, y de saber que es necesario ser humilde para aprender. Ten paciencia para encontrar el momento exacto. Y congratúlate de tus logros. Y si esto no fuera suficiente, analiza las causas, e inténtalo con más fuerza. El mundo está en manos de aquellos que tiene el coraje de soñar y de correr el riesgo de vivir sus sueños.”

Tras concluir el video, hacemos un pequeño debate sobre el video, para saber que han captado el mensaje (en el video van saliendo las distintas frases mencionadas anteriormente, y refleja cómo hay que seguir hacia delante para triunfar, aunque haya baches por el camino). Han tendido perfectamente el mensaje saben que tienen que buscar y buscar y al final encontraran lo que ellas quieren. Tanto les ha gustado el video, que en la siguiente clase al comienzo vuelven a pedir que lo pongamos. Constantemente les comentamos que nos encontramos con baches a lo largo de nuestra vida, pero no podemos quedarnos quietos y hundirnos y creer que no podemos avanzar, tenemos que seguir luchando y luchando para conseguir nuestros objetivos. También recalamos que tienen que marcarse objetivos posibles, no inalcanzables, reales que se puedan cumplir.

Después de un rato de debate, les preguntamos ¿estáis motivadas? Valorar vuestra motivación de 1 a 10. Y una alumna nos dice que ella se pondría en motivación un 15, ya que no fue seleccionada para cursar el grado pero durmió una noche en la puerta del Instituto y otra noche en la puerta del Ministerio y al final consiguió la plaza, por lo que ella está muy motivada en el curso. Para que las alumnas vean la importancia de la motivación la ponemos de ejemplo a seguir. Tienen que pensar que si tienes una motivación muy fuerte al final consigues las cosas.

Otro de los aspectos que queremos trabajar en clase, es como enfrentarnos a una entrevista. Solo dos o tres alumnas de clase han trabajado antes. Por lo cual las demás no saben ni como es una entrevista de trabajo. En esta ocasión lo que queremos hacer es que se auto conozcan, que se analicen como son, puesto que a una alumna le preguntamos dime dos cosas buenas y dos cosas malas y no sabe que decir. Por lo cual una de las tareas que tenemos que hacer a continuación es el autoconocimiento de uno mismo, saber las competencias que tiene buenas, y las que tiene malas, con ello

queremos conseguir desarrollar y potenciar las buenas. E intentar limar las malas. Es decir de los puntos fuertes tienen que explotarlos, potenciarlos y creérselo. Y los puntos de mejora tienen que detectarlos, controlarlos y mejorarlos.

Les hacemos pensar en las cualidades que tiene que tener una persona que trabaja en un gabinete de estética; ellas nos dicen que tienen que ser amables, simpáticas, trabajadoras...

Por lo que de tarea para casa tienen que escribir tres cosas buenas y tres cosas malas de ellas, para estar preparadas para entrevista profesional. Puede parecer que esto lo tengan que saber ya, pero no es así, ya que son alumnas muy jóvenes de 17 años, que nunca han tenido una entrevista profesional por lo cual no saben a lo que se enfrentaran en el mercado laboral. Con esto queremos que se conozcan a sí mismas.

A modo de reflexión les hacemos que piensen sobre las siguientes cuestiones ¿Qué quiero hacer? ¿Qué puedo hacer? ¿Qué se me da bien hacer? ¿Qué se está moviendo por el mercado laboral? ¿Te conoces a ti misma?

- **RESULTADO OBTENIDO:** Las alumnas están más motivadas con la búsqueda de empleo, saben que es algo complicado pero lo lograran. Como en clase hemos analizado las competencias emocionales que necesitan y les exigirán en su futuro laboral, ellas son conscientes de que deben de tenerlas y potenciarlas, por lo que irán más preparadas para el mundo laboral.

CFGm de sistemas microinformáticos y redes

ACTIVIDAD TRABAJO EN EQUIPO

- **OBJETIVO.** Aprender a trabajar en equipo, desarrollar las habilidades comunicativas y sociales del alumnado, desarrollar la empatía, fomentar la capacidad crítica y reflexiva.
- **DESARROLLO.** La clase tiene 20 alumnos, se forman grupos de 4 grupos de 5 alumnos. Se les entrega la siguiente lectura, que trabajaremos como una dinámica de grupo. Se les concede cinco minutos individualmente para que la lean y contesten a las siguientes preguntas: *¿cuál consideras que es más culpable de la muerte de la mujer? has de clasificarlos por su grado de culpabilidad del 1 al 6, siendo el primero el que consideres más culpable.*

Después en su grupo tendrán que volver a ordenar la lista durante 10 minutos y hacer una lista común. Una vez que los cuatro grupos tengan la lista en conjunto toda la clase tendrán que dialogar, e intentar llegar a un acuerdo en común para hacer una nueva lista.

“UNA JOVEN ESPOSA, POCO ATENDIDA POR UN MARIDO DEMASIADO OCUPADO EN SUS NEGOCIOS, SE DEJA SEDUCIR Y VA A

PASAR LA NOCHE A CASA DE SU AMANTE, SITUADA AL OTRO LADO DEL RÍO.

AL AMANECER DEL DÍA SIGUIENTE, PARA VOLVER A SU CASA ANTES DE QUE REGRESE SU MARIDO, QUE ESTABA DE VIAJE, TIENE QUE CRUZAR UN PUENTECILLO, PERO UN LOCO, HACIENDO GESTOS AMENAZADORES, LE CIERRA EL PASO. ELLA CORRE HACIA UN HOMBRE QUE SE DEDICA A PASAR GENTE CON UNA BARCA, SE MONTA, PERO EL BARQUERO LE PIDE EL DINERO DEL PASAJE. LA POBRE NO TIENE NADA Y POR MÁS QUE PIDE Y SUPLICA, EL BARQUERO SE NIEGA A PASARLA SI NO PAGA DE ANTEMANO.

ENTONCES VUELVE A CASA DE SU AMANTE Y LE PIDE DINERO, PERO ÉSTE SE NIEGA SIN DAR MÁS EXPLICACIONES.

AL MOMENTO, SE ACUERDA DE QUE UN AMIGO VIVE EN LA MISMA ORILLA Y VA A VISITARLE. ÉL GUARDA POR ELLA UN AMOR PLATÓNICO AUNQUE ELLA NUNCA LE HABÍA CORRESPONDIDO. LE CUENTA TODO Y LE PIDE EL DINERO, PERO ÉL TAMBIÉN SE NIEGA: LE HA DECEPCIONADO POR UNA CONDUCTA TAN LIGERA.

INTENTA DE NUEVO IR AL BARQUERO, PERO EN VANO. ENTONCES, DESESPERADA, DECIDE CRUZAR EL PUENTE. EL LOCO LA MATA.”

La intención no es analizar la personalidad del alumno según el personaje que elija, sino **observar su capacidad para llegar a un consenso con todos los otros participantes de la dinámica observando cómo elaboran la lista conjunta de culpables en una puesta en común.** Lo ideal es intentar convencer al resto de que tu lista es la correcta, dado que al final de la dinámica se comparará la lista final con las individuales para observar cuál se ajusta más.

TRAS FINALIZAR EL DEBATE, SE LES EXPLICARA EL TEMA DE FOL “EL TRABAJO EN EQUIPO,” Y QUE HABILIDADES SON NECESARIAS PARA REALIZAR UN BUEN TRABAJO. A MODO DE REFLEXIÓN TENDRÁN QUE TRAER EN UN FOLIO CONTESTADO LA SIGUIENTE PREGUNTA Y SERÁ LA FORMA DE EVALUAR ESTA UNIDAD: ¿Piensas que el trabajo en equipo es positivo o negativo y por qué?

- RESULTADO OBTENIDO: EL TRABAJO EN EQUIPO ES UN MÉTODO MUY ÚTIL:
 - Sirve en primer lugar para cambiar la forma de dar la clase, así no todas las clases serán teorías y monótonas, por lo que el alumno ese día estará más atento, contenidos difíciles de asimilar es bueno que los abordemos con este método.
 - En segundo lugar me parece que uno de los factores más importantes para enseñar y utilizar el trabajo en equipo en el aula son, las tres características que se aprenden con este método que son muy importantes. Fomenta el **dialogo, la solidaridad y enseña a convivir.**
 - En tercer lugar, con esta actividad cumplimos uno de los objetivos del proyecto, que es potenciar las competencias emocionales que les van a exigir en su futuro laboral. Como el empresario del taller de reparación informática, nos comento que muchos profesionales del sector carecían de esta competencia, creemos que ha sido importante potenciarla a lo largo de nuestro periodo del Practicum.

CFGM DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL, RADIO Y ESPECTÁCULOS.

Una vez obtenidas las entrevistas con personal docente y profesionales del sector, lo que se extrae es una necesidad de formación en la que los alumnos cumplan los siguientes requisitos:

- El alumno debe ser autocrítico, no conformarse con una primera idea y reconocer sus habilidades así como potenciarlas.
- Debe saber actuar ante situaciones estresantes que conlleven contratiempos considerables.
- La capacidad de poder trabajar en equipo dando un rendimiento alto es totalmentne necesaria.

- El alumno debe ser capaz de transmitir las ideas que tiene en mente sacando el máximo de provecho de las mismas. La creatividad debe estar a al orden del día.

La persona que trabaja con esta clase tiene muy claro que todas esas habilidades emocionales son clave dentro de un proceso largo y arduo, en el que el resultado final dependerá de todo lo mencionado anteriormente. Por ello, y una vez entendido a partes iguales por la tutora y por mi, desarrollé una serie de actividades cuya finalidad era hacer mejores profesionales a los alumnos de dicha clase.

ACTIVIDAD 1. CREACIÓN DE IDEAS DESDE UN LIBRE BRAINSTORMING.

- ▲ OBJETIVO: Capar el raciocinio para dejar libre la creatividad más natural e innata de uno mismo. Poder llegar a extraer la idea más pura de la mente de cada persona.
- ▲ DESARROLLO: Los alumnos cuentan de su mesa y silla propias, como es habitual en el desarrollo de las clases. Se les pone un serie de problemas muy dispares entre sí, una serie de acciones en las que debe primar la creatividad como capacidad resolutive ante todo. Cuentan con un bolígrafo, un papel y pueden ponerse la música que deseen si creen que ello les puede ayudar siempre y cuando no moleste a nadie.

Se les pone el siguiente ejemplo: “Has realizado, a modo de diseñador gráfico, una campaña a nivel nacional para un festival de música en que el lema debía ser Déjate llevar, sin embargo, tras varias horas de duras disputas con el diseño del cartel, y tras varias horas sin dormir, has cometido el error de dejar escrito Déjate elevar. Al día siguiente van a aparecer decenas de miles de carteles impresos con un lema que no es el que se pretendía. Deberás crear una campaña que arregle lo anterior a contratiempo y con medios a tu alcance escasos porque ya has invertido cantidades elevadas en la tirada de impresión. Describe, de forma detallada:

- Cómo arreglar la campaña.
- Qué medios utilizarás.
- ¿Vas a disculparte? ¿Vas a sorprender?

Finalmente se les expone el siguiente ejemplo, por parejas:

“Tarantino viene a Zaragoza junto a Uma Thurman para presentar en la Sala 16 de Cines Aragonia las películas Kill Bill Volumen I y II en 3D.

Gestiona el evento haciendo uso de 3 tipos de publicidad distintos:

1. Publicity: Forma de dar publicidad a un evento sin gastar dinero, de forma que los medios de comunicación hablan de nuestro evento sin haber pagado nada.
2. Campaña publicitaria: Algo conciso a nivel ¿local? ¿centro comercial?
3. Merchandising. Elección de los elementos de merchandising que más rentabilidad puedan obtener (tazas, chapas, camisetas, otros).

⤴ RECURSOS:

Papel y bolígrafo, total creatividad para poder solucionar el ejercicio.

- Un ordenador con conexión a Internet para transcribir la información a Word y subirlo a la plataforma *moodle* (extensión máxima 3 DIN-A 4).
- Posibilidad de hablar con los compañeros si se requiere, aunque luego se evaluará de forma completamente individual.

⤴ TEMPORALIZACIÓN: Se emplearán entre 2 y 3 sesiones para poder pensar la actividad y escribirla correctamente en Word, así como para corregirla en clase.

⤴ RESULTADO OBTENIDO: Los alumnos buscan en Internet campañas de otras películas y encuentran en la publicidad, un arma de doble filo, no siempre es barato o eficaz crear una campaña. A su vez, se les encuentra muy motivados en clase, de forma que parece que el trabajo que desempeñan es fruto de las ganas y los ánimos por conseguir algo de buena calidad. Han aprendido mucho entre la diferencia de Publicity y Publicidad. Se han abierto camino dentro de la creatividad.

ACTIVIDAD 2: FOMENTAR LA EMPATÍA Y GESTIÓN DEL ESTRÉS.

⤴ OBJETIVO: Desarrollar la capacidad de ponerse en situación de otra persona y saber controlar los impulsos negativos del estrés dentro de un trabajo que parte de una colaboración en equipo.

⤴ DESARROLLO: Se crearán grupos de 8 personas, de forma que contaremos con 3 grupos distintos, mezclando el máximo perfil de tipos de alumnos en cada grupos, de manera que “el choque” pueda resultar mayor. Cada grupo tendrá un problema distinto: a unos se les habrá (ficticiamente) roto una cámara, otros no tendrán licencias para grabar en ciertas zonas de una ciudad, otros querrán emitir contenidos en horarios infantiles y se verán con una serie de permisos que deben saber conseguir, deberán hablar unos entre otros para ponerse de acuerdo y llegar a gestionar lo que pretenden llevar a cabo. Se pretende crear un ambiente un tanto tenso en el que se intente gestionar, entre todos, las soluciones de forma pacífica, calmada y eficiente.

⤴ RECURSOS:

Un ordenador por equipo con conexión a Internet.

- La legislación que se ha impartido en clase en base a los temas relacionados con los derechos de autor, licencias...
- Papel, bolígrafo.
- ▲ TEMPORALIZACIÓN: Es una actividad larga, porque primero se les debe explicar en qué consiste el ejercicio, después formar los grupos y finalmente exponer los problemas, por lo que serán necesarias 2 sesiones de 55 minutos cada una.
- ▲ PLAN B: Si este ejercicio les parece muy complicado, el mismo ejercicio se desarrollará de forma más concreta y con menos apartados entre toda la clase con un docente delante que les guíe para que no se pierdan en ningún momento.

10. LEGISLACIÓN

LEGISLACIÓN GENERAL

- Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la Formación Profesional del Sistema Educativo.
- Orden de 29 de mayo de 2008, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece la estructura básica de los currículos de los ciclos formativos de formación profesional y su aplicación en la Comunidad Autónoma de Aragón.

CURRÍCULOS DE LOS CICLOS FORMATIVOS OBJETO DE ESTUDIO

CFGs Administración y Finanzas (recientemente han sido publicados los currículos regulados por la LOE sin embargo, los que eran de aplicación en el momento de elaborar el presente proyecto eran los siguientes)

- REAL DECRETO 1659/94, de 22 de julio, por el que se establece el título de Técnico Superior en Administración y Finanzas y las correspondientes enseñanzas mínimas.
- REAL DECRETO 1674/94, de 22 de julio, por el que se establece el currículo del ciclo formativo de Grado Superior correspondiente al título de Técnico Superior en Administración y Finanzas.

CFGs de Integración Social

- REAL DECRETO 2061/1995, de 22 de diciembre, por el que se establece el título de Técnico Superior en Integración social y las correspondientes enseñanzas mínimas.
- REAL DECRETO 1267/1997, de 24 de julio, por el que se establece el currículo del ciclo formativo de grado superior correspondiente al título de Técnico superior en Integración Social.

CFGM de Atención Sociosanitaria

- REAL DECRETO 496/2003, de 2 de mayo, por el que se establece el título de Técnico en Atención Sociosanitaria y las correspondientes enseñanzas comunes.
- REAL DECRETO 938/2003, de 18 de julio, por el que se establece el currículo del ciclo formativo de grado medio correspondiente al título de Técnico en Atención Sociosanitaria.

CFGM de Estética Personal Decorativa

- REAL DECRETO 938/2003, de 18 de julio, por el que se establece el currículo del ciclo formativo de grado medio correspondiente al título de Técnico en Atención Sociosanitaria.
- REAL DECRETO 200/1996, de 9 de febrero, por el que se establece el currículo del ciclo formativo de grado medio correspondiente al título de Técnico en Estética Personal Decorativa.

CFGM de Sistemas Microinformáticos y Redes

- ORDEN de 26 de junio de 2009, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el currículo del título de Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes para la Comunidad Autónoma de Aragón.

11. BIBLIOGRAFÍA

- DELORS, J.; y otros autores (1998) “La educación encierra un tesoro” Informe a la UNESCO de la Comisión Internacional sobre la Educación para el Siglo XXI, Ediciones Unesco.
- BISQUERRA ALZINA, R.; PEREZ ESCODA, N. “Competencias emocionales”.
- DOMINGO J. GALLEGU GIL Y MARÍA JOSÉ GALLEGU ALARCÓN (2004) “Educar la inteligencia emocional en el aula”, 2ª edición, editorial PPC.
- ANTONIO VALLÉS ARÁNDIGA Y CONSOL VALLÉS TORTOSA (2000) “Inteligencia Emocional. Aplicaciones educativas”, editorial EOS.
- MANUEL ÁLVAREZ GONZÁLEZ (coord.) y otros autores (2ª edición marzo 2006) “Diseño y evaluación de programas de educación emocional” Colección educación emocional. Praxis Wolters Kluwer.
- Revista Interuniversitaria de Formación del Profesorado. Asociación Universitaria de Formación del Profesorado (AUFOP). Volumen 19, Número 3
 - Diseño, desarrollo y evaluación de un programa de educación emocional en un centro educativo. Meritxell Obiols Soler
 - Más allá de la educación emocional. La formación para el crecimiento y desarrollo personal del profesorado. PRH como modelo de referencia. María Rosario Fernández Domínguez
 - La educación emocional en la formación del profesorado Rafael Bisquerra Alzina

12. ANEXO

12.1 CUESTIONARIO DE PRÁCTICA EDUCATIVA Y DESARROLLO EMOCIONAL (PEYDE)

Con el fin de saber si tus prácticas educativas habituales desarrollan inteligencia emocional en el alumnado se ha elaborado este cuestionario, de forma que te permita explicitar y reflexionar sobre si tus actuaciones habituales en el desarrollo de la actividad escolar cotidiana facilitan el desarrollo de inteligencia emocional en tus alumnos y alumnas.

A continuación encontrarás una serie de frases referidas a tu forma de sentir, pensar y reaccionar en tu práctica educativa. A la derecha de cada frase tienes cuatro casillas con diferentes posibilidades de respuesta, que corresponden a:

- S:** Corresponde a “**siempre**”.
- AM:** Corresponde a “**a menudo**”.
- AV:** Corresponde a “**a veces**”.
- N:** Corresponde a “**nunca**”.

Marca con un aspa (x) la casilla que describa el comportamiento habitual más cercano a tu forma de ser.

Este cuestionario es de autoaplicación y autocorrección, por lo que cuanto más sincero seas en tus respuestas más útil te resultará.

		S	AM	AV	N
1	Reconozco mis signos físicos cuando voy a reaccionar bruscamente.				
2	Procuro reconocer y nombrar mis sentimientos.				
3	Reflexiono sobre mis sentimientos hacia los demás.				
4	Intuyo cuando voy a tener problemas.				
5	Mis corazonadas con lo que sucede suelen ser ciertas.				
6	Dedico tiempo en clase a reflexionar sobre nuestros sentimientos.				
7	Reconozco cuando alguien va a reaccionar violentamente.				
8	Me preocupa conocer las motivaciones e inquietudes del alumnado.				
9	Alabo el trabajo de los alumnos y alumnas.				
10	Si he cometido un error con algún/a alumno/a lo admito.				
	Rellenar al final. Puntuación obtenida en la corrección.				
11	Aunque algo me disguste soy capaz de tranquilizarme.				
12	Tiendo a autocontrolarme.				
13	Respiro profundamente antes de reaccionar cuando me invade la ira.				
14	Trato de tranquilizarme ante una situación de ansiedad.				
15	Observo la capacidad de autocontrol de mi alumnado.				
16	Procuro no hablar a gritos a los demás aunque me ponga nervioso/a.				
17	Puedo disimular que un/a alumno/a me cae mal.				
18	En clase busco tiempo para trabajar cómo controlar nuestros impulsos.				
19	Cuando un/a alumno/a se altera intento no perder la calma.				
20	Reacciono con tranquilidad, aunque me hagan algo que me ofenda.				
	Rellenar al final. Puntuación obtenida en la corrección.				
21	Ayudo a un/a alumno/a a superar su autoestima negativa.				
22	Tengo mi forma de ser y me preocupa que me aprecien.				
23	Las reacciones de mis alumnos/as tienen gran importancia.				
24	Elogio las actuaciones adecuadas de mis alumnos/as.				
25	Procuro darles la impresión de que me preocupo por ellos/as.				
26	Adivino lo que sienten aunque no me hablen de ello.				
27	Les alabo cuando empiezan a tener un comportamiento adecuado.				
28	Soy sincero con mis alumnos/as.				
29	Me gusta sentirme cercano/a a mis alumnos/as.				
30	Me preocupo por mis alumnos/as con interés y muestras de afecto.				
	Rellenar al final. Puntuación obtenida en la corrección.				
31	Procuro que los/as otros/as me vean como una persona tolerante.				
32	Soy flexible con los/as demás.				
33	Los/as demás me entienden.				
34	Confío en mí mismo/a a la hora de comunicarme.				
35	En una discusión puedo comprender los puntos de vista de otros/as.				
36	Procuro acercarme a la gente.				
37	Relaciono los sentimientos con lo que pasa en el aula.				
38	En clase tengo tiempo para hablar de cualquier cosa que sea necesaria.				
39	Recojo las sugerencias de mi alumnado.				
40	Animo al alumnado a participar en clase.				
	Rellenar al final. Puntuación obtenida en la corrección.				
41	Cualquier problema se resuelve si lo intentas de verdad.				
42	Anticipo posibles soluciones a los problemas.				
43	Considero las alternativas antes de decidir cómo resolver un conflicto.				
44	Ante un problema busco la solución que pueda ser más eficaz.				
45	En un conflicto resuelvo las cosas sin dejarlo pasar.				
46	Busco tiempo para reflexionar con mis alumnos/as sobre lo que pasa.				
47	Me gusta ayudar al alumnado a encontrar solución a un problema.				
48	Fomento un clima agradable de trabajo en clase.				
49	Si hay un conflicto me resulta fácil buscar la solución y aplicarla.				
50	En un problema con un/a alumno/a intento solucionarlo conjuntamente.				
	Rellenar al final. Puntuación obtenida en la corrección.				

OBSERVACIONES QUE DESEES AÑADIR:

FORMA DE CORRECCIÓN:

La puntuación será:

Siempre:	3 puntos.
A menudo:	2 puntos.
A veces:	1 punto.
Nunca:	0 puntos.

El cuestionario está formado por **cinco factores que se corrigen separadamente**. Sume sus puntuaciones en la última fila de cada uno de ellos, donde pone “Rellenar al final.

Puntuación obtenida en la corrección”. Cuando tenga todas escribálas en el siguiente cuadro:

<i>FACTORES</i>	PUNTUACIÓN
Ítems del 1 a 10. CONCIENCIA EMOCIONAL	
Ítems del 11 a 20. CONTROL EMOCIONAL	
Ítems del 21 a 30. EMPATÍA	
Ítems del 31 a 40. CAPACIDAD DE RELACIÓN	
Ítems del 41 a 50. CAPACIDAD DE RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS	

AHORA VALORE SUS RESULTADOS:

Factor **Conciencia Emocional:**

De 21-30 puntos: Es una persona que tiene conciencia de su estado emocional y las reacciones físicas que le produce. También suele observar a los demás más allá de lo que le dicen, conoce su estado de ánimo y se preocupa por el de los otros. Hace caso de su intuición. Reflexiona sobre sus propios sentimientos y los de los/as demás. Considera todo ello a la hora de actuar.

De 11 a 20 puntos: Algunas veces se da cuenta de que se producen en usted reacciones emocionales, sin embargo, las desatiende en otras muchas ocasiones. Debe dejar fluir sus emociones y estar atento a los mensajes que le mandan los/as demás; si lo hace, se conocerá mejor a sí mismo y su comunicación con los otros se verá favorecida.

De 0 a 10 puntos: No suele ocuparse de sus emociones ni reflexionar sobre ellas. Tampoco suele prestar mucha atención a las de los/as otros/as. Debe aprender a escuchar sus emociones y a atender a sus sentimientos, dejar fluir su intuición y observar a los/as demás en sus reacciones. Piense sobre todo ello, y se conocerá mejor a sí mismo y a los demás.

Factor **Control emocional:**

De 21 a 30 puntos: Es una persona que suele tranquilizarse ante un problema o contrariedad. Tiene buen control de su estado emocional y de las reacciones físicas que se producen. También suele ayudar a las personas de su alrededor a serenarse y a controlar sus impulsos. Se preocupa por mejorar el clima de convivencia en su clase.

De 11 a 20 puntos: Algunas veces es capaz de controlar sus reacciones emocionales, sin embargo, otras veces se le escapan de las manos. Le cuesta serenarse y pierde los nervios en ocasiones, aunque luego reflexiona sobre lo ocurrido y desearía que no hubiera sucedido. Trabaja poco en su vida cotidiana el control emocional suyo y de los que le rodean.

De 0 a 10 puntos: A veces sufre auténticos embargos emocionales. En ese momento pierde el control y después se arrepiente de ello. Debe tratar de controlar su primer impulso, respire profundamente y deje pasar unos veinte minutos tras el suceso que le ha contrariado o enfadado, sin actuar ni decir nada, luego todo será más fácil de afrontar. Puede aprender a controlarse emocionalmente trabajándolo a diario.

Factor **Empatía:**

De 21-30 puntos: Es una persona que se relaciona adecuadamente con los/as demás. Le gusta que le consideren y que los/as demás sepan que se preocupa por ellos y por sus necesidades. Está atento a los sentimientos de los/as otros/as y siempre ofrece su apoyo. Ayuda a los que le rodean a estar contentos consigo mismos.

De 11 a 20 puntos: Procura relacionarse con los demás, pero no siempre las relaciones que establece son tan fluidas como le gustaría. A veces no entiende a los/as otros/as y los/as otros/as tampoco le comprenden. Puede mejorar sus relaciones trabajando su capacidad de comunicación con los demás, demostrando la preocupación que tiene por ellos/as y mostrando el lado afectuoso que todos tenemos.

De 0 a 10 puntos: Le cuesta mucho relacionarse y mostrarse cercano a los/as demás, teme que los/as otros/as sepan que se preocupa por ellos y lo utilicen en su contra. Sin embargo, mostrar su lado afectuoso y comprensivo siempre mejorará sus relaciones. Todos disfrutamos cuando las relaciones con nuestro entorno son fluidas y cálidas.

Factor **Capacidad de relación:**

De 21-30 puntos: Es una persona comunicativa. Le gusta que las relaciones con los/as demás sean fluidas. Para conseguirlo intenta comprender a los/as otros/as, entendiendo su punto de vista, y procura ser claro a la hora de exponer el suyo. No le importa dedicar el tiempo necesario para conseguirlo.

De 11 a 20 puntos: Intenta comunicarse con los/as demás, pero no siempre lo consigue. Mantiene relaciones discretas con los/as otros/as, justas en cada relación, sin necesidad de implicarse demasiado para mantener la fluidez de la comunicación, a menos que resulte necesario; entonces, hace un esfuerzo por hacerse entender. Puede llegar a comprender el punto de vista de otros/as, si desea realmente hacerlo.

De 0 a 10 puntos: Tal vez pueda resultar una persona demasiado intransigente. Su falta de tolerancia y el poco deseo de acercamiento a los/as demás que demuestra le pueden llevar a

que sus relaciones con otras personas no resulten tan fluidas como realmente le gustarían. Su capacidad comunicativa y de relación puede mejorar si se trabaja especialmente y con interés.

Factor Capacidad de resolución de problemas:

De 21-30 puntos: Muestra interés por resolver los conflictos cotidianos buscando soluciones eficaces, y si no resultan, es capaz de inventar nuevas soluciones que le permitan solventar cualquier situación problemática. Suele contar con la ayuda del/la otro/a para resolver cualquier conflicto entre ambos. Le gusta que las cosas funcionen con armonía a su alrededor.

De 11 a 20 puntos: Le gustaría resolver los conflictos de cada día, pero no siempre tiene éxito a la hora de hacerlo. Le resulta difícil encontrar soluciones y no siempre da con la más eficaz. A veces cuenta con el/la otro/a para solucionar el problema, pero confía más en su propio criterio. Si persevera en la búsqueda, junto con los/as demás, de soluciones imaginativas para sus problemas conseguirá solucionarlos satisfactoriamente.

De 0 a 10 puntos: Resolver los conflictos le resulta muy difícil, se pone nervioso/a y procura evitarlos, en lo posible, para no tener que enfrentarte a ellos. A veces preferiría que las cosas siguieran su curso y se resolvieran solas, sin necesidad de intervenir. Sin embargo, ante la imposibilidad de vivir sin conflictos opta por buscar soluciones rápidas para eliminarlos cuanto antes, aunque no siempre sean las más eficaces.

Resultado final:

Para ver gráficamente cuál es su resultado final, debe anotar los resultados en la gráfica que está en blanco, marcando con un aspa (x) la franja de puntuación que haya obtenido en cada factor. Uniéndolas todas en orden del 1 al 5 conseguirá un perfil de sus actuaciones con influencia en el desarrollo emocional dentro del mundo laboral. A continuación vamos a ver un ejemplo:

Imagine que la puntuación que ha obtenido sea:

Factor 1: Conciencia emocional: 22

Factor 2: Control emocional: 18

Factor 3: Empatía: 9

Factor 4: Capacidad de relación: 12

Factor 5: Capacidad de resolución de problemas: 19.

Su perfil será:

FACTOR	30-21	20-11	10-0
1. CONCIENCIA EMOCIONAL	X		
2. CONTROL EMOCIONAL		X	
3. EMPATÍA			X
4. CAPACIDAD DE RELACIÓN		X	
5. CAPACIDAD DE RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS	X		

Ahora anote y dibuje aquí su perfil:

FACTOR	30-21	20-11	10-0
1. CONCIENCIA EMOCIONAL			
2. CONTROL EMOCIONAL			
3. EMPATÍA			
4. CAPACIDAD DE RELACIÓN			
5. CAPACIDAD DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS			

Cuanto más elevadas hayan sido sus puntuaciones, mejor será la educación emocional que genera en el mundo laboral. El perfil ideal sería una línea vertical en la columna 30-21. Si en algún factor presenta picos a la derecha (zona 0-10) no se preocupe, las habilidades de inteligencia emocional se desarrollan mediante el aprendizaje. Y puede hacerse a lo largo de toda la vida.

PLAN DE EMPRESA

PLAN DE EMPRESA

1. DESCRIPCIÓN DE LA IDEA DE NEGOCIO

Describe tu idea brevemente y por qué la has elegido. Reflexiona sobre cuestiones como estas:

- El mercado al que me voy a dirigir va a **crecer**, se va a **mantener** o va a **decrecer**?
- ¿Hay **hueco de mercado suficiente** para que yo entre?
- ¿Nos aceptarán los clientes y distribuidores? ¿Realmente **les ofrezco algo diferente**?
- ¿Qué **recursos** son necesarios? ¿Están a mi alcance?
- ¿Encaja con mis objetivos **personales y profesionales**?

Consulta: http://www.youtube.com/watch?v=C7KHLwEbLHg&feature=player_embedded#!

1. ESTUDIO DE MERCADO.

- Clientes: clientes potenciales
- Ubicación geográfica de mi negocio: precio m2 local,
Consulta: <http://www.youtube.com/watch?v=e8rwi-RHCo0&feature=relmfu>
- Análisis sociodemográfico de la zona: características de la población (edad, nivel de ingresos)
- Análisis del sector (pág. Web que analicen el sector) Cosmobelleza.com, tocado, vidaestética
- Proveedores. Ficha: Nombre (pág web), productos que ofrecen, precios y calidades, condiciones de pago y plazos de entrega.
- Competencia: análisis de negocios similares en un radio de 1 km, qué tamaño, antigüedad y prestigio tienen, cómo funcionan, están especializados, nivel calidad-precio que ofrecen, descuentos y promociones, hacen publicidad
Qué vas a ofrecer para que te distinga de tus competidores.

Consulta: http://www.youtube.com/watch?v=H_pg0BV7HKc&feature=player_embedded

3.- ESTRATEGIA COMERCIAL

Consulta:

http://www.youtube.com/watch?v=H_pg0BV7HKc&feature=relmfu

http://www.youtube.com/watch?v=ur_n1jY-2S8&feature=relmfu

http://www.youtube.com/watch?v=H_pg0BV7HKc&feature=relmfu

¿Has pensado algún medio específico para dar a conocer tu servicio y promover las ventas? En caso afirmativo indica lo siguiente:

3.1 DEL SERVICIO:

- Qué nombre comercial que voy a utilizar
- Qué servicios voy a ofrecer (elaborar listado).

- En qué nivel de calidad/precio me voy a posicionar. *Recuerda que los precios de tu negocio tendrán que ser acordes con dicho nivel y con las características de tu local, los servicios que ofrezcas y la calidad de tus productos.*

3.2.- LISTA DE PRECIOS DE LOS SERVICIOS QUE OFRECES.

- Compara tus precios con los de los competidores.
- Contempla posibles descuentos y promociones, bonos, días temáticos.

3.3. ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y PUBLIDAD.

- Qué acciones y medios vas a utilizar para darte a conocer en los primeros meses: redes sociales, blog, radio, prensa, buzoneo, mailing, etc.

- Tienes previsto asistir a ferias, congresos, eventos, pertenecer a asociaciones Profesionales, etc?
- ¿Vas a editar folletos?
- Tienes previsto realizar alguna acción de fidelización con tus clientes (detalles en festividades señaladas, felicitación por cumpleaños, mailing de promociones).

4.- PLAN DE ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO.

- Define por fases al menos tres servicios diferenciados (que has enumerado en el apartado “estrategia comercial”) del proceso, la duración, utensilios, mobiliario y productos que vas a utilizar y duración total de todo el proceso, previsión de retrasos y posibles cortes. Tienes que determinar tu capacidad productiva.

- ¿Con qué proveedores vas a trabajar? (pág web.), qué precios tienen, condiciones de pago, descuentos por volumen de compra y plazos de entrega.

Consulta:

www.cosmobelleza.com

www.arwens.com

www.cabellobasico.com

www.darcos.es

<http://quimica-farmacia.europages.es/guia-empresas/did-07/hc-07212/cc-ESP/Espana/pg-13/Perfumes-y-productos-de-belleza.html>

5.- PLAN DE INFRAESTRUCTURAS.

5.1.- Local: dimensiones y coste (alquiler o compra), necesidad de reformas, etc.

5.2- Mobiliario y utensilios: enumera el equipamiento mínimo para los servicios que vas a prestar:

Consultar:

www.darcos.es

<http://www.quirumed.com/es/Catalogo/ver/2275/Material%20de%20Estetica?gclid=CN-fmNXE0K8CFQkRfAodWGxaFw>

www.aparatologia-estetica.com

6.- ORGANIZACIÓN Y RECURSOS HUMANOS

Normativa del sector para desarrollar la actividad, seguridad e higiene.

Consultar: IAF – Instituto Aragonés de Fomento –

<http://www.iaf.es/webiaf.nsf/IndiceWebTramites?Openview&count=150>

7. LEGALIZACIÓN DE LA EMPRESA. ALTAS, GASTOS FIJOS Y PAPELEO.

- Tramitación de la licencia de actividad y apertura del local, en el ayuntamiento.
- Obtención del certificado negativo del nombre que hayas elegido, en el Registro General de Sociedades.
- Depósito del capital social (mínimo, 3.005 euros).
- Creación de la escritura de constitución, ante notario.
- Liquidación del Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos

Documentados.

- Inscripción del domicilio social de la empresa, en el Registro Mercantil.
- Alta en el Impuesto de Actividades Económicas, en Hacienda.
- Altas en la Seguridad Social: el empresario, como autónomo, y los trabajadores, en el régimen general.

Antes de iniciar la actividad conviene contratar una mutua de accidentes y un seguro para el local, así como realizar un plan de prevención de riesgos laborales para trabajadores y clientes.

Asimismo, es recomendable instalar alarmas de seguridad y contra incendios.

Consultar:

IAF – Instituto Aragonés de Fomento –

<http://www.iaf.es/webiaf.nsf/IndiceWebTramites?Openview&count=150www.infoautonomos.com>

8.- PLAN ECONÓMICO FINANCIERO

8.1.- Financiación propia: Cómo financiamos la inversión? Qué fuentes propias tienes, qué aportaciones puedes hacer en metálico o en especie?

8.2.- Financiación externa: subvenciones, ayudas, préstamos bancarios.

Consulta:

http://www.youtube.com/watch?v=agVpBIGr7-o&feature=player_embedded

http://www.youtube.com/watch?v=liAo4SxaS-l&feature=player_embedded

9.- GASTOS E INGRESOS

TESORERIA EJERCICIO 1													
	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 11	Mes 12	Total
Cobro de clientes													
Financiación													
TOTAL COBROS													
Proveedores y gastos variables													
Sueldos y salarios del personal													
Seguridad Social a cargo de la empr.													
Retribución del autónomo													
Seguros de autónomos (RETA)													
Servicios exteriores													
Alquileres y cánones													
Suministros													
Publicidad y propaganda													
Mantenimiento y reparación													

Gastos diversos													
Tributos													
Seguros													
Cuotas de los préstamos													
IRPF (Módulos / pagos fraccionados)													
TOTAL PAGOS													
Diferencia COBROS-PAGOS													
SALDO ANTERIOR													
SALDO FINAL DISPONIBLE													

8. ANALISIS DAFO

El análisis externo (estudio de mercado) te dirá cuáles son las oportunidades y amenazas que ofrece el entorno. Recuerda al redactarlos que son elementos externos, que no dependen de ti.

El análisis interno de tu proyecto y tu negocio (estrategia comercial, producción, organización y recursos, capacidad financiera) te ayudará a determinar tus fortalezas y debilidades ante los retos que plantea el entorno. Aquí sí que debes hablar de ti y de tu proyecto.