

Plan anual de innovación y mejora – Máster Universitario en Psicología General Sanitaria

Curso 2019/2020

0.– Acciones de mejora de carácter académico y organizativo que NO supongan modificación del plan de estudios o de la Memoria de Verificación

Acción	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable aprobación
Mejora de la coordinación para evitar la duplicación de contenidos entre el Grado y Máster y entre las asignaturas del Máster	Esta acción es importante realizarla cada año dado que el profesorado varía y, aunque se deben seguir las indicaciones propuestas en las guías docentes, puede darse el caso de que se solapen contenidos.	Coordinador del Máster	septiembre 2020	junio 2021	Coordinador del máster
Contar con un presupuesto fijo para invitados (PGS, clínicos e investigadores de reconocido prestigio)	Es importante contar con la participación de expertos que aporten sus experiencias profesionales, sus conocimientos y habilidades (y consejos) a los estudiantes del máster y futuros PGS. No contar con un presupuesto fijo anual supone no poder planificar con tiempo el gasto y el número de posibles invitados/as.	Director Departamento, Vicerrector del Campus de Teruel, Decano de la FCSH	enero 2021	diciembre 2021	Director Departamento, Vicerrector del Campus de Teruel, Decano de la FCSH
Revisión de guías docentes, especialmente en referencia a las actividades de evaluación propuestas	Las guías docentes deben revisarse anualmente y deben reflejar las actividades de evaluación que se llevan a cabo en cada asignatura.	Coordinador del Máster	junio 2021	mayo 2022	Coordinador del máster y CEC

1.– Propuestas de acciones de mejora sobre infraestructuras y equipamiento

Acción	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable aprobación
Solicitud de licencia para programa de elaboración de encuestas online	Dada la elevada frecuencia de TFM relacionados con la obtención de datos a través de encuestas online y dada la obligatoriedad de que los TFM en formato investigador cumplan la normativa de protección de datos de carácter personal, es necesario contar con un programa que garantice esta normativa y pueda ser utilizado por los alumnos y alumnas del Máster que lo necesiten.	Coordinador del máster	junio 2020	junio 2021	Director del Departamento
Disponer de un aula fija y que cumpla la normativa sanitaria actual (estado de pandemia) para la docencia del máster	Dada la situación sanitaria actual y teniendo en cuenta la posibilidad de que esta situación se prolongue durante el curso 2020-2021, es necesario contar con un aula que garantice la seguridad del alumnado (espacio y ventilación) y sea óptima para el desarrollo adecuado de la docencia.	Coordinador del máster	junio 2020	junio 2021	Vicedecano de ordenación académica

2.– Propuesta de acciones de mejora sobre PROFESORADO

Acción	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable aprobación
Mantener la docencia de las asignaturas en el mismo profesorado cada año	A medida que se va estabilizando la plantilla sería conveniente la reducción de la rotación entre el profesorado que da su docencia en el máster. El profesorado que ya se ha preparado una asignatura puede desempeñar su trabajo con mayor seguridad y calidad, lo cual repercute en la mejora de la enseñanza. Esta medida facilita también la coordinación del profesorado.	Coordinador del máster	junio 2021	junio 2022	Coordinador del máster/ Director de departamento

3.– Propuestas de acciones: Otras

Acción	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable aprobación
Aumentar el presupuesto para la invitación de expertos (además de que sea un presupuesto fijo)	Dado que este Máster es profesionalizante, es necesaria la participación de profesionales externos a la Universidad que ofrezcan sus conocimientos y experiencia al alumnado. Dado que los profesionales deben desplazarse desde Zaragoza, Comunidad Valenciana o Madrid, entre otras, los gastos generados son importantes en relación al dinero del que se dispone. Es necesaria una mayor inversión en este capítulo que influiría directamente en la calidad de la enseñanza y en la satisfacción del alumnado.	Coordinador del máster	junio 2021	junio 2022	Departamento, Vicerrectorado, Decanato, Rectorado
Firma de convenios con Universidades extranjeras	Para poder ofertar intercambios en el extranjero a nuestro alumnado es necesaria la firma de convenios con Universidades extranjeras con titulaciones similares a la del MPGS, así como poder plantear la realización de la asignatura de prácticas externas siempre y que se mantengan los requisitos que establece la legislación española a tal efecto.	Coordinador del máster	junio 2021	junio 2022	Vicedecanato de relaciones internacionales
Mantener el entrenamiento en habilidades del PGS de manera transversal	El alumnado debe conocer y entrenar distintas competencias relacionadas con las habilidades del PGS como las habilidades de comunicación, hablar en público o regulación emocional. Estas habilidades deben entrenarse de manera transversal a lo largo del curso.	Coordinador del máster	junio 2020	junio 2021	Coordinador del máster

4.– Directrices de la CGC para la aplicación del título

Acción	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable aprobación
Completar y revisar la Bibliografía Básica de cada asignatura	Se solicita a todos los profesores que imparten asignaturas en el Máster que revisen la Bibliografía Básica y Complementaria de las Guías Docentes. Además, se sugiere que en aquellas asignaturas en las que existan Manuales y/o libros de referencia actualizados, se incluyan como documento principal en el que apoyar la ampliación de la materia docente y las consultas de los alumnos.	Coordinador del Máster	Abril 2021	Junio 2021	CGC
Ampliar el presupuesto económico anual para invitar a ponentes externos	Se solicita ampliar el presupuesto económico para poder invitar, aunque sea vía Google MEET, a ponentes externos que complementen la formación de los alumnos del Máster.	Dpto. Psicología y Sociología; Vicerrectorado del Campus de Teruel	Febrero 2021	Diciembre 2021	CGC; Dpto. Psicología y Sociología; Vicerrectorado del Campus de Teruel
Cambio en el horario del 1º Cuatrimestre	Se solicita al Equipo Decanal de la FCSH la unificación de los horarios de primer y segundo cuatrimestre, tanto en la distribución a lo largo de la semana como en el horario de tardes del mismo.	Equipo Decanal de la FCSH	Mayo 2021	Julio 2021	CGC
Unificación de documentos en las Plataformas para el alumnado	Se solicita que estén a disposición de los alumnos los mismos documentos tanto en la Web de la FCSH como en la plataforma Moodle de Coordinación del Máster, ya que se han detectado discrepancias; por ejemplo, en la Guía Docente de las Prácticas Externas y el Plan de Prácticas Externas.	Coordinador del Máster	Febrero 2021	Julio 2021	CGC
Sesión final de orientación laboral por parte de UNIVERSA	Se solicita al Vicerrectorado del Campus de Teruel que proponga a UNIVERSA un curso de formación exclusivo para los alumnos que terminan el Máster, para que tengan una sesión de orientación laboral y profesional realista.	Vicerrectorado del Campus de Teruel y UNIVERSA	Mayo 2021	Septiembre 2021	CGC y Vicerrectorado del Campus de Teruel
Reuniones al final de cada cuatrimestre con el Coordinador	Se solicita al Coordinador del Máster que realice reuniones fijas al final de cada cuatrimestre, no solo al inicio del mismo y, en especial, con los alumnos de segundo curso del Máster, para comentar cualquier incidencia en las Prácticas o desarrollo del TFM, independientemente de que cada alumno tenga su tutor asignado, y además mantener la conexión con el Centro.	Coordinador del Máster	Febrero 2021	Diciembre 2021	Coordinador del Máster

5.– Acciones de mejora que supongan una modificación del diseño del título y de su Memoria de Verificación.

6.– Fecha aprobación CGC

Fecha
5 de Febrero de 2021

