

28814 - Organización y dirección de empresas

Información del Plan Docente

Año académico	2018/19
Asignatura	28814 - Organización y dirección de empresas
Centro académico	175 - Escuela Universitaria Politécnica de La Almunia
Titulación	424 - Graduado en Ingeniería Mecatrónica
Créditos	6.0
Curso	2
Periodo de impartición	Primer Semestre
Clase de asignatura	Obligatoria
Módulo	---

1. Información Básica

1.1. Objetivos de la asignatura

El conocimiento y el empleo de instrumentos básicos vinculados a la organización y dirección empresarial, dirigidos a un perfil de formación y conocimiento técnico. En particular se pretende:

- Dominar los fundamentos del diseño organizativo en la empresa
- Entender la incidencia del tiempo en la valoración del capital en las operaciones de financiación e inversión
- Conocer la incidencia de la tecnología, el entorno, la cultura, el poder y el conflicto sobre los procesos de diseño organizativo y la estructura de las organizaciones.
- La comprensión de los fenómenos económicos que día a día les afectan, no sólo como estudiantes, futuros ingenieros, sino como individuos formados integrantes de una sociedad
- El conocimiento de un glosario económico y empresarial, necesario para el análisis y la discusión.
- Analizar, a partir de la información disponible, la organización de la actividad económica de la empresa.
- Explicar las relaciones de la empresa con su entorno
- Poder plasmar mediante la resolución de supuestos prácticos publicados al efecto todos los conocimientos teóricos adquiridos, haciendo incidencia en su trabajo autónomo, dada la importancia de los créditos no presenciales en el marco de EEES.

1.2. Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

La asignatura *Organización y Dirección de Empresas*, forma parte del Grado en Ingeniería en Mecatrónica. Se trata de una asignatura de segundo curso, ubicada en el tercer semestre y catalogada de carácter obligatorio, con una carga lectiva de 6 créditos ECTS.

El sentido de la asignatura en la titulación se justifica porque está diseñada con la pretensión de introducir al alumno/a en el contexto económico actual, que exige a los ingenieros/as desarrollar y fortalecer su formación básica en economía en el ámbito de la organización y dirección de empresas. La asignatura, persigue proporcionar al estudiante los conocimientos necesarios en estas disciplinas, así como un marco conceptual en el que pueda acomodar los conocimientos que con posterioridad irá adquiriendo a partir de otras materias y estudios en su formación para el ejercicio de la profesión.

1.3. Recomendaciones para cursar la asignatura

28814 - Organización y dirección de empresas

Si bien no existen prerequisites ni de índole normativo ni esencial para la realización de este curso, se recomienda que los alumnos/as que cursen esta asignatura tengan presentes los conocimientos adquiridos en la asignatura de *Empresa* de primer curso.

Para el buen seguimiento del curso se recomienda al alumno/a la adopción de una actitud activa ante la asignatura en cuanto a asistencia regular a clase, realización de las prácticas propuestas, dedicación y estudio individual.

2. Competencias y resultados de aprendizaje

2.1. Competencias

Competencias genéricas:

GI03. Conocimientos en materias básicas y tecnológicas, que les capacite para el aprendizaje de nuevos métodos y teorías, y les dote de versatilidad para adaptarse a nuevas situaciones.

GI04. Capacidad para resolver problemas, tomar decisiones con iniciativa, creatividad y razonamiento crítico, así como de comunicar y transmitir conocimientos, habilidades y destrezas en el campo de la ingeniería Mecatrónica.

GI06. Capacidad para el manejo de especificaciones, reglamentos y normas de obligado cumplimiento.

GI09. Capacidad de organización y planificación en el ámbito de la empresa, y en otras instituciones y organizaciones.

GC03. Capacidad para la abstracción y el razonamiento lógico

GC04. Capacidad para aprender de forma continuada, auto-dirigida y autónoma.

GC05. Capacidad para evaluar alternativas.

GC07. Capacidad para liderar un equipo, así como de ser un miembro comprometido del mismo.

GC08. Capacidad para localizar información técnica, así como su comprensión y valoración.

GC10. Capacidad para redactar documentación técnica y para presentarla con ayuda de herramientas informáticas adecuadas.

GC11. Capacidad para comunicar sus razonamientos y diseños de modo claro a públicos especializados y no especializados.

GC13. Capacidad para evaluar la viabilidad técnica y económica de proyectos complejos

Competencias específicas:

28814 - Organización y dirección de empresas

EB06. Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas.

EI11. Conocimientos aplicados de organización de empresas.

2.2.Resultados de aprendizaje

El estudiante, superando esta asignatura, logra los siguientes resultados:

1. Analiza la empresa como sistema a través de sus diferentes áreas operacionales.
2. Enumera y caracteriza diferentes diseños de procesos productivos
3. Utiliza las matemáticas financieras como herramienta, para valorar y tratar el capital a lo largo del tiempo en operaciones comerciales, de financiación y de inversión.
4. Identifica los parámetros clave en la gestión de los aprovisionamientos e inventarios
5. Establece los principios de la planificación y programación de la producción
6. Analiza y realiza propuestas de mejora en el control de calidad que posee la empresa
7. Identifica distintas técnicas para la Mejora Continua

2.3.Importancia de los resultados de aprendizaje

La asignatura está dirigida en gran medida a dotar a los alumnos/as de un perfil de gestión y dirección, en pro de lograr unas mayores capacitaciones y competencias tanto específicas como genéricas que mejoren su competitividad. En el desarrollo de su profesión, el ingeniero entrará en contacto de forma inevitable con el mundo de la empresa y su organización y se moverá en un entorno económico. El conocimiento de la organización empresarial les ayuda a desarrollar habilidades y competencias aplicables a muchos campos de actuación y permite dotar de un mayor valor añadido a quien las posea y por tanto los hace más deseables en el mercado laboral.

Entre los diferentes tipos de profesionales de la Ingeniería que son demandados por la sociedad aparecen las figuras de:

- Director de Operaciones
- Directivos de empresas en distintas áreas funcionales como por ejemplo Producción, Logística, Comercial, Innovación o Calidad
- Director de Proyectos
- Emprendedores que creen nuevas empresas.

Para realizar las labores profesionales anteriores de una forma eficaz y eficiente será necesario que dominen los contenidos objeto de la presente materia.

La importancia de los resultados de aprendizaje de esta asignatura radica en que palabras como inversión, tipos de interés, eficiencia, productividad, aprovisionamientos, producción, mejora continua...etc, pasarán a formar parte de su terminología habitual, cuando tenga que tratar contenidos económicos y empresariales.

3.Evaluación

3.1.Tipo de pruebas y su valor sobre la nota final y criterios de evaluación para cada prueba

Para la evaluación de la asignatura se han establecido dos tipos de pruebas:

- **Pruebas de Evaluación Práctica**, consisten en la resolución de ejercicios teórico-prácticos, con un peso valorativo del 70% de la nota final.

Los criterios de evaluación para estas pruebas son la obtención de resultados, análisis e interpretación de los mismos.

28814 - Organización y dirección de empresas

- **Pruebas de Evaluación Teórica**, mediante la contestación a una serie de cuestionarios. El peso valorativo es del 30% de la nota final. Los Cuestionarios constarán de preguntas de respuesta abierta y de preguntas de respuesta múltiple.

Los criterios de evaluación para las preguntas de respuesta abierta pasan por la precisión, relevancia y claridad en la contestación a las mismas.

Para el desarrollo de estas pruebas se propone un Sistema de Evaluación Continua y un Sistema de Evaluación Global.

Siguiendo el espíritu de Bolonia, en cuanto al grado de implicación y trabajo continuado del alumno/a a lo largo del curso, la asignatura contempla el método de **Evaluación Continua** como el más acorde para estar en consonancia con las directrices marcadas por el marco del EEES. Para optar a ella se exige una asistencia mínima del 80% de las actividades presenciales a lo largo del semestre.

La calificación de la asignatura mediante el sistema de **Evaluación Continua** se ha establecido para que todo alumno/a que se acoja a él, participe en todas las pruebas evaluatorias que lo conforman, obteniendo en ellas una nota mínima del 10% de su valoración.

La superación de la asignatura por **Evaluación Continua** pasa por la obtención del 50% de los 100 puntos en los que se valora el conjunto de actividades a desarrollar en el semestre. La visualización de la progresión del estudiante se podrá hacer mediante el Calificador de Moodle.

Previamente a la **Evaluación Global**, se notificará a cada alumno/a si ha superado o no la materia, en base a la suma de las puntuaciones obtenidas en las distintas actividades desarrolladas a lo largo del semestre.

En caso de no aprobar de este modo, el alumno/a dispondrá de dos pruebas adicionales de **Evaluación Global** o exámenes de convocatoria para hacerlo, consistentes en el mismo tipo de pruebas y con los mismos criterios de valoración que los mencionados para la **Evaluación Continua**.

4. Metodología, actividades de aprendizaje, programa y recursos

4.1. Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje diseñado para la asignatura se basa en una fuerte interacción entre el docente y el estudiante, a través de la división del trabajo y las responsabilidades entre ambos.

La asignatura de *Organización y Dirección de Empresas* se concibe como una combinación autónoma de contenidos, pero organizada en dos formas fundamentales y complementarias, la comprensión de los conceptos teóricos de cada unidad didáctica y la resolución y análisis de problemas, a través de diferentes actividades.

Para la consecución de los resultados de aprendizaje de la asignatura, la organización de la docencia se desarrollará a través de bloques de contenido

- Bloque I, se trata el concepto de empresa como organización sistémica. Así mismo se analiza el capital a lo largo del tiempo en operaciones comerciales, de financiación y de inversión utilizando para ello las matemáticas financieras.
- Bloque II, se tratan los procesos de planificación y optimización en la gestión de compras y aprovisionamientos, así como los de planificación y optimización en la gestión de inventarios en la empresa.
- Bloque III se refiere a procesos de planificación de proyectos y a aspectos derivados del control estadístico de

28814 - Organización y dirección de empresas

calidad como ventaja competitiva.

Cada bloque de contenido se articula en temas relacionados con el conocimiento de las diferentes áreas organizacionales de la empresa. En ellos se plantean cuestiones, trabajos y ejercicios prácticos, para que los alumnos/as trabajen tanto en clase como de forma autónoma y sirvan como materia de discusión en el aula. El punto central y fundamental de referencia a la hora de evaluar su implicación en el curso pasa por la demostración de su capacidad de reflexión, análisis e interpretación de los temas abordados.

El fin principal de esta metodología consiste en dotar al estudiante de un papel activo en su proceso de aprendizaje, tratando de introducirlo en la problemática que rodea a la organización empresarial, procurándole conocimientos necesarios para comprender hechos y fenómenos empresariales desde su dimensión socio-económica.

La vinculación de estos contenidos con los resultados de aprendizaje es la siguiente

- Bloque I, para alcanzar los resultados de aprendizaje 1 al 3
- Bloque II, para alcanzar el resultado de aprendizaje 4
- Bloque III, para alcanzar los resultados de aprendizaje 5 al 7

4.2.Actividades de aprendizaje

A lo largo del semestre se desarrollarán las siguientes actividades:

- Clases expositivas de carácter teórico-práctico con desarrollo de ejemplos, impartidas por el profesorado.
- Clases Prácticas de problemas enfocadas al planteamiento, solución y discusión de casos prácticos relacionados con el contenido de la asignatura que requieren una elevada participación del estudiante.
- Actividades tutorizadas, programadas para la tutela de trabajos dirigidos que requieran un grado de asesoramiento elevado por parte del docente, así como para el seguimiento del aprendizaje, en las que el profesorado orienta a los estudiantes sobre la metodología de estudio necesaria o más conveniente para la asimilación de los aspectos desarrollados en cada tema

Las tutorías individuales podrán ser presenciales o virtuales.

- Actividades de refuerzo, a través del portal virtual de enseñanza Moodle, en el que se plantarán casos y lecturas que refuercen los contenidos básicos de la asignatura
- Actividades autónomas de los alumnos para:
 - El estudio, comprensión y asimilación de los contenidos teóricos y prácticos de la asignatura
 - La preparación de temas para el debate en clase y resolución de problemas propuestos
 - La preparación de las pruebas escritas de Evaluación Continua y Evaluación Global

4.3.Programa

CONTENIDO SINTÉTICO

Bloque I.

Tema 1. Introducción a la Función de Operaciones

Tema 2. Operativa financiera.

Bloque II

Tema 3. Función de Compras. Aprovisionamientos

28814 - Organización y dirección de empresas

Tema 4. Gestión de inventarios con demanda independiente

Tema 5. Gestión de inventarios con demanda dependiente

Bloque III.

Tema 6. Control estadístico de calidad para productos terminados

Tema 7. Programación y control de proyectos

4.4. Planificación de las actividades de aprendizaje y calendario de fechas clave

La asignatura consta de 6 créditos ECTS, lo cual representa 150 horas de trabajo del alumno/a en la asignatura durante el semestre, es decir, 10 horas semanales durante 15 semanas lectivas.

El resumen de la distribución temporal de las actividades del curso, sería el que sigue:

- Clases magistrales expositivas (1,8 ECTS: 45 horas)
- Clases prácticas (0,6 ECTS: 15 horas)
- Actividades tutorizadas (2,6 ECTS: 65 horas)
- Actividades autónomas del estudiante: (1 ECTS: 25 horas)

El calendario y horario en el que se desarrollarán las clases expositivas y las clases prácticas se pueden consultar en:

<https://eupla.unizar.es/asuntos-academicos/calendario-y-horarios>

El calendario y horario de las actividades tutorizadas se puede consultar en:

<https://eupla.unizar.es/la-eupla/directorio>

La distribución semanal del curso a partir de los Bloques de contenido en que se ha estructurado la materia de la asignatura sería la siguiente:

- Bloque I. Semana 1 a Semana 5
- Bloque II. Semana 6 a Semana 10
- Bloque III. Semana 11 a Semana 15

El cumplimiento de los espacios temporales indicados, está sujeto a modificación en función del ritmo de aprendizaje que posean los alumnos en cada bloque temático y en función de cualquier otra circunstancia justificada y no prevista al inicio del curso.

A la finalización de cada Bloque de contenido se planteará una prueba de evaluación, a todos aquellos alumnos que hayan optado por el método de Evaluación Continua y mantengan la posibilidad de hacerlo cumpliendo los requisitos establecidos para ello. (Ver Apdo. 3.1)

La fecha y horario de cada prueba de Evaluación Continua se notificará con la suficiente antelación en el portal virtual Moodle

28814 - Organización y dirección de empresas

Los exámenes de Evaluación Global de Convocatoria, se llevan a cabo al final del primer semestre del curso y en el mes de septiembre. Las fechas concretas de estas convocatorias oficiales están disponibles en:

<http://www.eupla.unizar.es/asuntos-academicos/examenes>

4.5. Bibliografía y recursos recomendados

Los materiales de apoyo a la asignatura consistirán en apuntes y colección de problemas para el estudio de casos. Estos materiales, dependiendo de su tipología, se podrán encontrar en Moodle, en la reprografía del centro o se proporcionarán directamente en el aula.